



DIÁRIO OFICIAL



Belém, Segunda-feira
28 de Dezembro de 2020

ANO CXXX DA IOE
130º DA REPÚBLICA
Nº 34.445

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

77 Páginas

NESTA EDIÇÃO

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR - PÁG. 4
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO - PÁG. 10
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO - PÁG. 10

SECRETARIA DE ESTADO DE

PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - PÁG. 10
IMPRESA OFICIAL DO ESTADO - PÁG. 12
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 12
ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 17

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - PÁG. 18
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - PÁG. 20

SECRETARIA DE ESTADO

DE SAÚDE PÚBLICA - PÁG. 21
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - PÁG. 30
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - PÁG. 33
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA
E HEMATOLOGIA DO PARÁ - PÁG. 35
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL
DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA - PÁG. 36

SECRETARIA DE ESTADO

DE TRANSPORTES - PÁG. 37
COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 37
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO
E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - PÁG. 37

SECRETARIA DE ESTADO

**DE DESENVOLVIMENTO
AGROPECUÁRIO E DA PESCA** - PÁG. 38
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - PÁG. 38
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 39
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA
E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 39

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO

AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - PÁG. 40

SECRETARIA DE ESTADO DE

SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - PÁG. 40
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PÁG. 42
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR - PÁG. 51
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 52
CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES - PÁG. 52
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 53
FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA - PÁG. 59

SECRETARIA DE ESTADO

DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - PÁG. 59

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ - PÁG. 61
FUNDAÇÃO CARLOS GOMES - PÁG. 62

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - PÁG. 62

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - PÁG. 62
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 65

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO
SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - PÁG. 65

SECRETARIA DE ESTADO DE

JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - PÁG. 66

SECRETARIA DE ESTADO DE

**DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
MINERAÇÃO E ENERGIA**
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ - PÁG. 67
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 67

SECRETARIA DE ESTADO

**DE DESENVOLVIMENTO
URBANO E OBRAS PÚBLICAS** - PÁG. 67
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE
TRANSPORTES METROPOLITANO - PÁG. 67

SECRETARIA DE ESTADO DE

**CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO
SUPERIOR PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA** - PÁG. 68
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS - PÁG. 68
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 68

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - PÁG. 69

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 69

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 70

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 70

MUNICÍPIOS - PÁG. 71

PARTICULARES - PÁG. 76

EMPRESARIAL - PÁG. 76





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Helder Zahluth Barbalho
GOVERNADOR

Lúcio Dutra Vale
Vice-Governador

Daniel Barbosa Santos
Presidente da Assembleia Legislativa

Leonardo de Noronha Tavares
Presidente do Tribunal de Justiça

João Paulo Carneiro Gonçalves Ledo
Defensor Público Geral do Estado

Gilberto Valente Martins
Procurador Geral de Justiça



Jorge Luiz Guimarães Panzera
Presidente

Aroldo Carneiro
Diretor Administrativo e Financeiro

Allan Gonçalves Brandão
Diretor Técnico

Raimunda Helena Nahum Gomes
Diretora de Documentação e Tecnologia

DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO, REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO
Trav. do Chaco, 2271, Marco - 66.093-410 Belém - Pará
PABX: 4009-7800 - FAX: 4009-7819
www.ioepa.com.br

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810 | 4009-7819

cm x coluna R\$ 75,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

A IOE TEM UM RECADO PARA SUA EMPRESA PUBLICAR NO DIÁRIO OFICIAL FICOU MAIS RÁPIDO E MAIS SEGURO.

O sistema e-Diário, que recebe publicações para o Diário Oficial do Estado, mudou. É um reforço do compromisso da Imprensa Oficial do Estado com seus usuários.

CRITÉRIOS PARA PUBLICAÇÃO DE ARQUIVOS FECHADOS

Fonte Verdana, Corpo 7, Entrelinhamento 120%
Novo Formato DOE: A4 - Área de Trabalho (19 x 27)
Devem ser fechados no formato PDF X1A, sem marcas de cortes, texto em preto 100%
Imagens devem estar em P&B ou em escala de cinza e resolução mínima de 220 dpi.
Não condensar ou expandir as fontes e imagens
Não serão aceitos arquivos fora dos padrões.

RECEBIMENTO DE ARQUIVOS NO BALCÃO DA IOE

Devem ser entregues até as 14 horas do dia útil anterior à publicação

MAIS INFORMAÇÕES

(91) 4009-7842 / 4009-7819 | ioepa.gov@gmail.com | www.ioe.pa.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Helder Zahluth Barbalho
Tel.: (91) 3201-5669 / 5587 Fax: (91) 3248-0133

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

Vice-Governador: Lúcio Dutra Vale
Tel.: (91) 3201-3631 Fax: (91) 3201-3745

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Iran Ataíde de Lima
Tel.: (91) 3201-5563 / 5564 Fax: (91) 3248-0765

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: CEL. PM Osmar Vieira da Costa Júnior
Tel.: (91) 3214-0601 / 3342-5672

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Ricardo Nasser Sefer
Tel.: (91) 3225-0811 / 0777 Fax: (91) 3241-2828

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO SUDESTE DO PARÁ

Secretário: João Chamon Neto

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO BAIXO AMAZÓNAS

Secretário: Henderson Lira Pinto

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO MARAJÓ

Secretário: Jaime da Silva Barbosa

SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA

Secretário: Ricardo Brisolla Balestreri
Tel.: (91) 3342-0353 / 98404-6851

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditor: José Rubens Barreiros de Leão
Tel.: (91) 3239-6477 / 6479 Fax: (91) 3239-6476

OUIDORIA GERAL DO ESTADO - OGE

Auditor: Arthur Houat Nery de Souza
Tel.: (91) 3216 8883 / 8899

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Presidente: Sidney Furtado Gouvêa
Tel.: (91) 3201-3724

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD

Secretária: Hana Sampaio Ghassan
Tel.: (91) 3289-6202 / 6224 Fax: (91) 3241-2971

IMPrensa OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Jorge Luiz Guimarães Panzera
Tel.: (91) 4009-7800 Fax: (91) 4009-7802

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Bernardo Albuquerque de Almeida
Tel.: (91) 3366-6100 / 6118 / 6144

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Ilton Giusseppe Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Tel.: (91) 3182-3500 / 3501

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - ÉGPA

Diretor Geral: Evanilza da Cruz Marinho Maciel
Tel.: (91) 3214-6802 / 6803 Fax: (91) 3214-6802

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: René de Oliveira e Sousa Júnior
Tel.: (91) 3222-5720 / 3218-4200 / 4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Braselino Carlos Assunção da Silva
Tel.: (91) 3348-3320 / 3209 Fax: (91) 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: Cilene Moreira Sabino de Oliveira
Tel.: (91) 3217-5801 / 5802 / 5803 Fax: (91) 3217-5840

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Secretário: Rômulo Rodovalho Gomes
Tel.: (91) 4006-4800 / 4804 / 4805 Fax: (91) 4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretor Geral: Joel Monteiro de Jesus
Tel.: (91) 3265 6529/6530

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Bruno Mendes Carmona
Tel.: (91) 3241-5208 / 4009-2241 Fax: (91) 4009-2299

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA

Presidente: Paulo André Castelo Branco Bezerra
Tel.: (91) 3242-6905 / 9100 Fax: (91) 3242-6905

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Presidente: Ivete Gadelha Vaz
Tel.: (91) 3276-5665 / 0601 Fax: (91) 3276-1150

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Adler Gerciley Almeida da Silveira
Tel.: (91) 3218-7800 / 7846 / 7805 3243-3256 Fax: (91) 3231-5845

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Abraão Benassuly Neto
Tel.: (91) 3201-3605 Fax: (91) 3201-3605

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Eurípedes Reis da Cruz Filho
Tel.: (91) 3213-3403 / 3241-1717 Fax: (91) 3213-3467

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP

Secretário: Hugo Yutaka Suenaga
Tel.: (91) 3226-8904 / 1363 Fax: (91) 3226-7864 / 3246-6168

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Bruno Yoheiji Kono Ramos
Tel.: (91) 3181-6500 / 6501 Pabx: 3181-6500 Fax: (91) 3229-9488

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Felipe Coêlho Picanço
Tel.: (91) 3342-0151 / 3342-0152

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARA

Diretor Geral: Jamir Junior Paraguassú Macedo
Tel.: (91) 3210-1104 / 1102 Fax: (91) 3210-1105

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins
Tel.: (91) 3256-0150 Fax: (91) 3256-0015

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS

Secretário: José Mauro de Lima O' de Almeida
Tel.: (91) 3184-3330 / 3341 Geral: 3184-3300 Fax: (91) 3276-8564

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio

Presidente: Karla Lessa Bengtson
Tel.: (91) 3184-3377 / 3362 Fax: (91) 3184-3377

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP

Secretário: Ualame Fialho Machado
Tel.: (91) 3215-2200 / 3215-2255 Fax: (91) 3225-2644

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Cel. QOPM José Dilson Melo de Souza Júnior
Tel.: (91) 3214-0601/(91) 3342-5672

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBMPA

Comandante-Geral: CEL. QOBM Hayman Apolo Gomes de Souza
Tel.: (91) 4006-8313 (Sec. do Comando / 4006-8355 (Chefia de Gabinete)

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Delegado Geral: Walter Resende de Almeida
Tel.: (91) 4006-9045 Fax: (91) 3252-0050

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

Diretor Geral: Celso da Silva Mascarenhas
Tel.: (91) 4009-6012 Geral: 4009-6075 Fax: (91) 4009-6016

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Marcelo Lima Guedes
Tel.: (91) 3214-6253 / 6256 Fax: (91) 3214-6249

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP

Secretário: Jarbas Vasconcelos do Carmo
Tel.: (91) 3239-4229/4230 - Publica: (91) 3239-4253

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretária: Ursula Vidal Santiago de Mendonça
Tel.: (91) 4009-8736 / 8740 Fax: (91) 4009-8740

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

Presidente: João Augusto Vieira Marques Junior
Tel.: (91) 3202-4350 / 4333 Fax: (91) 3202-4351

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

Superintendente: Maria da Glória Boulhosa Caputo
Tel.: (91) 3201-9471 / 9478 Fax: (91) 3201-9476

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário:
Tel.: (91) 3202-0931 / 0901 Fax: (91) 3202-0903

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA

Presidente: Hilbert Hil Carreira do Nascimento
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretário: Elieth de Fátima da Silva Braga
Tel.: (91) 3211-5107 / 5160 / 5161 Fax: (91) 3211-5026

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitor: Rubens Cardoso da Silva
Tel.: (91) 3244-5177 Fax: (91) 3244-5460

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER

Secretário: Inocêncio Renato Gasparim
Tel.: (91) 3254-1373

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - FASEPA

Presidente: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Júnior
Tel.: (91) 3204-0201 Fax: (91) 3204-0204

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADÃO

Gerente Executivo: Tercio Junior Sousa Nogueira
Tel.: (91) 3201-9555

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJUDH

Secretário: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Tel.: (91) 4009-2700 / 2722 / 2723 / Fax: (91) 3225-1632 / 3242-9651

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME

Secretário: Carlos Augusto de Paiva Ledo
Tel.: (91) 3110-2550

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente: Cláudia Bitar de Moraes Barbosa
Tel.: (91) 3224-2663

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC

Presidente: Lutfala de Castro Bitar
Tel.: (91) 3236-2884

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ

Presidente: Cintya Silene de Lima Simões
Tel.: (91) 3246-2554 / 2404 / 1800 Fax: (91) 3266-1526

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: José Antonio Scaff Filho
Tel.: (91) 3205-4020/4054/4055.

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP

Secretário: Benedito Ruy Santos Cabral
Tel.: (91) 3183-0002

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: José Antonio De Angelis
Tel.: (91) 3202-8567 / 8514 Fax: (91) 3236-2199

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente:
Tel.: (91) 3214-8500 / 8101 Fax: (91) 3243-0555

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Diretor Geral: Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Tel.: (91) 3110-8450

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA - SEXTET

Secretário: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 4009-2510 / 4009-2512 Fax: (91) 3242-5969

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA

Presidente: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 3223-2560

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Marcos Antonio Brandão da Costa
Tel.: (91) 3344-5201 / 5208 / 5217 Fax: (91) 3344-5204

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Arlindo Penha da Silva
Tel.: (91) 3201-2300 Fax: (91) 3201-2331

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: André Oregel Dias
Tel.: (91) 3110-5003

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR

DECRETO Nº 800, DE 31 DE MAIO DE 2020*

Institui o Projeto RETOMAPARÁ, dispendo sobre a retomada econômica e social segura, no âmbito do Estado do Pará, por meio da aplicação de medidas de distanciamento controlado e protocolos específicos para reabertura gradual e funcionamento de segmentos de atividades econômicas e sociais, e revoga o Decreto Estadual nº 729, de 05 de maio de 2020, e o Decreto Estadual nº 777, de 23 de maio de 2020.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 135, incisos III e V, da Constituição Estadual, e Considerando o reconhecimento, por parte da Organização Mundial da Saúde, como pandemia o surto do SARS-COV2 (COVID-19);

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020; Considerando os indicadores atuais de saúde e o panorama das ações de saúde no Estado do Pará,

D E C R E T A :

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituído o Projeto RETOMAPARÁ, que visa o restabelecimento econômico gradativo e seguro, no âmbito do Estado do Pará, definido segundo a capacidade de resposta do Sistema de Saúde e os níveis de transmissão da Covid-19, por meio da aplicação de medidas de distanciamento controlado e protocolos específicos para reabertura e funcionamento gradual de segmentos de atividades econômicas e sociais.

Art. 2º As medidas de distanciamento social controlado e a aplicação de protocolos geral e específicos para cada segmento da atividade econômica e social, em âmbito estadual, observarão, na forma dos Anexos I, II, III, IV e V deste Decreto, a seguinte classificação por nível de risco:

- I - Zona 00 (bandeira preta), de contaminação aguda, definida pelo colapso hospitalar e avanço descontrolado da doença;
- II - Zona 01 (bandeira vermelha), de alerta máximo, definida pela capacidade hospitalar em risco e/ou evolução acelerada da contaminação;
- III - Zona 02 (bandeira laranja), de controle I, definida pela capacidade hospitalar em risco e/ou evolução da doença em fase de atenção;
- IV - Zona 03 (bandeira amarela), de controle II, definida pela capacidade hospitalar em risco e/ou evolução da doença relativamente controlada;
- V - Zona 04 (bandeira verde), de abertura parcial, definida pela capacidade hospitalar controlada e evolução da doença em fase decrescente; e
- VI - Zona 05 (bandeira azul), de nova normalidade, definida pelo total controle sobre a capacidade hospitalar e a evolução da doença.

Art. 3º Os órgãos responsáveis pela gestão da saúde pública e do desenvolvimento econômico no Estado do Pará divulgarão, periodicamente, o panorama das ações de saúde e seus indicadores atualizados, observando a segmentação dos Municípios baseada nas regiões de regulação de saúde, especificando aquelas com menor nível de restrições e menor risco para o Sistema de Saúde, conforme critérios estabelecidos nos Anexos deste Decreto.

§ 1º A classificação periódica das regiões de regulação de saúde e dos Municípios que as integram, segundo os critérios referidos no caput deste artigo, devem servir como indicativo para que cada Município adote as seguintes medidas, sem prejuízo de outras que venham a ser aplicadas:

- I - Zona 00 (bandeira preta): suspensão de todas as atividades não essenciais e restrição máxima de circulação de pessoas (lockdown);
- II - Zona 01 (bandeira vermelha): liberação apenas de serviços e atividades essenciais, nos termos dos Anexos III e IV deste Decreto, resguardado o distanciamento social controlado;
- III - Zona 02 (bandeira laranja): manutenção das atividades essenciais, com flexibilização de alguns setores econômicos e sociais, desde que mediante o cumprimento de protocolos alinhados entre Estado e Municípios, na forma dos Anexos III, IV e V deste Decreto;
- IV - Zona 03 (bandeira amarela): permite o avanço na liberação de atividades econômicas e sociais com mecanismos de controle e limitações, desde que seguidos os protocolos alinhados entre Estado e Municípios;
- V - Zona 04 (bandeira verde): autoriza a liberação de atividades econômicas e sociais em caráter menos restritivo que os das Zonas 02 e 03, mas ainda com o cumprimento de protocolos fixados pelo Estado e Municípios; e
- VI - Zona 05 (bandeira azul): permite a liberação de todas as atividades econômicas e sociais mediante a observância de protocolos de controle, o monitoramento contínuo de indicadores, na forma que vier a ser estabelecida pelo Estado e Municípios.

§ 2º O cálculo para classificação das regiões por zona de risco levará em consideração os critérios de capacidade de resposta do Sistema de Saúde (baixo, médio e alto) comparado ao nível de transmissão da doença (baixo, médio e alto), conforme detalhado no Projeto de Retomada Segura do Governo do Estado, divulgado no sítio eletrônico www.covid-19.pa.gov.br.

Art. 4º As medidas de distanciamento social controlado e a retomada gradual das atividades observa evidências científicas e a análise de informações estratégicas, devendo respeitar o Protocolo Geral que integra o Anexo III, válido para todas as zonas regionais e qualquer nível de risco e, conforme o segmento de atividade econômica e social definido no Anexo V, também os Protocolos Específicos divulgados no sítio eletrônico www.covid-19.pa.gov.br.

Art. 5º Cada um dos Municípios integrantes das zonas de risco definidas neste Decreto deverão guiar-se pela bandeira vigente na região de regulação de saúde que integra para, por meio de Decreto Municipal, fixar normas de distanciamento social compatíveis com o grau de risco indicado periodicamente pelos órgãos estaduais, segundo dados divulgados na forma do art. 3º e dos Anexos deste Decreto, sem prejuízo da adoção de medidas locais mais apropriadas.

Parágrafo único. Caberá ao Estado determinar a bandeira de cada região e orientar acerca das respectivas medidas, podendo cada Município fixar, de acordo com a realidade local, regras específicas acerca da reabertura e funcionamento de segmentos de atividades econômicas e sociais.

Art. 6º A circulação de pessoas com sintomas da COVID-19 somente é permitida para consultas ou realização de exames médico-hospitalares.

CAPÍTULO II DA ZONA DE CONTAMINAÇÃO AGUDA BANDEIRA PRETA

Art. 7º Os Municípios integrantes da Zona 00 (bandeira preta) deverão adotar a regra de proibição de circulação de pessoas, salvo por motivo de força maior, justificado o deslocamento de 01 (uma) pessoa da família ou por unidade residencial, que poderá estar acompanhado por criança pequena, nos seguintes casos:

- I - para aquisição de gêneros alimentícios, medicamentos, produtos médico-hospitalares, produtos de limpeza e higiene pessoal;
- II - para o comparecimento próprio ou de uma pessoa como acompanhante, a consultas ou realização de exames médico-hospitalares, nos casos de problemas de saúde;
- III - para realização de operações de saque e depósito de numerário; e
- IV - para a realização de trabalho, nos serviços e atividades consideradas essenciais, nos termos do Anexo II deste Decreto.

§ 1º Nos casos permitidos de circulação de pessoas é obrigatório o uso de máscara em qualquer ambiente público.

§ 2º A circulação de pessoas com febre, falta de ar, tosse, dor no corpo ou qualquer outro sintoma da COVID-19 somente é permitida para os fins estabelecidos no inciso II do caput deste artigo, assistida de uma pessoa.

§ 3º A circulação de pessoas nos casos permitidos deverá ser devidamente comprovada, inclusive com a apresentação de documento de identificação oficial com foto.

§ 4º Na hipótese do inciso IV do caput deste artigo, a comprovação deverá ser por documento de identidade funcional/laboral ou outro meio de prova idôneo.

§ 5º Os serviços de táxi, mototáxi e de transporte por aplicativo de celular deverão exigir de seus passageiros a comprovação de que a circulação está amparada nos termos do caput deste artigo.

Art. 8º Fica proibida toda e qualquer reunião, pública ou privada, inclusive de pessoas da mesma família que não coabitem, independente do número de pessoas.

§ 1º As atividades religiosas devem ser realizadas de modo remoto, reconhecida sua essencialidade quando voltadas ao desempenho de ações contempladas no item 2 do Anexo IV deste Decreto.

§ 2º Ficam proibidas visitas em casas e prédios, exceto pelos seus residentes ou por pessoas que estejam desempenhando atividade ou serviço essencial.

§ 3º No caso de menores sob guarda compartilhada, devidamente comprovada por documentos, fica autorizado que eles realizem 1 (um) deslocamento semanal entre os genitores, desde que nenhum dos envolvidos esteja com febre, falta de ar, tosse, dor no corpo ou qualquer outro sintoma da COVID-19.

Art. 9º Os estabelecimentos autorizados a funcionar, que desempenhem serviço ou atividade essencial, são obrigados a observar, além do previsto no Protocolo Geral do Anexo III deste Decreto, o seguinte:

- I - controlar a entrada de pessoas, limitado a 1 (um) membro por grupo familiar, que poderá estar acompanhado por criança pequena, respeitando a lotação máxima de 50% (cinquenta por cento) de sua capacidade, inclusive na área de estacionamento;
- II - seguir regras de distanciamento, respeitada distância mínima de 1,5 (um e meio) metro para pessoas com máscara;
- III - fornecer de alternativas de higienização (água e sabão e/ou álcool em gel); e
- IV - impedir o acesso ao estabelecimento de pessoas sem máscara.

§ 1º Fica recomendado que nos estabelecimentos que possuam caixas ou estações de pagamento, elas sejam ocupadas de maneira intercalada, a fim de respeitar o distanciamento mínimo.

§ 2º As feiras de rua deverão respeitar todas as regras deste artigo, no que for compatível.

Art. 10. Fica autorizado o serviço de delivery de alimentos in natura e industrializados, comida pronta, medicamentos, produtos médico-hospitalares e produtos de limpeza e higiene pessoal.

Parágrafo único. O serviço de delivery previsto no caput está autorizado a funcionar sem restrição de horário.

CAPÍTULO III DA ZONA DE ALERTA MÁXIMO BANDEIRA VERMELHA

Art. 11. Os Municípios integrantes da Zona 01 (bandeira vermelha) deverão resguardar o exercício e o funcionamento das atividades públicas e privadas essenciais, vedada sua interrupção, respeitadas as regras de proteção sanitária e distanciamento das pessoas envolvidas.

Art. 12. Ficam proibidos eventos, reuniões, manifestações, passeatas/carreatas, de caráter público ou privado e de qualquer natureza, com audiência superior a 10 (dez) pessoas.

Art. 13. Fica permitida a realização de cultos, missas e eventos religiosos presenciais com público de no máximo 10 (dez) pessoas, respeitada distância mínima de 1,5m (um inteiro e cinco décimos metros) para pessoas com máscara, com a obrigatoriedade de fornecimento aos participantes de

alternativas de higienização (água e sabão e/ou álcool em gel).
Parágrafo único. As demais atividades religiosas devem ser realizadas de modo remoto, reconhecida sua essencialidade quando voltadas ao desempenho de ações de assistência social e atendimento à população em estado de vulnerabilidade.

Art. 14. Os estabelecimentos comerciais e de serviços das atividades essenciais enumeradas no Anexo IV do presente Decreto, devem observar quanto ao seu funcionamento, além do previsto no Protocolo Geral do Anexo III deste Decreto, o seguinte:

I - controlar a entrada de pessoas, limitado a 1 (um) membro por grupo familiar, que poderá estar acompanhado por criança pequena, respeitando a lotação máxima de 50% (cinquenta por cento) de sua capacidade, inclusive na área de estacionamento;
II - seguir regras de distanciamento, respeitada distância mínima de 1,5m (um inteiro e cinco décimos metros) para pessoas com máscara;
III - fornecer alternativas de higienização (água e sabão e/ou álcool em gel);
IV - impedir o acesso ao estabelecimento de pessoas sem máscara; e
V - adotar esquema de atendimento especial, por separação de espaço ou horário, para pessoas em grupo de risco, de idade maior ou igual a 60 (sessenta) anos, grávidas ou lactantes e portadores de cardiopatias graves ou descompensados (insuficiência cardíaca, cardiopatia isquêmica), Pneumopatias graves ou descompensados (asma moderada/grave, DPOC), Imunodeprimidos, Doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5), Diabetes mellitus e Doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica.

§ 1º Fica recomendado que nos estabelecimentos que possuam caixas ou estações de pagamento, elas sejam ocupadas de maneira intercalada, a fim de respeitar o distanciamento mínimo.

§ 2º As feiras de rua deverão respeitar as regras deste artigo, no que for compatível.

§ 3º O serviço de delivery relativo às atividades essenciais está autorizado a funcionar sem restrição de horário.

Art. 15. Permanecem fechados ao público:

I - shopping centers;
II - salões de beleza, clínicas de estética e barbearias;
III - canteiro de obras e estabelecimentos de comércio e serviços não essenciais, nos termos do Anexo IV deste Decreto;
IV - escritórios de apoio administrativo, serviços financeiros, serviços de seguros e outros serviços afins, excetuando os consultórios médicos e de assistência à saúde em geral;
V - academias de ginástica;
VI - bares, restaurantes, casas noturnas e estabelecimentos similares;
VII - atividades imobiliárias;
VIII - agências de viagem e turismo; e
IX - praias, igarapés, balneários, clubes e estabelecimentos similares.

§ 1º Fica permitido:

I - o acesso de empregados e fornecedores aos estabelecimentos, observadas as regras previstas nos incisos I, II, III e IV do art. 14 deste Decreto;
II - o serviço de delivery de produtos e serviços, observado os horários definidos pelo próprio Município; e
III - o serviço de lanche de rua, apenas na modalidade de retirada para consumo domiciliar.

§ 2º No caso dos canteiros de obras não essenciais, a permissão de acesso de empregados e fornecedores destina-se apenas ao cumprimento de atividades inadiáveis, tais como limpeza, conservação, recebimento de mercadorias e insumos e a retirada de materiais e resíduos.

CAPÍTULO IV DA ZONA DE CONTROLE I BANDEIRA LARANJA

Art. 16. Os Municípios integrantes da Zona 02 (bandeira laranja), resguardarão o exercício e o funcionamento das atividades públicas e privadas essenciais, vedada sua interrupção, respeitadas as regras de proteção sanitária e distanciamento controlado das pessoas envolvidas, admitindo-se também a flexibilização de alguns setores econômicos e sociais, desde que mediante o cumprimento dos protocolos Geral e Específicos alinhados entre Estado e Municípios, na forma dos Anexos III e V deste Decreto.

CAPÍTULO V DAS DEMAIS ZONAS DE RISCO BANDEIRAS AMARELA, VERDE E AZUL

Art. 17. Os Municípios integrantes das Zonas 03, 04 e 05 (bandeiras amarela, verde e azul, respectivamente) adotarão medidas de distanciamento social controlado e a retomada gradual das atividades econômicas e sociais serão objeto de monitoramento contínuo, que permitirá a flexibilização paulatina dos setores, respeitadas os protocolos previstos neste Decreto.

CAPÍTULO VI DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Art. 18. O expediente presencial na Administração Pública Estadual Direta e Indireta em todo o Estado do Pará deverá observar, no que couber, o Protocolo Geral previsto no Anexo III deste Decreto.

§ 1º Os servidores ocupantes de cargos de chefia, que retornaram ao expediente presencial em 25 de maio de 2020, ficam responsáveis pela coordenação e planejamento do retorno gradual das atividades presenciais dos demais servidores públicos, mediante a implantação de medidas de proteção e protocolo de distanciamento controlado, nos termos das diretrizes do Ministério da Saúde.

§ 2º Os servidores pertencentes ao grupo de risco deverão retornar ao expediente presencial.

§ 3º O trabalho remoto poderá ser realizado, a critério do gestor, nas unidades em que isto seja possível e sem que haja prejuízo ao interesse público e ao atendimento à população.

§ 4º Fica permitida a realização de reuniões presenciais, com até 200 (duzentas) pessoas, adotadas as medidas de proteção sanitária e distanciamento dos participantes.

§ 5º Fica permitida a realização de sessões presenciais de contratações, adotadas as medidas de proteção sanitária e distanciamento dos participantes.

Art. 19. A contar de 01 de outubro de 2020, fica liberada a utilização da biometria para registro eletrônico do ponto no âmbito da Administração Pública Estadual Direta e Indireta.

Art. 20. Ficam autorizadas as visitas às unidades prisionais e unidades socioeducativas do Estado, respeitadas as medidas de distanciamento controlado e protocolos geral e específicos previstos neste Decreto, bem como as orientações de protocolo contidas na Portaria nº 689/2020 - GAB/SEAP/PA, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária (SEAP), que instituiu o Plano de Retomada de Visitas.

Art. 21. Os titulares dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual Direta e Indireta da área de segurança pública e de saúde ou de qualquer outro setor estratégico para contenção da pandemia, poderão, a seu critério, interromper ou suspender os afastamentos dos seus agentes, a fim de atender ao interesse público.

Art. 22. A contar do dia 15 de junho de 2020, os prazos dos processos administrativos que estavam suspensos retomam seu fluxo normal.

CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 23. Nas localidades em que permaneçam suspensas as aulas presenciais das escolas da rede de ensino público estadual, deverá ser mantida regularmente a oferta de merenda escolar ou medida alternativa que garanta a alimentação dos alunos, a critério da Secretaria de Estado de Educação (SEDUC).

§ 1º REVOGADO.

§ 2º Fica autorizada a realização de aulas e/ou atividades presenciais por qualquer curso da área de saúde, em instituições públicas e privadas, respeitadas as medidas de distanciamento controlado e protocolos geral e específicos previstos neste decreto.

§ 3º A contar de 10 de agosto de 2020, fica autorizada a realização de aulas e/ou atividades presenciais por qualquer curso da área de segurança, em instituições públicas e privadas, inclusive aqueles promovidos pelo Instituto de Ensino de Segurança do Pará - IESP, respeitadas as medidas de distanciamento controlado e protocolos geral e específicos previstos neste decreto.

§ 4º A contar de 10 de agosto de 2020, fica autorizada a realização de aulas e/ou atividades presenciais por cursos técnicos de nível médio e cursos livres, respeitadas as medidas de distanciamento controlado e protocolos geral e específicos previstos neste decreto.

§ 5º Fica autorizada a realização de cursos de formação social e profissional destinados a jovens aprendizes no âmbito da Política "Primeiro Ofício", instituído pelo Decreto Estadual nº 314, de 20 de setembro de 2019.

§ 6º A partir de 1º de setembro de 2020, fica autorizada a realização de aulas e/ou atividades presenciais nos ensinos infantil, fundamental, médio e superior, nos Municípios que estejam nas Zonas 03, 04 e 05 (bandeiras amarela, verde e azul, respectivamente - Anexo II), respeitadas as medidas de distanciamento controlado e protocolos geral e específicos previstos neste Decreto, bem como, obedecidas as recomendações e o cronograma de retorno gradual propostos pelo Comitê Técnico Assessor de Informações Estratégicas e Respostas Rápidas à Emergência em Vigilância em Saúde Referentes ao Novo Coronavírus da Secretaria de Estado de Saúde Pública, divulgados no sítio eletrônico www.covid-19.pa.gov.br.

§ 7º As instituições de ensino que optarem pelo retorno das aulas e/ou atividades presenciais, nos termos do parágrafo anterior, deverão oferecer, alternativamente, a opção do ensino remoto para os alunos que assim optarem.

§ 8º Os Municípios que estejam nas Zonas 03, 04 e 05 (bandeiras amarela, verde e azul, respectivamente - Anexo II) poderão, de acordo com as peculiaridades regionais e com base em critérios técnicos, manter a suspensão das aulas e/ou atividades presenciais previstas no § 6º do presente artigo.

Art. 24. Ficam as autoridades de trânsito e órgãos atuadores autorizados a aceitar excepcionalmente documentos de habilitação e veicular expedidos pelo Departamento de Trânsito do Estado do Pará (DETRAN/PA) com validade expirada desde 20 de março de 2020 até o prazo de validade do presente Decreto.

Art. 25. Fica reestabelecido em todo território do Estado o transporte coletivo interestadual e intermunicipal de passageiros, terrestre, marítimo e fluvial, respeitadas os Protocolos Específicos de funcionamento divulgados no sítio eletrônico www.covid-19.pa.gov.br.

Art. 26. Fica proibido no território do Estado do Pará, até 31 de julho de 2020, o corte de serviços essenciais à população, tais como energia elétrica, fornecimento de água e corte do serviço residencial de acesso à internet.

Art. 27. Durante o feriado de Corpus Christi, entre os dias 10 e 14 de junho de 2020, ficam fechadas praias, igarapés, balneários, clubes e estabelecimentos similares.

§ 1º Os Municípios poderão fixar regras mais rígidas, incluindo o fechamento de fronteiras e de outros estabelecimentos, caso sejam necessários ao controle epidemiológico da COVID-19 em seus territórios.

§ 2º As restrições do parágrafo anterior não se aplicam ao transporte de cargas, nem aos deslocamentos de pessoas para fins de desempenho de atividade profissional, bem como, para tratamento de saúde, devidamente comprovados.

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 28. Ficam os órgãos e entidades componentes do Sistema Integrado de Segurança Pública e Defesa Social (SIEDS), bem como aqueles responsáveis pela fiscalização dos serviços públicos, autorizados a aplicar sanções previstas em lei relativas ao descumprimento de determinações do órgão licenciador, autorizador e/ou concedente, independente da responsabilidade civil e criminal, tais como, de maneira progressiva:

I - advertência;

II - multa diária de até R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) para pessoas jurídicas, a ser duplicada por cada reincidência; e
 III - multa diária de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para pessoas físicas, MEI, ME, e EPP's, a ser duplicada por cada reincidência;
 IV - embargo e/ou interdição de estabelecimentos.

§ 1º Todas as autoridades públicas estaduais, especialmente as mencionadas no caput deste artigo, que tiverem ciência do descumprimento das normas previstas neste Decreto, deverão comunicar a ocorrência à Polícia Civil, que adotará as medidas de investigação criminal cabíveis.

§ 2º Os Municípios envolvidos, através de seus órgãos de segurança pública, trânsito e/ou fiscalização, atuarão de forma conjunta, em cooperação com o Estado, visando o cumprimento das medidas postas.

Art. 29. As medidas ora instituídas entrarão em vigor às 00h00 do dia 1º de junho de 2020 e serão aplicadas a cada uma das Regiões de que trata o Anexo I, de acordo com as respectivas "bandeiras" estabelecidas no Anexo II, ambos deste Decreto, e permanecerão vigentes até que outras medidas venham a ser fixadas pelo Estado, baseadas na capacidade de resposta do Sistema de Saúde e os níveis de transmissão da Covid-19.

Parágrafo único. Ficam revogados o Decreto Estadual nº 777, de 23 de maio de 2020 e o Decreto Estadual nº 729, de 05 de maio de 2020, com o início da vigência do presente Decreto.

Art. 30. Os horários de funcionamento dos estabelecimentos e segmentos econômicos e sociais autorizados a retomar suas atividades, com as restrições previstas neste Decreto e em outras normas aplicáveis, respeitados todos os protocolos, serão fixados por cada um dos Municípios das respectivas zonas de risco, preferencialmente de modo a evitar aglomerações no transporte público.

Art. 31. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e poderá ser revisto a qualquer tempo, de acordo com a evolução epidemiológica da COVID-19 no Estado do Pará, com o percentual de isolamento social, taxa de ocupação de leitos hospitalares e nível de transmissão do vírus entre a população.

PALÁCIO DO GOVERNO, 31 de maio de 2020.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

***Republikado em virtude de complementações adicionais.**

- DOE nº 34.238, de 31-5-2020; DOE nº 34.239, de 31-5-2020; DOE nº 34.249, de 9-6-2020; DOE nº 34.257, de 18-6-2020; DOE nº 34.271, de 2-7-2020; DOE nº 34.280, de 14-7-2020; DOE nº 34.282, de 15-7-2020; DOE nº 34.285, de 17-7-2020; DOE nº 34.292, de 24-7-2020; DOE nº 34.298, de 31-7-2020; DOE nº 34.305, de 7-8-2020; e DOE nº 34.315, de 17-8-2020.

ANEXO I RELAÇÃO DE MUNICÍPIOS POR REGIÃO

	REGIÕES	BANDEIRA	MUNICÍPIOS
1	RMB/MARAJÓ ORIENTAL/BAIXO TOCANTINS	VERDE	Ananindeua, Belém, Benevides, Marituba e Santa Bárbara do Pará
			Acará, Bujaru, Colares, Concórdia do Pará, Santa Isabel do Pará, Santo Antônio do Tauá, São Caetano de Odivelas, Tomé-Açu e Vigia
			Afuá, Cachoeira do Arari, Chaves, Muaná, Ponta de Pedras, Salvaterra, Santa Cruz do Arari, São Sebastião da Boa Vista e Soure
			Abaetetuba, Baião, Barcarena, Cametá, Igarapé-Miri, Limoeiro do Ajuru, Mocajuba, Moju e Oeiras do Pará
2	MARAJÓ OCIDENTAL	AMARELA	Anajás, Bagre, Breves, Curralinho, Gurupá, Melgaço e Portel
3	NORDESTE	AMARELA	Aurora do Pará, Capitão Poço, Castanhal, Curuçá, Garrafão do Norte, Igarapé-Açu, Inhangapi, IPIXUNA do Pará, Irituia, Mãe do Rio, Magalhães Barata, Maracanã, Marapanim, Nova Esperançada Piriá, Paragominas, Santa Maria do Pará, São Domingos do Capim, São Francisco do Pará, São João da Ponta, São Miguel do Guamá, Terra Alta e Ulianópolis
			Augusto Correa, Bonito, Bragança, Cachoeira do Piriá, Capanema, Nova Timboteua, Ourém, Peixe-Boi, Primavera, Quatipuru, Salinópolis, Santa Luzia do Pará, Santarém Novo, São João de Pirabas, Tracuateua e Viseu
4	BAIXO AMAZONAS	LARANJA	Alenquer, Almeirim, Belterra, Curuá, Faro, Juruti, Moju dos Campos, Monte Alegre, Óbidos, Oriximiná, Placas, Prainha, Santarém e Terra Santa
5	XINGU	LARANJA	Altamira, Anapu, Brasil Novo, Medicilândia, Pacajá, Porto de Moz, Senador José Porfírio, Vitória do Xingu e Uruará
6	CARAJÁS	AMARELA	Abel Figueiredo, Bom Jesus do Tocantins, Brejo Grande do Araguaia, Canaã dos Carajás, Curionópolis, Dom Eliseu, Eldorado dos Carajás, Itupiranga, Marabá, Nova IPIXUNA, Palestina do Pará, Parauapebas, Piçarra, Rondon do Pará, São Domingos do Araguaia, São Geraldo do Araguaia e São João do Araguaia
			Breu Branco, Goianésia do Pará, Jacundá, Novo Repartimento, Tailândia e Tucuruí
7	TAPAJÓS	LARANJA	Aveiro, Itaituba, Jacareacanga, Novo Progresso, Rurópolis e Trairão
8	ARAGUAIA	LARANJA	Água Azul do Norte, Bannach, Conceição do Araguaia, Cumaru do Norte, Floresta do Araguaia, Ourilândia do Norte, Pau D'arco, Redenção, Rio Maria, Santa Maria das Barreiras, Santana do Araguaia, São Félix do Xingu, Sapucaia, Tucumã e Xinguara

ANEXO II CLASSIFICAÇÃO DAS ZONAS POR NÍVEL DE RISCO (BANDEIRAS)

	ZONAS	BANDEIRAS	NÍVEL DE RISCO
1	ZONA 00 - LOCKDOWN	PRETA	LOCKDOWN
2	ZONA 01 - ALERTA MÁXIMO	VERMELHA	RISCO ALTO
3	ZONA 02 - CONTROLE I	LARANJA	RISCO MÉDIO
4	ZONA 03 - CONTROLE II	AMARELA	RISCO INTERMEDIÁRIO
5	ZONA 04 - ABERTURA PARCIAL	VERDE	RISCO BAIXO
6	ZONA 05 - NOVO NORMAL	AZUL	RISCO MÍNIMO

ANEXO III PROTOCOLO SANITÁRIO GERAL

Região de saúde: Todas

Setores essenciais envolvidos: Todos os setores. Todos os CNAEs.

PROPÓSITO

Regular segurança geral durante a pandemia da Covid-19.

OBJETIVO

Proteção a saúde e a segurança em todos os setores, incluindo os empregadores, os clientes e os usuários.

1. Proteção no contato social
2. Higiene pessoal
3. Limpeza e higienização de ambientes
4. Comunicação
5. Monitoramento de condições de saúde

GRUPOS DE RISCO
 Idade igual ou superior a 60 anos; Cardiopatias graves ou descompensadas (insuficiência cardíaca, cardiopatia isquêmica); doenças pulmonares graves ou descompensadas (asma moderada/grave, DPOC); Doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5); Diabetes mellitus, conforme juízo clínico; Doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica; Gestação e Puerpério; Pessoas com deficiências e cognitivas físicas; Estados de imunocomprometimento, devido o uso de medicamentos ou doenças, incluindo os portadores de HIV/Aids e neoplasias; Doenças neurológicas.

O trabalhador e os profissionais liberais têm o dever de cuidar de sua própria saúde e segurança, e de não afetar negativamente a saúde e a segurança dos outros;

O trabalhador, as empresas e os profissionais autônomos precisam seguir as orientações da Secretaria de Saúde Pública do Estado do Pará;

Havendo divergência, em qualquer orientação, entre o protocolo geral e o protocolo específico de cada segmento, deve prevalecer a orientação do protocolo específico.

PROTEÇÃO NO CONTATO SOCIAL	BANDEIRA PRETA	BANDEIRA VERMELHA	BANDEIRA LARANJA	BANDEIRA AMARELA	BANDEIRA VERDE	BANDEIRA AZUL
Distanciamento social: Manter a distância mínima, entre pessoas, de 1,5 metros, em todos os ambientes, internos ou externos, exceto nas condições relacionadas à característica específica da atividade ou na aproximação social de cuidados com crianças, idosos, deficientes e pessoas com dependência.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Distanciamento domiciliar: Familiares e habitantes de uma mesma residência, a distância mínima não será aplicável, exceto, em relação aos idosos e grupos considerados de risco. Recomenda-se o distanciamento social de 1,5 metros, em relação a qualquer visitante.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Distanciamento no ambiente de trabalho: Reorganizar o ambiente de trabalho, para preservar o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre pessoas.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Demarcação de áreas de fluxo: Demarcar áreas de fluxo para evitar aglomerações, que minimiza o número de pessoas no mesmo ambiente e garante o distanciamento de 1,5 metros.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Salas de espera: Manter distanciamento mínimo seguro entre assentos com demarcação dos lugares que devem permanecer vazios. Retirar itens de que possam ser manuseados pelos clientes, como revistas, tablets, jornais, folders de propaganda e catálogos de informações.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Alimentos nas salas de espera: Fica proibido o consumo e oferecimento de alimentos nas salas de espera.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Limitação de pessoas nas salas de espera: Limitar a lotação de salas de espera a 50% da capacidade. Adotar o sistema de agendamento de horário prévio, prevenindo maiores janelas entre os clientes.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Distanciamento em filas: Sinalizar com marcação no chão ou, em local visível, a posição na qual as pessoas devem aguardar na fila, com distanciamento de 1,5 metros.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Redução de trabalhadores nas áreas de trabalho: Reduzir o número de trabalhadores alocados em determinada área, em qualquer momento, incluindo as paradas para descanso e pausas de refeição.	50%	40%	30%	20%	10%	0%
Ambientes abertos e arejados: Manter os ambientes abertos e arejados.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Salões de alimentação e refeitórios: Manter distanciamento social nos refeitórios (se possível, realizar refeições ao ar livre).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Ocupação de refeitórios: Capacidade de ocupação de refeitórios.	25%	25%	50%	50%	75%	100%
Flexibilidade de horários de alimentação: Ampliar o período de funcionamento para reduzir as aglomerações.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Distanciamento em cozinhas: Manter distanciamento de 1,5 metros.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Disposição de mesas e cadeiras nos salões de alimentação e refeitórios: Alterar a disposição de mesas e cadeiras, quando necessário para garantir o distanciamento social de 1,5 metros. Reduzir o número de pessoas sentadas a mesa.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Senhas para salões e refeitórios de alimentação: Recomenda-se distribuir senhas, preferencialmente digitais, via celular ou outro meio digital para organizar filas de espera.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Ar condicionado: Recomenda-se manter desligado. Caso seja a única opção de ventilação, deve se manter os filtros e dutos higienizados adequadamente.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Redução da circulação: Evitar a circulação de funcionários nas áreas comuns dos estabelecimentos e fora do ambiente específico de trabalho.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Remoção de mobiliários não utilizados: Remover mobiliários não utilizados.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Ocupação de ambientes: Taxa de ocupação conforme capacidade (exceto shoppings).	0%	0%	50%	60%	75%	100%
Ocupação de shoppings: Taxa de ocupação de ambientes shoppings.	0%	0%	50%	60%	75%	100%
Ocupação de instituições religiosas: Taxa de ocupação, conforme capacidade, de instituições religiosas.	0%	0%	50%	50%	50%	100%
Barreiras físicas de Proteção Individual: Utilizar barreiras físicas, no formato, de divisórias transparentes, quando o distanciamento social, de 1,5 metros, entre pessoas, não puder ser mantido.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Equipamento de Proteção Individual (EPI): Face shield sobre as máscaras. Os trabalhadores, em contato direto com público, devem usar máscara de proteção facial (modelo face shield).	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Equipamento de Proteção Individual (EPI): Máscaras. Os trabalhadores e clientes devem usar máscaras de proteção, que devem ser trocadas de acordo com as instruções do fabricante e as indicações dos órgãos sanitários de saúde no transporte, seja coletivo ou individual, e nos ambientes públicos e de convívio social.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Trabalhadores do setor de limpeza (higienização): Os trabalhadores que estiverem no setor de limpeza devem: 1. Usar luvas; 2. Usar higienizador de mãos à base de álcool, antes e depois de usarem as luvas; 3. Usar máscaras; 4. Usar óculos de proteção e/ou proteção e/ou protetor facial (modelo face shield).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Equipamento de Proteção Individual (EPI) reutilizáveis: Efetuar a desinfecção dos equipamentos, como aventais, protetores faciais/oculares e luvas com álcool 70% ou água e sabão ou substâncias sanitizantes.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Regime de teletrabalho: Priorizar o modelo de "home office" (trabalho remoto).	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Grupos de risco: Afastamento do trabalho de grupos de risco.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Redução do risco de contágio entre funcionários: Afastar, ou manter, no regime de teletrabalho, por, no mínimo 14 dias, mesmo quando apresentarem condições físicas de saúde, os empregados com sintomas suspeitos, ou confirmados, de infecção pelo Covid-19. O critério, também, se aplica para aqueles que tiveram contato com pacientes infectados, pelo Covid-19, nos últimos 14 dias.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Redução de viagens: Evitar viagens a trabalho, nacionais ou internacionais e, monitorar os funcionários sobre medidas de prevenção e monitoramento.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Reuniões virtuais: Manter, preferencialmente, reuniões e treinamentos remotos.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Reuniões presenciais: Realização de Reuniões presenciais	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Simulações de incêndio: Suspender temporariamente a realização de simulações de incêndios nas instalações da empresa.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Segurança para grupos de riscos no atendimento: Definir horários diferenciados para o atendimento às pessoas dos grupos de risco.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Canais digitais: Priorizar e estimular o atendimento ao público via canais digitais (operação, vendas, suporte e atendimentos).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Limitar a entrada de visitantes: Limitar a entrada de visitantes externos nas empresas.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Limitação de trabalhadores em cada turno: Limitar a presença de trabalhadores em cada turno. Dividir as equipes em dois ou três ou quatro turnos de jornada de trabalho.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Mobiliários em salas de descanso: Afastar as mobiliários das salas de descanso. No caso das mobiliários coletivas, deve-se manter o afastamento isolando assentos.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Auditórios: Manter a distância mínima segura entre as pessoas, alternando assentos, demarcando os lugares, que deverão permanecer vazios e, considerando não somente o distanciamento lateral, mas também o distanciamento entre pessoas em diferentes fileiras. Demarcar o piso com fitas de sinalização, informando a distância mínima que deverá ser adotada.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Redução de contato de clientes com caixas: Utilizar barreiras físicas transparentes ou ofertar face shield para proteção individual sobre as máscaras.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Elevadores: Além da limitação de 50%, fazer a demarcação do piso, de forma que os clientes fiquem de frente para a parede do elevador, e não de frente um para o outro.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Contato físico: Não cumprimentar as pessoas com apertos de mãos, beijos e abraços. Orientar os funcionários e clientes para evitarem o toque nos próprios olhos, boca e nariz.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Tosse e espirros: Promover uma boa higiene das mãos após espirros ou tosse.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM

Alimentação: Fornecer alimentos e água potável individualmente. Disponibilizar pratos, talheres e copos, protegidos, do toque público, descartáveis. Os bebedouros de pressão de utilização comum devem ser lacrados.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Compartilhamento objetos durante alimentação: Evitar o compartilhamento de saleiros, açucareiros, farinhas e outros;	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Higiene de mãos: Lavar as mãos, com sabonete, com frequência, ou utilizar álcool 70%, por pelo menos 20 segundos, antes do início do trabalho ou após uso de banheiros, toque em dinheiro, manipulação de alimentos, manuseio de lixo, toque em objetos compartilhados e após receber encomendas externas. Fazer o mesmo procedimento de higiene antes e após colocação de equipamentos de proteção individual (luvas, máscara, face shield e capote).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Banho: Lavar corpo e cabelos cuidadosamente, todos os dias (incluindo pelos faciais).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Barba, cabelos e unhas: Recomenda-se diminuir a barba e manter os cabelos presos, bem como manter as unhas curtas.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Adereços: Evitar o uso de adereços (colares, pulseiras, relógios e similares).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Uniformes e roupas: Orientar os empregados e clientes para evitarem o contato entre uniformes e/ou roupas limpos, com sujos ou usados.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Roupas utilizadas no trabalho: Ao chegar em casa, deve-se retirar e lavar as roupas utilizadas na jornada de trabalho.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Máscaras durante refeições: Trabalhadores ou clientes retirar as máscaras, nos salões ou refeitórios, apenas no momento da alimentação.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Higiene de ambientes: Recomenda-se limpeza frequente com álcool 70% ou substâncias sanitizantes das superfícies mais tocadas: equipamentos, computadores, elevadores, máquinas, corrimões e telefones.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Descarte guimbas de cigarro: Orientar descarte de guimbas de cigarro nas lixeiras.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Disponibilização de álcool 70%: Disponibilizar álcool 70% em todos os ambientes para uso de empregados e clientes.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Compartilhamento de objetos: Orientar os trabalhadores e clientes para não compartilhar objetos pessoais, tais como fones de ouvido, celulares, e instrumentos de trabalho, bem como devem realizar a adequada higienização dos mesmos. Objetos fornecidos a clientes devem ser embalados individualmente.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Material compartilhado: Realizar a higienização de todo o material compartilhado pelos clientes após toques físicos.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Serviços em ambientes de terceiros: A realização de vistorias e serviços ao cliente devem ser realizadas apenas quando inevitáveis. Nas visitas necessárias, os profissionais devem comunicar as diretrizes de segurança a serem seguidas conforme protocolos sanitário geral.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Máquinas de cartão: Envelopar máquinas de cartão com filme plástico e higienizá las após cada uso.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO
Meios de pagamentos: Priorizar o recebimento e pagamentos digitais, em substituição ao dinheiro, em papel ou moedas, nas transações financeiras.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Assinaturas de documentos: Usar e solicitar, aos clientes, a adaptação aos meios digitais eletrônicos, em vez de papel, e alternativas gerais, ao método de assinatura física.	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES	BANDEIRA PRETA	BANDEIRA VERMELHA	BANDEIRA LARANJA	BANDEIRA AMARELA	BANDEIRA VERDE	BANDEIRA AZUL
Entradas e catracas: Criar ponto de descontaminação na entrada do estabelecimento para limpeza de objetos pessoais.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Ponto biométrico: Evitar o ponto biométrico.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Limpeza: Reforçar os processos de limpeza e higienização de todos os ambientes e equipamentos, incluindo pisos, estações de trabalho, máquinas, mesas, cadeiras, computadores, ao início e término de cada turno de trabalho. Intensificar a limpeza de áreas comuns e de grande circulação de pessoas durante o período de funcionamento.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Banheiros: Os sanitários devem estar limpos e sempre conter água, sabão e papel toalha descartável para cuidados de higiene de mãos.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Periodicidade de higienização de banheiros: Higienizar os banheiros, vestiários e lavatórios antes da abertura, após o fechamento e, no mínimo, a cada três horas.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Acesso a banheiros e vestiários: Controle de taxa de ocupação de banheiros e vestiários.	25%	25%	50%	50%	75%	100%
Higienização da lixeira e descarte de lixo: Efetuar a higienização de lixeiras e o descarte do lixo frequente e separar o lixo com potencial risco de contaminação (EPI's, luvas, máscaras, etc.) e descartá-lo de forma que não ofereça riscos de contaminação e em local isolado.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Lixeiras: Disponibilizar lixeiras com tampa com dispositivo que permita a abertura e fechamento sem o uso das mãos (pedal ou outro tipo de dispositivo, como acionamento automático).	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Descarte de talheres, pratos e copos descartáveis após refeições: Descartar talheres, copos e pratos descartáveis cuidadosamente após refeições.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Descarte de máscara: Indicar a funcionários e clientes os locais específicos para descarte de máscaras, bem como divulgar instruções de como colocá-las e retirá-las com segurança.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Cuspir: Evitar cuspir nos ambientes de uso comuns, exceto nos sanitários.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Tapetes e carpetes: Retirar, caso possível, os tapetes dos ambientes internos de trabalho para facilitar a higienização. Reforçar a higienização de carpetes.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Alimentos no ambiente de trabalho: Proibir manuseio e ingestão de alimentos no local de trabalho.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	NÃO
Equipe de preparação de alimentos: Promover higiene mais estrita entre a equipe de preparação de alimentos (refeitório) e seus contatos próximos.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Ambientes infectados: Em caso de confirmação de caso de Covid-19, deve se isolar o ambiente no qual a pessoa infectada transitou até higienização completa.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM

COMUNICAÇÃO	BANDEIRA PRETA	BANDEIRA VERMELHA	BANDEIRA LARANJA	BANDEIRA AMARELA	BANDEIRA VERDE	BANDEIRA AZUL
Disseminação de processos de treinamento preventivo: Definir os processos e protocolos de segurança com comunicação aos clientes.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Cartazes e folders: Avisos e pôsteres ao redor do local de trabalho para lembrar trabalhadores e outras pessoas dos riscos do Covid-19 e das medidas necessárias para cessar a disseminação.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Comunicação e disseminação de informação: Disponibilizar nos canais virtuais de comunicação das empresas orientações preventivas sobre o Covid-19.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Comunicação de casos confirmados ou suspeitos: Comunicar aos ambulatórios de saúde (empresarial) e setor de recursos humanos sobre casos suspeitos ou confirmados de COVID 19. Deve-se informar empregados da mesma área/equipe e clientes, que tiveram contato próximo com as situações descritas suspeitas de infecção pelo COVID-19.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Comunicação com órgãos competentes: Estabelecer comunicação eficiente com o público e os órgãos competentes sobre informações, medidas e ações desenvolvidas para garantir a segurança dos clientes e funcionários, bem como a ocorrência de trabalhadores confirmados ou suspeitos de Covid-19.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Empresas parceiras: Comunicar empresas parceiras sobre contatos durante prestação de serviços com trabalhadores afastados devido suspeita ou confirmação de Covid-19.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
Embalagens de fornecedores: Retirar as embalagens do fornecedor e realizar o descarte adequado antes de armazenar os produtos.	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM

**ANEXO IV
LISTA DE ATIVIDADES ESSENCIAIS**

1. assistência à saúde, incluídos os serviços médicos e hospitalares;
2. assistência social e atendimento à população em estado de vulnerabilidade;
3. atividades de segurança pública e privada, incluídas a vigilância, a guarda e a custódia de presos;
4. atividades de defesa nacional e de defesa civil;
5. trânsito e transporte internacional de passageiros;
6. telecomunicações e internet; serviço de call center;
7. captação, tratamento e distribuição de água
8. captação e tratamento de esgoto e lixo;
9. geração, transmissão, distribuição e manutenção de energia elétrica e de gás, incluindo o fornecimento de suprimentos e os serviços correlatos necessários ao funcionamento dos sistemas de geração, transmissão e distribuição de energia, bem como as respectivas obras de engenharia relacionadas a essas atividades;
10. iluminação pública;
11. produção, distribuição, comercialização e entrega, realizadas presencialmente ou por meio do comércio eletrônico, de produtos de saúde, higiene, alimentos e bebidas;
12. serviços funerários;
13. guarda, uso e controle de substâncias, materiais e equipamentos com elementos tóxicos, inflamáveis, radioativos ou de alto risco, definidos pelo ordenamento jurídico brasileiro, em atendimento aos requisitos de segurança sanitária, metrologia, controle ambiental e prevenção contra incêndios
14. vigilância e certificações sanitárias e fitossanitárias;
15. prevenção, controle e erradicação de pragas dos vegetais e de doença dos animais;
16. inspeção de alimentos, produtos e derivados de origem animal e vegetal;
17. vigilância agropecuária internacional;
18. controle de tráfego aéreo, aquático ou terrestre;
19. compensação bancária, redes de cartões de crédito e débito e caixas bancários eletrônicos e outros serviços não presenciais de instituições financeiras;
20. serviços de pagamento, de crédito e de saque e aporte prestados pelas instituições supervisionadas pelo Banco Central do Brasil
21. serviços postais;
22. transporte e entrega de cargas em geral;
23. serviços de transporte, armazenamento, entrega e logística de cargas em geral;
24. serviço relacionados à tecnologia da informação e de processamento de dados (data center) para suporte de outras atividades previstas neste Anexo;
25. fiscalização tributária e aduaneira;
26. fiscalização tributária e aduaneira federal;
27. transporte de numerário;
28. produção e distribuição de numerário à população e manutenção da infraestrutura tecnológica do Sistema Financeiro Nacional e do Sistema de Pagamentos Brasileiro;
29. fiscalização ambiental;
30. produção, distribuição e comercialização de combustíveis e derivados;
31. monitoramento de construções e barragens que possam acarretar risco à segurança;
32. levantamento e análise de dados geológicos com vistas à garantia da segurança coletiva, notadamente por meio de alerta de riscos naturais e de cheias e inundações;
33. mercado de capitais e seguros;
34. cuidados com animais em cativeiro, bem como, cuidados veterinários e fornecimento de alimentação para animais domésticos;
35. atividade de assessoramento em resposta às demandas que continuem em andamento e às urgentes, inclusive serviços de contabilidade;
36. atividades médico-periciais inadiáveis;
37. fiscalização do trabalho;
38. atividades de pesquisa, científicas, laboratoriais ou similares relacionadas com a pandemia da COVID-19;
39. atividades de representação judicial e extrajudicial, assessoria e consultoria jurídicas exercidas pelas advocacias públicas e privadas, relacionadas à prestação regular e tempestiva dos serviços públicos, bem como nas demais questões urgentes, e os serviços de cartórios extrajudiciais em regime de plantão;
40. unidades lotéricas, somente quanto às atividades relativas às demais listadas neste Anexo;
41. serviços de comercialização, reparo e manutenção de partes e peças novas e usadas e de pneumáticos novos e remoldados, somente quanto às atividades relativas às demais listadas neste Anexo;
42. serviços de radiodifusão de sons e imagens e da imprensa em geral;
43. atividades de desenvolvimento de produtos e serviços, incluídas aquelas realizadas por meio de start-ups, somente quanto às atividades relativas às demais listadas neste Anexo;
44. atividades de comércio de bens e serviços, incluídas aquelas de alimentação, repouso, limpeza, higiene, comercialização, manutenção e assistência técnica automotivas, de conveniência e congêneres, destinadas a assegurar o transporte e as atividades logísticas de todos os tipos de carga em rodovias e estradas;
45. atividades de processamento do benefício do seguro-desemprego e de outros benefícios relacionados, por meio de atendimento presencial ou eletrônico, obedecidas as determinações do Ministério da Saúde e dos órgãos responsáveis pela segurança e pela saúde do trabalho;

46. atividade de locação de veículos, somente quanto às atividades relativas às demais listadas neste Anexo.
47. atividades de produção, distribuição, comercialização, manutenção, reposição, assistência técnica, monitoramento e inspeção de equipamentos de infraestrutura, instalações, máquinas e equipamentos em geral, incluídos elevadores, escadas rolantes e equipamentos de refrigeração e climatização, somente para serviços consideráveis inadiáveis;
48. atividades de produção, exportação, importação e transporte de insu- mos e produtos químicos, petroquímicos, plásticos em geral e embalagens de fibras naturais;
49. atividades cujo processo produtivo não possa ser interrompido sob pena de dano irreparável das instalações e dos equipamentos, tais como o processo siderúrgico e as cadeias de produção do alumínio, da cerâmica e do vidro
50. atividades de lavra, beneficiamento, produção, comercialização, escoamento e suprimento de bens minerais;
51. atividades de atendimento ao público em agências bancárias, cooperativas de crédito ou estabelecimentos congêneres, referentes aos programas governamentais ou privados destinados a mitigar as consequências econômicas da emergência de saúde pública de que trata a Lei nº 13.979, de 2020;
52. produção, transporte e distribuição de gás natural;
53. indústrias químicas e petroquímicas de matérias-primas ou produtos de saúde, higiene, alimentos e bebidas;
54. Obras de engenharia nas áreas de serviços e atividades essenciais, urgentes e infraestrutura;
55. Cartórios de Registro Civil das Pessoas Naturais;
56. Comercialização de materiais de construção;
57. Atividades do Poder público municipal, estadual e federal;
58. Serviços domésticos, prestados a empregador que atue em atividade/ serviço essencial, na forma do Decreto, desde que destinado ao cuidado de criança, idoso, pessoa enferma ou incapaz, ou quando o empregador for idoso, pessoa enferma ou incapaz, devendo tal circunstância constar em declaração a ser emitida pelo contratante, acompanhada da CTPS quando for o caso;
59. Produção, distribuição, comercialização e entrega de produção de alimentos agropecuário, agroindustrial, agropastoril e as atividades correlatas necessárias ao seu regular funcionamento;
60. Funcionamento de Aeroportos e dos serviços inerentes ao transporte de passageiros, cargas e malas postais;
61. Serviço de transporte de passageiros, público ou privado, para auxiliar no atendimento das atividades/serviços essenciais;
62. Serviços de hospedagem, com consumo de refeições pelos hóspedes exclusivamente nos quartos;
63. Serviços de lavanderia para atender atividades/serviços essenciais;
64. Produção, distribuição, comercialização e entrega de produção de madeira e produtos florestais; e
65. Transporte coletivo interestadual e intermunicipal de passageiros, terrestre, marítimo e fluvial.

**ANEXO V
LISTA DE SETORES TEMÁTICOS – PROTOCOLO ESPECÍFICO
(www.covid-19.pa.gov.br)**

1. Espaços de visitação Pública (museus e outros pontos turísticos) – Aberto para bandeira laranja;
2. Atividades Imobiliárias – Aberto para bandeira laranja;
3. Concessionárias – Aberto para bandeira laranja;
4. Escritórios – Aberto para bandeira laranja;
5. Bares, restaurantes e similares – Aberto para bandeira laranja;
6. Comércio de rua – Aberto para bandeira laranja;
7. Shopping Center – Aberto para bandeira laranja;
8. Salão de beleza, barbearias e afins – Aberto para bandeira laranja;
9. Academia – Aberto para bandeira laranja;
10. Teatro e Cinema – Aberto para bandeira amarela;
11. Eventos com aglomeração – Fechado;
12. Indústria – Aberto para bandeira laranja;
13. Construção Civil – Aberto para bandeira laranja;
14. Educação – Aberto para bandeira amarela;
15. Igreja – Aberto para bandeira laranja;
16. Turismo – Aberto para bandeira laranja; e
17. Transporte coletivo interestadual e intermunicipal de passageiros, terrestre, marítimo e fluvial – Aberto para todas as bandeiras.

**ANEXO VI
REGRAS PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS (PERÍODO 31 DE
DEZEMBRO DE 2020 À 31 DE JANEIRO 2021)**

	BANDEIRAS	EVENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO	LIMITE DE PESSOAS
1	AZUL	LIBERADO	100%	---
2	VERDE	LIBERADO	50%	200
3	AMARELA	LIBERADO	30%	150
4	LARANJA	PROIBIDO	---	---
5	VERMELHA	PROIBIDO	---	---
6	PRETA	PROIBIDO	---	---

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 276/2020 -- CRG, de 21 de Dezembro de 2020.

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 1.436/2020-CCG, publicado no DOE nº. 34.283, de 16/07/2020 e, CONSIDERANDO o Processo Nº. 2020/1077351, de 17/12/2020.

RESOLVE:

CONCEDER, 20 (VINTE) dias de férias regulamentares, a servidora JORDANA DE NAZARETH TRINDADE ROLLO D OLIVEIRA, Id. Funcional nº. 5939770/2, para gozo no período de 04/01/2021 a 23/01/2021, interrompidas através da Portaria nº. 627/2020-CCG, publicada no DOE nº. 34.144, de 17/03/2020, referente ao período aquisitivo 2019/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 21 de Dezembro de 2020.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 614726

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA Nº 910/2020 – CMG, DE 03 DE DEZEMBRO 2020 NÚMERO DA PUBLICAÇÃO: 608691

PUBLICADO NO DOE Nº 34.426 de 04/12/2020.

ONDE SE LÊ:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 15 (quinze) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 03 (três) dias após a aplicação.”

LEIA-SE:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 25 (vinte e cinco) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 01 (um) dia após a aplicação.”

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará

Protocolo: 614863

ERRATA DE PORTARIA Nº 709/2020 – CMG, DE 23 DE OUTUBRO 2020 NÚMERO DA PUBLICAÇÃO: 593975

PUBLICADO NO DOE Nº 34.385 de 23/10/2020.

ONDE SE LÊ:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 30 (trinta) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 10 (dez) dias após a aplicação.”

LEIA-SE:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 60 (sessenta) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 10 (dez) dias após a aplicação.”

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará

Protocolo: 614857

ERRATA DE PORTARIA Nº 909/2020 – CMG, DE 03 DE DEZEMBRO 2020 NÚMERO DA PUBLICAÇÃO: 608689

PUBLICADO NO DOE Nº 34.426 de 04/12/2020.

ONDE SE LÊ:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 14 (quatorze) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 03 (três) dias após a aplicação.”

LEIA-SE:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 25 (vinte e cinco) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 01 (um) dia após a aplicação.”

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará

Protocolo: 614861

ERRATA DE PORTARIA Nº 769/2020 – CMG, DE 06 DE NOVEMBRO 2020 NÚMERO DA PUBLICAÇÃO: 598073

PUBLICADO NO DOE Nº 34.398 de 09/11/2020.

ONDE SE LÊ:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 20 (vinte) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 10 (dez) dias após a aplicação.”

LEIA-SE:

“IV – O valor referido ao item II vincula-se ao seguinte prazo:

- Período de Aplicação 30 (trinta) dias a contar da data da emissão da OB e,
- Prestação de contas 10 (dez) dias após a aplicação.”

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará

Protocolo: 614860

TERMO ADITIVO A CONTRATO

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO nº 003/2018 - CMG

Exercício: 2020/2021.

Objeto: prorrogação por 12 (doze) meses o prazo de vigência ao contrato 003/2018-CMG, com fulcro no Art. 57, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, e Parecer Jurídico 093/2020-ASJUR/CMG.

Data da Assinatura: 16/12/2020.

Vigência: 18/12/2020 à 17/12/2021.

Valor Global: R\$ 120.000,00

Dotação Orçamentária: Atividade 8315 – Apoio Logístico para Atuação Governamental, Natureza da Despesa 33.90.30.07 – Material de Consumo / Gêneros de Alimentação, Funcional Programática 04.122.1297.8315, Fonte do Recurso 0101000000 (Tesouro do Estado).

Contratada: INTEGRAL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI.

CNPJ: 15.080.238/0001-41.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 614824

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA Nº 685/2020 - DAF/SEPLAD DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Diretor de Administração e Finanças-SEPLAD, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1229/2020-CCG de 02 de julho de 2020, publicada no Diário Oficial nº. 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, e ainda,

CONSIDERANDO o processo nº 2019/482165, de 03 de outubro de 2019; CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos; CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor VANILSON CAMPOS ANDRADE, Id. Funcional nº 5925048/2, ocupante do cargo de Assessor Técnico II, para a função de Fiscal e o servidor THIAGO BARAUNA DA SILVA, Id. Funcional nº 5892277/1, ocupante do cargo de Assessor Técnico II, para a função de Suplente, devendo ser intermediador substituto entre as partes do Contrato nº 25/2020 - SEPLAD, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD e a empresa TRAMA2 COMÉRCIO DE INFORMÁTICA EIRELI EPP.

II - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas a Diretoria de Administração e Finanças em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vistas em estrito cumprimento da execução do contrato.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças/SEPLAD

Protocolo: 614875

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA COLETIVA Nº 0360-GS/SEPLAD, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2020
A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006; **RESOLVE:**

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, os servidores relacionados abaixo:

Nome	Mat.	Cargo	Lotação	A contar	Processo
Mateus Monteiro Lobato	57222657/1	Professores Classe I	SEDUC	14/11/2020	2020/903888
Teresa Silva Maciel	57194362/2	Assistente Administrativo	SEDUC	28/10/2020	2020/910452
Lilian Mendes Damasceno Casagrande	57217238/4	Escrivão de Polícia Civil	PC	01/10/2020	2020/829622

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 21 de dezembro de 2020.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 614677

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 693/2020 – DAF/SEPLAD - DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2020/965465;

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 90 (noventa) dias de Licença Prêmio à servidora OTILIA SAPUCAIA, Id. Funcional nº2054/1, ocupante do cargo de Técnico A, lotada na Diretoria de Administração e Finanças, no período de 18 de novembro de 2020 a 15 de fevereiro de 2021, referente aos triênios 01/04/2013 a 31/03/2016 (30) dias e 01/04/2016 a 31/03/2019 (60) dias. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614821

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 690/2020-DAF/SEPLAD, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda o Laudo Médico nº 63804 e os termos do Processo nº 2020/1056995;

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 91 (noventa e um) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARIA JOSE CARDOSO LIMA, Id. Funcional nº. 3277569/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, lotada na Diretoria do Sistema de Gestão de Pessoas – DSP/SEPLAD, no período de 01.09.2020 a 30.11.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 22 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614801

PORTARIA Nº 691/2020-DAF/SEPLAD, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 62728, e os termos do Processo nº 2020/598248;

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 18 (dezoito) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora SANDRA MÁRCIA DE MELO DANTAS, Id. Funcional nº. 4227/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Saúde Ocupacional do Servidor, no período de 29.05.2020 a 15.06.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 22 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 692/2020-DAF/SEPLAD, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 62949, e os termos do Processo nº 2020/598248;

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora SANDRA MÁRCIA DE MELO DANTAS, Id. Funcional nº. 4227/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Saúde Ocupacional do Servidor, no período de 15.07.2020 a 29.07.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 22 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614808

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 689/2020-GS/SEPLAD DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Diretor de Administração e Finanças, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020; CONSIDERANDO o Processo nº2020/1002957,

R E S O L V E:

FORMALIZAR a designação do servidor WILSON LUIZ RIBEIRO DA COSTA, Id. Funcional nº. 3204472/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, para responder como Coordenador, durante o impedimento legal do titular JORDAN SEABRA DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº. 5946696/1, no período de 01/12/2020 a 30/12/2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614799

PORTARIA Nº. 688/2020-GS/SEPLAD, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Diretor de Administração e Finanças, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020; CONSIDERANDO o Processo nº2020/1049499,

R E S O L V E:

FORMALIZAR a designação da servidora SYANE DE FÁTIMA BRAGA NEVES, Id. Funcional nº. 5843987/2, ocupante do cargo de Secretário de Diretoria, para responder como Assessor Administrativo, durante o impedimento legal do titular MAXWELL MOREIRA BARBOSA, Id. Funcional nº. 5890425/3, no período de 30/11/2020 a 15/12/2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614798

PORTARIA Nº686 /2020-GS/SEPLAD, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Diretor de Administração e Finanças, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020; CONSIDERANDO o Processo nº2020/1068724,

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor ATHOS CANDEIAS LOUREIRO DE ALCANTARA, Id. Funcional nº. 57173473/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para responder pela Diretoria de Captação de Recursos, durante o impedimento legal do titular EURICLES LIMITE TEIXEIRA, Id. Funcional nº. 8015473/1, no período de 28/12/2020 a 26/01/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614794

PORTARIA Nº687 /2020-GS/SEPLAD, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Diretor de Administração e Finanças, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020;

CONSIDERANDO o Processo nº2020/981421,
R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor CARLOS FERNANDO SILVA DE SENA, Id. Funcional nº. 5900925/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para responder pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação Orçamentária, durante o impedimento legal da titular ANA FLAVIA MELO DE MENEZES, Id. Funcional nº. 55587415/2, no período de 11/01/2021 a 09/02/2021. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 22 DE DEZEMBRO DE 2020.
THIAGO FREITAS MATOS
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614795

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Termo Aditivo: 4º

Convênio: 003/2019

Processo: 360.990/2019

Objeto: Prorrogar por solicitação o Prazo de Vigência

Data da Assinatura: 18/12/2020

Vigência: 21/12/2020 a 18/02/2021

Partes:

Beneficiário ente Público: Município de ITAITUBA

Conveniente: Valmir Climaco de Aguiar

Concedente: SEPLAD

Ordenador: Hana Sampaio Ghassan

Protocolo: 614723

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 694/2020-DAF/SEPLAD, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

Considerando o Processo nº. 2020/1035579.

RESOLVE:

EXCLUIR da Portaria nº. 515/2020-DAF/SEPLAD de 13/10/2020, publicada no DOE nº. 34.375 de 16/10/2020 referente à concessão de férias do servidor WALTER GARCIA MONTALVÃO Id. Funcional nº. 347612/3, ocupante do cargo de Técnico B.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614829

PORTARIA Nº 359/2020-GS/SEPLAD, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2020

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 04 de dezembro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 34.051 de 05 de dezembro de 2019 e,

CONSIDERANDO o disposto no art. 94 da lei 5.810/94 e, ainda, os termos do Processo nº. 2020/594803;

R E S O L V E:

FORMALIZAR a concessão de Licença para Atividade Política, pelo prazo de 03 (três) meses a contar do dia 15.08.2020, ao servidor PAULO AFONSO CALDEIRA DOS SANTOS, Identidade Funcional nº 2801/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 21 DE DEZEMBRO DE 2020.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 614614

IMPrensa Oficial do Estado

PRORROGAÇÃO E ALTERAÇÃO NO CRONOGRAMA DO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO DE INCENTIVO À LITERATURA PARAENSE - PRÊMIO LITERÁRIO IOE DALCÍDIO JURANDIR 2019

IMPrensa Oficial do Estado - IOE EDITAL DE PRORROGAÇÃO E ALTERAÇÃO NO CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO DE INCENTIVO À CULTURA E À LITERATURA

PARAENSE - PREMIO LITERÁRIO IOE DALCÍDIO JURANDIR 2019 - EDITAL N.º 007/2020, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020. PRÊMIO LITERÁRIO IOE DALCÍDIO JURANDIR 2019

A Imprensa Oficial do Estado - IOE, autarquia pública estadual, instituída pela Lei Estadual 4.438 de 12 de dezembro de 1972, inscrita no CNPJ sob o nº 04.835.476/0001-01, com sede na

Travessa do Chaco nº 2271 - Bairro do Marco, Belém - PA, 66093-410,
RESOLVE:

1. Prorrogar e alterar o Cronograma constante no item 9, do referido Edital de incentivo literário estabelecido no edital nº 003/2020.

9 - CRONOGRAMA

9.1 O cronograma estimado de realização do concurso é:

PERÍODO ATIVIDADE

PERÍODO	ATIVIDADE
18/09/2019	PUBLICAÇÃO DO EDITAL
04/11/2019 A 13/01/2019	INSCRIÇÃO
14/01/2020	RESULTADO INICIAL DA HABILITAÇÃO
14/01/2019 A 16/01/2020	APRESENTAÇÃO DE RECURSO
20/01/2020	RESULTADO FINAL DA HABILITAÇÃO
22/06/2020	RESULTADO INICIAL DA SELEÇÃO
23/06/2020 A 24/06/2020	APRESENTAÇÃO DE RECURSO
25/06/2020	HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
26/06/2020 A 30/06/2020	PRAZO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS
04/01/2021 A 15/02/2021	PRAZO PARA ASSINATURA DE CONTRATO
04/01/2021 A 31/03/2021	PRAZO PARA EDITORAÇÃO DAS OBRAS
28/04/2021	ENTREGA DAS OBRAS

Belém, 23 de dezembro 2020.

Aroldo Carneiro

PRESIDENTE DA IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE

EM EXERCÍCIO

Protocolo: 614757

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

CITAÇÃO POR EDITAL GRC/DIPRE Nº 005/2020

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições - CTC's, a fim de comparecer neste IGPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	NOME INTERESSADO (A)	PROCESSO
1.	MARCIA SALAZAR DE SOUSA	2017/296740
2.	MARILENE DOS PRASERES TRINDADE	2017/524546
3.	MARIA ELZA ABREU BARBOSA	2016/422897
4.	ODNEIA MONTEIRO DA GAMA	2017/258097
5.	ROSILENE TELLES LINS	2019/337078
6.	ROSS MARY SCAFI ALVES DE SOUZA	2019/326630
7.	ROSIMAR MATIAS DE BRITO	2017/184312
8.	MARIA DO SOCORRO GUIMARAES CUNHA	2017/257433
9.	PEDRINHA DA COSTA SANTOS	2017/88395
10.	ELIETE MARLY ALBUQUERQUE MIRANDA	2017/485633
11.	ANTONIA ROSARIO DA ROSA	2017/228543
12.	SANDRA HELENA MARQUES DOS SANTOS	2019/327281
13.	JOSE AFONSO DE PAULO	2016/486907
14.	MARIA NATALINA SOUSA PEREIRA	2019/465297
15.	MARINA SILVA DE ALMEIDA	2019/349992
16.	TRACIMAR DA SILVA CRISOSTOMO	2019/30716
17.	ROSIVALDO NATALINO MELO DA SILVEIRA	2017/411176
18.	MARIA DAS GRAÇAS PEREIRA DO AMARAL	2017/543077
19.	BERNARDO DURE CHAPARRO	2016/500520
20.	MARIA ANGELA SANTOS MAIA	2018/336842
21.	EDGARD FERREIRA LEITE	2017/197823
22.	VALDEVI SAMPAIO SOUSA	2016/467804
23.	MARIA ELIZABETE RODRIGUES REIS	2019/363898
24.	MARLENE DA COSTA SOUSA	2019/182819
25.	LUCIDEIA DE FATIMA OLIVEIRA DA SILVA	2015/262310
26.	OTACILIO AMARAL FILHO	2015/85273
27.	MARIA CELIA SOUSA LEAL	2015/561863
28.	MARIA LUCIA DO AMOR DIVINO XAVIER SALVINO	2017/547994
29.	ROSANGELA MARIA ALVES PAIXAO	2019/375345
30.	CLEUMA GONCALVES DE MATOS MARTINS	2019/179093
31.	MADALENA DA COSTA MELO	2017/144678
32.	CARMEN CELIA LIMA PESSOA	2017/320361
33.	MARIA EULINA DE SOUSA REIS	2019/330412
34.	MARIA REGINA DE MELO	2019/340656
35.	REGINA SANTANA DE ALMEIDA	2019/28515
36.	ROSANGELA ALMEIDA BOTELHO	2017/467807
37.	ROSENILDA DE NAZARE SOUSA CONCEIÇÃO	2017/309239
38.	MARIA RUTE DE RISSE DOS SANTOS	2018/69567
39.	MARLUCE PINHEIRO DA SILVA	2019/11063
40.	ROSELINA MARIA DE ARAUJO	2016/373808
41.	MARIA JOSE COELHO GAIA	2018/313564
42.	CELIA DOS SANTOS BATISTA	2016/20712
43.	BERNARDO RODRIGUES DA SILVA	2015/346759

44.	FRANCISCO VALTERCIO	2017/123229
45.	MARIA OLINDA CAMPOS LOPES	2018/286176
46.	MARINETE INACIO DA SILVA	2017/345323
47.	GIUSEPPE DA COSTA PARENTE	2019/176237
48.	MARIA SELMA DE MORAES CUNHA	2018/59722
49.	MARIA APARECIDA DE LEMOS	2019/132538
50.	MARIA GORETHE BOZZETTI BIANCARDI	2019/84851
51.	ERODICE SEVERINA DE SANTANA E SILVA	2017/3687
52.	LENICE FARIAS DE SENA	2019/108158
53.	CLEUZA BASTOS BRITO	2018/107766
54.	MARIA DE FATIMA BRITO DE AZEVEDO	2017/35055
55.	NELITO RIBEIRO DE OLIVEIRA	2017/449190
56.	BABY MARY SANTIAGO SILVA	2017/262579
57.	RAIMUNDO GOMES BATISTA	2018/301757
58.	SANDRA MARIA DE ARAUJO ESTEVAM	2018/195231
59.	ANA MARIA CONCEICAO DOS SANTOS	2017/297773
60.	MARIO CIRINO DE FREITAS	2019/124187
61.	MARIA PRISCILA TAVARES PACHECO	2019/11104
62.	VANJA MARIA LEAO MACHADO MARTINS	2018/26930
63.	ALAUDE DIAS CORREA	2019/347770
64.	ROMILDA MARIA DOS SANTOS	2017/461826

Belém, 02 de dezembro de 2020.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV.

Protocolo: 614789

DECISÃO DE RECURSO

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 011/2020.

Considerando o recurso Administrativo interposto pela empresa AUDIMEC - AUDITORES INDEPENDENTES S/S. Decido: Conhecer do recurso, posto que tempestivo, e delibero pela procedência do mesmo e pela reabertura do certame em busca da seleção de proposta mais vantajosa para a Administração, na data a seguir:

DATA DE REABERTURA: 29/12/2020.

HORA: 12h - Horário local.

Endereço Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br

Dê ciência aos interessados.

Belém, 23 de dezembro de 2020.

Cícero Marcos L. Rosário

Pregoeiro - IGEPREV

Protocolo: 614845

CITAÇÃO POR EDITAL

GRC/DIPRE Nº 006/2020

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	INTERESSADO(A)	PROCESSO
1.	BERNARDO DURE CHAPARRO	2016/500520
2.	JOSE ROMAO DA SILVA	2019/297494
3.	GERALDA SOARES BENEVIDES	2019/319482
4.	ROUSEMEIRE ALMEIDA DE CARVALHO	2019/506269
5.	RICARDINA SARUBE DOS SANTOS	2019/498489
6.	SERGIO NAZARENO DA SILVA BRITO	2019/361491
7.	ROSIMAR NERIS MARTINS FEITOSA	2019/381008
8.	MARIA DO SOCORRO FARIAS PICANCO	2019/3845014
9.	MANUEL CANTO GOMES	2019/384812
10.	ELINAIR DA SILVA AGUIAR	2019/362477
11.	EDSON ABREU DA SILVA	2019/396933
12.	SONIA MARIA BARBOSA MELLO LAFAYETTE	2017/81433
13.	EDIVALDO RAMOS DE JESUS	2019/394677
14.	SANDRA ELIANA TEIXEIRA MOURA	2019/383003
15.	LUCIDALVA DE NAZARE OLIVEIRA DA SILVA	2019/541971
16.	IGOR DE MESQUITA RANDEL	2019/623940
17.	ANA LEIA ALVES DA NATIVIDADE	2019/559726
18.	MARIA DEUZA SOUZA DE SANTANA	2019/478988
19.	ODALVA DA HORA COSTA	2019/545939
20.	REGINA CELLY SANTANA DA SILVA	2019/353137
21.	MARIA DO CARMO DA CONCEICAO DE OLIVEIRA	2020/11703
22.	CARLOS ALBERTO MARTINS CORDEIRO	2020/15337
23.	FLAVIO LUIZ SOARES CARNEIRO	2019/539856
24.	TEREZA DE JESUS MIRANDA	2019/568348
25.	MARIA DO PERPETUO SOCORRO DA SILVA GOMES	2019/591552
26.	JOSE PEDRO SERRAO VALENTE	2016/151073
27.	TEREZINHA FREITAS DA SILVA	2019/339976
28.	PEDRO PAULO DOS SANTOS	2019/582714
29.	EDNEI MARANHÃO EVANGELISTA	2020/69652
30.	SEVERINO DO RAMO FURTADO DE OLIVEIRA	2019/571202
31.	RONALDO DE OLIVEIRA VIANA	2017/64970
32.	TEREZINHA LIMA SOUSA	2020/730570
33.	MILTON BARRETO NETO	2019/643788
34.	CLAUDIA LENI PEREIRA LONGHI	2019/375322
35.	ANTONIO CARLOS RODRIGUES DE LIMA	2019/559888
36.	MARIA JOSE DE SOUZA LOPES PASSARINHO	2017/125758
37.	ADALGISA SANTOS DE CASTRO	2020/79640

38.	MARIA HELENA RODRIGUES CHAVES	2019/101110
39.	MONICA RONISE LAMEIRA DE MORAES	2019/399169
40.	ANA PAULA DA CRUZ PINHEIRO SILVA	2019/399158
41.	ADNA MEIRE DOS SANTOS MACEDO	2020/38289
42.	ANTONIA ALVES HONORATO	2020/7350
43.	MARGARETH DE LIMA CARVALHO	2019/585389
44.	MARIA DE JESUS DA SILVA BARREIRO	2019/559816
45.	ALVINI PAULO PEREIRA NETTO	2019/568298
46.	TERTULIANO SARAIVA DA COSTA	2019/633095
47.	MARIA DE FATIMA OLIVEIRA FERREIRA	2019/483255

Belém, 18 de dezembro de 2020.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV.

Protocolo: 614791

CITAÇÃO POR EDITAL

GRC/DIPRE Nº 001/2020

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	NOME INTERESSADO(A)	PROCESSO
1.	JONES ALBERTO MACEDO DOS SANTOS	2017/271243
2.	ENI MARIA DE SOUZA PIRES	2012/276339
3.	MARIA DE FATIMA CAMPOS DOS SANTOS	2013/382109
4.	MARIA IRANDIR DA SILVA SOUZA	2013/298018
5.	MARIA DO PERPETUO SOCORRO LIMA DA SILVA	2014/300141
6.	MARIA DO CARMO DE ALMEIDA MACOLA	2014/117258
7.	JOAO PAULO AMORIM	2012/464576
8.	MARIA DAS DORES PINTO BATISTA	2014/218835
9.	NOEMIA PITMAN MOURA	2010/147351
10.	MARIA DE NAZARE LAMEIRA DA SILVA	2014/9903
11.	MARLUCIA NEVES BATISTA	2013/426166
12.	OLCINEIA DOS SANTOS ROSA	2011/343839
13.	VALTER SANTANA DA SILVA	2014/67909
14.	VENINA DELURDES BORGES	2015/41340
15.	ALZENITA VIANA DA SILVA	2014/300380
16.	LEIA PINTO DE ASSUNÇÃO	2015/221821
17.	MARIA DOMINGAS FURTADO	2016/24571
18.	VANIA REGINA ZOGHBI COELHO	2016/366383
19.	MARIA ALZIRA FERREIRA GONCALVES	2016/45502
20.	ELIELSON MOTA DA SILVEIRA	2019/337532
21.	MARLENE RODRIGUES CHAVES	2019/117639
22.	ERMELINDA LOPES BARRROS	2018/284945
23.	HELENA VICENTE DA SILVA NOGUEIRA	2018/309148
24.	INES MARIA ALVES CHAVES	2017/120499
25.	MARIA DE NAZARE ADRIAO CORDOVIL	2015/194576
26.	SUELI COSTA GUERRA	2015/219221
27.	RAIMUNDA SANTANA DO ESPIRITO SANTO	2014/214019
28.	AUZELITA RIBEIRO DA SILVA	2016/500568
29.	MARINEUZA MONTEIRO ALVES ATAIDE	2017/133692
30.	ANA LUCIA DE ALCANTARA ANDRADE	2015/32942
31.	MARIA DO SOCORRO DOS SANTOS SOUSA	2016/306845
32.	MARILENE OLIVEIRA CARDOSO	2014/463442
33.	SELFREDO CLEMENT	2016/12235
34.	VERA SONIA TELES DOS SANTOS MORAIS	2016/434927
35.	MARIA DE NAZARE ALMEIDA FONSECA	2018/144400
36.	ARIDAM DE JESUS SANTOS DO NASCIMENTO	2015/105654
37.	ANTONIO RENATO SOUSA	2017/345302
38.	NILO DE LIMA BASTOS JUNIOR	2018/102506
39.	MARIA DO SOCORRO DE MATOS SILVA	2015/126262
40.	ALOYSIO NOVAES FRANCO	2019/271026
41.	LECILA DA SILVA SOUZA	2015/126255
42.	CELIOMAR CAMARGO OLIVEIRA	2014/437632
43.	ODILENE DO SOCORRO AGUIAR GOMES	2017/385522
44.	DALVA MORAES DA SILVA	2019/351251
45.	ANIGREICE ONETI ARAUJO	2017/449086
46.	ALTAMIRA TEIXEIRA BARBOSA	2017/100467
47.	CELIA MARIA MACIEL PIRES	2017/111169
48.	MANOEL GALVAO DE MORAES	2016/28295
49.	JOSE RODRIGUES DE SOUZA	2017/71881
50.	NADJA GREIJAL HOLANDA	2016/225972

Belém, 01 de dezembro de 2020.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV.

Protocolo: 614782

CITAÇÃO POR EDITAL

GRC/DIPRE Nº 004/2020

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos

128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	NOME INTERESSADO (A)	PROCESSO
1.	MARIA DO PERPETUO SOCORRO FREIRE CARNEIRO	2017/368045
2.	GEORGETE LAGO PINHEIRO	2019/379361
3.	MARIA MILDES DANTAS MINEIRO	2019/395252
4.	GENI TERESINHA LUNARDI	2019/289765
5.	IVALDA MARQUES GALDINO	2017/18728
6.	MARIA FRANCISCA GOMES VIEIRA	2020/67999
7.	RAIMUNDA FERREIRA DE JESUS	2017/81596
8.	JOSE LUIS TELES BRAGA	2017/94891
9.	ANEIDE BARBOSA LACERDA	2019/223943
10.	KATTIA REGINA SILVA DA FONSECA	2019/301358
11.	EDILBERTO OLIVEIRA ROZAL	2017/183868
12.	MARIA GERTRUDES FERNANDES PIRES	2017/85742
13.	RAIMUNDA BENEDITA CRISTINA CALDAS	2018/383184
14.	EDILANE LIMA DA SILVA	2017/97546
15.	MARIA DE FÁTIMA DA SILVA LIMA	2017/301318
16.	ANGELO GUEDES DE AQUINO JUNIOR	2019/432532
17.	MARCILENE MARIA CASTRO DOS REIS	2018/46
18.	JOAO BATISTA DE FARIAS	2019/556036
19.	REGIA SIMONE SANTANA DE CARVALHO SILVA	2017/66097
20.	MARIA DE LURDES BARBOSA	2016/77333
21.	ANGELA MARIA LUNA SODRE	2016/427099
22.	PEDRO SILVESTRE DA SILVA CAMPOS	2019/8785
23.	ALINE DO SOCORRO FEITOSA RIBEIRO	2017/67630
24.	MARIA DORILENA DA COSTA GOMES	2016/506180
25.	ALICE TEREZINHA PANTOJA ALMEIDA VELASCO	2019/50825
26.	ROSSILDA DUARTE DA CRUZ	2016/434625
27.	FRANCISCA DOS SANTOS SILVA	2018/173023
28.	ELZA MARIA FREITAS	2018/218008
29.	ELISA ROSE LOBO MATOS	2019/106739
30.	JOAO FURTADO LOPES	2018/170945
31.	MARIA CEU CUNHA DE OLIVEIRA	2019/165469
32.	WALDEMIR MUNIZ DE SOUZA	2019/247749
33.	IVONETE DA SILVA NOGUEIRA	2018/158132
34.	EUDOXIA MARIA NASCIMENTO DOS SANTOS	2017/553174
35.	MARIA JACINTA ALVES DA SILVA	2019/162925
36.	JACINTA MARIA CAVALCANTE DE OLIVEIRA	2017/527126
37.	MARIA DEUZENIR OLIVEIRA QUEIROZ	2018/42318
38.	MARIA RITA MONTEIRO DA SILVA	2016/322587
39.	MARIA LUZIA CARDOSO PEREIRA	2015/250181
40.	MARIA ESTHER BRITO BANDEIRA	2017/308179
41.	ANTONIO CARLOS CARNEIRO CASSIANO	2019/230384
42.	JOSE FERNANDES DE SOUSA	2019/248992
43.	NILVA GOMES DA SOUZA	2017/298993
44.	CARMEN LUCIA CUNHA MONTEIRO	2019/188711
45.	EDSON DE CAMARGO	2018/378273
46.	ROGERIO CARLOS MACEDO ALVES	2017/314698
47.	DELMA SEBASTIANA DOS SANTOS PEREIRA	2017/296833
48.	JUREMA DE OLIVEIRA HARDER	2018/536305
49.	WALSON DA SILVA FERREIRA	2019/43820
50.	VILMA LOCH	2019/197851
51.	MARIA SILMARA DA LUZ ATAIDE	2019/177621
52.	PAULO PINTO DA SILVA	2019/159885
53.	DAVI CORDEIRO	2018/306440
54.	MARIA DE NAZARETH FERREIRA GOMES	2019/161144
55.	ANA CLEIDE SILVA COELHO	2019/34440
56.	CELIA MARIA DA SILVA CORREA	2017/160053
57.	MARIA CELIA SILVA	2019/11811
58.	IZIDORO DE NAZARE CABRAL	2019/103371
59.	MARIA DILCE PINA CUNHA	2019/265080
60.	MARIA ALVES MARTINS	2019/167967

61.	ABADIA ALVES MARTINS	2019/167909
62.	MARIA DAS MERCEZ FERREIRA BORGES	2018/30257
63.	ROSANGELA AVELINO DE SOUZA	2016/416756
64.	SANTANA SOARES GUIMARAES DA SILVA	2019/396926
65.	CLAUDETTE ROSA DE SOUSA	2016/486556
66.	REGINA LUCIA GUIMARAES ALBUQUERQUE	2017/192977
67.	MARIA DO CARMO SODRE SIRQUEIRA	2019/167941
68.	MARIA DE NAZARE FERREIRA DO AMARAL	2019/270569
69.	ANDRE MENEZES FEITOSA DA FONSECA	2016/475186
70.	ILZA NUNES DE ARAUJO	2015/198207
71.	LUIZ DE NAZARE OLIVEIRA FLORES	2018/115071
72.	VERIATO SA FILHO	2019/223659
73.	VANIA ALBUQUERQUE DOS SANTOS	2019/211648
74.	ANTONIO DO CARMO LIMA FILHO	2019/231676
75.	IRACY RODRIGUES DA ROCHA	2019/194717
76.	MARIA MORO SCHIO	2017/385806
77.	CARLA CELESTE JOHNSTON SOARES	2019/125383
78.	FULVIO SILVA COUTINHO	2018/255447
79.	MARIA DE FATIMA FONSECA	2016/408666
80.	MARIA ALTANIRA CARDOSO BRAS	2018/327084
81.	MARIA MADALENA VERAS DA SILVA	2018/330692
82.	MARIA FERREIRA DE SOUSA	2017/13272
83.	MARLENE HEINEN	2019/147277
84.	CARLOS ALBERTO SANTOS GOLOBOVANTE	2018/644
85.	LUSINETE EROTILDES DE CARVALHO COSTA	2019/178166
86.	MARIA DO CARMO DE OLIVEIRA CASTRO	2017/147016
87.	MARIA FRANCISCA GOMES ANTUNES	2018/460895
88.	MONIQUE FERNANDA DA SILVA BONIFACIO	2019/77033
89.	JORGE CASTRO DA MOTA E SOUZA	2019/149028
90.	ANA GERTRUDES DE SOUZA	2017/132693
91.	MARIA DE JESUS SANTOS DA SILVA	2018/344534
92.	LUIS OTAVIO SOUZA DO CARMO	2019/279446
93.	SILVANA BORGES SILVA	2019/103764
94.	MARIA JOSE NASCIMENTO DANTAS	2019/308658
95.	RUDIVALDO MONTEIRO DE SOUZA	2018/550839
96.	HELIO GOMES SILVA	2018/548630
97.	JACIREMA BARBOSA DE GUSMÃO	2019/222120
98.	MARIA IRLANDA MOURA LIMA NERIS	2018/493541
99.	ROBERTO BENEDITO NUNES SABA	2017/338277
100.	MARIA DE LOURDES ALMEIDA	2017/413930
101.	IEDA MARIA COSTA PINTO	2018/122281
102.	NILMA MARIA RODRIGUES DA SILVA	2017/291790
103.	MARIA CLEONICE WONGHAN	2017/158293
104.	ODELITA DO SOCORRO BRITO DE AZEVEDO	2015/486508
105.	MARIA DELMA COSTA DE ARAUJO	2016/416906
106.	MARIA DOS ANJOS TEIXEIRA DE ARAUJO	2017/209702
107.	ANA MARIA DO NASCIMENTO CUIE	2015/514940
108.	MARIA BENEDITA ALVES SANTIAGO	2019/171609
109.	ADELIA LUCIA REGO BENO	2018/249108
110.	MONICA COSTA DOS SANTOS	2017/136181
111.	VALZISA DA COSTA PINHO	2017/399986
112.	NEUSUITA MARIA DE FATIMA MOTA PINHEIRO	2017/546586
113.	IRAILDES DA COSTA SILVA	2018/498043
114.	MARIA HELENA CONDE DE MORAIS	2015/202798
115.	MARIA CELIA SANTANA DA SILVA	2017/325772
116.	EDNA DE MELO MINEIRO	2015/552892
117.	PATRICIA PORPINO MARTINS	2017/410658
118.	MARLENE SOUZA LEO	2018/41918
119.	VALDENICE DOS SANTOS ALMEIDA	2017/531264
120.	LUCILENE CARLOS BARROZO	2017/272568
121.	NILZA DUTRA ROCHA OLIVEIRA	2017/132593
122.	MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS SANTOS	2017/62859
123.	RAIMUNDA SANTANA EVANGELISTA	2017/3232
124.	VIRGINIA MARIA GOMES	2017/230860
125.	FRANCISCO RODRIGUES DE MATOS	2019/160914
126.	PETRONILIA DAS GRAÇAS DE SOUSA	2019/6458
127.	ANTONIO COSME ALVES DA SILVA	2018/289258

128.	JOSE MARIA DE ARAUJO	2018/199105
129.	NILZA ROSA DOS SANTOS	2019/317910
130.	MARIA FRANCISCA DA SILVA	2019/426188
131.	DILEUZA SIQUEIRA GOMES	2016/320033
132.	ANTONIO NARDICIO DA SILVA ARAUJO	2019/607509
133.	ANTONIETA FRANCISCA CHAGAS DA SILVA	2018/465493
134.	PEDRO EMILIANO DE SOUZA	2019/269639
135.	DERVAL LEO JUNIOR	2019/302228
136.	CLAUDIONOR DE JESUS PARAENSE	2016/501192
137.	MARIA JOSÉ RAMOS DA SILVA	2019/94386
138.	ANA CLEIDE SILVA DE AZEVEDO	2017/324942
139.	SULAMITA SILVA LEO VOLLMERHAUSEN	2017/433556
140.	MARIA VILMA SA DE MENDONÇA	2017/495437
141.	SANDRA SUELY RODRIGUES DOS SANTOS	2017/219408

Belém, 02 de dezembro de 2020.

Iltón Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV.
Protocolo: 614787

**CITAÇÃO POR EDITAL
GRC/DIPRE Nº 003/2020**

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	NOME INTERESSADO (A)	PROCESSO
1.	VERA LUCIA CINTRA POSSAS	2018/350959
2.	RAIMUNDO VIANA DE ANDRADE	2016/187692
3.	LUCIVAL RODRIGUES DOS SANTOS	2018/55941
4.	DARIO DANTAS DO AMARAL	2019/177351
5.	MARCELO ROBERTO ALMEIDA DE JESUS	2019/369249
6.	HAROLDO DA SILVA RIPARDO FILHO	2019/345667
7.	PEDRO MIGUEL SANTOS FERREIRA	2018/563740
8.	MARIA DE JESUS TRINDADE PEREIRA	2019/452771
9.	JUDIVALDO PEREIRA DE OLIVEIRA	2015/789
10.	JOANA DARC DE SOUSA TRINDADE	2019/337789
11.	AGOSTINHO PINTO MIRANDA	2018/13455
12.	GILDETE DIAS DA COSTA	2019/372948
13.	SANDRA MARIA DA CONCEICAO PALHETA	2017/395428
14.	DJACI DE JESUS SILVA TABARANA	2019/20261
15.	MADELEINE SUELI NEVES DOS SANTOS	2019/348559
16.	MARIA JOSE ALVES DE LIMA	2018/501766
17.	ALDENISE CARREIRA RODRIGUES	2019/151767
18.	MARIA DAS GRACAS PICANCO ALVES	2018/120163
19.	MARIA DO CARMO SOUZA SERRA	2017/533988
20.	RAQUEL DA SILVA BASEGIO	2016/467789
21.	CELIS MARIA FERREIRA BARAUNA	2017/171484
22.	ANGELA MARIA SANTOS SILVA	2017/325854
23.	DORIS GOMES RODRIGUES	2017/352955
24.	MARIA UBIRACY COSTA FERREIRA	2017/186889
25.	ELISIA DOS SANTOS SENA	2016/309006
26.	LUCIO CARNEIRO DE MORAIS	2017/384912
27.	JOSEFA SOARES DE LIMA	2016/467814
28.	ANTONIA MARIA GOMES DE CASTRO	2019/331505

29.	MARIA APARECIDA DE FREITAS RIBEIRO	2019/84212
30.	BELISSA DE KASSIA LOBATO CORDEIRO	2019/173368
31.	FERNANDEZ DHOY FONSECA GONCALVES	2019/174431
32.	CONSUEDE COELHO FERREIRA DA SILVA	2018/399400
33.	INEIDE VIEIRA VIANA	2015/59762
34.	DORACY CORREA E SILVA	2017/12856
35.	ELIZABETH DO SOCORRO MELO DE LIMA	2019/358924
36.	EVANDRO FERREIRA DOS SANTOS JUNIOR	2017/286096
37.	DEUSUITA PORTELA DA SILVA	2016/352182
38.	CONSTANTINO PEDRO DE ALCANTARA NETO	2018/410817
39.	SONIA MARIA GOMES	2016/416960
40.	LEO NORIYUKI TANABU	2018/571961
41.	RAIMUNDO CRISPIM DE SOUZA SANTOS	2016/395508
42.	EDITE HENCHEN	2018/409357
43.	ELENICE DE SOUSA DEO SANTOS	2019/167899
44.	WALDECH PEREIRA DE SOUZA	2017/10743
45.	ELIANA DA SILVA LOUREIRO	2018/305154
46.	LUCIO NAZARENO LOBATO DA CUNHA	2019/284614
47.	ENIELE LOPES RIBEIRO	2017/431650
48.	WILMA ASSUNCAO JULIANO	2017/533294
49.	JOZIR DA SILVA	2019/147442
50.	MARISA FERREIRA NOGUEIRA	2016/101646
51.	ROSETE DE NAZARE DO CARMO PINHEIRO	2018/350729
52.	JUDITE SOUSA MARINHO	2018/548412
53.	SIDCLEY VIEIRA FREITAS	2017/192427
54.	VERA LUCIA MARINHO DELGADO	2018/286496
55.	MANOEL BARROSO CARDOSO	2019/311719
56.	REGINA DAS GRACAS DIAS BRITO	2019/352521
57.	NILSON MAX PINTO SANCHES	2019/111318
58.	NELMA LUCIA CANTO TAVARES	2017/116144
59.	MARIA DO CARMO PAULINO MACHADO	2019/133564
60.	MARIA DELZUIE DA SILVA ARAUJO	2016/61460
61.	ANTONIETE CLEA COSTA LEAL	2019/335930
62.	FABRICIANO JACOB DA SILVA TAVARES	2020/244566
63.	MARTA MARIA PIRES DE FREITAS	2018/565773
64.	JOANA DARC CARDOSO SILVA	2017/450589
65.	EDIVAR PONTES DE MOTA	2019/171868
66.	MARIA ROSINETE MOURA SOUZA	2019/306616
67.	ANA MARIA INAJOSA SALES	2018/563187
68.	GENOVEVA MARIA ESTEVES DE OLIVEIRA MELO	2019/256360
69.	RAIMUNDA BOTELHO DA POSSA	2017/232783
70.	RAIMUNDA FERREIRA DA SILVA	2017/384901
71.	RENERES DOS SANTOS ROCHA	2016/324144
72.	RAIMUNDA DE OLIVEIRA PEREIRA	2016/88150

Belém, 02 de dezembro de 2020.

Iltón Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGE-
PREV.

Protocolo: 614786

**CITAÇÃO POR EDITAL
GRC/DIPRE Nº 002/2020**

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	NOME INTERESSADO(A)	PROCESSO
1.	RUBIA SARA LEMOS DA COSTA E SILVA CREA	2015/470678
2.	ALCINDO CAVALCANTE DO NASCIMENTO FILHO	2014/420521
3.	ANTONIO FORO BARBOSA	2016/303763
4.	WALDICE MARIA DA ROCHA SEDOVIM	2015/369025
5.	RAIMUNDA BRANCHES VIEIRA	2015/446279
6.	SINMARLEI DUETI RESENDE SILVA	2016/512171
7.	JOANA DOS SANTOS GONZAGA	2017/421906
8.	RAIMUNDO DOS SANTOS	2016/504873
9.	ANGELA MARIA CRUZ CRUZ DOS SANTOS	2017/228687
10.	ADAMIR MARTINS DE SOUZA	2016/395308
11.	INGRID AGRASSAH HOUAT DE BRITO	2016/298898
12.	MARIA DIVANIR ANTUNES DOS SANTOS	2016/520041
13.	ANTONIO RODRIGUES PINTO	2017/280289
14.	JOAO LUIZ GARCIA SAPUCAIA	2017/376322
15.	MARILENA MACOLA MARQUES	2015/130826
16.	JOSE JUVENTINO DE ALMEIDA	2018/55795
17.	LINDEMBERG MONTEIRO DOS SANTOS	2016/148250
18.	TEREZINHA DE JESUS ARAUJO	2017/50917
19.	ELIO GRINGS	2016/419290
20.	LEILA DO SOCORRO DA PAZ SANTOS	2016/256407
21.	SANDRA BERNADETE DA SILVA MOREIRA	2017/310347
22.	MARIA DE LOURDES SOARES SOUZA	2015/452809
23.	EUNICE SOUTO E SILVA	2016/468336
24.	MIRIAN CRISTINA SKEETE MOTA	2016/115327
25.	MANOEL RICARDO ALVES COSTA	2015/364337
26.	ANGELA MARIA DUTRA DAS NEVES	2014/484424
27.	DANIEL ARAGAO DE ARAGAO	2017/30696
28.	VERA LUCIA DA SILVA PONTES	2017/95050
29.	JACQUELINE DE JESUS CARNEIRO	2015/358569
30.	JOANA DARQUE DOS SANTOS DE SOUZA MILHOMENS	2016/496804
31.	MARINETE SILVA NASCIMENTO	2018/490473
32.	HELIO DE SOUZA NASCIMENTO	2016/429691
33.	MARIA CLARA BARROS NOLETO	2015/372405
34.	CINTIA MARIA CARDOSO	2017/2982
35.	VALERIA DOS SANTOS DIAS	2017/454599
36.	ANA SOUZA SILVA	2016/275926
37.	AECIO DE JESUS	2017/83047
38.	JOSE MARIO FERREIRA PINTO	2016/399402
39.	BRIGIDA COTTA BASTOS	2017/279421
40.	EDNA LISBOA DOS SANTOS	2016/231089
41.	ELIANA GOMES DOS SANTOS	2017/312889
42.	DELVANY CORREA DA COSTA	2017/187919
43.	DOLORES SOUTO NOGUEIRA	2017/423045
44.	MARIVALDA FURTADO DA SILVA	2017/10858
45.	LUCIANO FERRAZ SANTOS	2018/17037

46.	DOMINGAS LIMA LOPES	2017/294689
47.	JAMES DEAN DE OLIVEIRA ARAUJO	2016/24873
48.	ANTONIA DALVA COSTA DE SOUZA	2017/59076
49.	VILMA NAVEGANTES DA SILVA	2017/234802
50.	ANDREA LOBATO COUTO	2018/324996
51.	CELIA FREITAS DA SILVA	2015/166809
52.	MARIA EUNICE PIMENTAL COSTA	2015/424509
53.	ELIANE MESQUITA DE SOUZA	2019/73073
54.	PEDRO SANTA BRIGIDA DE CASTRO	2012/503817
55.	CELIO SOEIRO FERNANDES	2017/21243
56.	LIDYA GOES OLIVEIRA JACQUES	2017/201483
57.	CARLOS AUGUSTO SOUZA SANTOS	2017/473921
58.	SHIRLEY ROSIANNE MARIA PAES DA CONSOLACAO IUDICE	2018/567639
59.	MARIA DAS GRACAS DE SOUSA FARIAS	2018/355875
60.	ENILDA MARIA CARDOSO REDIG	2019/249135
61.	JOANA DARC DOS SANTOS GUIMARAES	2019/316714
62.	OTAVIO CARDOSO BRITO	2014/91160
63.	MARIA DE JESUS SANTOS DUARTE	2018/5088
64.	MARIA RAIMUNDA BRANCHES DE SOUSA	2016/88946
65.	MARIA HELENA BARROS COUTINHO	2018/301239
66.	ADRIANA DOS SANTOS SILVA	2018/5852
67.	JOSE FRANCISCO DA SILVA	2019/228208
68.	ANESKA SILVA DE OLIVEIRA	2019/95238
69.	MAGNO DA COSTA ALMEIDA	2017/160406
70.	MARIA NAIDIRAN DE SOUZA PONTES	2018/449365
71.	ANA MARIA DA SILVA MELO ALVES	2017/497099
72.	RAIMUNDA ROSALINA FAVACHO DE MELO	2018/95164

Belém, 02 de dezembro de 2020.

Ilton Gussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGE-
PREV.

Protocolo: 614785

**CITAÇÃO POR EDITAL
GRC/DIPRE Nº 008/2020**

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	INTERESSADO(A)	PROCESSO
1.	EDSON TADEU DE MENDOÇA	2020/304415
2.	ABRAHAO DE SOUZA	2019/564915
3.	ODOVALDO DE LIRA TAVARES	2019/591377
4.	MARIA DE FATIMA SEVA RODRIGUES	2019/452666
5.	MARIA JACINTA FERREIRA DA SILVA	2020/40350
6.	JOSELIO RODRIGUES RAMOS	2019/394914
7.	TELMA DE JESUS SILVA	2019/575128
8.	JOAO AUGUSTO COUTO DE MOURA	2019/613287
9.	MARIA DAS NEVES ALMEIDA VILHENA	2020/44990
10.	MAISA REGINA FONSECA GONCALVES	2019/392145
11.	DENISE MARIA LIEUTHIER LIMA	2020/38635
12.	JOSE KENNEDY COSTA PEREIRA	2020/76896
13.	ANDRELLINA MARIA DE SOUSA SILVA	2019/582726
14.	MARIA ALDENI RODRIGUES DA SILVA	2019/531502
15.	IZABEL CRISTINA DE OLIVEIRA CAMPOS	2019/530803
16.	FRANCISCO BOTELHO MARTINS	2020/75095
17.	FRANCISCA DE FATIMA DE SOUZA AGUIAR	2019/614931
18.	DALVA MILHOMEM DE SOUSA	2017/489561
19.	LUZIA DE FATIMA BARROS DOS SANTOS	2020/566265
20.	MARIA JOSE ROMAO DE CARVALHO	2020/42161
21.	ELIELSON RIBEIRO DE SALES	2019/524679
22.	MARIA IVANOVINA NUNES CASTRO	2020/62279
23.	PATRICIA BRITO SAMPAIO	2018/467791
24.	MARIA GORETH PAIXAO CARVALHO	2019/36880
25.	MANOEL LAURENIO DO NASCIMENTO SOUZA	2020/7425
26.	JANE DO SOCORRO DOS SANTOS PEREIRA	2020/28123
27.	JOSE MARIA GARCIA ALVES	2020/100782
28.	MARIA JOSE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	2020/4720
29.	MARIA DE FATIMA DE SOUSA MOURA	2020/53443
30.	DILZA MARIA ALVES FLEXA	2019/388508
31.	RAISSA SALES MAIA TEIXEIRA	2020/669322

Belém, 18 de dezembro de 2020.

Ilton Gussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGE-
PREV.

Protocolo: 614793

**CITAÇÃO POR EDITAL
GRC/DIPRE Nº 007/2020**

Considerando as várias tentativas infrutíferas de comunicação aos interessados, seus representantes legais ou mandatários regularmente constituídos nos autos, tais como ligações telefônicas, inclusive, por via postal mediante carta com aviso de recebimento, conforme dispõem os artigos 128 c/c 131 do Regulamento Geral do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Pará;

Pelo presente Edital CITAMOS os(as) interessados(as), seus representantes legais ou mandatários, nos autos dos processos administrativos, abaixo arrolados, nos pedidos de Certidão de Tempo de Contribuições – CTC's, a fim de comparecer neste IGEPREV, para retirada de sua CTC, mediante apresentação de documento de identificação com foto e/ou apresentação da procuração em via original ou cópia autenticada, se for o caso.

Nº	INTERESSADO(A)	PROCESSO
1.	CÉSAR AUGUSTO DIAS LOBO JUNIOR	2018/135115
2.	KATIA SILENE TAVARES NORONHA	2019/381693
3.	MANOEL DE JESUS ALVES FRANCO	2019/174634
4.	SILVANA SUELY FERREIRA GARCIA	2019/478286
5.	MARIA JOSE PIRES RAMOS	2019/602071
6.	DILZA MARIA ALVES FLEXA	2019/388508
7.	RAIMUNDO RAMOS	2019/491006
8.	JOSELIA MARA TELES MELO	2019/421159
9.	WILSON SILVA LEAL	2019/532906
10.	EDUARDO FONTES DA SILVA	2019/326106
11.	NELSI MARTINS MAGALHAES	2018/95648
12.	EDSON LUIS DE CARVALHO SILVA	2020/49520
13.	JOSE MARIA PATRICIO SOARES	2019/3011
14.	IRACILDO LUIS DA SILVA FIGUEIRA	2019/525759
15.	ELIZETH SOARES SOUSA	2019/391240
16.	ELIENE OLIVEIRA DOS SANTOS	2019/398067
17.	CARLOS GUSTAVO CHADA CHAVES	2018/92730
18.	SONIA LUCIA LIMA DA SILVA	2019/317699
19.	VALDO LUIZ DOS SANTOS GASPARI	2019/594580
20.	IVANISE SANTANA FERREIRA DA COSTA	2018/562710
21.	MARIA APARECIDA DE MOURA FREITAS	2019/391227
22.	JOSE RAYMUNDO TEIXEIRA NEVES	2019/397725
23.	REGIA KATIA COELHO SANTOS	2019/395007
24.	MARIA EDILENA ARRUDA BISPO	2019/505917
25.	JULIA COSTA BARROSO	2019/283077
26.	MARIA DALVAI CARVALHO DUTRA	2019/621385
27.	SEBASTIAO FONSECA DO CARMO	2018/552161
28.	ZILDA MARTINS DE SOUZA	2019/411708
29.	EUGENIO ESTOVER LOPES DA SILVA	2018/519422
30.	NEUZILENE ATAÍDES MATEUS	2019/354054
31.	DEA MARIA RODRIGUES RAMOS	2019/476863
32.	LINDOMAR MIRANDA RIBEIRO	2019/646000
33.	ANA CRISTINA LIMA DA COSTA	2019/530350
34.	JOSE LINO DA SILVA	2019/626838
35.	PAULO SERGIO SALES FERREIRA	2019/626838
36.	CELINA AMARAL IMBELONI	2019/374402
37.	IEDA MARIA DOS SANTOS SOUSA	2019/615241
38.	MARLENE HERCULANO DE MORAES	2019/313464
39.	ELITA HELENA COSTA	2019/496196
40.	MARLENE SACRAMENTO DOS SANTOS	2019/506110
41.	CRIVALDO RAIMUNDO DA SILVA OLIVEIRA	2019/555008
42.	VANIA CONCEICAO PANTOJA COSTA	2014/260657
43.	BENEDITA PEREIRA DA SILVA	2019/499611
44.	HILDA MARA HOLANDA CARDIM MONTEIRO	2019/597118
45.	MARIA FRANCA SILVA CASTRO	2019/391249
46.	MARIA DO SOCORRO CUNHA DA SILVA	2017/499806
47.	ALEXANDRE NASCIMENTO DA SERRA FREIRE	2019/536203
48.	DIANA DIVA PREUSS BEZERRA	2019/462403
49.	ADRIANO QUEIROZ SILVA	2017/500255
50.	ELIANA LUCIA GRANHEM TAVARES	2019/529763
51.	JOSE DENIS DE OLIVEIRA BEZERRA	2019/556123
52.	ELIANE PEREIRA MACHADO SOARES	2020/5434
53.	SONIA MARIA LIMA	2019/384953
54.	MARIA DE NAZARE ALVES DO NASCIMENTO	2018/388453
55.	JONAS DO SOCORRO TEIXEIRA DA CRUZ	2019/491660
56.	RILEIDA DE SOUSA OMENA	2019/644902
57.	MARIA LUCAS DOS SANTOS RODRIGUES	2019/628686
58.	LUCINEIA DA SILVA RODRIGUES	2019/516707
59.	MARIA CECILIA LIMA DE ARAUJO	2019/456682
60.	RAIMUNDO NONATO FARIAS DE OLIVEIRA	2019/558053
61.	LUIZ PAULO COSTA DE FARIAS	2019/84480
62.	SOLANGE PINHEIRO DA SILVA	2019/463774
63.	ANA LEIDE RODRIGUES VIEIRA MORAES	2019/546325
64.	RITA DE CÁSSIA GUIMARAES FONSECA	2019/618658
65.	SIMONE DO SOCORRO DAMASCENO SANTOS	2019/624271
66.	NEIDILCE MIRANDA PEREIRA	2019/607170
67.	ISRAEL GOMES OLIVEIRA	2018/285479
68.	OLENO DE ALMEIDA PEREIRA	2018/529826
69.	IVA FERREIRA DIAS	2019/637667
70.	VERONICA SILVA WANZELER	2019/544697
71.	LUIZ FERNANDO ALFAIA CARDIAS	2019/527729
72.	MERICIO PEREIRA DOS SANTOS	2019/329145
73.	EZIRLENE AVILA DE OLIVEIRA	2018/215821
74.	JESUSLENE GOMES ROCHA	2017/184331
75.	MARIA HELENA FERREIRA FARIAS	2019/379399

76.	MARIA LUIZA DE LIMA	2019/361003
77.	PAULO MARCELO DE MOURA COELHO	2019/446581
78.	LADIR AVELINO	2019/344668
79.	TANIA GUIMARAES RIBEIRO	2019/479705
80.	MARIA DE LOURDES REIS DA SILVA	2019/484695
81.	MARILENE DO SOCORRO MATOS PEREIRA	2019/534087
82.	ROSEANE SILVA DE SOUZA PORTELA	2019/568310
83.	CELI COSTA SILVA BAHIA	2019/353098
84.	MARISA MENDES FAYAL	2019/492423
85.	DEUSEMARY ALVES DIAS	2019/386165
86.	DALILA RIBEIRO DOS ANJOS	2019/368694
87.	ROSANGELA DA SILVA CRISPIM	2019/624437
88.	CLAUDIA MARIA SANTOS PINHEIRO	2019/554779
89.	ODOVALDO DE LIRA TAVARES	2019/591377
90.	WALMECI FERREIRA DE FREITAS	2019/409358
91.	SILVIA MARA GOMES PASSOS MIRANDA	2019/544534
92.	ANA MARIA CASTRO FURTADO	2018/363253
93.	VERALICE REZENDE GUERRA BATISTA	2019/288327
94.	LUIZ CARLOS DE CAMARGO	2019/531144
95.	SUZE SANTOS COELHO/JOANA MARIA DOS SANTOS	2019/633124
96.	CRISTINA MARIA AREDA OSHAÍ	2019/376819
97.	GEIZA SOARES RIBAS	2019/343923
98.	LUCINA RIBEIRO DE LIMA	2019/464677
99.	GELSONITA MARIA BARRETO DE AQUINO	2019/583356
100.	MARIA APARECIDA PARDIM ALVES	2019/621400
101.	ROSEMARY DA SILVA CARVALHO	2019/539512
102.	CLEIA MARIA RODRIGUES QUEIROZ	2019/532200
103.	JANETE SILVA GOMES	2019/339554
104.	BERNARDO LIMA GÓLVIA JUNIOR	2019/537446
105.	ROSILDA MARCELINO BARBOSA DA SILVA	2019/400588
106.	ANTONIO CLAUDEMIR DOS SANTOS SILVA	2019/422610
107.	MARIA RAIMUNDA OLIVEIRA BRAGA	2019/588663
108.	MARIA ROSA BARRA DE SOUSA	2019/594499
109.	MARIA DE JESUS BORGES DA SILVA	2019/432468
110.	MARIA DO SOCORRO COSTA DA PAIXAO	2019/464820
111.	GILCA ALVES ALEXANDRINO	2019/112570
112.	GILVANE FAVACHO AMORAS SILVA	2019/38700
113.	LAUDICEIA MENDES DE OLIVEIRA	2019/451851
114.	ROSANGELA MARIA DA SILVA	2019/494235
115.	TANIA AMADOR DE MORAES	2019/518900
116.	ROZANGELA CRISTINA DE LIRA BARROS	2019/618194
117.	MARIA DAS GRACAS LIMA CASTRO	2019/508232
118.	PAULO ANTONIO FRANCES TAVARES CARDOSO	2019/603125
119.	SYLVIA REGINA VASCONCELLOS DE AGUIAR	2019/565925
120.	SANDRA MARA DE SOUZA FERREIRA	2019/616990
121.	ORLANDO SILVEIRA DE MATOS	2019/354795

Belém, 18 de dezembro de 2020.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGE-
PREV.

Protocolo: 614792

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE REVOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2020-EGPA

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA, no uso de sua competência, tendo em vista a necessidade de alteração no modo de disputa junto ao sistema comprasnet do Pregão Eletrônico N.º 06/2020, destinado à Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), eletroeletrônica, cuja composição visa à manutenção de Equipamentos de Informática, além da melhora no Serviço de Rede Sem Fio (Wi-fi) e também para a composição dos Equipamentos de Telefonia Fixa da Escola de Governança Pública do Estado do Pará; e considerando o constante na Lei Federal nº 8.666/93 Art. 49, resolve com base na manifestação do pregoeiro REVOGAR a presente Licitação para novo agendamento e correção junto ao sistema, com vistas ao atendimento do interesse público e por conveniência administrativa. A presente Revogação visa garantir efetivamente os princípios da economicidade, da igualdade e da vinculação ao instrumento convocatório, de forma que o interesse público seja preservado em todos os Atos adotados pela Administração ou por seus representantes.

Ao senhor Pregoeiro, para as devidas providências de agendamento do certame e adequações que se possam fazer necessárias junto ao setor solicitante.

Belém, 23 de dezembro de 2020.

EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL
Diretora Geral

Protocolo: 614747

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

PORTARIAS DE CONCESSÃO DE ISENÇÃO DE ICMS CAIF/DTR PORTARIA Nº 2020330004021, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001. INTERESSADO: ADRIANA MARIA LEO DE MOURA.

CPF: 410.291.352-15.

MARCA/MODELO: FORD/ECOSPORT SE ATDT1.5.

VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$69.990,00.

VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$55.292,10.

PORTARIA Nº 2020330004018, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001. INTERESSADO: CARLOS AUGUSTO DA SILVA COSTA NETO.

CPF: 856.353.912-49.

MARCA/MODELO: HYUNDAI/CRETA 16A ATTITU.

VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$69.990,00.

VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$54.662,19.

PORTARIA Nº 2020330004024, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001. INTERESSADO: JOANICE CARDOSO SOUZA.

CPF: 649.244.672-00.

MARCA/MODELO: HYUNDAI/CRETA 16A ATTITU.

VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$69.990,00.

VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$54.662,19.

CONDUTOR(ES) AUTORIZADO(S):

GERSON NILTON SOUSA CNH: 1624004682

LUCAS CARDOSO SOUSA CNH: 7042871906

PORTARIA Nº 2020330004015, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001. INTERESSADO: JULIA MARTINS GOMES.

CPF: 043.755.622-00.

MARCA/MODELO: CHEV/TRACKER T A.

VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$70.000,00.

VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$56.877,00.

CONDUTOR(ES) AUTORIZADO(S):

LENDER SAVIO PINHEIRO GOMES CNH: 4017477914

PORTARIA Nº 2020330004030, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001. INTERESSADO: ISABELLE LOPES GARCIA.

CPF: 042.038.452-97.

MARCA/MODELO: HYUNDAI/CRETA 16A ATTITU.

VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$69.990,00.

VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$54.662,19.

CONDUTOR(ES) AUTORIZADO(S):

LÍCIA ANDYARA MIRANDA LOPES CNH: 3765322240

PORTARIA Nº 2020330004027, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001. INTERESSADO: SIRLENE CALDEIRA DOS SANTOS.

CPF: 673.197.852-34.

MARCA/MODELO: RENAULT/SANDERO INT16CVT.

VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$58.190,00.

VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$43.875,88.

CONDUTOR(ES) AUTORIZADO(S):

MANOEL DE JESUS AGUIAR DA SILVA CNH: 2425222338

MARINALVA DOS SANTOS SOUSA CNH: 227652497

Protocolo: 614769

PORTARIA DE REVOGAÇÃO DE CONCESSÃO DE ISENÇÃO DE ICMS CAIF/DTR

PORTARIA Nº 2020330004032, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Revogar a Portaria n.º 2020330003798, de 11 de novembro de 2020, que concedeu a isenção do ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.

BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 07 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012; arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001 e Portaria n.º 0085, de 19 de junho de 2009.

INTERESSADO: KAUAN CEZAR ALVARENGA DE MENEZES.

CPF: 067.162.142-40.

MARCA/MODELO: TOYOTA/YARIS HB XL 13 AT.

Protocolo: 614768

PORTARIAS DE CONCESSÃO DE ISENÇÃO DE IPVA CAIF/DTR

PORTARIA Nº 2020330004013, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de IPVA para o ano de 2020.

BASE LEGAL: Art. 3º, inciso XII da Lei n. 6.017, de 30 de dezembro de 1996; Decreto n. 2.703, de 27 de dezembro de 2006 e Instrução Normativa n. 04, de 25 de março de 2015.

INTERESSADO: LEONICEO OTAVIO MACEDO DE NOVOA.

CPF: 013.064.132-49.

MARCA/MODELO: HONDA/CITY EX CVT.

CHASSI: 93HGM6670MZ201684.

PORTARIA Nº 2020330004012, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020

MOTIVO: Conceder a isenção de IPVA para o ano de 2020.

BASE LEGAL: Art. 3º, inciso XII da Lei n. 6.017, de 30 de dezembro de 1996; Decreto n. 2.703, de 27 de dezembro de 2006 e Instrução Normativa n. 04, de 25 de março de 2015.

INTERESSADO: ROSA HERMINIA PESSOA MATTOS.

CPF: 032.992.282-34.

MARCA/MODELO: VW/T CROSS SENSE TSI AD.

CHASSI: 9BWBH6BFXM4033064.

Protocolo: 614770

PORTARIA DE CONCESSÃO DE ISENÇÃO DE ITCD CAIF/DTR

PORTARIA Nº 847, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA, no uso da competência que lhe é conferida pelo art. 70 da Lei n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, e tendo em vista os termos do Processo n.º 192019730000537-0/SEFA,

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o art. 3º, inciso I da Lei n.º 5.529, de 5 de janeiro de 1989 e com base no parecer exarado pela Diretoria de Tributação - DTR, conforme preceitua o § 4º do art. 69 da Lei n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, isenção do Imposto sobre a Transmissão "Causa Mortis" e Doação de quaisquer bens e direitos - ITCD, a Polyana de Miranda Vieira, CPF n.º 060.696.842-30, e Anelise de Miranda Vieira CPF n.º 060.696.382-04, relativa à transmissão "causa mortis" do bem, conforme especificado abaixo:

- Imóvel situado no município de Belém, Estado do Pará, registrado no Cartório de Registro de Imóveis do 2º OFÍCIO, sob a matrícula n.º 40196, Livro Nº 2 - Registro Geral, Ficha 1.

Gabinete da Secretária de Estado da Fazenda, em 22 de dezembro de 2020.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 614767

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA Nº 765 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER à servidora SILVIA ALMEIDA DA SILVA, Assistente Administrativo, Id Func nº 3246345/1, lotada na Célula de Análise e Controle da Arrecadação/DAIF, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 04/01/2021 a 02/02/2021, correspondentes ao triênio de 01/02/2014 a 31/01/2017.

Lourival de Barros Barbalho Junior

Secretário de Estado da Fazenda, em exercício

PORTARIA Nº 825 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER à servidora LÉA DA COSTA CALANDRINI, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5128099/1, lotada na CEEAT de Grandes Contribuintes, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 04/01/2021 a 02/02/2021, correspondentes ao triênio de 11/05/2017 a 10/05/2020.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 826 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER ao servidor JANIO DA SILVA LIRA, Assistente Administrativo, Id Func nº 3247902/1, lotado na CECOMT de Carajás, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01/01/2021 a 30/01/2021, correspondentes ao triênio de 07/02/1997 a 06/02/2000.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 827 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER à servidora SILVIA MARIA PRINTES GOMES DA SILVEIRA, Assistente Administrativo, Id Func nº 5144370/1, lotada na CERAT de Breves, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 02/01/2021 a 31/01/2021, correspondentes ao triênio de 01/01/2002 a 31/12/2004.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 828 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 626, de 04/11/2020, publicada no DOE nº 34.398, de 09/11/2020, que concedeu Licença Prêmio, no período de 02/01/2021 a 31/01/2021, referente ao triênio de 11/05/2011 a 10/05/2014, à servidora ESTELA MARIA DOS SANTOS SILVA, Id Func nº 5128439/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na CECOMT de Portos e Aeroportos.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 829 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER ao servidor CARLOS ALBERTO RODRIGUES JÚNIOR, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5128587/1, lotado na Diretoria de Arrecadação e Informações Fazendárias, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 04/01/2021 a 02/02/2021, correspondentes ao triênio de 11/05/2005 a 10/05/2008.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 830 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER ao servidor WILSON JOSÉ DE OLIVEIRA, Assistente Técnico, Id Func nº 3250105/1, lotado na Célula de Controle e Cobrança da Dívida Ativa/DAIF, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 14/01/2021 a 12/02/2021, correspondentes ao triênio de 16/01/2004 a 15/01/2007.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 831 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER ao servidor JOSÉ PEDRO CALDAS, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 46787/1, lotado na CERAT de Abaetetuba, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01/12/2020 a 30/12/2020, correspondentes ao triênio de 22/05/1999 a 21/05/2002.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 614843

APOSTILAMENTO**PORTARIA N.º 848, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e tendo em vista o disposto no § 2º do art. 1º da Lei n.º 6.340, de 28 de dezembro de 2000, e outras providências, RESOLVE:

Art. 1º Fixar a expressão monetária da Unidade Padrão Fiscal do Estado do Pará - UPF-PA, para vigorar no exercício fiscal de 2021, em R\$ 3,7292.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2021.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 614898

**GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA
ERRATA**

A Resolução/CONSAR n.º 01, de 21 de dezembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado n.º 34.443, de 23 de dezembro de 2020, páginas 113, com relação ao número:

ONDE SE LÊ:

A Resolução/CONSAR n.º 01, de 21 de dezembro de 2020.

LEIA-SE:

A Resolução/CONSAR n.º 02, de 21 de dezembro de 2020.

Protocolo: 614888

INSTRUÇÃO NORMATIVA N.º 31, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

Dispõe sobre o prazo de utilização da Nota Fiscal Avulsa, na forma que especifica.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 138, parágrafo único, inciso V, da Constituição Estadual e o art. 6º, II, do Decreto n.º 1.604, de 18 de abril de 2005, considerando o disposto no Ajuste Sinief 7, de 30 de setembro de 2005, que institui a Nota Fiscal Eletrônica e o Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica;

Considerando a cláusula terceira do Ajuste Sinief 7, de 3 de julho de 2009, que estabelece um prazo para adoção da Nota Fiscal Eletrônica - NF-e avulsa pelas unidades federadas;

Considerando o disposto no Ajuste Sinief 51, de 9 de dezembro de 2020, que altera o Ajuste SINIEF 7/09, que autoriza as unidades federadas a emitir Nota Fiscal Avulsa e de Produtor Rural por meio eletrônico de dados em papel formato A4,

RESOLVE:

Art. 1º Até 31 de dezembro 2021, a Nota Fiscal Avulsa, no modelo eletrônico anterior à data de 23 de janeiro de 2018, será utilizada, exclusivamente, nos casos de inibição de funcionalidades no emissor da NFA-e ou para casos fortuitos.

Art. 2º Esta instrução normativa entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2021.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 614896

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AINF**

O Ilmo. Sr. FRANCISCO ASSIS CAROLINO JÚNIOR

Coordenador Executivo Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Capanema, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quantos o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado Auto de Infração e Notificação Fiscal contra os sujeitos passivos a baixos relacionamentos, resultante da Ação Fiscal de Transito, originados pelos TADs. nºs.,-322019390001221-9,332019390000784-7,352020390000226-6, ficando as empresas NOTIFICADAS no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data em que se considera notificado o contribuinte, na forma do Art. 14, § 3º, III da Lei nº 6.182/98, a efetuar o recolhimento do crédito tributário ou a interpor impugnação junto a esta Coordenação, localizada na Rua João

Pessoa, 109, Centro, município de Capanema (PA), findo o qual, sujeitar-se-á à cobrança executiva do crédito tributário, conforme estabelece a Lei Estadual n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei Complementar nº 58, de 03 de agosto de 2006.

SUJEITO PASSIVO	INSCRIÇÃO ESTADUAL	TAD	AINF
PRME SEAFOOD LTDA.	15.644615-4	322019390001221-9	322020510001281-5
A.C.ALBUIQUERQUE EIRELI	15.537.286-6	332019390000784-7	332020510000119-1
JOSÉ VENTURA VIEIRA	15.387.553-4	352020390000226-6	352020510003142-0

FRANCISCO ASSIS CAROLINO JÚNIOR

Coordenador Fazendário
CERAT CAPANEMA

Protocolo: 614602

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO A Publicação no Diário Oficial nº. 34.442 de 22 de Dezembro de 2020, sob o número do Protocolo : 613780

MARCOS NAZARENO CORDOSO DOS REIS
Coordenador em Exercício da CERAT Marituba

Protocolo: 614640

OUTRAS MATÉRIAS**ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS
FAZENDÁRIOS TARF.**

ACÓRDÃO N.715- PLENO. RECURSO N. 5559 - DE REVISÃO (PROCESSO/AINF N.: 172016510000187-2). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: AINF - MULTA COM BASE EM IMPOSTO RECOLHIDO. 1. Fundamenta-se no "caput" do artigo 78 da Lei n. 5.530/89 o cálculo da multa com base em imposto já recolhido na operação anterior. 2. Recurso improvido. DECISÃO: POR MAIORIA DE VOTOS. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 10/12/2020.

ACÓRDÃO N.714- PLENO. RECURSO N. 254 - DE RECONSIDERAÇÃO (PROCESSO/AINF N.: 812016510000832-7). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS. ANTECIPAÇÃO DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA. ATIVO NÃO REGULAR. 1. Comprovado nos autos o recolhimento correto do crédito devido do ICMS-ST, deve ser reformada a decisão colegiada que restabeleceu parte da exigência retirada pelo Julgado Singular. 2. Recurso conhecido e improvido para, em Revisão de Ofício, declarar extinto o crédito tributário objeto do Recurso de Reconsideração. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 01/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 03/12/2020.

ACÓRDÃO N.713- PLENO. RECURSO N. 276 - DE RECONSIDERAÇÃO (PROCESSO/AINF N.: 012015510005008-1). CONSELHEIRO RELATOR: NILSON MONTEIRO DE AZEVEDO. EMENTA: ITCD. NÃO INCIDÊNCIA. 1. Não há incidência de ITCD relativo à transferência de patrimônio entre cônjuges sob regime de comunhão universal de bens. 2. Deve ser declarado improcedente o AINF, quando restar demonstrado que não houve o fato gerador da exigência fiscal. 3. Recurso conhecido e provido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 03/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 03/12/2020.

ACÓRDÃO N.712- PLENO. RECURSO N. 283 - DE RECONSIDERAÇÃO (PROCESSO/AINF N.: 032015510010004-3). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. OBRIGATORIEDADE DE ESTORNO DO CRÉDITO. IMPOSSIBILIDADE DA TRANSFERÊNCIA. 1. A exigência legal de estorno de qualquer forma de saldo de crédito do período de apuração inviabiliza sua transferência para outro contribuinte. 2. Só se admite transferência de crédito acumulado, nos termos do artigo 72 do RICMS-PA. 3. Transferir saldo de crédito quando obrigado legalmente a estornar constitui infração à legislação tributária e condiciona o contribuinte às penalidades legalmente previstas. 4. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: POR MAIORIA DE VOTOS. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 03/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 03/12/2020.

ACÓRDÃO N.711- PLENO. RECURSO N. 281 - DE RECONSIDERAÇÃO (PROCESSO/AINF N.: 032016510000036-4). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. OBRIGATORIEDADE DE ESTORNO DO CRÉDITO. IMPOSSIBILIDADE DA TRANSFERÊNCIA. 1. A exigência legal de estorno de qualquer forma de saldo de crédito do período de apuração inviabiliza sua transferência para outro contribuinte. 2. Só se admite transferência de crédito acumulado nos termos do artigo 72 do RICMS-PA. 3. Transferir saldo de crédito quando obrigado legalmente a estornar constitui infração à legislação tributária e condiciona o contribuinte às penalidades legalmente previstas. 4. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: POR MAIORIA DE VOTOS. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 03/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 03/12/2020.

ACÓRDÃO N.710- PLENO. RECURSO N. 302 - DE RECONSIDERAÇÃO (PROCESSO/AINF N.: 092015510000227-2). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA. COMODATO. INEXISTÊNCIA DE FATO GERADOR. VERDADE MATERIAL. IMPROCEDÊNCIA DO AINF. 1. O princípio da verdade material autoriza o julgador a valer-se de provas que tenha conhecimento ou que constem dos autos, para fim de controle da legalidade do ato de lançamento. 2. Comprovado nos autos a devolução da mercadoria, imperativo o reconhecimento da não ocorrência do fato gerador. 3. Não incide diferencial de alíquota nas operações de comodato. 4. Recurso de Reconsideração conhecido e provido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 01/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 01/12/2020.

Protocolo: 614622

**PORTARIAS DE ISENÇÃO DE ICMS – CAT
PORTARIA N.º 202001001123 DE 23/12/2020 - PROC N.º
002020730012588/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Walter Nelci dos Santos Moraes – CPF: 458.901.612-53
Marca: VW/VOLKSWAGEN T CROSS AUTOMÁTICA MOTOR 1.0 200 TSI
Tipo: Pas/Automóvel

Protocolo: 614684

**ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS
FAZENDÁRIOS – TARF**

ACÓRDÃO N.717- PLENO. RECURSO N. 5561 - DE REVISÃO (PROCESSO/AINF N.: 172016510000188-0). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: AINF - MULTA COM BASE EM IMPOSTO RECOLHIDO. 1. Fundamenta-se no "caput" do artigo 78 da Lei n. 5.530/89 o cálculo da multa com base em imposto já recolhido na operação anterior. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: POR MAIORIA DE VOTOS. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 10/12/2020.

ACÓRDÃO N.716- PLENO. RECURSO N. 5560 - DE REVISÃO (PROCESSO/AINF N.: 172016510000186-4). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: AINF - MULTA COM BASE EM IMPOSTO RECOLHIDO. 1. Fundamenta-se no "caput" do artigo 78 da Lei n. 5.530/89 o cálculo da multa com base em imposto já recolhido na operação anterior. 2. Recurso improvido. DECISÃO: POR MAIORIA DE VOTOS. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 10/12/2020.

ACÓRDÃO N.715- PLENO. RECURSO N. 5559 - DE REVISÃO (PROCESSO/AINF N.: 172016510000187-2). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: AINF - MULTA COM BASE EM IMPOSTO RECOLHIDO. 1. Fundamenta-se no "caput" do artigo 78 da Lei n. 5.530/89 o cálculo da multa com base em imposto já recolhido na operação anterior. 2. Recurso improvido. DECISÃO: POR MAIORIA DE VOTOS. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 10/12/2020.

Protocolo: 614800

TERMO DE AJUSTE DE CONTAS Nº 16/2020/SEFA

Assinatura: 21/12/2020.
OBJETO: É o pagamento da prestação de serviços de arrecadação eletrônica de tributos estaduais por meio de ordens bancárias OB Sistema OBN - ordem bancária dos Estados e Municípios, por intermédio do SIAFEM.
Justificativa: Com base no art. 59, parágrafo único, da lei 8.666/1993, na Manifestação Jurídica nº 532/2020/CONJUR/SEFA.
Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda – SEFA
Unidade Gestora: 170106 - Fundo de Investimento da Administração Tributária do Pará. FIPAT
Função: 04: Administração
Sub-função: 123 – Administração Financeira
Programa: 1508 – Governança Pública
Atividade: 8251 – Gestão Fazendária
Natureza da Despesa: 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Valor Total: R\$ 2.751,17
Fonte de Recursos: 0176 – Fundo de Investimento Permanente da Administração Tributária do Estado do Pará – FIPAT
Contratado: BANCO DO BRASIL S/A, inscrito no CNPJ Nº00.000.000./0001-91.
Ordenadora: ROSEMARY APARECIDA FERNANDES NASCIMENTO

Protocolo: 614697

**ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS
FAZENDÁRIOS – TARF**

ACÓRDÃO N.7650- 2ª. CPJ. RECURSO N. 17132 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 372016510001741-3). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: ICMS. ANTECIPAÇÃO NA ENTRADA. ATIVO NÃO REGULAR. PRELIMINARES REJEITADAS. 1. Rejeitam-se as preliminares suscitadas, vez que constatado que processo respeitou as formalidades legais. 2. Deixar de recolher o ICMS relativo à mercadoria sujeita à antecipação na entrada em território paraense, na situação de ativo não regular, constitui infração à legislação tributária sujeita à penalidade legalmente prevista, independentemente do recolhimento do imposto devido. 3. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 17/12/2020.

Acórdão n. 7649 - 1ª cpj. RECURSO N. 16674 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N. 282018730000616-6/08201351000027-1). CONSELHEIRO RELATOR: EMÍLIO CARLOS VIEIRA BARROS. EMENTA: ICMS. DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA. 1. Correta a decisão singular que, após diligência fiscal, reduziu o crédito tributário mediante recolhimentos total e parcial do imposto, referentes a documentos fiscais objeto da autuação. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 15/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 15/12/2020.

ACÓRDÃO N.7655- 1ª. CPJ. RECURSO N. 18257 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 052017510000078-4). CONSELHEIRO RELATOR: BERNARDO DE PAULA LOBO. EMENTA: ICMS. DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO ACESSÓRIA - NÃO ESCRITURAÇÃO DE NOTAS FISCAIS DE ENTRADA. 1. Deixar de escriturar, na escrituração fiscal digital - EFD, notas fiscais eletrônicas - NF-E de entrada, constitui infração à legislação e sujeita o contribuinte às cominações legais. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 14/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

ACÓRDÃO N.7654- 1ª. CPJ. RECURSO N. 18247 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 072018510010942-0). CONSELHEIRO RELATOR: BERNARDO DE PAULA LOBO. EMENTA: ICMS. DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO ACESSÓRIA - ENTREGA FORA DO PRAZO E DENTRO DO MÊS DAS DIES. 1. Entregar fora do prazo Declaração de Informações Econômicas Fiscais - DIEF Normal, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contri-

buinte as cominações legais. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 14/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

ACÓRDÃO N.7652- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17599 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 022016510002465-0). CONSELHEIRO RELATOR: NELSON PAULO SIMÕES NASSER. EMENTA: ICMS. ERRO DE FATO. IMPROCEDÊNCIA DO LANÇAMENTO. 1. Deve ser julgado improcedente o Auto de Infração e Notificação Fiscal - AINF que descreve situação fática não demonstrada nos autos. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 13/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

Acórdão n. 7651 - 1ª cpj. RECURSO N. 16335 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N. 072014510000299-5). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. NÃO COMPROVAÇÃO DA EFETIVA EXPORTAÇÃO. INCIDÊNCIA DO IMPOSTO. 1. O cerceamento de defesa só se caracteriza quando restar comprovado que o contribuinte foi prejudicado em seu direito de se defender. Preliminar de cerceamento de defesa rejeitada. 2. Deixar de recolher ICMS uma vez que o contribuinte deixa de comprovar a efetiva saída internacional, sujeita o contribuinte às penalidades da lei, independentemente do imposto devido. 3. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 14/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

Acórdão n. 7650 - 1ª cpj. RECURSO N. 16333 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N. 072014510000299-5). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. COMPROVAÇÃO DA EXPORTAÇÃO. NÃO OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR. IMPROCEDÊNCIA DE PARTE DA AUTUAÇÃO. 1. Correta a decisão singular que, apoiada na prova dos autos reconhece que parte das operações que compõe a autuação, uma vez que direcionadas a exportação, estão abarcadas por não incidência do ICMS. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 14/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

Acórdão n. 7649 - 1ª cpj. RECURSO N. 16557 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N. 022017510000133-0). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. ANTECIPAÇÃO DE ENTRADA. AUSÊNCIA DE RECOLHIMENTO. 1. Deixar de recolher a antecipação do ICMS relativo à operação com mercadoria oriunda de outra unidade da federação constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte à penalidade legalmente prevista, independente do imposto devido. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 14/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

Acórdão n. 7648 - 1ª cpj. RECURSO N. 16555 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N. 022017510000133-0). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. ANTECIPADO NA ENTRADA. 1. Deve ser confirmada a decisão singular que decide pela parcial procedência do AINF quando, observada a prova dos autos, reconhece o parcial pagamento dos créditos tributários realizados em momento oportuno. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 14/12/2020. DATA DO ACÓRDÃO: 14/12/2020.

Protocolo: 614681

TERMO DE AJUSTE DE CONTAS Nº 022/2020/SEFA

Assinatura: 22/12/2020
Objeto: O presente Termo de Ajuste de Contas tem por objeto quitação do débito constituído no período de utilização do bem sem a devida cobertura contratual do imóvel não residencial, situado na Avenida São José, 199B, CEP 68180-070, Itaituba/PA, para funcionamento da sede da OEAT - Itaituba.
Justificativa: O presente Termo de Ajuste de Contas fez-se necessário em razão da execução do serviço, fora do saldo previsto para o contrato.
Funcional Programática/ Atividade: 17101.04.123.1508.8251
Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA
Unidade Gestora: 170101 - Secretaria de Estado da Fazenda
Função: 04 - Administração
Sub-função: 123 - Administração Financeira
Programa: 1508 - Governança Pública
Atividade: 8251 - Gestão Fazendária
Natureza da Despesa: 33.90.36 - Outros Serviços de Terceiro Pessoa Física
Valor Total: R\$ 12.036,97
Fonte de Recursos: 0101 - Recursos Ordinários
Contratado: MARIA DE NAZARÉ GOMES RODRIGUES, brasileira, casada, RG nº 3318005/SSP-PA, CPF/MF nº 236.252.102-82, estabelecida na Avenida São José, 199B, CEP 68180-070, Itaituba/PA.
Ordenadora: SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA

Protocolo: 614751

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

PUBLICAÇÃO: 614078 DIA: 23.12.2020
Termo Aditivo Nº: 01
Contrato Nº: 085/2015
Objeto do Contrato: Locação de um bem imóvel urbano, localizado na Rua 1º de maio, nº80, próximo à Av. Principal, Bairro: Centro, no Município de Rondon do Pará/PA, para instalação e funcionamento de uma unidade Bancária do BANPARÁ.

Modalidade da Contratação: Dispensa de Licitação
 Data de Assinatura do Aditivo: 30.11.2020
 Vigência do Aditivo: Onde Lê-se: 01.11.2020 a 30.11.2021. Leia-se: 01.12.2020 a 30.11.2021
 Objeto do Aditivo: Prorrogação de Vigência e Inclusão de Cláusula de Tratamento de Dados Pessoais
 Fundamento Legal do Aditivo: Artigo 24, inciso X, c/c art. 62, § 3º, inciso I da Lei nº 8.666/93 e Lei nº 13.709/2018.
 Valor Mensal do Aluguel: R\$ 13.273,37 (Treze mil duzentos e setenta e três reais e trinta e sete centavos)
 Contratado: DISMACOF DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E FERRAGENS LTDA – EPP.
 Endereço: Rua Camilo Viana, nº 88 Bairro: Centro
 CEP: 68.638-000 Belém/PA
 Telefone: (94) 9 9132-2129
 Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva
Protocolo: 614754

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo Nº: 01
 Contrato Nº: 038/2018
 Objeto do Contrato: Prestação de serviços de manutenção e suporte de hardware/software dos equipamentos da IBM.
 Modalidade da Contratação: Inexigibilidade de licitação Nº 010/2018
 Data de Assinatura do Aditivo: 21.12.2020
 Vigência do Aditivo: 21.12.2020 a 20.12.2021
 Objeto do Aditivo: Supressão de 93,9776982% do valor do Contrato e Inclusão de Cláusula de Tratamento de Dados Pessoais
 Fundamento Legal do Aditivo: Artigo 71 da Lei nº 13.303/2016.
 Valor Total do Aditivo: R\$ 69.507,60 (sessenta e nove mil quinhentos e sete reais e sessenta centavos)
 Contratado: IBM Brasil, Indústria, Máquinas e Serviços Ltda.
 Endereço: Av. Pasteur, n.º 138/146 – Bairro: Botafogo
 CEP: 22290-240 Rio de Janeiro/RJ
 Telefone: (21) 2132 5252
 Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva
Protocolo: 614733

OUTRAS MATÉRIAS

CONCURSO PÚBLICO 2018 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 071/2020

Convocamos os candidatos, abaixo relacionados, para comparecerem ao BANPARÁ, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à contratação, para o cargo especificado abaixo:

CARGO: Técnico Bancário Nível Médio
POLO I

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
FABIO GIRARD DE ALMEIDA SOUSA	111º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA

POLO II

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
SUYANE MENDES LOPES	52º	Av. Magalhães Barata, nº 72 - Centro - Barcarena/PA

POLO III

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
LEO KIRCHHOF SANTOS	46º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA

Obs.: O não comparecimento dos candidatos, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência.
 Belém, 28 de dezembro de 2020.

Protocolo: 614765

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 1033 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020; E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/523831.

R E S O L V E:
 PRORROGAR, a contar de 15.07.2020, os efeitos na Portaria Coletiva nº 531 de 04/07/2018, publicada no DOE nº 33.657 de 16/07/2018, que convalidou a cessão do servidor JAILSON DE ASSIS RIBEIRO, matrícula nº 54180475/2, cargo ENFERMEIRO, lotado no HOSPITAL REGIONAL – ABELARDO SANTOS, para a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PORTARIA Nº 1034 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020; E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/522867.

R E S O L V E:
 PRORROGAR, a contar de 15.07.2020, os efeitos na Portaria Coletiva nº 531 de 04/07/2018, publicada no DOE nº 33.657 de 16/07/2018, que convalidou a cessão da servidora ANA PAULA BRASIL SANTOS, matrícula nº 57231590/1, cargo TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no HOSPITAL REGIONAL – ABELARDO SANTOS, para a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PORTARIA COLETIVA Nº 1035 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020
 O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020; E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/499450.

R E S O L V E:
 PRORROGAR, a cessão dos servidores para a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino, conforme relação abaixo.

Nº	Matrícula	Vínculo	Nome	Cargo	Lotação	A CONTAR
1	5856183	2	ANA MARIA SILVA DE OLIVEIRA	TÉCNICO EM PATOLOGIA CLÍNICA	LABORATÓRIO CENTRAL	15.07.2020
2	5607256	2	CYNARA MELO SOUZA	NUTRICIONISTA	DIRETORIA TÉCNICA	15.07.2020
3	5465443	3	VANDA HELOIZA MARVAO SOARES	NUTRICIONISTA	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	15.07.2020

PORTARIA COLETIVA Nº 1036 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020; E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/575251.

R E S O L V E:
 PRORROGAR, a cessão dos servidores para a UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino, conforme relação abaixo.

Nº	Matrícula	Vínculo	Nome	Cargo	Lotação	A CONTAR
1	5901796	1	ANA RICELLY PEREIRA DE OLIVEIRA	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - SANTARÉM	15.07.2020
2	57203061	1	LIDIANE PALHETA MIRANDA DOS SANTOS	TERAPEUTA OCUPACIONAL	HOSPITAL REGIONAL - ABELARDO SANTOS	15.07.2020
3	55587485	2	LUÍZ ROBERTO DE VASCONCELOS CAREPA	MÉDICO	DIRETORIA TÉCNICA	15.07.2020
4	5105323	5	MARIA DE FATIMA PINHEIRO CARRERA	ENFERMEIRO	DIRETORIA TÉCNICA	15.07.2020
5	54189326	1	REGIANE MIRANDA ARNUND SAMPAIO	MÉDICO	DIRETORIA TÉCNICA	15.07.2020
6	57191660	2	VALDELICE SOUSA BRANDAO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - SANTARÉM	15.07.2020

PORTARIA Nº 1037 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020; E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/575251.

R E S O L V E:
 I-REVOGAR, a contar de 01.06.2020, os efeitos da PORTARIA Nº 692 de 01/10/2019, publicada no DOE nº 34.011 de 16/10/2020, que cedeu o servidor EDILSON BILHAR MOREIRA, matrícula nº 57206443/1, cargo AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS, lotado no 10º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - ALTAMIRA, a UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, pelo período de 02 (dois) anos, com ônus para o órgão de destino.

II-CEDER, a contar de 01.06.2020, a UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, o servidor EDILSON BILHAR MOREIRA, matrícula nº 57206443/1, cargo AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS, lotado no 10º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - ALTAMIRA, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PORTARIA Nº 1038 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e,

CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020;

E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/575251.

R E S O L V E:

I-TORNAR SEM EFEITO, a publicação no DOE nº 34.233 de 27/05/2020 referente a PORTARIA Nº 215 de 22/05/2020 que prorrogou a cessão da servidora GILVANIA MENDES SIROTHEAU CORREA, matrícula nº 55586801/2, cargo ADMINISTRADOR, lotada no CENTRO DE SAÚDE - MARCO, pelo período de 02 (dois) anos, com ônus para o órgão de destino. II- PRORROGAR, a contar de 16.07.2020, os efeitos na Portaria Coletiva nº 539 de 05/07/2018, publicada no DOE nº 33.657 de 16/07/2018, que convalidou a cessão à UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, da servidora GILVANIA MENDES SIROTHEAU CORREA, matrícula nº 55586801/2, cargo ADMINISTRADOR, lotada no CENTRO DE SAÚDE - MARCO, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE,

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 23.12.2020.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em exercício.

Protocolo: 614849

PORTARIA Nº 1056, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020

O Secretário de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a manifestação jurídica constante no Processo Administrativo nº 2016/386225, 2017/134960 e anexos, que indica a necessidade de instauração de Procedimento Administrativo, com o escopo de apurar possível responsabilidade, imputada, em tese, à empresa Servi-San Ltda, decorrente de descumprimento contratual.

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 604, de 04 de setembro de 2020, publicada no D.O.E. nº 34.338, de 09 de setembro de 2020;

R E S O L V E:

I - Instaurar o competente Procedimento Administrativo, na forma do art. 87 da Lei Federal n.º 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da CF/88, com Comissão composta pelas servidoras: Venise dos Santos Alves, matrícula n.º 5637716/2, Marclene Soares de Almeida, matrícula n.º 55586506/1, Márcia Cristina Santos Corrêa, matrícula n.º 54194574/1, e os Suplentes Nádia Cristina Lima Silva, matrícula n.º 57194072/1, Gleice Emanuele Vieira Pinheiro, matrícula n.º 57234532/1 e Erick Deutscher Martins Pinho, matrícula n.º 57191253/1, para sob a presidência da primeira, apurar a responsabilidade em tese e, se for o caso, definir penalidade, em desfavor da empresa Servi-San Ltda;

II - A Comissão deverá garantir à referida Empresa os direitos à ampla defesa e ao contraditório, e concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 60(sessenta) dias, contados a partir da data da publicação oficial, prorrogável por igual período, desde que por motivo fundamentado.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 22 de dezembro de 2020.

Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros

Secretário de Estado de Saúde Pública, em exercício

Protocolo: 614674

ERRATA

ERRATA

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 1029 DE 21/12/2020, PUBLICADA NO DOE Nº 34.442 DE 22/12/2020, QUE REVOGOU A CESSÃO DA SERVIDORA ALICE FRANCE GREIJAL BEZERRA CAVALCANTE, matrícula nº 115126/1, O SEGUINTE;

ONDE SE LÊ: 02.01.2021.

LEIA-SE: 04.01.2021.

ERRATA

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 1027 DE 21/12/2020, PUBLICADA NO DOE Nº 34.442 DE 22/12/2020, QUE REVOGOU A CESSÃO DO SERVIDOR CLAUDIO DO NASCIMENTO VALÉ, matrícula nº 5693594/3, O SEGUINTE;

ONDE SE LÊ: 02.01.2021.

LEIA-SE: 04.01.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE,

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 22.12.2020.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em exercício.

Protocolo: 614865

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/SESPA/2020.

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, através de seu Pregoeiro, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo "MENOR PREÇO", conforme abaixo:

OBJETO: Aquisição de mobiliário para atender as necessidades de implementação do Hospital de Mulher, através de Emenda Parlamentar.

DATA DA ABERTURA: 12/01/2020.

HORÁRIO: 09:00 horas. (Horário de Brasília).

LOCAL: www.comprasnet.gov.br.

UASG: 925856

ENTREGA DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital nos sítios: www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br.

OBSERVAÇÃO: Dúvidas poderão ser dirimidas diretamente com o pregoeiro responsável, através do fone (91) 4006-4350 ou através do e-mail cpl@sespa.pa.gov.br.

Belém (PA), 23 de dezembro 2020.

CLAUDIO DOS SANTOS SILVA

PREGOEIRO/SESPA

Protocolo: 614692

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/SESPA/2020

Considerando a conformidade da licitação aos princípios aplicados à matéria, bem como a manifestação favorável do setor de Controle Interno/SESPA, que opinou pelo prosseguimento depois de sanadas as pendências, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico nº 059/SESPA/2020, no valor total de R\$ 5.500.980,00 (CINCO MILHÕES QUINHENTOS MIL NOVECIENTOS E OITENTA REAIS).

Objeto: Registro de Preços para eventual e futura aquisição de medicamentos para atender aos pacientes portadores de Diabetes Mellitus contemplados pela Ação Civil Pública 2008.39.00.006479-9..

EMPRESAS VENCEDORAS:

ELFA MEDICAMENTOS S/A, CNPJ 09.053.134/0009-00, foi a vencedora dos itens 01,02,03,04,05,06,07,12 E 13, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 4.899.910,00.

ELI LILLY DO BRASIL LTDA, CNPJ 43.940.618/0001-44, foi a vencedora dos itens 08,09,10 E 11 e 12, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 545.170,00.

IFS NASCIMENTO E CIA LTDA, CNPJ 63.872.493/0001-70, foi a vencedora dos itens 14,15 e 16, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 55.900,00.

Valor total do Pregão Eletrônico nº 059/SESPA/2020: R\$ 5.500.980,00 (CINCO MILHÕES QUINHENTOS MIL NOVECIENTOS E OITENTA REAIS).

Publicar o Termo de Homologação da licitação na imprensa oficial, e posteriormente encaminhar os autos para formalização contratual.

Em, / /

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 614683

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2400 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 584,68

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: COLARES

PERÍODO: DE 03/11/2020 A 06/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

590666313 / JANE BARREIRA DO CARMO / 753.239.152-34

OBJETIVO: REALIZAR ACONSELHAMENTO/DIAGNÓSTICO DO HIV, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ESTRATÉGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES NO MUNICÍPIO DE COLARES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2401 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 584,68

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: COLARES

PERÍODO: DE 03/11/2020 A 06/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

572065931 / CARMEM RAMOS COSTA DOS SANTOS / 607.832.572-87

OBJETIVO: REALIZAR TESTAGEM/DIAGNÓSTICO DO HIV, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ESTRATÉGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES NO MUNICÍPIO DE COLARES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2402 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 584,68

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: COLARES

PERÍODO: DE 03/11/2020 A 06/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5294240-1 / SONIA DO SOCORRO QUEIROZ OLIVEIRA / 143.599.012-91

OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO NA MOBILIZAÇÃO E TRIAGEM NA AÇÃO ESTRATÉGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS NO MUNICÍPIO DE COLARES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2403 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 584,68

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: COLARES

PERÍODO: DE 03/11/2020 A 06/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5831490 / FROYLAN DA SILVA FARO FILHO / 248.263.242-00

OBJETIVO: CONDUZIR A EQUIPE TÉCNICA QUE IRÁ REALIZAR TRIAGEM / CADASTRAMENTO, TESTAGEM E ACONSELHAMENTO NA AÇÃO ESTRATÉGICA

TEGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS NO MUNICÍPIO DE COLARES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2404 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 11 diárias e meia VALOR: R\$ 2.729,87

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: GURUPÁ

PERÍODO: DE 04/12/2020 A 15/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

0079189-017 / ALBERTO LOPES BEGOT / 047.719.822-87

OBJETIVO: REALIZAR EM CONJUNTO COM A REGIONAL E SMS DE GURUPÁ - PA AÇÕES DE CAPTURA, CONTROLE E MONITORAMENTO DE MORCEGOS HEMATÓFAGOS, ONDE ESTÃO OCORRENDO AGRESSÕES EM HUMANOS E ANIMAIS, COM OBJETIVO DE PREVENIR TRANSMISSÃO DA RAIVA HUMANA NOS MORADORES DAS SEGUINTE LOCALIDADES DA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE GURUPÁ - PA :BOM JARDIM, SANTA CRUZ NO RIO GURUPÁ MIRI E RIO PUCURUÍ.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2405 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 11 diárias e meia VALOR: R\$ 2.729,87

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: GURUPÁ

PERÍODO: DE 04/12/2020 A 15/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

57608102 / CLÁUDIO DE FIGUEIREDO FERREIRA / 398.364.362-00

OBJETIVO: APOIO ADMINISTRATIVO E LOGÍSTICO AO TÉCNICO DA COORDENAÇÃO ESTADUAL DE ZONOSSES QUE REALIZARÁ EM CONJUNTO COM 8º. CRS - BREVES E SMS DE GURUPÁ - PA, ATIVIDADES DE CAMPO NAS LOCALIDADES: BOM JARDIM, SANTA CRUZ NO RIO GURUPÁ MIRI E RIO PUCURUÍ DO MUNICÍPIO DE GURUPÁ - PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2406 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 27/10/2020 A 27/10/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

571978671 / GABRIELA DE MENEZES TEIXEIRA / 645.193.682-00

05920477 / KARINE TAKANASHI BASEGGIO / 008.479.442-98

32202061 / LUIZ OTAVIO ROMERO DE ARAUJO COSTA / 062.111.432-49

50949251 / MARIA JOCILENE BARBOSA / 268.750.122-00

OBJETIVO: REALIZAR REUNIÃO TÉCNICA DE TRABALHO NO DIA 27/10/2020, COM OS SERVIDORES DO 3º CRS/SESPA- PARA TRATAR DO PLANEJAMENTO/ORÇAMENTO 2021 E MONITORAMENTO DO SISTEMA DIGISUS GESTOR, MÓDULO PLANEJAMENTO (DGMP).

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2407 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 27/10/2020 A 27/10/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231723 / ANTONIO RODRIGUES SERRÃO / 738.148.652-00

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS QUE IRÃO REALIZAR REUNIÃO TÉCNICA DE TRABALHO NO DIA 27/10/2020, COM OS SERVIDORES DO 3º CRS/SESPA- PARA TRATAR DO PLANEJAMENTO/ORÇAMENTO 2021 E MONITORAMENTO DO SISTEMA DIGISUS GESTOR, MÓDULO PLANEJAMENTO (DGMP).

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2408 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CACHOEIRA DO PIRIA

PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

57173277/1 / DORIVAL AVELAR DOS SANTOS / 227.316.282-00

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS DA CESMAD E EAP, RAFAELA CRISTINA SILVA DA SILVA, ROSINA BELICH PINHEIRO E SOLANGE SILVA SOUZA, NO PERÍODO DE 07 A 11 DE DEZEMBRO DE 2020, COM O OBJETIVO DE REALIZAR MONITORAMENTO DE PACIENTE COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI, DESINTERNADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) NO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO PIRIÁ/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2409 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CACHOEIRA DO PIRIA

PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

57198124 / RAFAELA CRISTINA SILVA E SILVA / 632.804.182-91

57197391 / SOLANGE SILVA SOUZA / 361.614.202-44

OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO DE PACIENTE COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI, DESINTERNADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) NO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO PIRIÁ/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2410 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CACHOEIRA DO PIRIA

PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5836166-16 / ROSINA BELICH PINHEIRO / 176.971.902-49

OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO À EQUIPE DA EAP E CESMAD, QUE IRÃO REALIZAR MONITORAMENTO DE PACIENTE COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI, DESINTERNADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) NO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO PIRIÁ/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2411 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ACARÁ

PERÍODO: DE 20/11/2020 A 22/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5594642 / FRANCISCA DAS GRACAS VIDIGAL MELO / 179.235.653-68

OBJETIVO: REALIZAR ACONSELHAMENTO/DIAGNÓSTICO DO HIV, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ESTRATÉGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES NO MUNICÍPIO DE MOCAJUBA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2412 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ACARÁ

PERÍODO: DE 20/11/2020 A 22/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

572065931 / CARMEM RAMOS COSTA DOS SANTOS / 607.832.572-87

OBJETIVO: REALIZAR TESTAGEM/DIAGNÓSTICO DO HIV, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ESTRATÉGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES NO MUNICÍPIO DE ACARÁ

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2413 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ACARÁ

PERÍODO: DE 20/11/2020 A 22/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5294240-1 / SONIA DO SOCORRO QUEIROZ OLIVEIRA / 143.599.012-91

59557601 / VANESSA QUEIROZ AGUIAR / 009.764.852-30

OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO NA MOBILIZAÇÃO E TRIAGEM NA AÇÃO ESTRATÉGICA DE PREVENÇÃO EM HIV/AIDS, SIFILIS E HEPATITES VIRAIS NO MUNICÍPIO DE ACARÁ

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2414 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA

PERÍODO: DE 02/09/2020 A 05/09/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ PAULO ROBERTO ESTUMANO BELTRAO / 145.408.432-49

OBJETIVO: PARTICIPAR DO CURSO (TREINAMENTO) DE EXTRATIFICAÇÃO DE RISCOS DAS CONDIÇÕES CRÔNICAS NO 4º CRS, DO PROJETO PLANIFICA SUS, REGIÃO DO CAETÉS, NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2415 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA

PERÍODO: DE 02/09/2020 A 05/09/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

541913841 / VITOR ELOI REIS DO COUTO / 303.054.382-04

OBJETIVO: CONDUZIR TÉCNICO QUE IRÁ PARTICIPAR DO CURSO (TREINAMENTO) DE EXTRATIFICAÇÃO DE RISCOS DAS CONDIÇÕES CRÔNICAS NO 4º CRS, DO PROJETO PLANIFICA SUS, REGIÃO DO CAETÉS, NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2416 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TUCURUÍ

PERÍODO: DE 03/11/2020 A 06/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

59562891 / FLÁVIO DOS SANTOS / 669.059.232-49

OBJETIVO: REALIZAR AUDITORIA TÉCNICA NO HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ, VISANDO TRAZER MELHOR FUNCIONAMENTO E EFICIÊNCIA DO ATENDIMENTO AO USUÁRIO POR SE TRATAR DE ALINHAMENTO DE PROCESSOS E ASSISTÊNCIA,

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2417 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: SANTARÉM, DESTINO: MOJUÍ DOS CAMPOS
 PERÍODO: DE 16/11/2020 A 20/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5392446012 / MARIA INÊZ DOLZANE REIS / 059.426.402-20
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AO MUNICÍPIO DE MOJUÍ DOS CAMPOS/PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19 EM MOJUÍ DOS CAMPOS/PA, ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 SANTARÉM/ MOJUÍ DOS CAMPOS/ SANTARÉM.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2418 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MOJUÍ DOS CAMPOS
 PERÍODO: DE 16/11/2020 A 20/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 51667481 / ADMIR DOS SANTOS SERRA JUNIOR / 279.569.622-34
 OBJETIVO: ASSESSORIA JURÍDICA POR OCASIÃO DA VISITA IN LOCO AO MUNICÍPIO DE MOJUÍ DOS CAMPOS/PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 SANTARÉM/ MOJUÍ DOS CAMPOS/ SANTARÉM.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2419 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: REDENÇÃO
 PERÍODO: DE 16/11/2020 A 21/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5143853 / LANA DO SOCORRO DA CUNHA TORRES / 375.503.652-53
 OBJETIVO: REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA /INVESTIGAÇÃO NO HOSPITAL REGIONAL DE REDENÇÃO PARA VERIFICAÇÃO EM TESE DE SURTO DE KPC E VERIFICAÇÃO DO TERMO DE INTIMAÇÃO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2420 DE 09 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ACARÁ
 PERÍODO: DE 09/11/2020 A 11/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 57173277/1 / DORIVAL AVELAR DOS SANTOS / 227.316.282-00
 OBJETIVO: CONDUZIR AS TÉCNICAS QUE REALIZARÃO O MONITORAMENTO/ ACOMPANHAMENTO TÉCNICO JUNTO AS UNIDADES DE SAÚDE" E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS DE EPI'S PARA A PREVENÇÃO À PANDEMIA COVID19, NAS COMUNIDADES QUILOMBOLAS PERTENCENTE AO MUNICÍPIO DE ACARÁ .
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2421 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTARÉM
 PERÍODO: DE 27/08/2020 A 29/08/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 4591665 / GIORDANA FREIRE PONTES / 968.216.552-00
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA TECNICA NO HOSPITAL REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS, NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2422 DE 09 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ACARÁ
 PERÍODO: DE 09/11/2020 A 11/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5955770 / LORENA ALVES MENDES / 969.785.032-15
 5947337 / TATYANY RAIOL PERALTA DA ROCHA / 581.969.602-63
 OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO/ACOMPANHAMENTO TÉCNICO JUNTO AS UNIDADES DE SAÚDE E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS DE EPI'S PARA A PREVENÇÃO À PANDEMIA COVID-19, NAS COMUNIDADES QUILOMBOLAS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE ACARÁ..
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2423 DE 30 DE OUTUBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
 PERÍODO: DE 30/10/2020 A 30/10/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5925246 / LUCAS JORGE BARATA BARATA / 027.716.552-09
 OBJETIVO: REALIZAR O INVENTÁRIO E TRANSPORTE DOS MEDICAMENTOS DO HOSPITAL REGIONAL DE CASTANHAL PARA O CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO MARITUBA
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2424 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: ALTAMIRA, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 13/12/2020 A 16/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / TÂNIA SENA CONCEIÇÃO / 333.494.522-72
 OBJETIVO: PARTICIPAR DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA E DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 ALTAMIRA/ BELÉM/ ALTAMIRA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2425 DE 30 DE OUTUBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
 PERÍODO: DE 30/10/2020 A 30/10/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 571910981 / MARCIO WLADIMIR CHAVES REIS / 381.006.222-72
 OBJETIVO: REALIZAÇÃO DE EMBARQUE E DESEMBARQUE DOS MEDICAMENTOS DO HOSPITAL REGIONAL DE CASTANHAL PARA O CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO MARITUBA
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2426 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA
 PERÍODO: DE 13/10/2020 A 17/10/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 571908961 / KAMILA LILIANE NUNES DE OLIVEIRA / 628.125.562-34
 OBJETIVO: ACOMPANHAR PARA APOIO ADMINISTRATIVO O TÉCNICO DA COORDENAÇÃO ESTADUAL DE REGULAÇÃO, O ENFERMEIRO REDSON ROGERIO M. GONÇALVES NA IMPLANTAÇÃO E CAPACITAÇÃO DAS CENTRAIS DE REGULAÇÃO MUNICIPAIS E UNIDADES ESTADUAIS DE ABRANGÊNCIA DESTE COMPLEXO DO SISTEMA DE REGULAÇÃO AMBULATORIAL/ SER AMBULATORIAL 2.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2427 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA
 PERÍODO: DE 13/10/2020 A 17/10/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / REDSON ROGÉRIO MOURA GONÇALVES / 565.066.512-53
 OBJETIVO: REALIZAR APOIO TÉCNICO DA COORDENAÇÃO ESTADUAL DE REGULAÇÃO NA IMPLANTAÇÃO E CAPACITAÇÃO DAS CENTRAIS DE REGULAÇÃO MUNICIPAIS E UNIDADES ESTADUAIS DE ABRANGÊNCIA DESTE COMPLEXO DO SISTEMA DE REGULAÇÃO AMBULATORIAL/ SER AMBULATORIAL 2.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2428 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 10 diárias e meia VALOR: R\$ 2.492,49
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ANAJÁS
 PERÍODO: DE 01/12/2020 A 11/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 518556493 / EDILMA AZULAISS LIMA / 132.203.732-91
 OBJETIVO: REALIZAR AÇÕES DE PREVENÇÃO AOS ACIDENTES DE MOTOR COM ESCALPELAMENTO E ENFRENTAMENTO AO COVID 19, MONITORAMENTO DO COMITÊ MUNICIPAL, ORGANIZAÇÃO DAS ESTRATÉGIAS PARA AS NOTIFICAÇÕES DOS CASOS DE VITIMAS COM ESCALPELAMENTO E BUSCATIVA DAS VITIMAS PARA O PREENCHIMENTO DAS FICHAS DE VIGILÂNCIA DO MUNICÍPIO DE ANAJÁS
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2429 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 10 diárias e meia VALOR: R\$ 2.492,49
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ANAJÁS
 PERÍODO: DE 01/12/2020 A 11/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / LILIAN CRISTINA LAURENTINO SILVA / 729.351.202-30
 OBJETIVO: DAR APOIO NAS AÇÕES DE PREVENÇÃO AOS ACIDENTES DE MOTOR COM ESCALPELAMENTO E ENFRENTAMENTO AO COVID 19, MONITORAMENTO DO COMITÊ MUNICIPAL, ORGANIZAÇÃO DA ESTRATÉGIAS PARA AS NOTIFICAÇÕES DOS CASOS DE VITIMAS COM ESCALPELAMENTO E BUSCATIVA DAS VITIMAS PARA O PREENCHIMENTO DAS FICHAS DE VIGILÂNCIA DO MUNICÍPIO DE ANAJÁS
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2430 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
 PERÍODO: DE 15/08/2020 A 15/08/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 59250501 / GUILHERME NEVES DE MESQUITA / 003.184.482-03
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AO HOSPITAL REGIONAL DE CASTANHAL.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2431 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 57191242 / FLÁVIO HENRIQUE LEONARDI FRANCO / 795.525.522-49
 54189539/1 / IRANY DO SOCORRO OLIVEIRA DA SILVA / 245.945.472-49
 571975651 / SOLANGE DA COSTA PEDROZA / 652.966.132-87
 OBJETIVO: REALIZAR OITIVA DE TESTEMUNHAS CONSTANTE NOS PROCESSOS 2016/458225, 2018/370897, Nº 2016/435981 E ORIENTAR OS MEMBROS DA COMISSÃO DE PAD, EM BARCARENA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2432 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5900861 / ITALO BAI DA SILVA / 368.884.782-20
 OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR OITIVA DE TESTEMUNHAS CONSTANTE NOS PROCESSOS 2016/458225, 2018/370897, Nº 2016/435981 E ORIENTAR OS MEMBROS DA COMISSÃO DE PAD, EM BARCARENA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2433 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PARAUPEBAS
 PERÍODO: DE 30/11/2020 A 03/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5262321 / AMUJACY TAVARES VILHENA / 402.155.202-20
 OBJETIVO: PARTICIPAR DO I ENCONTRO DE SAÚDE REGIONAL DE CARAJÁS COM O TEMA: OS DESAFIOS DA ATENÇÃO DOMICILIAR NA REGIÃO AMAZÔNICA, NO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS 11º CRS, REGIÃO DE INTEGRAÇÃO CARAJÁS
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2434 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PARAUPEBAS
 PERÍODO: DE 30/11/2020 A 04/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 119440/1 / JOSE GUILHERME DE ARRUDA MOURA / 118.306.382-20
 OBJETIVO: PARTICIPAR COMO PALESTRANTE DO I ENCONTRO DE SAÚDE REGIONAL DE CARAJÁS, E DE ATIVIDADES ADICIONAIS COM OBJETIVO DE CONSOLIDAR A ESTRUTURAÇÃO DO FLUXO NA REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE, EM ESPECIAL DAS AÇÕES DO SERVIÇO DE ATENÇÃO DOMICILIAR E EDUCAÇÃO PERMANENTE.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2435 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ
 PERÍODO: DE 23/11/2020 A 27/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 8400636-1 / CREUZA MELO DOS SANTOS / 440.643.222-15
 57195771 / RAIMUNDO WAGNER CORREA SILVA / 398.842.792-68
 OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO/ INVENTÁRIO E PATRIMÔNIAL OS BENS NO HOSPITAL DE CAMPANHA DE MARABÁ
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2436 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ
 PERÍODO: DE 23/11/2020 A 27/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 55590265-1 / SÉRGIO JUVENCIO MARRUAZ LEITE / 097.055.112-68
 OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES PARA REALIZAR INVENTÁRIO / LEVANTAMENTO DE PATRIMÔNIO, MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS NO HOSPITAL DE CAMPANHA DE MARABÁ
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2437 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: STA MARIA DO PARÁ, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / OLAVO ALVES ALENCAR / 213.487.582-87
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA E REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA EM NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 STA MARIA/ BELÉM/ STA MARIA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2438 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: ALTAMIRA, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / TÂNIA SENA CONCEIÇÃO / 333.494.522-72
 OBJETIVO: PARTICIPAR DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA E DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 ALTAMIRA/ BELÉM/ ALTAMIRA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2439 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO GERALDO DO ARAGUAIA
 PERÍODO: DE 14/12/2020 A 19/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / ADRIANO NUNES DA SILVA / 089.295.132-04
 OBJETIVO: CONDUZIR EM VEÍCULO OFICIAL, O SERVIDOR JOSÉ MARIA MARTINS DE SOUZA, ENGENHEIRO CIVIL - DESAM/DDRA/SESPA, O QUAL IRÁ REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS EXECUTADOS PARA REFORMA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 10/2018; REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS EXECUTADOS PARA REFORMA E ADEQUAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE PAU D'ARCO CONVÊNIO, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 13/2018; REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS PARA CONSTRUÇÃO DO PÓRTICO SUBESTAÇÃO, CAIXA D'ÁGUA, MURO E OUTROS, DO HOSPITAL MUNICIPAL DE RIO MARIA, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 15/2020.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2440 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA
 PERÍODO: DE 22/11/2020 A 26/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 59557351 / JEFERSON NERY MONTEIRO TORRES / 604.807.932-04
 OBJETIVO: REALIZAR INSPEÇÃO DE VEÍCULOS QUE ESTÃO ALOCADOS NO HOSPITAL REGIONAL E REGIONAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2441 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA
 PERÍODO: DE 22/11/2020 A 26/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 572316031 / SILVIO FARO DA SILVA / 743.119.302-59
 OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDOR JEFERSON TORRES, QUE IRÁ REALIZAR INSPEÇÃO DE VEÍCULOS QUE ESTÃO ALOCADOS NO HOSPITAL REGIONAL E REGIONAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA (12º CRS).
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2442 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BARCARENA, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / ANANIAS DE JESUS DA ROCHA PICAÇO / 395.563.522-87
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DO CES/PA EM NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2443 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: REDENÇÃO, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / DANILO JORDÃO DE MENESE / 007.572.193-73
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2444 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: TUCURUI, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ EZEQUIEL SOUSA SILVEIRA / 991.730.502-53

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2445 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: GOIANESIA, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ MARLON LEITE DE SOUSA / 817.031.202-72

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2446 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 23/11/2020 A 24/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ RAIMUNDO NONATO LOPES DA SILVA / 223.358.542-91

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2447 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: ACARÁ, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ YONNE MIRTES NUNES DOS SANTOS / 031.502.682-06

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2448 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: GARRAFAO DO NORTE, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ HAMILTON SWAGGART DE SOUZA AMARANTE / 522.354.912-00

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2449 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: SANTARÉM, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 22/11/2020 A 25/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5392446012 / MARIA INÊZ DOLZANE REIS / 059.426.402-20

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA, DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA DE NOVEMBRO/2020, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 611752**PORTARIA Nº 2450 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 1.772,47

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PERNAMBUCO

PERÍODO: DE 17/11/2020 A 20/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5945967 / ALESSANDRA AMARAL DE SOUZA / 454.089.712-87

OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA NOS CENTROS COMUNITÁRIOS/COMPAZ/RECIFE/PE E VERIFICAR AS ÁREAS E AS MODALIDADES DOS SERVIÇOS PÚBLICOS OFERTADOS, AS METODOLOGIAS DE ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO; A PARTICIPAÇÃO E RESPONSABILIDADES DAS SECRETARIAS NA EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS; FORMAS DE GESTÃO, EXECUÇÃO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E VALIDAÇÃO DAS POLÍTICAS

PÚBLICAS DE INCLUSÃO SOCIAL OFERTADAS NAS ÁREAS DA EDUCAÇÃO, ASSISTÊNCIA SOCIAL, ESPORTE E LAZER; SAÚDE; JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS; POLÍTICAS PARA AS MULHERES, CRIANÇAS, ADOLESCENTES E JOVENS E SUAS INTERAÇÕES COM A SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2451 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 03/11/2020 A 03/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ ANDREA POMPEU BARROSO / 796.717.562-04

OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA NO HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE BARCARENA, NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2452 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: RIO MARIA

PERÍODO: DE 14/12/2020 A 19/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

0184136-012 / JOSE MARIA MARTINS DE SOUZA / 008.702.342-34

OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS EXECUTADOS PARA REFORMA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARA-GUAIA, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 10/2018; REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS EXECUTADOS PARA REFORMA E ADEQUAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE PAU D'ARCO CONVÊNIO, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 13/2018; REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS PARA CONSTRUÇÃO DO PÓRTICO SUBESTAÇÃO, CAIXA D'ÁGUA, MURO E OUTROS, DO HOSPITAL MUNICIPAL DE RIO MARIA, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 15/2020.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2453 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 23/11/2020 A 27/11/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

5945967 / ALESSANDRA AMARAL DE SOUZA / 454.089.712-87

58974221 / MARLUCIA OLIVEIRA LUZ / 609.646.932-91

OBJETIVO: REUNIR COM DIRETOR DO 11º CRS, SECRETÁRIO REGIONAL DE GOVERNO DO SUL E SUDESTE DO PARÁ; VISITA AO INSTITUTO SORRISO LEGAL - SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO FISSURADO LABIOPALATAL E REALIZAR O I ENCONTRO DE COORDENADORES DE SAÚDE BUCAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2454 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 30/11/2020 A 04/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ ELIANETE DO SOCORRO MARQUES NASCIMENTO / 174.720.082-49

57191242 / FLÁVIO HENRIQUE LEONARDI FRANCO / 795.525.522-49

54189539/1 / IRANY DO SOCORRO OLIVEIRA DA SILVA / 245.945.472-49

571975651 / SOLANGE DA COSTA PEDROZA / 652.966.132-87

OBJETIVO: REALIZAR OITIVA DE TESTEMUNHAS CONSTANTE NOS PROCESSOS Nº 2017/100250 E 2012/473793 E ORIENTAR OS MEMBROS DA COMISSÃO DE PAD DA REGIONAL, EM MARABÁ.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2455 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 30/11/2020 A 04/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

571934771 / SILVIO CESAR OLIVEIRA BARROS / 391.917.612-04

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR OITIVA DE TESTEMUNHAS CONSTANTE NOS PROCESSOS Nº 2017/100250 E 2012/473793 E ORIENTAR OS MEMBROS DA COMISSÃO DE PAD DA REGIONAL, EM MARABÁ.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2456 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM

PERÍODO: DE 02/12/2020 A 03/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

572316021 / AGILDO AFONSO JASTES / 615.244.252-49

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS DO CEREST/PA PARA REALIZAREM "INSPEÇÃO EM UNIDADES DE SAÚDE", NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2457 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM
 PERÍODO: DE 02/12/2020 A 03/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 555873171 / NELCELI SILVA MELO / 387.854.392-15
 / VERA LÚCIA FURTADO DANTAS / 137.492.262-53
 OBJETIVO: INSPEÇÕES EM UNIDADES DE SAÚDE, NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2458 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA CRUZ DO ARARÍ
 PERÍODO: DE 14/12/2020 A 18/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5243076/1 / SYANE SHEILA COSTA DE PAULA LAGO / 427.965.802-10
 OBJETIVO: REALIZAR AÇÕES DE MONITORAMENTO DA PAISAJ E DO PSE/ PROJETO CRESCER SAUDÁVEL E BOLSA FAMÍLIA, NO PROCESSO DE REABERTURA DAS ESCOLAS NO CONTEXTO DA PANDEMIA DO COVID-19, NOS MUNICÍPIOS DE CACHOEIRA DO ARARI E SANTA CRUZ DO ARARI.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2459 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: PONTA DE PEDRAS, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 22/11/2020 A 26/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / EDIVANETE RIBEIRO NASCIMENTO / 486.375.562-72
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA EM BELÉM/PA, E DE REUNIÃO COM O CMS DE ANANINDEUA/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2460 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: REDENÇÃO, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA
 PERÍODO: DE 07/12/2020 A 09/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / DANILO JORDÃO DE MENESE / 007.572.193-73
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS CMS DE SANTANA DO ARAGUAIA/PA E CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA E LEVANTAR OS DADOS INERENTES AO ENFRENTAMENTO AO COVID-19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 REDENÇÃO/ SANTANA DO ARAGUAIA/ CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/ REDENÇÃO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2461 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: STA MARIA DO PARÁ, DESTINO: AUGUSTO CORREA
 PERÍODO: DE 17/11/2020 A 20/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / OLAVO ALVES ALENCAR / 213.487.582-87
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS MUNICÍPIOS DE S.J PIRABAS, BONITO E AUGUSTO CORREA /PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19 DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 STA MARIA/ S.J PIRABAS/ BONITO/ AUGUSTO CORREA/ STA MARIA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2462 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: STA LUZIA DO PARÁ, DESTINO: BONITO
 PERÍODO: DE 29/10/2020 A 30/10/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / OLAVO ALVES ALENCAR / 213.487.582-87
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AO CMS DE BONITO, COM O OBJETIVO DESENVOLVER ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL COM ENFOQUE AOS DIVERSOS SERVIÇOS DE SAÚDE E PRINCIPALMENTE RELACIONADOS AO ENFRENTAMENTO DO COVID-19.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2463 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: SANTARÉM, DESTINO: ALENQUER
 PERÍODO: DE 29/11/2020 A 05/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5392446012 / MARIA INÊZ DOLZANE REIS / 059.426.402-20
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AO MUNICÍPIO DE ALENQUER/PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL

E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19 EM ALENQUER/PA, ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.

PORTARIA Nº 2464 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALENQUER
 PERÍODO: DE 29/11/2020 A 05/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 51667481 / ADMIR DOS SANTOS SERRA JUNIOR / 279.569.622-34
 OBJETIVO: ASSESSORIA JURÍDICA POR OCASIÃO DA VISITA IN LOCO AO MUNICÍPIO DE ALENQUER/PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2465 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: REDENÇÃO, DESTINO: OURILÂNDIA DO NORTE
 PERÍODO: DE 30/11/2020 A 04/12/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / DANILO JORDÃO DE MENESE / 007.572.193-73
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS CMSS DE ÁGUA AZUL DO NORTE, SÃO FÉLIX DO XINGU, TUCUMÃ E OURILÂNDIA PARA DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E LEVANTAR OS DADOS INERENTES AO ENFRENTAMENTO AO COVID-19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 REDENÇÃO/ AGUA AZUL/ SÃO FELIX XINGU/ TUCUMÃ/ OURILÂNDIA/ REDENÇÃO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2466 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária VALOR: R\$ 237,38
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: ALTAMIRA, DESTINO: REDENÇÃO
 PERÍODO: DE 08/11/2020 A 08/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / ROSA DO SOCORRO BOGEA UMBUZEIRO LEITE / 210.389.882-68
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA AO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/PA PARA DIAGNOSTICO DA SITUAÇÃO DOS HOSPITAIS REGIONAIS PÚBLICOS E PRIVADOS CONVENIADOS DO SISTEMA ESTADUAL DE SAÚDE COM O OBJETIVO DESENVOLVER ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL COM ENFOQUE AOS DIVERSOS SERVIÇOS DE SAÚDE E PRINCIPALMENTE RELACIONADOS AO ENFRENTAMENTO DO COVID-19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 ALTAMIRA/ BELÉM/ REDENÇÃO/ BELÉM/ ALTAMIRA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2467 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária VALOR: R\$ 237,38
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: REDENÇÃO, DESTINO: ALTAMIRA
 PERÍODO: DE 14/11/2020 A 14/11/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / ROSA DO SOCORRO BOGEA UMBUZEIRO LEITE / 210.389.882-68
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA AO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/PA PARA DIAGNOSTICO DA SITUAÇÃO DOS HOSPITAIS REGIONAIS PÚBLICOS E PRIVADOS CONVENIADOS DO SISTEMA ESTADUAL DE SAÚDE COM O OBJETIVO DESENVOLVER ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL COM ENFOQUE AOS DIVERSOS SERVIÇOS DE SAÚDE E PRINCIPALMENTE RELACIONADOS AO ENFRENTAMENTO DO COVID-19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
 ALTAMIRA/ BELÉM/ REDENÇÃO/ BELÉM/ ALTAMIRA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2468 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MÃE DO RIO
 PERÍODO: DE 06/04/2020 A 10/04/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5897157/1 / LEONARDO DOS SANTOS BARBOSA / 887.506.472-53
 OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO E DAR APOIO NAS AÇÕES EMERGENCIAIS DE COMBATE AO SURTO DE SARAMPO, NO MUNICÍPIO DE MÃE DO RIO, UMA VEZ QUE ATÉ O MOMENTO, O MUNICÍPIO APRESENTA 25 CASOS CONFIRMADOS, 100 CASOS NOTIFICADOS E 01 ÓBITO SUSPEITO, EM INVESTIGAÇÃO.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2469 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MÃE DO RIO
 PERÍODO: DE 06/04/2020 A 10/04/2020
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 572063401 / OLACIR SILVA DE CARVALHO / 666.017.462-15
 OBJETIVO: CONDUZIR TÉCNICOS DA DVS QUE IRÃO REALIZAR MONITORAMENTO E DAR APOIO NAS AÇÕES EMERGENCIAIS DE COMBATE AO

SURTO DE SARAMPO, NO MUNICÍPIO DE MÃE DO RIO, UMA VEZ QUE ATÉ O MOMENTO, O MUNICÍPIO APRESENTA 25 CASOS CONFIRMADOS, 100 CASOS NOTIFICADOS E 01 ÓBITO SUSPEITO, EM INVESTIGAÇÃO.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2470 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: OURILÂNDIA DO NORTE
PERÍODO: DE 02/12/2020 A 04/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
5904860 / SANDRO FELIPE LIMA DA ROCHA / 910.103.732-34
OBJETIVO: REALIZAR COLETA DE ÁGUA EM POÇO ARTESIANO DO HOSPITAL DE OURILÂNDIA DO NORTE PARA ANÁLISES LABORATORIAIS A SER REALIZADO PELO LACEN.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2471 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA
PERÍODO: DE 09/12/2020 A 11/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
571978571 / MURILO GONÇALVES MACHADO / 729.604.692-91
33284733 / RENATA TEIXEIRA DE CARVALHO SILVA / 304.898.732-00
5904860 / SANDRO FELIPE LIMA DA ROCHA / 910.103.732-34
OBJETIVO: REALIZAR AVALIAÇÃO NO HOSPITAL REGIONAL DA TRANSMAZÔNICA (ALTAMIRA) DO ESPAÇO FÍSICO PARA AUMENTO DO NÚMERO DE LEITOS DE UTI - PROCESSO 2020/733543 SOLICITAÇÃO DO SAPS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2472 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ
PERÍODO: DE 01/12/2020 A 05/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
59178361 / DEIZE QUEIROZ MUNIZ / 730.527.012-15
0184136-012 / JOSE MARIA MARTINS DE SOUZA / 008.702.342-34
6402926 / RHAMON OLIVEIRA SILVA / 952.520.612-20
OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO DA INFRAESTRUTURA DA SEDE DO 11º CRS - MARABÁ, EM ATENDIMENTO AO PROCESSO Nº2020/28817 JUNTA 2020/34576.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2473 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 8 diárias e meia VALOR: R\$ 2.017,73
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANCA
PERÍODO: DE 22/08/2020 A 30/08/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
5900861 / ITALO BAIÁ DA SILVA / 368.884.782-20
OBJETIVO: CONDUZIR O CARRO DE APOIO COM OS MÉDICOS E MATERIAIS QUE IRÃO PARTICIPAR DA AÇÃO, COM DESTINO AOS MUNICÍPIOS DE BONITO, TRACUATEUA E BRAGANÇA, CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE REALIZAR AÇÃO ITINERANTE EM COMBATE AO CORONAVIRUS (COVID 19).
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2474 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 751,73
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: DE 23/11/2020 A 27/11/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
720089-1 / CARMEM SILVIA GOMES CARNEIRO / 263.347.552-34
57206626 / MICHELLE MILENY MESQUITA DE SOUZA / 634.236.772-87
OBJETIVO: REALIZAR, MONITORAMENTO RÁPIDO DE COBERTURA VACINAL NO MUNICÍPIO DE CASTANHAL (PA), SENDO ESTA MAIS UMA ETAPA DO PLANO DE ELIMINAÇÃO DO SARAMPO, PACTUADO COM A ORGANIZAÇÃO PANAMERICANA DE SAÚDE.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2475 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 751,73
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: DE 23/11/2020 A 27/11/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
572320841 / LUIZ FERNANDO ARAUJO E SOUZA / 086.417.572-87
OBJETIVO: CONDUZIR AS TÉCNICAS QUE IRÃO REALIZAR, MONITORAMENTO RÁPIDO DE COBERTURA VACINAL NO MUNICÍPIO DE CASTANHAL (PA), SENDO ESTA MAIS UMA ETAPA DO PLANO DE ELIMINAÇÃO DO SARAMPO, PACTUADO COM A ORGANIZAÇÃO PANAMERICANA DE SAÚDE.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2476 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM
PERÍODO: DE 30/11/2020 A 01/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF

/ MARIA DO PERPETUO SOCORRO XAVIER DOS SANTOS / 256.220.802-15
OBJETIVO: REALIZAR "INSPEÇÃO EM HOSPITAL MUNICIPAL", NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2477 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM
PERÍODO: DE 30/11/2020 A 01/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
105651 / MARIA GRACIETE GOMES / 198.220.142-87
OBJETIVO: REALIZAR APOIO ADMINISTRATIVO E LOGÍSTICO NA "INSPEÇÃO EM HOSPITAL MUNICIPAL", NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2478 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM
PERÍODO: DE 30/11/2020 A 01/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
572316021 / AGILDO AFONSO JASTES / 615.244.252-49
OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS DO CEREST/PA PARA REALIZAREM "INSPEÇÃO EM HOSPITAL MUNICIPAL", NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2479 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BANNACH
PERÍODO: DE 07/12/2020 A 12/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
00000 / LUIS CARLOS MAGNO FERREIRA / 087.718.392-91
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS CMS DE AGUA AZUL DO NORTE E BANNACH/PA E FAZER LEVANTAMENTO DE CASOS DO COVID NOS REFERIDOS MUNICÍPIOS.
BELÉM/ MARABÁ/ AGUA AZUL NORTE/ BANNACH/ MARABÁ/BELÉM
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2480 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: STA MARIA DO PARÁ, DESTINO: OURÉM
PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ OLAVO ALVES ALENCAR / 213.487.582-87
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS MUNICÍPIOS DE SANTARÉM NOVO, NOVA TIMBOTEUA E OURÉM/PA A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
STA MARIA/SANTARÉM NOVO/ NOVA TIMBOTEUA/ OURÉM/ STA MARIA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2481 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BREVES
PERÍODO: DE 07/12/2020 A 10/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
555873171 / NELCELI SILVA MELO / 387.854.392-15
58396292 / VANEUZA MARQUES DE MIRANDA / 253.699.702-20
/ VERA LÚCIA FURTADO DANTAS / 137.492.262-53
5135303/1 / WALDER REZENDE DE ALMEIDA / 134.228.802-59
OBJETIVO: REALIZAR A IMPLANTAÇÃO DA REFERÊNCIA TÉCNICA EM SAÚDE DO TRABALHADOR E DA GERÊNCIA DE ATENÇÃO AO TRABALHADOR/GAT NO 8º CRS , NO MUNICÍPIO DE BREVES/PA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2482 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALENQUER
PERÍODO: DE 29/11/2020 A 05/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
00000 / LUIS CARLOS MAGNO FERREIRA / 087.718.392-91
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AO CMS DE ALENQUER/PA E FAZER LEVANTAMENTO DE CASOS DO COVID NO MUNICÍPIO DE ALENQUER/PA.
BELÉM/ SANTARÉM/ ALENQUER/SANTARÉM/BELÉM.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2483 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: NOVA IPIXUNA
PERÍODO: DE 21/12/2020 A 24/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
000000 / LEILA SILVA DE BRITO / 694.954.402-20

OBJETIVO: VISITA IN LOCO AO CMS DE NOVA IPIXUNA/PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO. BELÉM/ MARABÁ/ NOVA IPIXUNA /MARABÁ/BELÉM.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2484 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: NOVA IPIXUNA
PERÍODO: DE 21/12/2020 A 24/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
54247631 / MAURO ROBERTO CAMPOS FERREIRA / 428.735.092-87
OBJETIVO: ASSESSORAMENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO AO CONSELHEIRO DURANTE VISITA IN LOCO AO CMS DE NOVA IPIXUNA/PA QUE IRÁ DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO. BELÉM/ MARABÁ/NOVA IPIXUNA/MARABÁ /BELÉM.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2485 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTAREM NOVO
PERÍODO: DE 07/12/2020 A 11/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
54190623-1 / RUI ANDERSON ALCANTARA DE OLIVEIRA / 701.650.252-04
OBJETIVO: TRANSPORTAR TÉCNICOS DESTA COORDENAÇÃO QUE IRÃO REALIZAR MONITORAMENTO NAS AÇÕES DE CONTROLE DA HANSENÍASE E SISTEMA DE INFORMAÇÃO NO SINAN NET/HANSENÍASE, EM VIRTUDE DO BAIXO RESULTADO EM SEUS INDICADORES EPIDEMIOLÓGICOS E OPERACIONAIS NOS ANOS DAS COORTES DE 2019.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2487 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: ANANINDEUA, DESTINO: MÃE DO RIO
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 19/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ MARIA EUNICE CARVALHO DE MORAES / 272.593.741-87
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS MUNICÍPIOS DE IGARAPÉ - AÇÚ E MÃE DO RIO, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
ANANINDEUA/ IGARAPÉ - AÇÚ / MÃE DO RIO/ANANINDEUA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2488 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: ANANINDEUA, DESTINO: MÃE DO RIO
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 19/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
0000 / GLAUCENI BARBOSA DE LIMA / 956.043.242-72
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS MUNICÍPIOS DE IGARAPÉ - AÇÚ E MÃE DO RIO, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
ANANINDEUA/ IGARAPÉ - AÇÚ / MÃE DO RIO/ANANINDEUA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2489 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA CRUZ DO ARARÍ
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 18/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
57173277/1 / DORIVAL AVELAR DOS SANTOS / 227.316.282-00
OBJETIVO: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL COM A SERVIDORA, SYANE SHEILA COSTA DE PAULA LAGO, PARA OS MUNICÍPIOS DE CACHOEIRA DO ARARI E SANTA CRUZ DO ARARI, AONDE IRÁ REALIZAR AÇÕES DE MONITORAMENTO DA PAISAJ E DO PSE/ PROJETO CRESCER SAUDÁVEL E BOLSA FAMÍLIA, NO PROCESSO DE REABERTURA DAS ESCOLAS NO CONTEXTO DA PANDEMIA DO COVID-19.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2490 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
PERÍODO: DE 16/11/2020 A 19/11/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ ANDREA POMPEU BARROSO / 796.717.562-04
5594791 / ELIZABETE GOUVEA ALFAIA / 300.162.232-68
57201397 / LEONARDO DA SILVA COSTA / 000.487.883-33
OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA NO HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE BARCARENA, NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2492 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CACHOEIRA DO ARARI
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 19/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ ROMULO AUGUSTO GOMES DE AZEVEDO / 372.504.262-49
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS CMS DE CACHOEIRA DO ARARI/PA E LEVANTAMENTO INERENTE AO ENFRENTAMENTO AO COVID-19 NESSES MUNICÍPIOS, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO. BELÉM/ CACHOEIRA DO ARARI/BELÉM.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2493 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CACHOEIRA DO ARARI
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 19/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
571978631 / PATRICIA REIS DE LIMA / 585.417.642-49
OBJETIVO: SUPORTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO AOS CONSELHEIROS DURANTE VISITA IN LOCO E REALIZAR LEVANTAMENTO INERENTE AO COVID. 19, EM CACHOEIRA DO ARARÍ/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO. BELÉM/ CACHOEIRA DO ARARÍ/ BELÉM.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2494 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: VISEU
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 18/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
5181739-1 / ANA LIDIA MORAES E MORAES / 174.136.302-06
5911896 / SÂMELA STEFANE CORRÊA GALVÃO / 015.570.952-64
OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO DOS INDICADORES DO PREVINE BRASIL (DCN) NAS EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA DO MUNICÍPIO DE VISEU.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2495 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: VISEU
PERÍODO: DE 14/12/2020 A 18/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
272051051 / RUBENS DA SILVA SANTOS / 354.382.402-30
OBJETIVO: CONDUZIR TÉCNICOS (QUE FARÃO MONITORAMENTO DOS INDICADORES DO PREVINE BRASIL (DCNT) NAS EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA DO MUNICÍPIO DE VISEU.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2496 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 918,78
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: ANANINDEUA, DESTINO: MAGALHAES BARATA
PERÍODO: DE 07/12/2020 A 12/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
0000 / GLAUCENI BARBOSA DE LIMA / 956.043.242-72
OBJETIVO: REALIZAR VISITA IN LOCO AOS MUNICÍPIOS DE MARACANÃ E MAGALHÃES BARATA/PA, A FIM DE DESENVOLVER AS ATIVIDADES INERENTES AO CONTROLE SOCIAL E AVERIGUAR E LEVANTAR DADOS INERENTES A QUESTÃO DO CONTROLE SOCIAL RELACIONADO AO CONTROLE DA COVID 19, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO.
ANANINDEUA/MARACANÃ/ MAGALHÃES BARATA/ ANANINDEUA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2497 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 918,78
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MAGALHAES BARATA
PERÍODO: DE 07/12/2020 A 12/12/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
571978631 / PATRICIA REIS DE LIMA / 585.417.642-49
OBJETIVO: SUPORTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO AOS CONSELHEIROS DA COPAGES DURANTE FISCALIZAÇÃO NO HOSPITAL REGIONAL DE SANTARÉM/PA E REALIZAR LEVANTAMENTO INERENTE AO COVID. 19, EM MARACANÃ/PA E MAGALHÃES BARATA/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO.
BELÉM/ MARACANÃ/ MAGALHÃES BARATA/ BELÉM.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2498 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: DE 05/11/2020 A 05/11/2020
MATRÍCULA / NOME / CPF
571910981 / MARCIO WLADIMIR CHAVES REIS / 381.006.222-72
OBJETIVO: REALIZAR O EMBARQUE E DESEMBARQUE DOS MEDICAMENTOS TERMOLÁBEIS DO HOSPITAL REGIONAL DE CASTANHAL PARA O CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO MARITUBA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2499 DE 17 DE NOVEMBRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 8 diárias e meia VALOR: R\$ 2.017,73

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: NOVO REPARTIMENTO

PERÍODO: DE 05/12/2020 A 13/12/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

55590285/1 / PAULO SÉRGIO PINHEIRO LAROQUE / 581.806.802-15

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES JEANNE VINAGRE ALCÂNTARA, MARIA ILDENEY MORAIS E JOSÉ LUIZ ALMEIDA, QUE IRÃO REALIZAR MONITORAMENTO DE PACIENTE COM TRANSITORIO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI, DESINTEGRADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) E MONITORAMENTO NO CAPS DOS MUNICÍPIOS DE ITAITUBA E NOVO REPARTIMENTO

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 611755**FÉRIAS****PORTARIA Nº. 1481 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/ DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares da servidora MARIA ESTELA DE SOUZA PEREIRA Id. Funcional nº 122106-1, ocupante do cargo Agente de Saúde, lotado na Unidade Especial - Abrigo João Paulo II no período de 04 de Janeiro de 2021 a 02 de Fevereiro de 2021, referente ao período aquisitivo de 01 de Novembro de 2019 a 31 de Outubro de 2020, concedidas através da Portaria Coletiva nº1281 de 10.12.2020, publicado no DOE nº. 34.433 de 11.12.2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 23.12.2020.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 1482 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de 08 (oito) dias de férias regulamentares, a servidora RITA DE CÁSSIA FRANCO CARVALHO, matrícula nº 57174834-1, lotada no Departamento de Vigilância Sanitária, no período de 04.01.2021 a 11.01.2021, referente ao período aquisitivo de 16 de Agosto de 2018 a 15 de Agosto de 2019, interrompidas através da PORTARIA Nº 1082/22.10.2019, publicada no DOE nº 34.017/23.10.2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 23.12.2020.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 614836

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 4ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº. 061 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020**

A Diretora em Exercício do 4º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE PÚBLICA, desta SESPA, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a PORTARIA Nº 0998 de 02 de dezembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.426 de 04/12/2020.

RESOLVE:

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810 / 24.01.1994, a servidora MARIA JOSÉ GOMES DE QUEIROZ, matrícula nº 5671647/1, Datilografo, lotada no 4º Centro Regional de Saúde, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 01/08/2013 a 31/07/2016, no período de 04/01/2021 a 04/03/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ELIANE PINHEIRO CASSEB

DIRETORA EM EXERCÍCIO DO 4º CRS - CAPANEMA

Protocolo: 614724**PORTARIA Nº. 060 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020**

A Diretora em Exercício do 4º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE PÚBLICA, desta SESPA, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a PORTARIA Nº 0998 de 02 de dezembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.426 de 04/12/2020.

RESOLVE:

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810 / 24.01.1994, a servidora MARIÉLZA LADISLAU ABRAÃO ALVES, matrícula nº 5182573/1, Assistente Social, no 4º Centro Regional de Saúde - U.B.S. de Nova Timboteua, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 01/03/2003 a 28/02/2006, no período de 11/01/2021 a 11/03/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ELIANE PINHEIRO CASSEB

DIRETORA EM EXERCÍCIO DO 4º CRS - CAPANEMA

Protocolo: 614722**PORTARIA Nº. 059 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020**

A Diretora em Exercício do 4º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE PÚBLICA, desta SESPA, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a PORTARIA Nº 0998 de 02 de dezembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.426 de 04/12/2020.

RESOLVE:

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810 / 24.01.1994, a servidora Izabel Cristina Pinheiro Neto, matrícula nº 5146569/1, Técnico de higiene dental, lotada no 4º Centro Regional de Saúde - U.B.S. de Nova Timboteua, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 02/07/2008 a 01/07/2011, no período de 11/01/2021 a 11/03/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ELIANE PINHEIRO CASSEB

DIRETORA EM EXERCÍCIO DO 4º CRS - CAPANEMA

Protocolo: 614719

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 9ª REGIONAL

ERRATA**ERRATA****PORTARIA DE DESIGNAR SERVIDOR Nº 85 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2020.**

Publicado no Diário Oficial nº 34.435 de 15 de Dezembro de 2020.

Protocolo: 611743, que designa o servidor Francisco José de Macêdo Gama, responder pela DAF do 9º Centro Regional de Saúde.

Onde se lê:

Período: 21/12/2020 a 24/12/2020

Leia-se:

Período: 21/12/2020 a 31/12/2020

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MARCELA GIOVANA GUSMÃO TOLENTINO DE MATOS

DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 614883

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 11ª REGIONAL

ERRATA DA PORTARIA N.º 057, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.

A Diretora do 11.º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe são conferidas através da PORTARIA Nº 1.650 - CCG, de 05 de agosto de 2020, publicada no DOE nº 34.302, de 06/08/2020.

RESOLVE:

Retificar a PORTARIA N.º 057, publicada no D.O.E. n.º 34.439, no dia 18 de dezembro de 2020, que trata da instauração de Processo Administrativo Disciplinar, Processo n.º 2019/212254.

Onde se lê: Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.**Leia-se:** Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar da data de 14 de dezembro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Irlândia da Silva Galvão

Diretora do 11.º CRS/SESPA

Protocolo: 614642

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

ADMISSÃO DE SERVIDOR**PORTARIA Nº 730/2020 - GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

RESOLVE:

Contratar mediante Processo Seletivo Simplificado, no regime das Leis Complementares no 007/1991 e no 77/2011, autorizado através do processo no 2020/313309 de 01 de maio de 2020. Não acarretando acréscimo ao erário.

Nome do Servidor: ALDA CAROLINA FREITAS GUIMARÃES DE SOUSA

Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA

Lotação: DIV. FISIOTERAPIA

Data de Admissão: 01/01/2021

Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: AMANDA GONÇALVES MACHADO

Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA

Lotação: DIV. FISIOTERAPIA

Data de Admissão: 01/01/2021

Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ANA LAURA PEREIRA DE SOUZA NOVAES
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: BRENDA BELIZE DA SILVA SANTOS
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: CAMILA DE CASTRO UGULINO
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: CAMILA PEDREIRA OLIVEIRA
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: FADIA CRISTINA MEDEIROS SALGADO
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: LANA GALVÃO DA CRUZ
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: LARISSA SOARES GARCIA
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: NAYAN LEONARDO SOUSA LOPES
 Cargo do Servidor: FISIOTERAPEUTA
 Lotação: DIV. FISIOTERAPIA
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: DÉ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Hospital Ophir Loyola.
 Em, 23 de dezembro de 2020
 JOEL MONTEIRO DE JESUS
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 614893

PORTARIA Nº 729/2020 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

RESOLVE:

Contratar mediante Processo Seletivo Simplificado, no regime das Leis Complementares no 007/1991 e no 77/2011, autorizado através do processo no 2020/313309 de 01 de maio de 2020. Não acarretando acréscimo ao erário.

Nome do Servidor: ANTONIO CARLOS SILVA DE AZEVEDO
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: CARLA SUELLEN LISBOA CARNEIRO SEIFFERT
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: CARMEN LARISSA SOARES ARAUJO
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ETELY DO SOCORRO DA SILVA MIRANDA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: GLEIZIANE SOUZA DA SILVA VIEIRA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: JACILENA ASSIS DE OLIVEIRA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: JOYANE MESQUITA GOIS ANDRADE
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: LEILIANE DIAS MORAES CATARINO
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO

Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MARA DALILA SANTOS DE PAULA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: PAULICEIA DOS SANTOS NEVES
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: RALRIZONIA FERNANDES SOUSA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: RENATA CARVALHO NUNES CARDOSO
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: RODRIGO SILVA GOMES
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ROSANA MOREIRA DA SILVA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: SUELLEN PATRICIA SALES DA COSTA LOUREIRO
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: VERENA KELLY SOARES FIGUEIRA
 Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: DÉ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Hospital Ophir Loyola.
 Em, 23 de dezembro de 2020
 JOEL MONTEIRO DE JESUS
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 614892

PORTARIA Nº 728/2020 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

RESOLVE:

Contratar mediante Processo Seletivo Simplificado, no regime das Leis Complementares no 007/1991 e no 77/2011, autorizado através do processo no 2020/313309 de 01 de maio de 2020. Não acarretando acréscimo ao erário.

Nome do Servidor: CHARLES PATRICK DE NAZARÉ DOS SANTOS
 Cargo do Servidor: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ANDERSON LUIZ SANTOS DO MONTE
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: LUCIANA GALILEIA PALHETA DA SILVA
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: LUIS WANDERLEY CUNHA BRITO
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MARCIO DE SOUZA ALENCAR
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MÁRCIO RIBEIRO PEREIRA
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MARIA SANTANA DE SOUSA PANTOJA
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: REGINA CELIA DE SOUZA TRINDADE
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: SYANE BRAGA BOTELHO
 Cargo do Servidor: AUXILIAR OPERACIONAL
 Lotação: DIV. CONT. MOV. PESSOAL (SOP)
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Hospital Ophir Loyola.
 Em, 23 de dezembro de 2020
 JOEL MONTEIRO DE JESUS
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 614891

PORTARIA Nº 727/2020 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

RESOLVE:

Contratar mediante Processo Seletivo Simplificado, no regime das Leis Complementares no 007/1991 e no 77/2011, autorizado através do processo no 2020/313309 de 01 de maio de 2020. Não acarretando acréscimo ao erário.

Nome do Servidor: ADAUTO COELHO DA SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: ADRIANA REGEA MENEZES SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: ANA MARIA PINHEIRO MACEDO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: ANA ZIURA LOPES DE SOUSA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: AUGUSTO DE OLIVEIRA ALMEIDA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: CARLOS ANTONIO DA SILVA QUEIROZ
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: CARMEN LUCIA PENICHE ROSARIO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: CHRISTIANE CARLA VASCONCELOS CAVALCANTE
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: DANIELE DE NAZARE BLANCO ALVES
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: DARCI LIMA CORDOVIL
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: DAVI DA SILVA BARROS
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: DAYSE DO SOCORRO GONÇALVES DE O. E SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: ELIANE CRISTINA PALHETA SANTIAGO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: ELISANGELA SANTOS SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM

Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ELIZANGELA NOBRE FERREIRA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ELOIZA PORTAL GUIMARAES
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: EVERTON SANTOS SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: FRAÇOISE CORREA DE CARVALHO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: FRANCILENE FRANCO PINTO PEREIRA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: GEZONITA DE SOUZA PEREIRA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: GLAUCE KELLY RIBEIRO DE SOUZA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: JANI CLEA DE JESUS RAMOS MORENO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: JOELI CLAUDETE DE OLIVEIRA BRITO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: LILIAN MARIA MACHADO DA SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MACILENE DAIANE RESENDE E SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MÁRCIO AUGUSTO MENDONÇA MORAES
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MARIA APARECIDA SENA GARCIA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MARLLON KLEVERSON ANDRADE DOS SANTOS
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MAXLEY FIEL DOS SANTOS
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MAYK ANDERSON SANTOS PAIVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: MEKDECY DE JESUS NASCIMENTO FERREIRA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021

Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: NILSEN SUZANE ESPINDOLA DO ROSARIO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: PEDRO JUNIOR LOBATO DOS SANTOS
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: RITA MARIA NUNES DEMETRIO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: SUELY BARBOSA GOMES DA CONCEIÇÃO
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: TÂMARA DA SILVA SANTOS
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: TATIANE RODRIGUES CHAVES ALVES
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: YURE PEREIRA DA SILVA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 Nome do Servidor: ZULMIRA COELHO LAGOIA
 Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
 Lotação: CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM
 Data de Admissão: 01/01/2021
 Término Vínculo: 31/12/2021
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Hospital Ophir Loyola.
 Em, 23 de dezembro de 2020
 JOEL MONTEIRO DE JESUS
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 614890

PORTARIA Nº 731/2020 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

RESOLVE:

Contratar mediante Processo Seletivo Simplificado, no regime das Leis Complementares nº 007/1991 e nº 77/2011, autorizado através do processo nº 2020/313309 de 01 de maio de 2020. Não acarretando acréscimo ao erário.

Nome do Servidor: BRUNO LIMA SANCHES

Cargo do Servidor: MÉDICO

Lotação: UNIDADE DE ATENDIMENTO IMEDIATO – UAI

Data de Admissão: 01/01/2021

Término Vínculo: 31/12/2021

Nome do Servidor: EDUARDO FURTADO DE MENDONÇA

Cargo do Servidor: MÉDICO

Lotação: CTI

Data de Admissão: 01/01/2021

Término Vínculo: 31/12/2021

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 23 de dezembro de 2020

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 614895

OUTRAS MATÉRIAS

PREGÃO Nº 87/2020

PROCESSO Nº 2018/553603

OBJETO: Aquisição de 02 (dois) Aceleradores Lineares de Baixa Energia com feixe de fótons de 6MV, habilitados para Radiocirurgia, Radioterapia de Intensidade Modulada (IMRT) e Arcoterapia Volumetricamente Modulada (VMAT), com Gerenciamento, Sistema de Planejamento e Equipamentos para Controle de Qualidade (inclusive os obrigatórios pela CNEN Norma 6.10), para bunkers.

DECISÃO

1. Considerando o parecer jurídico de fls. 1892/1898, exarado pela Procuradoria de Jurídica do HOL, acato a conclusão pelos seus próprios funda-

mentos, para manter a decisão que consagrou a empresa VARIAN MEDICAL SYSTEMS, como vencedora do certame;

2. Publique-se. Registre-se. Cumpra-se;

3. Após encaminhe-se os autos ao setor de controle interno para prosseguimento dos tramites licitatórios.

Belém/PA, 23 de dezembro de 2020.

Dr. JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral HOL

Protocolo: 614809

**FUNDAÇÃO SANTA CASA
 DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 743/2020 – CAPE/GP/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 02/05/2019, publicado no DOE nº 33.864,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 98, da Lei nº 5.810/94, de 24.01.1994; CONSIDERANDO que o servidor ALFREDO FRANCO DE ALMEIDA encontra-se afastado em virtude da instauração do processo de Aposentadoria através do nº 2020/788837.

R E S O L V E:

CONCEDER, ao servidor ALFREDO FRANCO DE ALMEIDA, Funcional nº 5175500/1, Assistente Administrativo, lotado na Gerência de Assistência Farmacêutica, 300 (trezentos) dias de Licença Prêmio para serem usufruídos no período de 04/01/2021 a 30/10/2021, referente aos triênios 26/04/2005 a 25/04/2008(60), 26/04/2008 a 25/04/2011(60), 26/04/2011 a 25/04/2014(60), 26/04/2014 a 25/04/2017(60) e 26/04/2017 a 25/04/2020(60).

II-Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 04/01/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém – PA, 22 de Dezembro de 2020.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 614682

PORTARIA Nº 742/2020 – CAPE/GP/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 02/05/2019, publicado no DOE nº 33.864,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 98, da Lei nº 5.810/94, de 24.01.1994, e as devidas deliberações contidas no processo 2020/816409;

R E S O L V E:

CONCEDER, à servidora BENEDITA MARTA DE SOUZA MIRANDA, Funcional nº 5173353/012, Agente de Saúde, lotada na Gerência de Processamento de Material e Esterelização, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio para serem usufruídos no período de 03/01/2021 a 01/02/2021, referente ao triênio 26/04/2011 a 25/04/2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém – PA, 22 de Dezembro de 2020.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 614685

PORTARIA Nº 746/2020 – CAPE/GP/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 02/05/2019, publicado no DOE nº 33.864,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 98, da Lei nº 5.810/94, de 24.01.1994, e as deliberações contidas nos autos do processo 2020/877806;

R E S O L V E:

CONCEDER, ao servidor CARLOS ALBERTO SEABRA GONÇALVES, Funcional nº 57212646/2, Técnico de Segurança do Trabalho, lotado na Coordenação de Saúde do Trabalhador, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio para serem usufruídos no período de 04/01/2021 a 02/02/2021, referente ao triênio 16/06/2015 a 15/06/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém – PA, 23 de Dezembro de 2020.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 614687

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO: 3

Data Assinatura: 18/12/2020

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo contratual pelo período compreendido entre 21/12/2020 à 20/12/2021, com fulcro no artigo 57, II da Lei nº 8.666/93, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de locação de equipamentos médico-hospitalares para realização de exames clínicos.

Contrato nº 348/2019/FSCMP-Adesão a Ata do Pregão Presencial SRP Nº 005/2017-CL/FEPISERH – relançamento. E-Protocolo nº 2020/974232.

Orçamento: Funcionais Programáticas: 10.302.1507.8288 e 10.122.1297.8338, Fontes de Recursos: 0101, 0301, 0103, 0269, 0269003264, 0269006841, 0101008556, 0269006842, 0269008053, 0269008054, 0269008100, 0269008101, 0269008102 e seus respectivos superavits; Elemento de Despesa: 339039.

Contratado: CENTRAL DE LAUDOS DE SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF n.º 11.897.718/0001-49

Endereço: Av. Teresina, nº 999, sala 04, Bairro Parque Piauí, Teresina/PI, CEP: 65.636-500, telefone: (86) 3214-9100 / 98894-8554

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMP

Protocolo: 614816

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 068/2020-CPL/FSCMP

A Fundação Santa Casa de Misericórdia do Estado do Pará, por intermédio da Pregoeira designada pela PORTARIA Nº 358/2020-GP/FSCMP, torna público que fará realizar o certame licitatório, em referência, no dia 11/01/2021 às 09:30 (Horário Brasília/DF) - Tipo Menor Preço por Lote.

OBJETO: Registro de Preços em Ata, para futura e eventual compra de "AQUISIÇÃO MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR - REAGENTES INSUMOS TÉCNICOS" para FSCMP, conforme especificações e quantidades constantes do Termo de Referência - Anexo I deste Edital.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: A abertura do certame será efetuada no site: www.comprasnet.gov.br.

O Edital poderá ser adquirido nos sites www.comprasnet.gov.br ou pelo Portal de Compras para: www.compraspara.pa.gov.br Belém/PA, 23 de dezembro de 2020.

Pablo Rodrigues

Pregoeiro/FSCMP

Protocolo: 614877

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2020 HOMOLOGAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO

Às 12:32 horas do dia 23 de dezembro de 2020, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. BRUNO MENDES CARMONA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 672646/2020, Pregão nº 00061/2020.

- Empresa vencedora: PRESERVE COLETORA DE RESÍDUOS LTDA- CNPJ: 09.332.562/0001-07

- Lote 01.

Valor Total : R\$ 426.000,00

- Empresa vencedora: TRANSCIDADE SERVIÇOS AMBIENTAIS EIRELI- CNPJ: 03.307.982/0001-57

- Lote 02

Valor Total: R\$ 9.600,00

Tiago de Lima Ribeiro

Presidente CPL/FSCMP

Protocolo: 614848

FÉRIAS

PORTARIA Nº 741/2020 – GAPE/GAB/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019, R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO o período de férias de EURIDIANE DA CONCEIÇÃO LEÃO, Técnico de Enfermagem, Matrícula Nº 57197947/1, concedida de 04/01/2021 a 02/02/2021, conforme PORTARIA Nº 653/2020, publicada no DOE Nº. 34.437 DE 16/12/2020.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém – PA 22 de Dezembro de 2020.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 614675

PORTARIA Nº 737/2020/CAPE/GP/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864 de 02/05/2019.

R E S O L V E:

INTERROMPER por necessidade de serviço, a contar de 01/12/2020, o período de férias do servidor RONALDO JOSE ALVES DA SILVA, Médico, Matrícula Nº 5087597/3 lotado na Gerência de Cirurgia pediátrico, concedidas no período de 16/11/2020 a 15/12/2020, através da PORTARIA Nº 522/2020- CAPE/GP/FSCMPA, publicada no DOE nº 34.382 de 22/10/2020.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém – PA, 21 de Dezembro de 2020

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

PORTARIA Nº 740/2020 – GAPE/GAB/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019, R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO o período de férias de IRENILDE FERREIRA DOS SANTOS, Agente de Artes Práticas, Matrícula Nº 57196581/1, concedida de 02/11/2020 a 01/12/2020, conforme PORTARIA Nº 522/2020, publicada no DOE Nº. 34.382 DE 22/10/2020.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém – PA 21 de Dezembro de 2020.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 614612

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 185/2020/FSCMP

Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 063/2020 - FSCMP, Processo nº 744931/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 15/12/2020.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 17/12/2020 a 17/12/2021, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

TCA FARMA COMERCIO LTDA., com sede em Av. Dos Mananciais, 1280, Bairro: Taquara- Jacarepagua, CEP: 22.720-410. Rio de Janeiro-RJ, Telefone: (21) 2456-7007, inscrita no CNPJ/MF sob o nº: 73.679.623/0001-06, e-mail: tcfafar-ma2018@gmail.com

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd./ UNID	Valor unitário	Valor Total
12	ETOPOSIDO 20MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLA DE VIDRO ÁMBAR COM 5ML. APRESENTAÇÃO: C/1. PROCEDÊNCIA: IMPORTADO	EVOPOSIDO/ LABORATÓRIO FARMARIN	300/ AMPOLA	30,00	9.000,00
Valor Global					R\$ 9.000,00

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 614636

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 185/2020/FSCMP

Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 063/2020 - FSCMP, Processo nº 744931/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 15/12/2020.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 17/12/2020 a 17/12/2021, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

BAXTER HOSPITALAR LTDA., com sede em Av. Dr. Chucri Zaidan, 1.240, 12º andar, Torre B- Santo Amaro, Telefone: (11) 5694.8614 / 8523 / 8596, inscrita no CNPJ/MF sob o nº: 49.351.786/0001-80, e-mail: licitacoes@baxter.com

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd./ UNID	Valor unitário	Valor Total
01	GENUXAL 1G. PRINCIPIO ATIVO CICLOFOSFAMIDA, CONCENTRAÇÃO DE 1000MG DE CICLOFOSFAMIDA, FORMA FARMACÉUTICA PÓ PARA PREPARAÇÃO EXTEMPORÂNEA INJETÁVEL, ACONDIONAMENTO EM FRASCO-AMPOLA. ARMAZENAMENTO EM TEMPERATURA AMBIENTE DE ATÉ 25°C. PROTEGER DA LUZ E UMIDADE. APRESENTAÇÃO: CX ISOPOR. C/ 1 FRASCO/ AMPOLA. PROCEDÊNCIA: FRANKFURT-ALEMANHA. VALIDADE: 36 MESES	BAXTER/ BAXTER ONCOLOGY GMBH	750/ FRASCOS	35,78	26.835,00
Valor Global					R\$ 26.835,00

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 614635

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 185/2020/FSCMP

Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 063/2020 - FSCMP, Processo nº 744931/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 15/12/2020.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 18/12/2020 a 18/12/2021, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

CASULA E VASCONCELOS INDÚSTRIA FARMACÉUTICA E COMÉRCIO LTDA., com sede em Rua Caetano Pirri, 520, Bairro: Milionários, CEP: 30620-070, Belo Horizonte-MG, Telefone: (31) 3115-6120, inscrita no CNPJ/MF sob o nº: 05.155.425/0001-93, e-mail: licitacoes@citopharmaindustrial.com.br

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd./ UNID	Valor unitário	Valor Total
05	CLORETO DE CÁLCIO 10% (100MG/ML) - 5 ML. SOLUÇÃO INJETÁVEL-AMPOLA. APRESENTAÇÃO: CX C/ 50 AMPOLAS. CÁLCIO CLORETO DE 100MG/ML - 10%	CLORETO DE CÁLCIO/ CASULA E VASCONCELOS.	80.000/ UNIDADE	6,90	552.000,00
Valor Global					R\$ 552.000,00

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 614638

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 184/2020/FSCMP
Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 063/2020 - FSCMP, Processo nº 744931/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 15/12/2020.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS, para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 18/12/2020 a 18/12/2021, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd./UNID	Valor unitário	Valor Total
17	LIDOCAINA CLOR. 20 MG, CLORIDRATO. NOME COMERCIAL: XYLLETESIN 2% GEL. - 10SER. X 10G. PROCEDÊNCIA: NACIONAL VALIDADE: 24 MESES APRESENTAÇÃO: CX. C/10 ETJ C/ 1 SERINGA C/ 10G CADA	CRISTÁLIA/ CRISTÁLIA PROD QUIM FARM LTDA.	1.500/ SERINGA	18,00	27.000,00
Valor Global					R\$ 27.000,00

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 614633

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 108/2020 DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 065/2020- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2020/787367

DAS PARTES:

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA

CONTRATADO: ROCHA E ROCHA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 36.850.210/0001-16, com sede na Tv. WE 66, nº 612, Cidade Nova, Ananindeua/Pa, CEP: 67.140-658, neste ato representada por seu representante legal Alexandre Marçal Rocha, portador da Cédula de Identidade nº. 2639999, CPF/MF sob o nº. 611.990.602-91, residente e domiciliado na Av. Almirante Barroso, 979, Ed. Lena Claudia, Apto. 202, Bairro: Marco, Belém/PA, CEP: 66093-034.

DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI), LUVA DE PROCEDIMENTO, PARA O CORPO FUNCIONAL DA FUNDAÇÃO HEMOPA (ITENS 01 E 04), de acordo com as especificações técnicas, exigências e disposições descritas neste contrato, no termo de referência e demais anexos, partes integrantes deste instrumento.

DO PRAZO: Este contrato vigorará pelo prazo 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da dotação orçamentária, a seguir:

Projeto Atividade: 10302150782930000 e 10122129783380000

Fonte de Recurso: 0261000000, 0269001022 e 0103000000

Natureza de Despesa: 339030

DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 36.300,00 (Trinta e seis mil e trezentos reais).

DO FORO: Belém - Pará

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 14 de dezembro de 2020.

ASSINATURAS:

Paulo André Castelo Branco Bezerra- FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA- Contratante
Alexandre Marçal Rocha - ROCHA E ROCHA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI - Contratada
ORDENADOR DE DESPESA - Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 614701

EXTRATO DO CONTRATO Nº 103/2020 DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 059/2020- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2020/575527

DAS PARTES:

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA

CONTRATADO: GREINER BIO-ONE BRASIL PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA, com sede na Av Affonso Pansan, 1967 - Vila Bertini, Cidade de Americana, Estado de São Paulo., inscrita no CNPJ/MF sob o nº71.957.310/0001-47, neste ato representada por seu representante

legal Rodrigo Araujo Fornaziero, portador da Cédula de Identidade nº 23.496.446-7 SSP/SP, CPF/MF sob o nº255.163.308-74, residente e domiciliado na Rua Barão de Ataliba, nº 130, apto 103, Cidade de Campinas, Estado do São Paulo.

DO OBJETO: O objeto do presente contrato é MATERIAL DE CONSUMO: TUBO PARA COLETA DE SANGUE, conforme especificações técnicas e quantidades arroladas neste contrato, termo de referência e anexos, parte integrante do presente instrumento.

DO PRAZO: Este contrato vigorará pelo prazo 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da dotação orçamentária, a seguir:

Projeto Atividade: 10302150782930000

Fonte de Recurso: 0261000000, 0269001022 e 0103000000

Natureza de Despesa: 339030

DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 228.549,00 (Duzentos e vinte oito mil, quinhentos e quarenta e nove reais).

DO FORO: Belém - Pará

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de dezembro de 2020.

ASSINATURAS:

Paulo André Castelo Branco Bezerra- FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA- Contratante

Rodrigo Araujo Fornaziero - GREINER BIO-ONE BRASIL PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA - Contratada

ORDENADOR DE DESPESA - Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 614727

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 072/2020 - HEMOPA

A Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Estado do Pará - HEMOPA, nesta oportunidade representada pela Comissão Permanente de Licitação designada pela PORTARIA Nº 226/2020-AJUR/GAPRE/HEMOPA, de 01/04/2020, torna público que a sessão licitatória do Processo Administrativo Eletrônico Nº 2020/807021 - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 072/2020 para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE KITS E REGENTES, foi declarada "FRACASSADA" para o Lote 1 e "DESERTA" para o Lote 2. Os autos do Processo Administrativo estão à disposição dos interessados na sede da Fundação HEMOPA.

Belém (PA), 23 de dezembro de 2020

Comissão Permanente de Licitação

Fundação HEMOPA.

Protocolo: 614744

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA NOTA DE EMPENHO DE DESPESA Nº 2020NE02398 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020/838023(COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 082 / 2020)

DAS PARTES:

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA

CONTRATADO: BELPARA COMERCIAL LTDA EPP, inscrito no CNPJ nº 05.903.157/0001-40, com endereço na Travessa Humaitá, nº 2233, 1º Andar, Sala: 101, Bairro: Marco, Belém/PA, CEP: 66.093-047, neste ato representada por seu representante legal Felipe Antônio Melo da Costa, portador da cédula de identidade nº 1492529 PC/PA, CPF: 318.087.782-00, residente e domiciliado na Avenida Governador Magalhães Barata, 1150, casa 136, São Brás, Belém/PA, CEP: 66060-281.

DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE 03 (TRÊS) VENTILADORES OSCILANTES DE COLUNA (PÉ) 60CM BIVOLT: GRADES REMOVÍVEIS DE AÇO 60 CM, VOLTAGEM, PINTURA ELETROSTÁTICA PRETO, POTÊNCIA 150 W, TENSÃO/VOLTAGEM BIVOLT. VAZÃO: 65M³/MIN. ALTURA DA COLUNA: 1,20M A 1,90M. COR: PRETO, ÁREA DE VENTILAÇÃO: 40M² QUANTIDADE DE PÁS: 3 FREQÜÊNCIA: 50/60 HZ, ROTAÇÃO: 1.430 RPM, ROLAMENTOS NO MOTOR: 2, CONSUMO: 0,20 KWH

DO PRAZO: Entrega imediata e integral.

DOS RECURSOS: Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes desta aquisição constam do orçamento da contratante, como a seguir especificado:

Projeto Atividade: 8289

Fonte de Recurso: 0103

Natureza de Despesa: 449052

DO VALOR: O valor global é de R\$ 900,00 (Novecentos reais), já contemplando todos os custos necessários à aquisição e entrega do objeto, ou seja, todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto deste contrato, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.

DO FORO: Belém - Pará

DATA DO EMPENHO: 03 de dezembro de 2020

REPRESENTANTES DAS PARTES:

PAULO ANDRÉ CASTELO BRANCO BEZERRA - CONTRATANTE
FELIPE ANTÔNIO MELO DA COSTA - BELPARA COMERCIAL LTDA EPP - CONTRATADA

ORDENADOR DE DESPESA - PAULO ANDRÉ CASTELO BRANCO BEZERRA - CONTRATANTE- CPF Nº 229.089.192-49

Protocolo: 614686

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 673, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2020.

A Diretora Presidente em Exercício da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 668, de 15 de Dezembro de 2020.

RESOLVE,

CONCEDER afastamento de Licença Prêmio aos servidores da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FHCGV, abaixo relacionados, de acordo com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94. Referente ao mês de JANEIRO/2021.

1º PERÍODO

MATRICULA	NOME	CARGO	TRÍENIO	DÍAS CONCE- DIDOS	PERÍODO CONCEDIDO	PORTARIA ANTERIOR
5142156/1	ANA LUCIA CRESCENTE DIAS	MEDICO	02/07/2014 a 01/07/2017	60	01/01/2021 a 01/03/2021	-
90115/1	ANA MARIA VASCONCELOS MARADEI	ODONTOLOGO	02/02/2015 a 01/02/2018	60	04/01/2021 a 04/03/2021	-
57188290/1	CARLA GLEISY FRANCA LOBATO	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2016 a 11/07/2019	30	02/01/2021 a 31/01/2021	-
57174454/2	CHEHDEN BITAR DE MESQUITA	MEDICO	14/10/2014 a 13/10/2017	30	11/01/2021 a 09/02/2021	-
2059320/1	GERALDA VIEIRA SOARES	AGENTE ADMINISTRATIVO	02/02/1996 a 01/02/1999	30	04/01/2021 a 02/02/2021	-
54190674/1	IVONE DA SILVA SANTOS	AUX. ADMINISTRATIVO	09/06/2011 a 08/06/2014	30	04/01/2021 a 02/02/2021	-
101583/1	JACIREMA PORFIRIO DE LIMA SAMPAIO	AGENTE DE SAUDE	01/11/2014 a 31/10/2017	60	04/01/2021 a 04/03/2021	-
57195086/1	JAQUELINE DA SILVA CHAVES COLINS	TECNICO DE ENFERMAGEM	09/04/2017 a 08/04/2020	30	04/01/2021 a 02/02/2021	-
5166977/1	MARIA ADELAIDE CONCEICAO SANTOS	AGENTE DE ARTES PRATICAS	02/07/2014 a 01/07/2017	30	01/01/2021 a 30/01/2021	-
57188611/1	REGINA LIMA LAGO MORAES	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2013 a 11/07/2016	30	04/01/2021 a 02/02/2021	-
5077508/1	RITA MARIA DE MOURA SEABRA	AUXILIAR DE SAUDE	15/03/2016 a 14/03/2019	60	04/01/2021 a 04/03/2021	-
57212577/1	SELMA BEZERRA DO VALLE SOUSA	TECNICO EM GESTÃO PÚBLICA	06/02/2012 a 05/02/2015	30	04/01/2021 a 02/02/2021	-

2º PERÍODO

MATRICULA	NOME	CARGO	TRÍENIO	DÍAS CONCE- DIDOS	PERÍODO CONCEDIDO	PORTARIA ANTERIOR
5888231/1	DENISE SOCORRO DIAS DO LIVRAMENTO	TECNICO DE ENFERMAGEM	10/03/2011 a 09/03/2014	30	04/01/2021 a 02/02/2021	147-15/04/2016
5035031/2	ENEDINA RUTH TRINDADE CAMPOS	ASSIST. SOCIAL	02/07/2011 a 01/07/2014	30	04/01/2021 a 02/02/2021	236-18/06/2019
5323029/3	FERNANDO LUIZ VIANNA OLIVEIRA	FISIOTERAPEUTA	20/04/2014 a 19/04/2017	30	04/01/2021 a 02/02/2021	590-21/11/2019
57192238/1	GRACIETE MATOS DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	10/12/2013 a 09/12/2016	30	02/01/2021 a 31/01/2021	291, de 20/08/2018
5757290/2	JANIE MARIA ARAUJO GONCALVES ALMEIDA	FISIOTERAPEUTA	03/03/2008 a 02/03/2011	30	04/01/2021 a 02/02/2021	17-13/01/2017
84999/1	MARIA DA GRACA MIRANDA ALMEIDA	DATILOGRAFO	16/09/2010 a 15/09/2013	30	26/01/2021 a 24/02/2021	213-13/06/2016
5913102/1	MARIVALDO FERREIRA DA CUNHA	AGENTE DE PORTARIA	20/05/2014 a 19/05/2017	30	04/01/2021 a 02/02/2021	578-17/08/2017
3260135/1	NILDA DA SILVA ABREU	AGENTE ADMINISTRATIVO	10/02/2014 a 09/02/2017	30	04/01/2021 a 02/02/2021	634-17/12/2019
5082170/1	RITA MARIA SILVA MALATO	AUXILIAR DE SAUDE	24/04/2016 a 23/04/2019	30	04/01/2021 a 02/02/2021	634-17/12/2019
57188599/1	ROSA MARIA PAES E SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2013 a 11/07/2016	30	04/01/2021 a 02/02/2021	199-28/05/2019
5090024/3	ROSANA LUCIA NASCIMENTO PASCOAL	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2010 a 11/07/2013	30	01/01/2021 a 30/01/2021	105-13/03/2017
5443954/4	RUTE HELENA NICODEMOS DOS SANTOS	ASSIST. SOCIAL	08/04/2016 a 07/04/2019	30	04/01/2021 a 02/02/2021	58, de 10/02/2020
57188577/1	SANDRA REGINA SANTOS DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	24/07/2010 a 23/07/2013	30	01/01/2021 a 30/01/2021	105-13/03/2017
5082340/3	TEREZINHA DA CONCEICAO LEO	ENFERMEIRO	02/07/2011 a 01/07/2014	30	04/01/2021 a 02/02/2021	58-10/02/2020

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.
ALESSANDRA LIMA LEAL

Diretora Presidente em Exercício da FPEHCGV

Protocolo: 614705

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Laudo Médico nº: 275/2020

Nome: NATALIA DE ARAUJO COSTA ERDMANN

Matrícula: 5921488/ 2

Cargo/Lotação: TECNICO DE ENFERMAGEM / FHCGV

Período: 18/12/2020 a 24/12/2020

Laudo Médico nº: 277/2020

Nome: JOSE CLAUDIO RAUDA REBELO

Matrícula: 5955614/ 1

Cargo/Lotação: AUX. ADMINISTRATIVO / FHCGV

Período: 18/12/2020 a 24/12/2020

Protocolo: 614716

OUTRAS MATÉRIAS

COMISSÃO ELEITORAL DO CONSELHO GESTOR EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2020

A Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FHCGV torna público o Edital de Seleção de Entidades Externas Representantes dos Segmentos dos Usuários, com vistas à composição do Conselho Gestor da FHCGV, em conformidade com as disposições do art. 7º, do seu Regimento Interno.

I – DO OBJETO

Constitui objeto do presente Edital, a seleção de vagas titulares, com os respectivos suplentes, de entidades externas do segmento dos usuários com 07 (sete) vagas.

II – DAS CONDIÇÕES E CRITÉRIOS DE PARTICIPAÇÃO

Estão aptos a participar desta seleção, entidades de usuários preferencialmente com atividades afins às áreas de referência da FHCGV.

Art. - 1. Para concorrer à seleção, os candidatos deverão se habilitar, no prazo de 15 dias úteis, a contar da data de publicação do presente Edital;

1. As entidades devem preencher a Ficha de Inscrição, disponível do site da FHCGV (www.gasparvianna.pa.gov.br);

2. Os documentos poderão ser encaminhados com a Ficha de Inscrição devidamente preenchida em formato PDF por e-mail para izabel.murta@gasparvianna.pa.gov.br, ou ser entregues no protocolo da FHCGV, sito à Travessa Alferes Costa, nº 2.000 – Bairro: Pedreira, no horário de 8h às 16h.

2.1- Relação da cópia dos seguintes documentos:

- a) Estatuto Social;
- b) Ata de Constituição;
- c) Ata da última eleição da respectiva diretoria;
- d) Relatório das atividades dos 02 (dois) últimos anos da entidade.

2.2- A Comissão Eleitoral finalizará análise das propostas apresentadas em até 10 (dez) dias úteis do encerramento do período de inscrição das entidades.

2.3- Concluída a análise das propostas, a Comissão Eleitoral homologará o resultado final das entidades habilitadas, em 03 (três) dias úteis, a ser publicado no Diário Oficial do Estado.

III-DA COMPOSIÇÃO

Artigo 2º- O Conselho Gestor da Fundação Hospital de Clínicas Gaspar Viana é composto por 16 (dezesseis) membros titulares e suplentes, cuja representatividade será de 50% (cinquenta por cento) do seguimento dos usuários.

IV – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar os termos do presente Edital, por irregularidades na aplicação da legislação, devendo protocolar o pedido em até 03 (três) dias úteis, antes da data final para inscrição, cabendo à Comissão Eleitoral julgar as impugnações no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar do seu recebimento.

2. Casos omissos serão deliberados pela Comissão Eleitoral do Conselho Gestor.

Presidente da Comissão Eleitoral do Conselho Gestor da FPEHCGV.

MARIA AUXILIADORA PEREIRA

Protocolo: 614480

HOSPITAL REGIONAL DE SALINÓPOLIS

ERRATA

PORTARIA Nº 045 / 22.12.2020 – CONCEDER

ONDE SE LÊ: PERÍODO CONCEDIDO: 01/02/2021 a 02/0/2021 (30 dias)

LEIA-SE: PERÍODO CONCEDIDO: 01/02/2021 a 02/03/2021 (30 dias)

Protocolo: 614887

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2020/HRS
O presente contrato decorre do processo licitatório de Dispensa de Licitação por Cotação Eletrônica nº 004/2020/HRS, Processo PAE Nº 2020/1031096, e possui por objeto: Referente ao LOTE 01. Aquisição EM CARATER EMERGENCIAL DE MATERIAL DE CONSUMO: GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS e NÃO-PERECIVEIS, para atender pelo período de 90 dias, as necessidades do SND/HRS, de acordo com as especificações e quantidades constantes do Anexo I que integra este documento.
VALOR DO CONTRATO: LOTE 01: R\$ 55.487,95 (cinquenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e sete reais e noventa e cinco centavos).
VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL: 23/12/2020 a 22/03/2021
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: ESTADUAL
PTRES: 10302150782880000
FONTE DE RECURSOS: 0103000000 (FES)
FONTE DE RECURSOS: 0132000000 (SUS)
NATUREZA DE DESPESA: 339030
PLANO INTERNO: 1040008288C
CONTRATADA: BRASIL NORTE COMERCIO DE MATERIAIS EM GERAL E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 24.011.497/0001-01, estabelecida na AV. ENGENHEIRO PAULO TITAN, Nº 183 TERREO, BAIRRO: NOVA OLINDA, CASTANHAL/PA, CEP:68.742-025, TELEFONE: (91) 98899-5558 / (91)98118-3011.
GENI KELLY ARAUJO SILVA MELO
DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL DE SALINÓPOLIS

Protocolo: 614886

**ERRATA****PORTARIA Nº 141 DE 04.12.2020, PUBLICADA NO DOE Nº 34.429 DE 08.12.2020**

Assunto: Usufruto de Férias
Nome: RAPHAELA DE SOUZA PAIVA MURRIETA
Onde lê se: Período de 20.12.20 a 05.01.21
Leia-se: Período de 20.12.20 a 18.01.21

PORTARIA Nº 116 DE 04.12.2020, PUBLICADA NO DOE Nº 34.439 DE 18.12.2020

Assunto; Responder pelo Coordenador Financeiro
Nome: ADRIANA NAZARÉ MOTTA DE SOUZA
Onde lê se: 20.12.20 a 05.01.21
Leia-se: Período de 20.12.20 a 18.01.21

Protocolo: 614653

**PORTARIA****PORTARIA Nº. 157/2020-GP, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O DIRETOR PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo inciso VII do Art. 19 do Estatuto Social da CPH; CONSIDERANDO os princípios administrativos dispostos no art.37 da Constituição Federal 1988; CONSIDERANDO os termos da Lei Federal 13.303/2016; CONSIDERANDO a necessidade da adoção de critérios para fiscalização mais efetiva, no que se refere a gestão dos contratos celebrados por esta Companhia; CONSIDERANDO que a adoção desses critérios é fundamental para obediência do princípio da eficiência administrativa;
R E S O L V E:
Designar os servidores abaixo indicados para, com observância na legislação vigente, atuar como Fiscais do Contrato celebrado entre a Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará-CPH e a empresa – KGA DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA EIRELI.
CONTRATO: 020/2020-CPH
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada no TRANSPORTE INDIVIDUAL PRIVADO DE PASSAGEIROS, SOB DEMANDA, QUE POSSIBILITE A OPERAÇÃO E A GESTÃO DE SOLICITAÇÃO DE VIAGEM, POR MEIO DE APLICAÇÃO WEB E APLICATIVO MOBILE DA YET GO, VISANDO ATENDER A SERVIDORES, EMPREGADOS E COLABORADORES, EXCLUSIVAMENTE A SERVIÇO.

FISCAL TITULAR: André Filipe Silva Ferreira, Matrícula: 5945620;
FISCAL SUBSTITUTO: Aelizia dos Santos Miranda, Matrícula: 5945622
Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH
23 de dezembro de 2020.
ABRAÃO BENASSULY NETO
Diretor Presidente

Protocolo: 614690

ERRATA

Na publicação nº 614388 referente a Extrato de Adesão a Ata Registro de Preços nº 005/2020- SEPLAD, publicada no DOE nº 34.443 de 23/12/2020,
onde se lê: Qtd de km/mês- 450.455
leia-se: Leia-se: Qtd de km/mês:450,5

Protocolo: 614691

CONTRATO**CONTRATO 020/2020-CPH**

Valor do Contrato: R\$ 12.001,32
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada no TRANSPORTE INDIVIDUAL PRIVADO DE PASSAGEIROS, SOB DEMANDA, QUE POSSIBILITE A OPERAÇÃO E A GESTÃO DE SOLICITAÇÃO DE VIAGEM, POR MEIO DE APLICAÇÃO WEB E APLICATIVO MOBILE DA YET GO, VISANDO ATENDER A SERVIDORES, EMPREGADOS E COLABORADORES, EXCLUSIVAMENTE A SERVIÇO.
Data de Assinatura: 23/12/2020.
Vigência: 28/12/2020 a 27/12/2021
Funcional Programática: 26.122.1297.8338
Fonte/Natureza: 0101/339033
CNPJ: 24.784.257/0001-40- KGA DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA EIRELI.
Endereço: Rodovia BR 316, KM 4, Altos, Sala Horizonte, Bairro Guanabara, CEP: 67.110-000, cidade de Ananindeua, Estado do Pará
Ordenador: ABRAÃO BENASSULY NETO.

Protocolo: 614689

TERMO ADITIVO A CONTRATO**Termo Aditivo: 3
Contrato: 15/2020**

Justificativa: O presente Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO de prazo do Contrato de nº 015/2020-CPH, que versa sobre o fornecimento/prestação de serviços de confecção de letreiros dos átrios do Terminal Hidroviário do Porto de Belém - Luiz Rebelo Neto.
Assinatura: 23/12/2020
Vigência: 01/01/2021 a 31/01/2021
Programa de Trabalho: 26.784.1435.8496
Fonte/Natureza: 0101/339030
Origem do Recurso: Estadual
CNPJ: 14.634.618/0001-18 RS2 PUBLICIDADE LTDA
Endereço: Rua Rio Paraná, nº 1154, Bairro: Weissópolis, CEP 83.322-000 Município Pinhas, Estado do Paraná
Ordenador: ABRAÃO BENASSULY NETO

Protocolo: 614839

**PORTARIA****PORTARIA Nº 766/2019 – ARCON – PA, 23 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Diretor Geral da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará – ARCON-PA, usando das atribuições conferidas pela Lei Nº 6.099 de 30 de dezembro de 1997, e alterações introduzidas pela Lei nº 6.838 de 20 de Fevereiro de 2006; CONSIDERANDO CI N.º 162/2020-ARCON/GTT- Processo Eletrônico 2020/1094728, RESOLVE: I – DESIGNAR ANDRÉ AUGUSTO PAMPLONA FREIRE, Matrícula nº 5947484/1, a responder como assessor de Grupo Técnico desta ARCON/PA, no período a contar de 01/12/2020 a 30/12/2020, durante as férias da titular SIMONE LOPEZ RIEIRA, matrícula nº5947399/1. II – O efeito desta Portaria retroagirá a contar de 01/12/2020. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO ESTADO DO PARÁ, 23 DE DEZEMBRO DE 2020. EURIPEDES REIS DA CRUZ FILHO-Diretor Geral – ARCON-PA.

Protocolo: 614699

ERRATA

Onde se lê; Minuta
Leia-se: A Comissão de Sindicância, instituída pela Portaria nº 628/2020, de 20/outubro/2020, referente ao processo nº 2019/505662, conclui pelo seu arquivamento.

Protocolo: 614688

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 430 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2020

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO férias do primeiro ordenador, e a necessidade de otimizar os processos internos desta SEDAP;

R E S O L V E:

Art. 1º - DELEGAR competência ao servidor THIAGO JUSCELINO ALVAO DA SILVA, matrícula nº 5913647/2, para atuar como Ordenador de Despesa desta Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca – SEDAP, na ausência de um dos dois primeiros Ordenadores.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir de 01/01/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Protocolo: 614656

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 019/2019

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Trairão

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614736

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 083/2020

CEDEnte: SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA – SEDAP

CESSIONÁRIA: PREFEITURA MUNICIPAL DE OURÉM

OBJETO DE CESSÃO: 02 (DOIS) FREEZERS HORIZONTAIS E 02 (DOIS) PROJETOES MULTIMÍDIA PCTOP 4000 LUMENS – F20 + ADAPTADOR WI-FI.

DATA DE ASSINATURA: 22/12/2020

VIGÊNCIA: 22/12/2020 A 31/12/2024.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: HUGO YUTAKA SUENAGA.

Protocolo: 614657

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 030/2019 E Nº 032/2019

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Porto de Moz

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614735

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 088/2020

CEDEnte: SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA – SEDAP

CESSIONÁRIA: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

OBJETO DE CESSÃO: 01 (UM) PROJETO MULTIMÍDIA PCTOP 4000 LUMENS – F20 + ADAPTADOR WI-FI.

DATA DE ASSINATURA: 23/12/2020

VIGÊNCIA: 23/12/2020 A 31/12/2024.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: HUGO YUTAKA SUENAGA.

Protocolo: 614709

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 066/2018, Nº 067/2018, Nº 068/2018 E Nº 070/2018.

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Anapu

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614728

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 015/2018, Nº 036/2018, Nº 042/2018 E Nº 023/2020.

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Redenção

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614738

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 086/2020

CEDEnte: SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA – SEDAP

CESSIONÁRIA: PREFEITURA MUNICIPAL DE TAILÂNDIA

OBJETO DE CESSÃO: 01 (UMA) IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER XEROX, 01(UM) CPU 4NCL, 01 (UM) MONITOR LED 18,5" E 01 (UM) PROJETO MULTIMÍDIA PCTOP 4000 LUMENS – F20 + ADAPTADOR WIFI.

DATA DE ASSINATURA: 23/12/2020

VIGÊNCIA: 23/12/2020 A 31/12/2024.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: HUGO YUTAKA SUENAGA.

Protocolo: 614651

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 069/2018 E Nº 071/2018

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Pau D'Arco

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614732

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 040/2018 E Nº 023/2019

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Concórdia do Pará

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614742

TERMO ADITIVO A CESSÃO DE USO Nº 034/2019

Termo Aditivo: 1

Cedente: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Cessionária: Prefeitura Municipal de Floresta do Araguaia

Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Cessão até 31/12/2024

Data de Assinatura: 23/12/2020

Vigência: 01/01/2021 até 31/12/2024

Ordenador Responsável: HUGO YUTAKA SUENAGA

Protocolo: 614790

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 0980/2020

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, regulamentada pelo Decreto nº 63, de 14 de março de 2007;

CONSIDERANDO o memorando nº 048/2020-CAF, de 10.12.2020;

R E S O L V E:

I-DESIGNAR, na forma do art. 5º, letra "J", da Lei nº 4.584/75, a servidora KARILENE DO SOCORRO QUARESMA DE QUEIROZ BITTENCOURT, matrícula nº 80845070/1, Técnico em Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário, para responder pela Coordenadoria de Ação Agrária e Fundiária, por férias da titular, GLEICY MERCES ROCHA DE ALBUQUERQUE, matrícula nº 57213619/1, Técnico em Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário/Coordenadora, no período de 04.01.2021 a 02.02.2021.

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, 18 de dezembro de 2020

Protocolo: 614803

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº: 023/2020

CONTRATANTE: INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA CNPJ: 05.089.495/0001-90

CONTRATADO: KGA DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA EIRELI CNPJ: 24.784.257/0001-40

ENDEREÇO: Rodovia BR 316, km 4, Altos, Sala Horizonte, Bairro Guanabara, CEP: 67.110-000, Ananindeua/PA.

PROCESSO: 2020/723208 - PAE

OBJETO: Contratação de Empresa especializada em prestação de serviços, sob demanda, de natureza continuada de transporte individual privado de passageiro para atender as necessidades do Instituto.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 10.520/02, subsidiada, no que couber, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993

VIGÊNCIA: 17/12/2020 a 16/12/2021 (12 MESES).

VALOR GLOBAL: R\$46.620,00 (quarenta e seis mil e seiscentos e vinte reais)

EXERCÍCIO: 2020 - AÇÃO: 260.812 -

PROJETO ATIVIDADE: 21.122.1297.8338

NATUREZA DE DESPESA: 339039 - FONTE: 0661 - P.I: 412.000.8338C

DATA ASSINATURA: 17/12/2020 ORDENADOR: BRUNO YOHEIJI KONO RAMOS - Presidente

Protocolo: 614672

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0982/2020 DE 21/12/2020 DIÁRIA

Objetivo: Audiência no Fórum da Comarca de Benevides.

Período: 14 /12/2020 (0,5) Diária

Servidores:

5558-9432/1-RaimundoNonato Rodrigues Barros-Procurador Autárquico.

3168-271/1-Ubiratan da Luz-Motorista

Ordenador :Bruno Yoheiji Kono Ramos-Presidente

Protocolo: 614806

FÉRIAS

PORTARIA Nº 0983/2020

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

Considerando o Memorando nº 047/2020 – CGIR/DEAF, datado de 15.12.2020;

R E S O L V E:

CONCEDER, 20(vinte)dias restantes de gozo de férias, à servidora, FRANCIMARI COLARES DE OLIVEIRA CRUZ, Técnico em Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário, matrícula nº 57211298/1, no período de 04.01.2020 a 23.01.2020, inicialmente marcadas para 18.05.2020 a 16.06.2020, concedidas através da PORTARIA Nº 0267/20 de 15.05.2020, publicada no DOE nº. 34.221 de 18.05.2020 e interrompidas através da PORTARIA Nº 0275/20 de 29.05.2020, publicada no DOE nº 34.242 de 03.06.2020.

Publique-se

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, em 21 de dezembro de 2020

Protocolo: 614805

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº5403/2020 – ADEPARÁ, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

COMISSÃO ESPECIAL DE INVENTÁRIO DOS BENS DE CONSUMO

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 25, inciso X, do Decreto nº 0393, de 11 de setembro de 2003. CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual Decreto nº. 1.178, de 20 de novembro de 2020, que estabelece os procedimentos e normas a serem adotados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual direta e indireta, para o encerramento anual da execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do exercício financeiro de 2020 e dá outras providências correlatas;

CONSIDERANDO o encerramento do exercício 2020 e com as determinações em conformidade com a Lei Federal nº 4320/64 e Lei Federal nº 8666/93;

CONSIDERANDO a necessidade de instituir Comissão Especial para proceder o Inventário dos Bens de Consumo do Almoarifado da ADEPARA;

R E S O L V E:

Art.1º Determinar a formação da Comissão Especial de Inventário dos Bens de Consumo do Almoarifado e designar os servidores: JAIR DOS SANTOS BAHIA (Gerente de Almoarifado e Patrimônio), matrícula nº 5950874/1; MARCELO EDUARDO FERREIRA AMORAS, matrícula nº 51855545/3, e, MÁRCIO SERRÃO DA SILVA (Gerente da Área de Patrimônio e Logística), matrícula nº 5951960/2, para sob a Presidência do primeiro.

Art.2º Os servidores acima mencionados terão o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos e apresentação do respectivo relatório, podendo tal prazo ser prorrogado, desde que por motivo fundamentado.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO-Diretor Geral

Protocolo: 614680

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Na qualidade de Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurada pela PORTARIA Nº 556/ 2020, de 06 de março de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.142 de 16/03/2020, para apuração dos fatos relatados e acostados no Processo de PAD 2019/472574, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no caput do art. 212 da Lei Estadual nº 5.810/94, combinado com o art. 256 do Código de Processo Civil, NOTIFICA, pelo presente edital, por se encontrar em local incerto e não sabido, o Sr. WEBERSON GONÇALVES LUCAS, matrícula nº 5917050, sobre sua condição de acusado nos autos do Processo nº 2019/472574, intimidando-o a comparecer, no prazo de 05 (cinco) dias, ao setor da Corregedoria desta Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará – ADEPARÁ, sito na Av. Pedro Miranda, nº 1666B, Bairro da Pedreira, CEP 66.085-023, Belém/PA, telefone: 3210-1100, no horário das 9h às 15h, a fim de tomar ciência dos fatos em apuração. Respeitosamente,

GABRIELA REIS DA SILVA DANIN – PRESIDENTE - PORTARIA Nº 556/2020

Protocolo: 614713

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 0661/2020 – 10.12.2020

O Presidente em exercício da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

R E S O L V E: P R O R R O G A R, pelo prazo de 30(Trinta) dias, os efeitos da Portaria de nº 0576/2020, que Instituiu a Comissão de Sindicância, com a necessidade de apurar denúncia da Notícia Fato 001156-382/2020, referente a empregados da EMATER-PARÁ, lotados no Escritório Regional de Conceição do Araguaia, composta pelos empregados

ELIZAMAR GOMES DA SILVA PUPPIO – Matrícula nº 57175917/1, WANDEO RODRIGUES BARBOSA - Matrícula nº 57202561/1, e CILIANE PEREIRA RODRIGUES - Matrícula nº 5956012/1, para sob a presidência do primeiro, apurar rigorosamente os fatos acima descritos, a contar da data da publicação desta portaria, devendo a presente comissão ao final apresentar relatório circunstanciado e conclusivo a esta presidência para adoção de medidas legais pertinentes, assegurando ao empregado os direitos à ampla defesa e ao contraditório.

ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 0671/2020 – 22.12.2020

O Presidente em exercício da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

R E S O L V E: N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Técnico de Planejamento JORGE ALBERTO VILHENA DIAS (Titular)- Matrícula nº 57195274/1 e o Responsável pela Unidade Administrativa da UDB, JOSÉ OTÁVIO LEITE DA ROCHA (Suplente)-Matrícula nº 3179796/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 070/2020, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA BJ BARBOSA COMÉRCIO & SERVIÇOS EIRELI, Constitui objeto do presente contrato, a contratação de Empresa especializada para aquisição de diversos equipamentos conforme relação com especificação técnica e quantidades dos bens a serem adquiridos, que serão destinados para a Unidade Didática de Treinamentos Agroecológico, Inovação e Pesquisa do Nordeste Paraense, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93.

ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

Protocolo: 614679

CONTRATO

CONTRATO: Nº: 19543165

Data de Assinatura: 17/12/2020

Vigência: 17/12/2020 a 17/12/2021.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a prestação, pelos Correios, de Serviços e Venda de produtos que atendam as necessidades da CONTRATANTE, mediante adesão aos anexos deste Instrumento Contratual que, individualmente, caracteriza(m) cada modalidade envolvida.

Contratado: EMATER-PA X EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS

Endereço: Avenida Presidente Vargas, 2º andar-Bairro: Campina, Belém/PA, CEP: 66.017-000.

Ordenador: Rosival Possidônio do Nascimento/Presidente em exercício da EMATER-PARÁ.

Protocolo: 614761

TERMO ADITIVO A CONTRATO**8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL**

Contrato nº: 083/2013

Data de Assinatura: 22/12/2020

Vigência: 01/01/2021 a 31/12/2021

Valor Mensal: R\$ 1.427,79 (hum mil, quatrocentos e vinte e sete reais e setenta e nove centavos)

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo do contrato de Locação nº 083/2013, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 01 de janeiro de 2021, referente ao imóvel do Escritório Local da Emater-Pará, no município de Novo Progresso, situado à Rua Tupy, nº 965, Bairro: Rui Pires de Lima, CEP. 68.193-000, Novo Progresso-Pará.

Orçamento:

Programa: 1491 – Agricultura, Pecuária, Pesca e Aquicultura

Fonte de Recursos: 0101-Tesouro do Estado

Ação: 2070008711-C – Prestação de Serviço de ATER

Elemento de Despesa: 3390-36 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física

Locador: Ruth Helena Mota Cervo

Locatária: EMATER-PARÁ

Ordenador: Rosival Possidônio do Nascimento/Presidente em exercício da EMATER-PARÁ

Protocolo: 614665**2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL**

Contrato nº: 017/2020

Data de Assinatura: 22/12/2020

Vigência: 01/01/2021 a 31/12/2021

Valor Mensal: R\$ 700,00 (setecentos reais)

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo do contrato de Locação nº 017/2019, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 01, de janeiro de 2021, referente ao imóvel do Escritório Local da Emater-Pará, no município de Almeirim, situado à Tv. Vespaziano, nº 1045, Bairro: Matinha, CEP. 68.230-000, Almeirim-Pará.

Orçamento:

Programa: 1491 – Agricultura, Pecuária, Pesca e Aquicultura

Fonte de Recursos: 0101-Tesouro do Estado

Ação: 2070008711-C – Prestação de Serviço de ATER

Elemento de Despesa: 3390-36 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física

Locador: Roselma Aranha de Carvalho

Locatária: EMATER-PARÁ

Ordenador: Rosival Possidônio do Nascimento/Presidente em exercício da EMATER-PARÁ

Protocolo: 614668**DISPENSA DE LICITAÇÃO****TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 060/2020**

Processo: 2020/1067382

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ – EMATER/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.402.797/0001-77, e a SRA. MARIA JOANA BARBOSA DA SILVA, inscrita no CPF sob o nº 560.137.522-49, RG sobre o nº 529434-PC/PA, sendo a mesma legítima proprietária do referido imóvel.

DO OBJETO: É a efetivação do CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL, referente ao Escritório Local de Chaves-Pará.

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no Art. 28 e 29, inciso V da Lei nº 13.303/2016, considerando o valor para contratação, conforme o Parecer Jurídico nº 259/2020-AJUR.

VALOR ESTIMADO: R\$ 845,62 (Oitocentos e quarenta e cinco reais e sessenta e dois centavos) no Valor Mensal referente a 12 meses, ficando no Valor Global de R\$ 10.147,44 (Dez mil, Cento e Quarenta e Sete Reais e Quarenta e Quatro Centavos).

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Programa: 1491- Agricultura, Pecuária, e Pesca e Aquicultura; Projeto Atividade: 2070008711C- Prestação de Serviço de ATER; Elemento de Despesa: 3390-36- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física; Fonte: 0101 – Tesouro do Estado.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO

FORO: Marituba-Estado do Pará; DATA: 23/12/2020.

Autoriza a despesa, mediante justificativa apresentada anteriormente.

ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO – EMATER-PA .:

Protocolo: 614641**TORNAR SEM EFEITO****TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DE PROTOCOLO Nº:****612757, PUBLICADA NO D.O.E Nº 34.438 DE 17/12/2020,**

REFERENTE AO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 060/2020 – EFETIVAÇÃO CONTRATUAL DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL

DO ESCRITÓRIO LOCAL DA EMATER-PARÁ, NO MUNICÍPIO DE CHAVES--PA.

ORDENADOR: ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO (PRESIDENTE EM EXERCÍCIO).

Protocolo: 614637**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE****ERRATA****ERRATA DE CONTRATO****Nº DO CONTRATO: 9912397862**

Número da publicação: 607634

Data da publicação: DOE 34.424 de 02/12/2020

Onde se lê: "CONTRATO: S/Nº"**Leia-se:** "CONTRATO: 9912397862"**Onde se lê:** "Vigência: 01/12/2020 à 01/12/2021"**Leia-se:** "Vigência: 26/11/2020 à 26/11/2021"**Protocolo: 614851****AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2021**

Objeto: Aquisição de Extintores de Incêndio com carga, manutenção de recarga, instalação e sinalização..

Entrega do Edital, disponível a partir do dia 28/12/2020: www.comprasgovernamentais.gov.br; www.semam.pa.gov.br; www.compraspara.pa.gov.brLocal de Abertura: www.comprasgovernamentais.gov.br

Data de Abertura: 12/01/2021 às 10:00 h (horário de Brasília)

28 de dezembro de 2020

Kristiane Maia Gluck Paul

PREGOEIRA OFICIAL - SEMAS/PA

Protocolo: 614822**SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL****PORTARIA****PORTARIA N.º 064/2020 - GAB.SEC-SEGUP
BELÉM-PA, 22 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Secretário de Segurança Pública e Defesa Social, UALAME FIALHO MACHADO, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO: O Contrato nº 152/2020-SEGUP/FESPDS/PA, celebrado com a empresa HELICÓPTEROS DO BRASIL S.A. - HELIBRAS, oriundo do Processo nº 2020/256604, que culminou no Processo de Licitação por Inexigibilidade, registrado sob nº 01/2020-FESP, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na realização de treinamento teórico e prático para pilotos de helicóptero e mecânicos de manutenção aeronáutica das aeronaves de asas rotativas, fabricadas pela AIRBUS HELICOPTERS, modelos AS 350B2 (esquilo) e BK 117-C2 (EC-145).

CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;

RESOLVE: Nomear a comissão abaixo descrita, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 157/2020-SEGUP:

- ARMANDO CONCEIÇÃO DE MORAES GONÇALVES, Matrícula Funcional nº 5264162-1, como presidente;

- SILVIO SANDRO BARROS FEITOSA, Matrícula Funcional nº 5398967-1, como membro;

- CLEDSON DE SOUSA OLIVEIRA, Matrícula Funcional nº 54185292-1, como membro.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

Protocolo: 614630**PORTARIA Nº 1.534/2020/CRH-SAGA
BELÉM, 22 DE DEZEMBRO DE 2020**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO: O art. 72, da Lei nº 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Certidão de Nascimento.

RESOLVE: Conceder a servidora LUANA ANDRESSA FREITAS RIBEIRO PERES, MF nº 57195407/3, Coordenador de Resultados, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 17.12.2020 a 14.06.2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE

WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP, em exercício

Protocolo: 614730

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**PORTARIA Nº 1.533/2020/CRH-SAGA
BELÉM, 22 DE DEZEMBRO DE 2020**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: O Art. 81 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Atestado médico

RESOLVE: Conceder 10 dias de Licença Saúde, a servidora ARIANE LILIAN LIMA DOS SANTOS MELO RODRIGUES, MF nº 57225308/5, Assessor Policial, no período de 12/12 à 21/12/2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP, em exercício

Protocolo: 614725

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº1536/2020-SAGA
BELÉM, 23 DE DEZEMBRO DE 2020**

CONSIDERANDO: O Processo 2020/1093679 ,e Mem. nº 163/2020-DAF-SEGUP, de 22.12.2020.

CONSIDERANDO: O PORTARIA Nº 1236/2020-SAGA, de 21.10.2020, publicada no DOE nº34.384, de 23.10.2020, que concedeu férias à servidora LENILDA PANTOJA COSTA, Secretário de Diretoria, MF 5918500/3, no período de 01.12 a 30.12.2020.

R E S O L V E:

Designar o servidor LAURÉCIO SILVINO COUTO DA ROCHA, MF 58980/1, Assistente Administrativo, para responder pelo cargo de Secretário de Diretoria, no referido período.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, em exercício

Protocolo: 614804

TERMO ADITIVO A CONTRATO**4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 143/2016-SEGUP**

Processo: 2016/293844

Origem: Pregão Eletrônico nº 011/2016-SEGUP/PA

Objeto: Prorrogação do prazo de Vigência do Contrato nº 143/2016 -SEGUP/PA, por mais 12 (doze) meses, iniciando a vigência em 20/12/2020 e terminando em 19/12/2021; Repactuação e Reajuste de preços, de acordo com a Convenção Coletiva de Trabalho-SEAC- PA X SINELPA - 2020/2021. Passando o valor global do contrato de R\$:5.033.342,16 (cinco milhões trinta e três mil trezentos e quarenta e dois reais e dezesseis centavos) para R\$: 5.225.085,84 (cinco milhões duzentos e vinte e cinco mil oitenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos); e Redistribuição de quantidade de empregados por postos, passando o valor total mensal para R\$ 432.302,43 (quatrocentos e trinta e dois mil trezentos e dois reais e quarenta e três centavos), e o valor global passa a ser de R\$ 5.187.629,16 (cinco milhões cento e oitenta e sete mil seiscentos e vinte e nove reais e dezesseis centavos).

Fundamento Legal: Parecer Jurídico nº 601/2020 - CONJUR

Data de Assinatura: 19/12/2020

Vigência: 20/12/2020 à 19/12/2021

Programação Orçamentária: Operacionalização das Ações Administrativas - 21.101.06.122.1297.8338; Natureza de Despesa - 339037; Fonte de Recurso - 0101

Empresa: LIMPAR LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - EPP

CNPJ:08.775.721/0001-85

Endereço: Rua José Marcelino de Oliveira, Pass. Bom Jardim nº 02, Sala A, Bairro: Centro, CEP: 67.030-170, Ananindeua/Pará

Ordenador de Despesas: WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO

Protocolo: 614897

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2020**

Nº: 001/2020

Data de assinatura: 23/12/2020

Vigência: 24/12/2020 a 23/12/2021

Objeto: O presente acordo tem por objeto o desenvolvimento por parte Companhia Técnica de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH de análise técnica referente a obra de Construção de Embarcação tipo flutuante - base integrada Antônio Lemos

Partes: Companhia de Portos Hidrovias - CPH do Pará e Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

Valor: R\$0,00

Assinaram:

UALAME FIALHO MACHADO - Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social.

ABRAÃO BENASSULY NETO- Presidente da Companhia de Portos Hidrovias do Pará

Protocolo: 614862

FÉRIAS**PORTARIA Nº1535/2020-SAGA
Belém, 23 de dezembro de 2020**

CONSIDERANDO: Processo nº2020/1093362, e Mem. nº 373/2020-CCC, de 23.12.2020

CONSIDERANDO: PORTARIA Nº1527/2020-SAGA, de 17.12.2020, publicada no DOE nº34.441, de 21.12.2020, referente as férias regulamentares do mês de fevereiro/2021 aos servidores da SEGUP.

R E S O L V E:

Transferir as férias da servidora VERA LÚCIA ALBUQUERQUE AMARAL, MF nº 51855572/7, 2020/2021, para o mês de abril/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, em exercício

Protocolo: 614741

OUTRAS MATÉRIAS**RESOLUÇÃO Nº 372/2020 -CONSUP**

UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP, Presidente do CONSUP, no uso de suas atribuições legais, previstas pelo art. 5º, da Lei Estadual nº 6.257, de 17 de novembro de 1999, concomitantemente com o art. 17, do Estatuto do IESP, aprovado pela RESOLUÇÃO Nº 12/1999, do Conselho Estadual de Segurança Pública (CONSEP).

CONSIDERANDO a necessidade de capacitar os agentes de segurança pública a empregarem nas diversas atividades atinentes as suas áreas de atuações com uso de aeronave remotamente pilotada;

CONSIDERANDO o projeto pedagógico do Curso de Operadores de RPA em atividade de Segurança Pública 2021, proposto pela Secretaria Adjunta de Inteligência e Análise Criminal e homologado na Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP, em sessão realizada no dia 09 de dezembro de 2020; e após deliberação e aprovação na 7ª Reunião ordinária do egrégio Conselho Superior do IESP no dia 17 de dezembro de 2020;

RESOLVE:

Art.1º Aprovar o projeto pedagógico do Curso de Operadores de RPA em atividade de Segurança Pública 2021, com carga horária de 55 horas aula, na modalidade presencial, no valor total de R\$ 22.320,00 (vinte e dois mil, trezentos e vinte reais), sob a Coordenação e Supervisão pedagógica da Coordenadoria de Ensino Profissional do IESP;

Art.2º A implementação e execução das atividades obedecerão aos procedimentos previstos no projeto pedagógico do curso;

Art.3º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Plenário do CONSUP, 17 de dezembro de 2020.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP

Presidente do Conselho Superior do IESP

Protocolo: 614706

RESOLUÇÃO Nº 373/2020 - CONSUP

UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP, Presidente do CONSUP, no uso de suas atribuições legais, previstas pelo art. 5º, da Lei Estadual nº 6.257, de 17 de novembro de 1999, concomitantemente com o art. 17, do Estatuto do IESP, aprovado pela RESOLUÇÃO Nº 12/1999, do Conselho Estadual de Segurança Pública (CONSEP).

CONSIDERANDO a necessidade de adaptar o 3º Sargento PM, recém-promovido, a familiarizar-se com suas atribuições legais no seio desta honrosa corporação, dentre as quais a de Fiscal de frações elementares nas Organizações Policiais Militares, comandantes de subunidades destacadas e de auxiliar no processo de formação de outros militares;

CONSIDERANDO a apresentação do Projeto do Curso de Adaptação à Graduação de Sargentos - CGS PMPA 2021 Turma I, homologado na Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP, em sessão realizada no dia 09 de dezembro de 2020; e após deliberação e aprovação na 7ª Reunião Ordinária do egrégio Conselho Superior do IESP no dia 17 de dezembro de 2020;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o projeto pedagógico do Curso de Adaptação à Graduação de Sargentos - CGS PMPA 2021 TURMA I, com carga horária de 220 horas aula, elaborado pelo Departamento-Geral de Educação e Cultura da PMPA, na modalidade presencial, no valor total de R\$ 101.304,60 (Cento e um mil, trezentos e quatro reais e sessenta centavos), sob a Supervisão pedagógica da Coordenadoria de Ensino Profissional do IESP;

Art. 2º A implementação e execução das atividades obedecerão aos procedimentos previstos no projeto pedagógico do curso;

Art. 3º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Plenário do CONSUP, 17 de dezembro de 2020.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP

Presidente do Conselho Superior do IESP

Protocolo: 614710

RESOLUÇÃO Nº 374/2020-CONSUP

UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP, Presidente do CONSUP, no uso de suas atribuições legais, previstas pelo art. 5º, da Lei Estadual nº 6.257, de 17 de novembro de 1999, concomitantemente com o art. 17, do Estatuto do IESP, aprovado pela RESOLUÇÃO Nº 12/1999, do Conselho Estadual de Segurança Pública (CONSEP).

CONSIDERANDO a necessidade de aperfeiçoar os conhecimentos profissionais comuns e específicos, preparando o policial militar, para o desempenho de diversas funções de elevada técnica, conferindo ao graduado a possibilidade de atuar como auxiliar direto em atividades de grande relevância institucional;

CONSIDERANDO a apresentação do Projeto do Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos - CAS PM 2021 TURMA I, homologado na Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP, em sessão realizada no dia 09 de dezembro de 2020; e após deliberação e aprovação na 7ª Reunião Ordinária do egrégio Conselho Superior do IESP no dia 17 de dezembro de 2020;

RESOLVE:

Art.1º Aprovar o projeto pedagógico do Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos - CAS PMPA 2021 Turma I com carga horária de 203 horas aula, elaborado Departamento-Geral de Educação e Cultura - DGE, na modalidade presencial, no valor total de R\$ 95.992,80 (Noventa e cinco mil, novecentos e noventa e dois reais e oitenta centavos), com a Supervisão pedagógica da Coordenadoria de Ensino Profissional do IESP;

Art.2º A implementação e execução das atividades obedecerão aos procedimentos previstos no projeto pedagógico do curso;

Art.3º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação., Plenário do CONSUP, 17 de dezembro de 2020.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP
Presidente do Conselho Superior do IESP

Protocolo: 614714

RESOLUÇÃO Nº 371/2020-CONSUP

UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP, Presidente do CONSUP, no uso de suas atribuições legais, previstas pelo art. 5º, da Lei Estadual nº 6.257, de 17 de novembro de 1999, concomitantemente com o art. 17, do Estatuto do IESP, aprovado pela RESOLUÇÃO Nº 12/1999, do Conselho Estadual de Segurança Pública (CONSEP).

CONSIDERANDO que o CONSUP é órgão deliberativo, normativo e consultivo, máximo em matéria de ensino, planejamento e política administrativa, última instância de recursos no âmbito do IESP;

CONSIDERANDO que a Câmara de Ensino e Pesquisa do Conselho Superior do IESP possui caráter deliberativo e normativo em aprovar os cursos propostos, aprovar o mecanismo ou mecanismos de avaliação a serem utilizados pelo IESP, julgar recursos interpostos em matéria de ensino e pesquisa, fixar as linhas de pesquisa, disciplinar as normas de acesso, decidir sobre atividades de intercâmbio nas áreas de ensino e pesquisa; e possui caráter consultivo em opinar sobre todos os assuntos que lhe forem submetidos pela Diretoria ou pelo Pleno do Conselho Superior;

CONSIDERANDO a necessidade de análise dos projetos pedagógicos dos cursos propostos, para aprovação em Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP;

CONSIDERANDO que a proposta apresentada sobre o Calendário de Reuniões Ordinárias da Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP, com horário inicial às 09hs, e Reuniões Ordinárias do CONSUP, com horário inicial às 15hs, teve aprovação unânime dos Conselheiros presentes na 7ª Reunião ordinária do CONSUP realizada no dia 17 de dezembro de 2020;

RESOLVE:

Art. 1º: Aprovar as reuniões ordinárias da Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP e do CONSUP, para o 1º semestre do ano de 2021, que deverão obedecer ao calendário abaixo:

Meses	Encaminhamento de Projeto	Câmara de Ensino e Pesquisa	CONSUP
		Dias	
Janeiro	20	27	
Fevereiro			03
Março	17	24	31
Abril	14	22	28
Maior	12	19	26
Junho	16	23	30

Art. 2º Determinar que os coordenadores ou elaboradores dos planos dos cursos deverão estar presentes na Reunião de Câmara de Ensino e Pesquisa do IESP;

Art. 3º Determinar que os projetos pedagógicos dos cursos devam ser encaminhados impressos e disponibilizados em mídia ao IESP, até os dias constantes do calendário antecedentes à reunião;

Art. 4º Os conselheiros (as) do CONSUP, independentes de expediente da Secretaria executiva, ficam automaticamente convocados a participarem das Reuniões Ordinárias previstas no calendário disposto no art. 1º;

Art. 5º: Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.

Plenário do CONSUP, 17 de dezembro de 2020.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social
Presidente do Conselho Superior do IESP

Protocolo: 614700

POLICIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 4108/2020 – DGP/SP/SCCMP

O COMANDANTE GERAL DA POLICIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, no exercício da atribuição prevista no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Complementar Estadual nº 053/2006, considerando o disposto no artigo 98, inciso VIII e o 127, da Lei Estadual nº 5.251/1985, considerando a cópia da certidão de óbito, matrícula nº 066845 01 55 2020 4 00065 293 0013154 21, expedida pelo Cartório do 3º Ofício de Registro Civil e Notas – Bragança/PA, do CB PM RG 38217 ERIK GEOVANE DE CARVALHO, expedida em 10 de dezembro de 2020.

RESOLVE:

Art. 1º EXCLUIR do serviço ativo da PMPA o CB PM RG 38217 ERIK GEOVANE DE CARVALHO, a contar de 29 de Novembro de 2020, em virtude do seu falecimento.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Icoaraci/PA, 23 de dezembro de 2020.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 614772

SUPRIMENTO DE FUNDO

PUBLICAÇÕES SEM EFEITO

PORTARIA Nº 1301/20-SF/DF,

relativa a concessão de Suprimento de Fundos em favor do MAJ PM Paulo Ubiratan Lopes Casseb, constante no Diário Oficial nº 34.407, de 16/11/2020, por ter expirado o prazo para a aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA – CEL QOPM.

PORTARIA Nº 1392/20-SF/DF,

relativa a concessão de Suprimento de Fundos em favor do MAJ PM Davison André Bastos da Silva, do efetivo do 33º BPM, constante no Diário Oficial nº 34.407, de 16/11/2020, por ter expirado o prazo para a aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA – CEL QOPM.

PORTARIA Nº 1395/20-SF/DF,

relativa a concessão de Suprimento de Fundos em favor do MAJ PM Jandyr Ferreira de Araujo, do efetivo da 19ª CIPM, constante no Diário Oficial nº 34.407, de 16/11/2020, por ter expirado o prazo para a aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA – CEL QOPM.

PORTARIA Nº 1415/20-SF/DF,

relativa a concessão de Suprimento de Fundos em favor do TEN CEL PM Francisco Raimundo Souza Ferreira Junior, do efetivo do 25º BPM, constante no Diário Oficial nº 34.407, de 16/11/2020, por ter expirado o prazo para a aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA – CEL QOPM.

PORTARIA Nº 1417/20-SF/DF,

relativa a concessão de Suprimento de Fundos em favor do 2º TEN PM Luiz Carlos Silva de Campos Junior, do efetivo da CIPTUR, constante no Diário Oficial nº 34.407, de 16/11/2020, por ter expirado o prazo para a aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA – CEL QOPM.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA PORTARIA DE CONCESSÃO

PORTARIA Nº 1108/2020-SF/DF;

Suprido, MARINA DE BRITO COUTINHO, 2º TEN PM, MF 6402828/1, do efetivo do BAC/CME; Prazo p/ aplicação: 07 (SETE) DIAS; Prazo p/ Prestação de Contas: 10 (DEZ) DIAS; Valor: R\$ 900,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (SERV. TERC. PESSOA JURIDICA); Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA – CEL QOPM.

Protocolo: 614663

DIÁRIA

PORTARIA Nº 230/20/DI/DF –

Objetivo: Curso de Aperfeiçoamento de Oficiais – CAO (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Marituba-PA; Período: 07 a 11/10/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CAP PM Wanderson Antunes dos Reis; CPF: 766.953.012-04; Valor: R\$ 607,50. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 231/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Rondon do Pará-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 10/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Jadsom Pinto da Silva; CPF: 010.744.113-66; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 232/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Rondon do Pará-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 16 a 18/10/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: CB PM Silas Sena Rodrigues; CPF: 015.968.823-01; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 233/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de Presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Oriximiná-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 18 a 20/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: CB PM Bruno Daniel Guimarães Costa; CPF: 512.286.022-04; Valor: R\$ 379,80. CB PM Adson Wesley Palheta de Quadros; CPF: 888.708.982-53; Valor: R\$ 379,80. CB PM Rogério Laurindo do Rêgo; CPF: 776.061.752-68; Valor: R\$ 379,80. CB PM Elivaldo Noronha Farias; CPF: 778.984.272-20; Valor: R\$ 379,80; CB PM Alan de Souza Viana; CPF: 513.337.912-91; Valor: R\$ 379,80. CB PM Jonilson Gomes da Silva; CPF: 842.633.422-91; Valor: R\$ 379,80. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 234/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Belém-PA; Período: 27 a 31/10/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Wildson Jorge Nascimento e Sousa; CPF: 808.552.882-72; Valor: R\$ 1.012,80; CB PM Ronaldo Pereira Silva; CPF: 756.466.842-34; Valor: R\$ 1.012,80; CB PM Helder Gomes Langer; CPF: 922.657.072-87; Valor: R\$ 1.012,80. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 235/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Dom Eliseu-PA; Destino: Belém-PA; Período: 27/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Jedson Lima de Oliveira; CPF: 303.321.842-34; Valor: R\$ 131,88; SD PM Rafael Kerven da Luz Sousa; CPF: 602.020.323.96; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 236/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de Presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Prainha-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 02 e 03/10/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: SD PM Nailton Nogueira de Azevedo; CPF: 010.471.412-30; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 237/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Altamira-PA; Destino: Gurupá-PA; Período: 21/12/2019 a 02/01/2020; Quantidade de diárias: 10 de alimentação e 09 de pousada; Servidores: SGT PM Marcos Antonio dos Santos Lima; CPF: 403.958.392-20; Valor: R\$ 2.505,72; SGT PM Ozaias da Cruz Carvalho; CPF: 392.066.292-04; Valor: R\$ 2.505,72. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 238/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Vitória do Xingu-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 13/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Wilson Rogério Sousa de Andrade; CPF: 607.082.122-04; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 239/20/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento – OP. VERÃO 2019 (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Igarapé-Miri-PA; Período: 05 a 08/07/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: SGT PM Luciano dos Santos Carvalho Junior; CPF: 394.459.682-04; Valor: R\$ 450,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 240/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 04/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Sérgio Valentim Monteiro; CPF: 425.368.982-53; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 241/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: São João de Pirabas-PA; Período: 04/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Reginaldo Carvalho Ribeiro; CPF: 332.894.682-91; Valor: R\$ 131,88; CB PM Clovis de Sousa Ribeiro; CPF: 835.650.862-20; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 242/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça PADS (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Paragominas-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 18 a 20/12/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: MAJ PM Ibsen Loureiro de Lima; CPF: 714.342.162-68; Valor: R\$ 791,30. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 243/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de Presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Oriximiná-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 09 a 11/10/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SUB TEN PM Francisco Gomes Feitosa; CPF: 232.513.602-72; Valor: R\$ 225,00; SGT PM Jefre David Rodrigues Duarte; CPF: 388.042.802-63; Valor: R\$ 255,00; SGT PM Jucinei Oliveira dos Santos; CPF: 510.776.982-91; Valor: R\$ 225,00; SGT PM Alderlan Corrêa do Nascimento; CPF: 572.414.812-91; Valor: R\$ 225,00; SGT PM Francisca Odeise da Silva; CPF: 638.330.692-15; Valor: R\$ 225,00; SGT PM Samuel Marques dos Santos; CPF: 414.444.692-15; Valor: R\$ 225,00;

CB PM Adson Wesley Palheta de Quadros; CPF: 888.708.982-53; Valor: R\$ 216,00; CB PM Josimar de Sousa Corrêa; CPF: 778.897.702-00; Valor: R\$ 216,00; CB PM Alan de Souza Viana; CPF: 513.337.912-91; Valor: R\$ 216,00; SD PM Andria Thamiris Pantoja da Silva; CPF: 018.407.812-11; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 244/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Nova Ipixuna-PA; Período: 23 a 28/09/2019; Quantidade de diárias: 06 de alimentação e 05 de pousada; Servidor: CB PM Lucivaldo dos Santos Bezerra; CPF: 899.280.912-34; Valor: R\$ 792,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 245/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: São João de Pirabas-PA; Período: 03/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Reginaldo Carvalho Ribeiro; CPF: 332.894.682-91; Valor: R\$ 131,88; SD PM Marcos Railton Fonseca Viana; CPF: 025.672.833-07; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 246/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: Santarém Novo-PA; Período: 05/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: CB PM Clovis de Sousa Ribeiro; CPF: 835.650.862-20; Valor: R\$ 126,60; CB PM Jose Maria Azevedo de Sena; CPF: 807.592.032-53; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 247/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: Santarém Novo-PA; Período: 05/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Benedito Sousa de Queiroz; CPF: 602.732.592-53; Valor: R\$ 131,88; SD PM Vinicius Freire de Sena; CPF: 133.339.497-79; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 248/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: São João de Pirabas-PA; Período: 18/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Luiz Carlos da Silva; CPF: 278.335.852-20; Valor: R\$ 131,88; SGT PM Eliezer da Costa Melo; CPF: 451.815.782-68; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 249/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 17 a 19/09/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SGT PM Elielson de Sousa Castro; CPF: 403.118.802-15; Valor: R\$ 225,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 250/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Cametá-PA; Destino: Oeiras do Pará-PA; Período: 06 a 08/11/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação; Servidor: CB PM Cássio André Lopes Negrão; CPF: 821.685.802-72; Valor: R\$ 253,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 251/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santa Izabel-PA; Destino: Vigia-PA; Período: 07 a 09/09/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SD PM Antonio de Souza Silva; CPF: 982.324.952-00; Valor: R\$ 195,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 252/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santa Cruz do Arari-PA; Destino: Cachoeira do Arari-PA; Período: 04 e 05/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Paulo César Pena de Novaes; CPF: 377.052.612-00; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 253/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Novo Repartimento-PA; Destino: Breu Branco-PA; Período: 29/06/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: TEN PM Jadson Jorge da Silva da Costa; CPF: 913.716.192-04; Valor: R\$ 80,25. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 254/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Almerim-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 11 e 13/12/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SD PM João Pedro Munhóz Maurício; CPF: 944.371.902-97; Valor: R\$ 506,40; SD PM Ramsés Lucas Siqueira Rocha; CPF: 879.379.802-49; Valor: 506,40. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 255/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de Presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Prainha-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 11 e 12/12/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: SD PM Nailton oqueira de Azevedo; CPF: 010.471.412-30; Valor: R\$ 379,80. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 256/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Abaetetuba-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 03/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Rafael Lee Silva Vilar; CPF: 735.656.872-15; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 257/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Abaetetuba-PA; Destino: Moju-PA; Período: 18/06/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM José Lameira da Silva; CPF: 400.869.092-15; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 258/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Mocajuba-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 26/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: TEN PM Lino Alberto Pinho; CPF: 332.015.522-91; Valor: R\$ 160,50. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 259/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Oriximiná-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 26 a 28/06/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: SUB TEN PM Jeová Carvalho Nogueira; CPF: 270.327.362-00; Valor: R\$ 255,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 260/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Curuçá-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 05 a 07/08/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: CB PM Isael Costa da Silva; CPF: 837.395.482-15; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 261/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Curuçá-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 04 a 06/06/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: CB PM Isael Costa da Silva; CPF: 837.395.482-15; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 262/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Paragominas-PA; Destino: Dom Eliseu-PA; Período: 03/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Sebastião Santana da Silva; CPF: 019.429.001-80; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 263/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Santo Antonio do Tauá-PA; Período: 03/06/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM José Claudio do Rosário Fernandes; CPF: 747.336.80-87; Valor: R\$ 48,75. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 264/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: São Sebastião da Boa Vista-PA; Destino: Melgaço-PA; Período: 10 a 12/06/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SD PM Rilton Ribeiro da Costa; CPF: 013.633.702-35; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 265/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 23/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação;

Servidor: SGT PM Daniel Lopes de Abreu; CPF: 611.197.252-91; Valor: R\$ 75,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 266/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 24/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Alberto Ramos Silva Almeida; CPF: 787.062.542-68; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 267/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Novo Repartimento-PA; Destino: Tucuruí-PA; Período: 06/06/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: TEN PM Jadson Jorge da Silva da Costa; CPF: 913.716.192-04; Valor: R\$ 80,25. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 268/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marapanim-PA; Destino: Curuçá-PA; Período: 17/09/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Emilson dos Santos Maia; CPF: 564.307.952-68; Valor: R\$ 49,50. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 269/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Magalhães Barata-PA; Destino: Igarapé Açu-PA; Período: 17/09/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Elenilson Garcia Monteiro; CPF: 009.943.702-37; Valor: R\$ 48,75. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 270/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Bragança-PA; Destino: Augusto Corrêa-PA; Período: 26/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Paulo Henrique Cadete Gomes; CPF: 920.750.613-00; Valor: R\$ 131,88. CB PM Rodrigo Oliveira da Paixão; CPF: 834.568.132-87; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 271/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Curuçá-PA; Período: 24/09/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Henrique Cezar Sousa de Lima; CPF: 588.179.992-53; Valor: R\$ 49,50. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 272/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Inhangapi-PA; Destino: Igarapé Açu-PA; Período: 24/09/2018; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Adilson Antônio Soares Barros; CPF: 712.038.42-87; Valor: R\$ 48,75. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 273/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capitão Poço-PA; Destino: Ourém-PA; Período: 05/06/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Francisco Monteiro Silva; CPF: 302.010.472-68; Valor: R\$ 75,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 274/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Oriximiná-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 24 a 26/06/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: SD PM Raimundo Pantoja de Figueiredo Junior; CPF: 030.446.712-05; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 275/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 25/06/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Patrick de Brito Martins; CPF: 024.110.732-67; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 276/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capitão Poço-PA; Destino: São Miguel do Guamá-PA; Período: 30/05/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM João Batista Araujo de Paiva; CPF: 783.755.172-91; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 277/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capitão Poço-PA; Destino: São Miguel do Guamá-PA; Período: 29/05/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM João Batista Araújo de Paiva; CPF: 783.755.172-91; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 278/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 16/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Glauber Araújo da Silva; CPF: 779.542.972-68; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 279/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 16/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Klayton Kessle Gaia de Oliveira; CPF: 634.132.482-00; Valor: R\$ 75,00. CB PM Rafael Holanda dos Santos; CPF: 671.986.002-04; Valor: R\$ 72,00. CB PM Alberto Ramos Silva Almeida; CPF: 787.062.542-68; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 280/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 18/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Antonio Laercio da Silva Menezes; CPF: 332.295.622-91; Valor: R\$ 75,00. SGT PM Walber Lisboa Farias; CPF: 318.271.952-15; Valor: 75,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 281/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 16/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Daniel Lopes de Abreu; CPF: 611.197.252-91; Valor: R\$ 75,00. CB PM Antonio Cicero da Silva; CPF: 016.904.873-05; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 282/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 02/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Sebastião Sérgio dos Santos Sousa; CPF: 380.385.362-15; Valor: R\$ 75,00. CB PM Rafael Holanda dos Santos; CPF: 671.986.002-04; Valor: R\$ 72,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 283/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 16/07/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Benedito Furtado Martins Lisboa; CPF: 397.573.402-78; Valor: R\$ 75,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 284/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Ourilândia-PA; Período: 05 a 15/08/2019; Quantidade de diárias: 10 de alimentação e 10 de pousada; Servidores: MAJ PM Esmalie da Silva Mesquita; CPF: 837.861.202-34; Valor: R\$ 1.800,00. SGT PM Rubens Monteiro de Sousa; CPF: 248.982.872-04; Valor: R\$ 1.500,00. CB PM Robson Barbosa Pereira; CPF: 860.588.602-10; Valor: R\$ 1.440,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 285/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Manaus-AM; Período: 20 a 24/05/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação; Servidor: MAJ PM Adriano Rogerio Dantas Monteiro; CPF: 769.179.832-68; Valor: R\$ 664,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 286/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Afuá-PA; Destino: Breves-PA; Período: 05 a 09/08/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: SGT PM Luciano Souza Oliveira; CPF: 372.529.412-72; Valor: R\$ 600,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 287/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Magalhães Barata-PA; Destino: Belém-PA; Período: 08/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Herasmo da Rocha De Lima; CPF: 398.071.342-34; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 288/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Belém-PA; Período: 07/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Francisco da Silva Costa; CPF: 938.115.432-53; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 289/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Terra Alta-PA; Destino: Curuçá-PA; Período: 11/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Ailton Silva de Souza; CPF: 170.922.722-20; Valor: R\$ 87,04. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 290/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Igarapé-Açu-PA; Destino: São Francisco do Pará-PA; Período: 06/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Ronival Ferreira Leite; CPF: 401.437.752-00; Valor: R\$ 87,04. SGT PM Reginaldo Cantão da Costa; CPF: 600.206.282-34; Valor: R\$ 87,04. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 291/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Igarapé-Açu-PA; Destino: São Francisco do Pará-PA; Período: 06/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Ednilson Sales Garcia; CPF: 377.992.582-68; Valor: R\$ 87,04. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 292/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Magalhães-PA; Destino: São Francisco do Pará-PA; Período: 06/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Herasmo da Rocha De Lima; CPF: 398.071.342-34; Valor: R\$ 87,04. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 293/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: São Francisco do Pará-PA; Período: 06/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Jaime Fernandes Pereira da Silva; CPF: 304.118.402-82; Valor: R\$ 87,04. SD PM Tales Menezes Bezerra; CPF: 890.724.722-68; Valor: R\$ 85,72. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 294/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: São Miguel do Guamá-PA; Período: 26/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Anderson Brito Lisboa; CPF: 745.881.502-78; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 295/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Magalhães Barata-PA; Destino: São Francisco do Pará-PA; Período: 04/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Herasmo da Rocha De Lima; CPF: 398.071.342-34; Valor: R\$ 87,04. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 296/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Igarapé-Açu-PA; Destino: Belém-PA; Período: 08/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Robson Duarte de Souza; CPF: 809.746.782-87; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 297/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: São Francisco do Pará-PA; Período: 14/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Adinelson Pontes Silva; CPF: 619.847.522-00; Valor: R\$ 87,04. CB PM Antonio Nunes da Silva Neto; CPF: 004.151.212-05; Valor: R\$ 85,72. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 298/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Belém-PA; Período: 13/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Arthur Heber da Costa; CPF: 353.343.982-87; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 299/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Marapanim-PA; Período: 08/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Amadeu Albuquerque do Nascimento; CPF: 377.978.162-04; Valor:

R\$ 87,04. SD PM Laercio de Sousa Barroso; CPF: 927.744.822-91; Valor: R\$ 85,72. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 300/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Igarapé-Açu-PA; Destino: Belém-PA; Período: 08/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Frank Rodrigues da Silva; CPF: 649.158.082-20; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 614760

PORTARIA Nº 402/20/DI/DF –

Objetivo: Supervisão I (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; município de origem: Marituba-PA; destino: Bragança-PA; período: 01 a 16/12/2020; quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; servidores: MAJ PM Armando Jofre Souza De Lima; CPF: 712.064.692-34; valor: R\$ 4.747,80. SGT PM João Amancio Neves Dos Reis; CPF: 427.579.672-15; valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Cristiane Do Socorro Coelho Queiroz; CPF: 429.385.032-53; valor: R\$ 3.956,40. CB PM Sérgio Cardoso De Souza Pereira; CPF: 846.464.972-04; valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 403/20/DI/DF –

Objetivo: Supervisão II (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Mocajuba-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: CAP PM Elson Sousa Rodrigues; CPF: 898.575.262-68; Valor: R\$ 4.352,10. CB PM Ronnyel De Sousa Matos; CPF: 014.078.453-57; valor: R\$ 3.798,00. CB PM Jorge Victor Vieira Acioli; CPF: 751.113.652-49; valor: R\$ 3.798,00. CB PM Valmir Vasconcelos da Silva; CPF: 701.770.822-91; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 404/20/DI/DF –

Objetivo: Supervisão III (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: TEN PM Luis Paulo Farias Ferreira; CPF: 950.367.762-91; Valor: R\$ 4233,30. TEN PM Adão Marcos Espirito Santo de Lemos; CPF: 468.198.782-49; Valor: R\$ 4.233,30. SGT PM Henrique Mariano Gomes do Amaral; CPF: 452.428.282-34; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Roberto Sherlock Moraes da Silva; CPF: 660.460.412-87; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 405/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; município de origem: marituba-pa; destino: santo antonio do tauá-pa; período: 01 a 16/12/2020; quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Flávio Gama Ribeiro Neves; CPF: 376.222.182-00; valor: R\$ 2.611,20. CB PM Jurandir Pereira da Silva Neto; CPF: 779.708.612-53; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Charlston Eduardo dos Santos Lima; CPF: 883.852.642-72; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Denio de Macêdo Medeiros; CPF: 802.167.652-34; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Anderson Alexandre da Silva; CPF: 730.508.222-87; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Jefferson Batista de Almeida; CPF: 991.064.502-53; Valor: R\$ 2.571,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 406/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Castanhal-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM André Levy da Silva; CPF: 496.275.112-34; Valor: R\$ 2.611,20. SGT PM Edivaldo Pinheiro de Oliveira; CPF: 375.307.802-63; Valor: R\$ 2.611,20. CB PM José Augusto Ferreira Maues; CPF: 793.040.522-20; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Gleydson Palheta da Rocha; CPF: 896.842.302-49; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Daniel Felipe Portal Lopes; CPF: 017.639.752-31; Valor: R\$ 2.571,60. CB PM Glauber João Marques de Freitas; CPF: 897.230.662-20; Valor: R\$ 2.571,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 407/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Ourem-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SUB TEN PM Adilson Simeão dos Santos Chagas; CPF: 237.800.702-78; Valor: R\$ 3.956,60. SGT PM Marcus Vinicius Nunes da Cunha; CPF: 608.950.122-00; Valor: R\$ 3.956,60. CB PM Francisco Parente Pinto Filho; CPF: 676.426.242-04; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Alberto de Araújo Fausto; CPF: 703.109.392-91; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Marcelo Ugarter de Almeida; CPF: 864.913.932-91; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 408/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Paragominas-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SUB TEN PM Francisco Ferreira de Farias Junior; CPF: 426.776.702-59; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Marcelo de Moraes Ferreira; CPF: 616.675.012-91; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Alexandre Miranda Silva; CPF: 411.169.922-72; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Jedson Carvalho Silva; CPF: 487.124.772-49; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Francisco José Costa Nogueira; CPF: 426.262.772-15; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Emanuel Nasareno Santana da Silva; CPF: 516.513.942-53; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 409/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Tomé-Açu-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Nelson Luis Moraes; CPF: 333.661.362-00; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Antonio Carlos da Silva Nascimento; CPF: 327.775.662-91; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Lourival Milton da Silva Filho; CPF: 334.098.382-87; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Rosimar Barata Almeida de Souza; CPF: 454.930.732-34; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Jarbas Martins Barradas; CPF: 488.849.442-87; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Alexandre Guimarães de Oliveira; CPF: 587.365.902-82; Valor: R\$ 3.956,40. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 410/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Aurora do Pará-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM João Carlos Almeida Rosa; CPF: 221.714.602-53; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Emanuel de Souza Cabral Júnior; CPF: 449.038.042-91; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Wallace Oliveira de Andrade; CPF: 011.092.392-89; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Ronaldo Denis dos Santos Corrêa; CPF: 834.718.982-04; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Denis de Carvalho da Costa; CPF: 000.612.912-93; Valor: R\$ 000.612.912-93. CB PM Renan Silva de Melo; CPF: 948.065.512-87; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 411/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Abaetetuba-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Douglas Nazareno Santos de Oliveira; CPF: 129.472.938-19; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Manoel Francisco Freitas de Oliveira; CPF: 351.991.562-68; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Bruno Dias Goes; CPF: 015.581.442-77; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Thiago Miranda Marinho; CPF: 852.422.922-53; valor: R\$ 3.798,00. CB PM Carlos Williams Rendeiro Lima; CPF: 685.750.762-72; Valor: R\$ 3.798,00. SD PM Hury Augusto Cruz Maciel; CPF: 016.574.032-97; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 412/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Moju-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Manoel José Moraes Pontes; CPF: 391.479.672-34; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Cileny do Socorro Silva dos Santos; CPF: 410.428.402-53; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Wesley Barbosa Leite; CPF: 819.804.423-04; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Fernando Rodrigues Gonçalves; CPF: 947.822.882-04; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Nielson Costa Souza; CPF: 790.282.172-15; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Roberto Soares Lobo Junior; CPF: 984.234.362-68; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 413/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Igarapé-Miri-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Carlos Sidney Souza; CPF: 283.342.642-91; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM João Max Souza da Silva; CPF: 331.229.702-87; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Marcio Cley dos Santos Guimarães; CPF: 630.466.952-68; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Jorge Macedo da Silva; CPF: 379.941.662-53; Valor: R\$ 3.956,40. SD PM Danilo Max Moraes da Silva; CPF: 016.993.782-82; Valor: R\$ 3.798,00. SD PM Eliase da Silva Barbosa; CPF: 018.985.802-86; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 414/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SUB TEN PM Lenilson Rodrigues de Araújo; CPF: 488.811.712-87; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Márcio Augusto Araújo dos Santos; CPF: 410.284.492-91; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Carlos André Fonseca da Cunha; CPF: 577.520.872-20; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Simplicio de Sousa Amorim; CPF: 443.614.242-68; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Luciano Barros da Silva; CPF: 511.184.242-04; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Herivelton Tamerson Pereira Cardoso; CPF: 984.795.802-59; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 415/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Tailândia-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Carlos Alberto Viana Silva Junior; CPF: 267.231.662-72; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Antonio Tadeu Machado de Amorim; CPF: 376.861.432-87; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Flavio Cardoso Ferreira; CPF: 634.032.932-20; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Leandro Pessoa da Costa; CPF: 829.610.772-49; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Thiago Doná; CPF: 769.187.002-78; Valor: R\$ 3.798,00. SD PM Thaynara Rochane Gomes de Oliveira; CPF: 015.856.842-79; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 416/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Goianésia do Pará-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Alcides Gonçalves de Lima; CPF: 480.101.032-68; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Celso Cardoso de Sousa; CPF: 575.356.712-68; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Marcos Bruno Muniz de Sousa; CPF: 732.262.382-72; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Luiz Costa Santos Junior; CPF: 805.646.742-49; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Elan Rosário de Melo; CPF: 841.934.842-79; Valor: R\$ 3.798,00. SD PM Marcos Vinicius Pereira Cardoso; CPF: 018.183.282-83; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 417/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Ourilândia do Norte-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Edinaldo Oliveira Sodré; CPF: 332.114.422-00; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Almir Barbosa da Silva; CPF: 354.479.662-72; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Elias Dhonyes Araujo de Moraes; CPF: 009.872952-76; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Eduardo Augusto das Neves Pereira; CPF: 690.175.142-72; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Paulo Cesar Rodrigues da Silva; CPF: 646.672.192-20; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Denilson José Nascimento Ferreira; CPF: 000.337.532-37; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 418/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM José Luis da Silva; CPF: 571.784.612-68; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM Elizeu Monteiro Marques; CPF: 458.298.532-72; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM André Tiago da Silva Barbosa; CPF: 836.584.912-72; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Geraldo Vítor Barbalho Ferreira; CPF: 645.513.692-68; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Aguiinaldo Hygor Oliveira Matos; CPF: 837.271.592-00; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM William de Sousa Brito; CPF: 838.413.262-34; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 419/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Parauapebas-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Fábio Meireles Braga; CPF: 605.917.732-87; Valor: R\$ 3.956,40. SGT PM George Irandir Meireles Braga; CPF: 397.204.892-00; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Rafael Lima da Silva; CPF: 758.882.972-91; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Robson de Sousa Barbosa; CPF: 818.276.872-15; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Hernan José Silva da Silva; CPF: 912.539.342-15; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Petronio Castro de Araujo Filho; CPF: 562.960.452-04; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 420/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Conceição do Araguaia-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SGT PM Carlos Augusto Teixeira Moura; CPF: 564.247.872-91; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Wellington Pereira Barros; CPF: 823.897.052-00; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Everton Carlos Naiff Botelho; CPF: 746.845.742-53; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Edvan Ribeiro Gomes; CPF: 781.305.492-04; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Higor Antonio Ramos Corrêa; CPF: 526.776.212-15; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Pablo Ricardo Silva Calixto; CPF: 013.649.722-55; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 421/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SUB TEN PM José Roberto Soares Araujo; CPF: 394.465.302-53; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM David de Paiva Carlos Junior; CPF: 825.635.782-72; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Jamyson Muniz Pinheiro; CPF: 792.425.962-72; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM David Bruno Pereira dos Santos; CPF: 934.965.082-72; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Murilo Alberto dos Santos Lira; CPF: 516.971.902-78; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Diogo Mendes Carlos; CPF: 888.766.242-87; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 422/20/DI/DF –

Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (1ªQUINZ-DEZEMBRO/20-BPRV); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 01 a 16/12/2020; Quantidade de diárias: 15 de alimentação e 15 de pousada; Servidores: SUB TEN PM Eliezer de Araujo Silva; CPF: 307.642.112-34; Valor: R\$ 3.798,00. SGT PM Paulo de Araujo Silva; CPF: 251.398.192-87; Valor: R\$ 3.956,40. CB PM Luiz Henrique Gonzaga da Costa Santos; CPF: 836.600.622-00; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Josué Miranda Amaral Dias; CPF: 000.955.872-17; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Marco Jhones Braga Monteiro; CPF: 980.434.552-87; Valor: R\$ 3.798,00. CB PM Carlos Castilho de Alencar; CPF: 617.568.062-68; Valor: R\$ 3.798,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 614796**PORTARIA Nº 171/20/DI/DF –**

Objetivo: Reforço de Policiamento – OP. FESTAS SEGURAS (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 30/12/2019 a 01/01/2020; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: SGT PM Micheline Carvalho De Andrade Miranda; CPF: 397.069.822-72; Valor: R\$ 791,28. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 172/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Rondon do Pará-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 07/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Silas Sena Rodrigues; CPF: 015.968.823-01; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 173/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Belém-PA; Período: 05/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Adriano Pereira Mota; CPF: 693.759.412-72; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 174/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Almeirim-PA; Período: 10 a 14/12/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: CB PM Henildo Carlos Silva da Costa; CPF: 005.251.212-69; Valor: R\$ 886,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 175/20/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento – REPRERBAN (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Altamira-PA; Destino: Porto de Moz-PA; Período: 25/07 a 10/08/2019; Quantidade de diárias: 17 de alimentação e 16 de pousada; Servidor: SD PM Jandislany Lima Marinheiro; CPF: 012.845.102-55; Valor: R\$ 2.376,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 176/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Macapá-AP; Período: 13 a 16/11/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: SGT PM Edinelson dos Santos Pontes; CPF: 373.803.032-87; Valor: R\$ 1.186,92. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 177/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Macapá-AP; Período: 13/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: TEN PM Adailson Brito Alves; CPF: 403.147.402-44; Valor: R\$ 1.287,12. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 178/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de Presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Alenquer-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 20 e 21/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM José Jesus Nogueira de Farias; CPF: 323.880.122-87; Valor: R\$ 131,88. SD PM Juliana da Silva dos Santos; CPF: 02961607256; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 179/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Itaituba-PA; Destino: Jacareacanga-PA; Período: 12 a 16/09/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: CB PM Ellen Suelby Farias de Brito; CPF: 897.279.162-87; Valor: R\$ 576,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 180/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Redenção-PA; Período: 24 a 26/06/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SGT PM Gilvana Cristina Paiva Tabosa; CPF: 579.594.472-68; Valor: R\$ 375,00. CB PM Ednaldo do Espírito Santo Miranda; CPF: 637.707.682-72; Valor: R\$ 360,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 181/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Soure-PA; Destino: Marituba-PA; Período: 18 a 20/12/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: TEN PM Luiz Antônio da Cunha Feitosa; CPF: 373.703.912-72; Valor: R\$ 464,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 182/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Paragominas-PA; Destino: IPIXUNA DO PARÁ-PA; Período: 16 e 17/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 01 de pousada; Servidores: TEN PM Jair Nunes Alves; CPF: 842.053.422-68; Valor: R\$ 282,22. CB PM Ruben José Alves de Jesus; CPF: 989.394.083-49; Valor: R\$ 253,20. CB PM Diego Honorato Vieira; CPF: 907.467.082-20; Valor: R\$ 253,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 183/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Ulianópolis-PA; Período: 04 a 08/12/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: SGT PM Gilvana Cristina Paiva Tabosa; CPF: 579.594.472-68; Valor: R\$ 1.055,04. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 184/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 31/10/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SUB TEN PM José Barata Batista; CPF: 245.161.632-68; Valor: R\$ 131,88. SGT PM Emerson Carvalho da Silva; CPF: 487.618.182-91; Valor: R\$ 131,88. SGT PM Mauro Antonio Freitas Moraes; CPF: 575.143.052-20; Valor: R\$ 131,88. SGT PM Marcos Roberto Pereira Pinheiro; CPF: 585.291.012-00; Valor: R\$ 131,88. CB PM Josue Pantoja Peniche; CPF: 917.193.722-68; Valor: R\$ 126,60. CB PM Nivaldo Corrêa Viégas; CPF: 917.616.382-20; Valor: R\$ 126,60. CB PM Alex Alamo Santos de Castro; CPF: 900.431.462-87; Valor: R\$ 126,60. SD PM Jonathan Moises de Souza Remédios; CPF: 000.570.942-33; Valor: R\$ 126,60. SD PM Ericson Ferreira Vieira; CPF: 900.773.692-20; Valor: R\$ 126,60. SD PM Glaydson Rodrigues do Vale; CPF: 886.448.042-00; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 185/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 17 a 19/11/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação; Servidor: SD PM Barbara Vanessa da Silva Marinho; CPF: 943.791.902-00; Valor: R\$ 253,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 186/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de Conselho de Disciplina (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Redenção-PA; Destino: Goiás-PA; Período: 03 a 07/03/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: TEN CEL PM Rui Guilherme Freitas Miranda; CPF: 185.316.362-72; Valor: R\$ 1.420,00. MAJ PM Edvaldo Rodrigues de Medeiros; CPF: 635.761.552-87; Valor: R\$ 1.420,00. MAJ PM Antônio Sérgio de Almeida Carvalho; CPF: 440.551.452-68; Valor: R\$ 1.420,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 187/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santa Izabel do Pará-PA; Destino: Belém-PA; Período: 25/03/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CEL PM Raimundo Roberto Santos França; CPF: 392.243.172-00; Valor: R\$ 90,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 188/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Breves-PA; Período: 31/10 a 02/11/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SD PM Kaleu Dilon Barra Ribeiro; CPF: 070.183.076-00; Valor: R\$ 633,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 189/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 23 a 26/04/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: SGT PM Gilvana Cristina Paiva Tabosa; CPF: 579.594.472-68; Valor: R\$ 525,00. CB PM Ednaldo do Espírito Santo Miranda; CPF: 637.707.682-72; Valor: R\$ 504,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 190/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Melgaço-PA; Período: 20 a 22/05/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SGT PM Benedito Silva Azevedo; CPF: 367.173.472-87; Valor: R\$ 300,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 191/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Belém-PA; Período: 11 a 13/06/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SGT PM Benedito Silva Azevedo; CPF: 367.173.472-87; Valor: R\$ 300,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 192/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de IPM (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Belém-PA; Período: 11 a 16/08/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidor: SGT PM Benedito Silva Azevedo; CPF: 367.173.472-87; Valor: R\$ 750,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 193/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Soure-PA; Destino: Belém-PA; Período: 07 e 08/08/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: CB PM James Oliveira Cruz; CPF: 789.531.462-91; Valor: R\$ 144,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 194/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Belém-PA; Período: 08 a 13/10/2019; Quantidade de diárias: 06 de alimentação e 05 de pousada; Servidor: TEN CEL PM Francenilson Félix Oliveira Marinho; CPF: 647.638.031-15; Valor: R\$ 990,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 195/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Santa Izabel do Pará-PA; Período: 29/11/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: CEL PM Raimundo Roberto Santos França; CPF: 392.243.172-00; Valor: R\$ 75,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 196/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: São Miguel do Guamá-PA; Período: 23 a 25/11/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SGT PM Paulo Roberto dos Santos Lima; CPF: 317.989.262-53; Valor: R\$ 527,52. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 197/20/DI/DF –

Objetivo: Curso Superior de Polícia – CSPBM (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Paragominas-PA; Destino: Marituba-PA; Período: 07 a 11/10/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: TEN CEL PM Sergio Pastana Ribeiro; CPF: 264.150.032-91; Valor: R\$ 675,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 198/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de SIND (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Anajás-PA; Período: 06 a 09/10/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: MAJ PM Alex da Costa Pereira; CPF: 381.128.172-00; Valor: R\$ 540,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 199/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Ulianópolis-PA; Período: 04 e 05/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 01 de pousada; Servidores: SGT PM Ney Luiz Santana da Silva; CPF: 600.685.582-87; Valor: R\$ 263,76. CB PM Fábio Rebelo Tavares; CPF: 884.518.362-91; Valor: R\$ 253,20. CB PM Leandro Trindade De Abreu; CPF: 885.044.922-49; Valor: R\$ 253,20. CB PM Haroldo Marcelo Mamede Amorais; CPF: 797.432.852-53; Valor: R\$ 253,20. CB PM Wellington Chaves Martins; CPF: 847.489.822-68; Valor: R\$ 253,20. CB PM Jonas da Silva Torres; CPF: 754.090.382-15; Valor: R\$ 253,20. SD PM Viviane Vasconcelos Alves; CPF: 005.023.262-20; Valor: R\$ 253,20. SD PM Leonardo Sousa de Oliveira; CPF: 882.506.792-53; Valor: R\$ 253,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 200/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Parauapebas-PA; Período: 09 a 13/09/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM ALEXSANDRO BAHIA DA SILVA; CPF: 679.428.732-34; Valor: R\$ 648,00. CB PM LAELTON DUTRA DE SOUSA; CPF: 689.313.792-34; Valor: R\$ 648,00. SD PM SAMUEL ALMEIDA DA SILVA; CPF: 894.316.692-34; Valor: R\$ 648,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 614797**PORTARIA Nº 201/20/DI/DF –**

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Canaã dos Carajás-PA; Período: 25/07 a 02/08/2019; Quantidade de diárias: 08 de alimentação e 08 de pousada; Servidor: CB PM Raimundo Marques Barros Silva; CPF: 780.496.522-20; Valor: R\$ 1.152,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 202/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Nova Ipixuna-PA; Período: 23 a 28/09/2019; Quantidade de diárias: 06 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: MAJ PM Cleiderson Torres da Costa; CPF: 651.534.132-68; Valor: R\$ 990,00. CB PM Laelton Dutra de Sousa; CPF: 689.313.792-34; Valor: R\$ 792,00. CB PM Alexsandro Bahia da Silva; CPF: 679.428.732-34; Valor: R\$ 792,00. SD PM Laudrup Silva dos Reis; CPF: 015.498.862-66; Valor: R\$ 792,00. SD PM Janderson Andre Tavares da Costa; CPF: 016.684.652-05; Valor: R\$ 792,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 203/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Santana do Araguaia-PA; Período: 04 a 09/11/2019; Quantidade de diárias: 06 de alimentação e 05 de pousada; Servidor: SD PM Jonata Barbosa de Sousa; CPF: 857.896.582-53; Valor: R\$ 1.392,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 204/20/DI/DF –

Objetivo: Curso de Aperfeiçoamento de Oficial – CAO PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Tailândia-PA; Destino: Marituba-PA; Período: 14 a 18/10/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: CAP PM Elderbaran Queiroz Leal; CPF: 640.473.502-49; Valor: R\$ 607,50. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 205/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Parauapebas-PA; Período: 22 e 23/10/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: CB PM Fabiano Batalha Araujo; CPF: 910.942.163-72; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 206/20/DI/DF –

Objetivo: II Curso de Polícia Judiciária (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Juruti-PA; Destino: Belém-PA; Período: 01 a 30/08/2019; Quantidade de diárias: 30 de alimentação; Servidor: CAP PM Luiz Vanderley Costa Ferreira Filho; CPF: 803.936.912-68; Valor: R\$ 2.475,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 207/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Óbidos-PA; Destino: Almeirim-PA; Período: 15 a 21/12/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 06 de pousada; Servidor: CB PM Armindo Lemos Lopes; CPF: 768.642.432-49; Valor: R\$ 1.392,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 208/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de Conselho de Disciplina (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Santa Inês-MA; Período: 10 a 15/06/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: MAJ PM Manoel Moura de Santana Neto; CPF: 600.154.032-20; Valor: R\$ 1.420,00. CAP PM Haldemar Aguiar dos Santos; CPF: 374.226.182-72; Valor: R\$ 1.275,00. TEN PM Pedro Paulo Gonçalves Rodrigues; CPF: 858.881.332-72; Valor: R\$ 1.222,50. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 209/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Parauapebas-PA; Período: 09 e 10/10/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: CB PM Fabiano Batalha Araujo; CPF: 910.942.163-72; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 210/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Almeirim-PA; Período: 10 a 14/12/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: CB PM Janailson de Oliveira; CPF: 950.668.612-20; Valor: R\$ 886,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 211/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Ananindeua-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 21/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Kledenilson Luiz Soares de Sousa; CPF: 990.265.622-68; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 212/20/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento – REPRERBAN (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Redenção-PA; Destino: Santana do Araguaia-PA; Período: 25/07 a 02/08/2019; Quantidade de diárias: 08 de alimentação e 08 de pousada; Servidores: SGT PM Cledson Soares dos Santos; CPF: 963.323.101-97; Valor: R\$ 1.200,00. CB PM Karinely Fernandes Schmitz; CPF: 041.105.419-80; Valor: R\$ 1.152,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 213/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de IPM (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Soure-PA; Destino: Muaná-PA; Período: 15 a 20/07/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidor: SGT PM Mauro Fernando Sarmento de Souza; CPF: 486.824.892-87; Valor: R\$ 750,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 214/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de SIND (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Macapá-PA; Período: 21 a 25/10/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: SGT PM Rosinaldo Cardoso Sobrinho; CPF: 429.446.512-34; Valor: R\$ 1.582,56. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 215/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de SIND (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Belém-PA; Período: 09 a 11/10/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: SGT PM Rosinaldo Cardoso Sobrinho; CPF: 429.446.512-34; Valor: R\$ 300,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 216/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Vitória do Xingu-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 20/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Amaro Batista de Oliveira Junior; CPF: 676.096.942-15; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 217/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Altamira-PA; Destino: Brasil Novo-PA; Período: 19/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Valdemir Marques Cardoso; CPF: 656.145.852-49; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 218/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Senador José Porfírio-PA; Destino: Porto de Moz-PA; Período: 21 a 23/10/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: CB PM Wagner Cardoso Dias; CPF: 725.945.272-20; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 219/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Altamira-PA; Destino: Medicilândia-PA; Período: 05/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Jackson Rodrigues de Araújo; CPF: 522.082.302-72; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 220/20/DI/DF –

Objetivo: Cumprir Diligências de SIND (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Monte Alegre-PA; Destino: Prainha-PA; Período: 18 a 21/03/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: CAP PM Marcos Roberto Assunção de Souza; CPF: 186.403.238-36; Valor: R\$ 495,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 221/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de Justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Parauapebas-PA; Destino: Redenção-PA; Período: 05 a 07/11/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidor: CB PM Fernando Pereira da Silva; CPF: 800.474.242-49; Valor: R\$ 379,80. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 222/20/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento – REPRERBAN (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Condição do Pará-PA; Período: 15 a 18/12/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: TEN PM Odair Leão Machado; CPF: 489.486.592-00; Valor: R\$ 987,77. CB PM Rafael Addario Bastos; CPF: 735.759.412-20; Valor: R\$ 886,20. CB PM Fernando Furtado Tavares; CPF: 658.814.782-15; Valor: R\$ 886,20. CB PM Joelson Souza Santos; CPF: 772.965.082-72; Valor: R\$ 886,20. SD PM Robnilson Barbosa Brito; CPF: 014.482.034-06; Valor: R\$ 886,20. SD PM Rafael Nogueira da Silva; CPF: 899.280.832-15; Valor: R\$ 886,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 223/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Domingos do Capim-PA; Período: 31/10 a 01/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 01 de pousada; Servidores: SGT PM José Roberto Silva Quaresma; CPF: 379.438.802-00; Valor: R\$ 263,76. SGT PM João Marcos Pereira de Matos; CPF: 448.301.902-30; Valor: R\$ 263,76. SD PM Albino Thomaz Silva de Souza; CPF: 009.061.502-64; Valor: R\$ 253,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 224/20/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento – REPRERBAN (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Domingos do Capim-PA; Período: 01 a 06/11/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: TEN PM Adler Pinheiro Braga; CPF: 005.016.692-13; Valor: R\$ 1.411,10. SGT PM Ubiraniildo Almeida; CPF: 621.623.572-91; Valor: R\$ 1.318,80. CB PM Ajackson Barbosa Tavares; CPF: 679.185.222-49; Valor: R\$ 1.266,00. CB PM Pedro Menezes Silva Filho; CPF: 689.887.372-53; Valor: R\$ 1.266,00. CB PM Eduardo Augusto Henriques Campos; CPF: 749.144.562-49; Valor: R\$ 1.266,00. SD PM Robson Sousa da Conceição; CPF: 011.044.652-64; Valor: R\$ 1.266,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 225/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Monte Alegre-PA; Período: 16 a 18/09/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02

de pousada; Servidor: CB PM André Sobrinho de Brito; CPF: 771.233.442-00; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 226/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Canaã dos Carajás-PA; Período: 05 e 06/05/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidores: MAJ PM Cleiderson Torres da Costa; CPF: 651.534.132-68; Valor: R\$ 270,00. SGT PM Estevan Sousa da Silva; CPF: 587.481.052-87; Valor: R\$ 225,00. CB PM Jocelio Gomes dos Santos; CPF: 025.987.233-41; Valor: R\$ 216,00. CB PM Joao Batista de Souza Reis; CPF: 752.976.472-15; Valor: R\$ 216,00. CB PM Aline Moraes Santos Souza; CPF: 844.264.202-10; Valor: R\$ 216,00. SD PM Jhonatas Bezerra Xavier; CPF: 022.837.332-86; Valor: R\$ 216,00. SD PM Kelton Pereira da Silva Santos; CPF: 989.675.682-15; Valor: R\$ 216,00. SD PM Joniego Tavares Silva; CPF: 928.011.292-91; Valor: R\$ 216,00. SD PM Caetano Santana Alves dos Anjos; CPF: 001.039.212-22; Valor: R\$ 216,00. SD PM Agilmar do Nascimento Dias; CPF: 806.463.102-59; Valor: R\$ 216,00. SD PM Kaelisson de Sousa Ferreira; CPF: 000.175.682-69; Valor: R\$ 216,00. SD PM Damião Ferreira da Silva; CPF: 882.806.832-91; Valor: R\$ 216,00. SD PM Auricélio Freire de Paiva; CPF: 008.455.952-70; Valor: R\$ 216,00. SD PM Diego Moraes Ramos; CPF: 982.470.182-68; Valor: R\$ 216,00. SD PM Jose Cicero de Lima; CPF: 071.332.394-93; Valor: R\$ 216,00. SD PM Igor Rafael Borges Lopes; CPF: 037.980.063-26; Valor: R\$ 216,00. SD PM Jonata Barbosa de Sousa; CPF: 857.896.582-53; Valor: R\$ 216,00. SD PM Eliezer Farias Gaspar; CPF: 015.061.633*35; Valor: R\$ 216,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 227/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Belém-PA; Período: 24 a 28/11/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: MAJ PM Eladyr Nogueira Lima Neto; CPF: 633.999.972-72; Valor: R\$ 1.424,34. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 228/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 29 a 31/05/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: CB PM José Ivan Juvenal Sousa; CPF: 637.391.942-00; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 229/20/DI/DF –

Objetivo: Reintegração de Posse (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Juruti-PA; Período: 18 a 23/08/2019; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidor: SGT PM Paulo Roberto Ramos de Sousa; CPF: 442.535.592-04; Valor: R\$ 750,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 614755**PORTARIA Nº 151/20/DI/DF –**

Objetivo: Escolta de presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Oriximiná-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 02/01/2019 a 04/01/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SGT PM Raimundo Conceição da Silva; CPF: 232.198.152-00; Valor: R\$ 225,00; SGT PM Francisco Rafael Ferreira Lopes; CPF: 311.868.582-49; Valor: R\$ 225,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 152/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 18/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Anderson da Silva e Souza; CPF: 063.471.634-46; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 153/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Belém-PA; Período: 17/12/2019; Quantidade de diárias: 1 de alimentação; Servidor: CB PM Edilardo Vilhena da Silva; CPF: 749.935.262-53; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 154/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Santa Luzia do Pará-PA; Período: 17/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Rozemil Fernandes de Lima; CPF: 380.390.362-91; Valor: R\$ 131,88; CB PM Girlan Barbosa dos Santos; CPF: 689.754.302-00; Valor: 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 155/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Belém-PA; Período: 27/11/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Eliezer da Roza Messias; CPF: 399.456.002-06; Valor: R\$ 131,88; CB PM Paulo Sergio da Silva Lima; CPF: 712.385.572-87; Valor: 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 156/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 03/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM José Freitas do Vale; CPF: 430.860.552-20; Valor: R\$ 131,88. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 157/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Bonito-PA; Período: 05/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Gabriel Diangelis Brito da Silva; CPF: 966.425.642-00; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 158/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Terra Santa-PA; Destino: Belém-PA; Período: 13/10/2019 a 17/10/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: CB PM Fredson Souza dos Santos; CPF: 846.161.562-04; Valor: R\$ 576,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 159/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Portel-PA; Destino: Belém-PA; Período: 11 a 13/09/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SGT PM Juciê Nascimento de Medeiros; CPF: 301.832.272-04; Valor: R\$ 300,00; SD PM Marlon Rocha dos Santos; CPF: 947.877.602-97; Valor: R\$ 288,00; SD PM Franque Oliveira Modesto; CPF: 014.134.942-50; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 160/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 18/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Rafael Holanda dos Santos; CPF: 617.986.002-04; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 161/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Primavera-PA; Período: 18/12/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Elvis John Gomes Miranda; CPF: 008.192.562-00; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 162/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Curuá-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 17 a 19/09/2019; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: SGT PM Mauro Roberto Braga Repolho; CPF: 362.028.432-68; Valor: R\$ 225,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 163/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Almerim-PA; Período: 15 a 19/12/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: SD PM Jean Rodrigo Silva dos Santos; CPF: 021.384.132-09; Valor: R\$ 886,20. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 164/20/DI/DF –

Objetivo: Chamado de justiça (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Belém-PA; Período: 10 a 12/11/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 02 de pousada; Servidor: MAJ PM Eladyr Nogueira Lima Neto; CPF: 633.999.972-72; Valor: R\$ 791,30. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 165/20/DI/DF –

Objetivo: Escolta de presos (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Novo Progresso-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 04 a 08/12/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Aurismar Monteiro de Castro; CPF: 387.805.852-72; Valor: R\$ 1.055,04; SD PM Gilberto Azevedo Silva; CPF: 935.219.602-34; Valor: 1.012,80. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 166/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Conceição do Araguaia-PA; Período: 06 a 09/10/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: SGT PM Itamar Santana Rocha; CPF: 605.064.232-04; Valor: R\$ 525,00; CB PM Kleydo Arilson de Oliveira Gomes; CPF: 749.309.742-91; Valor: R\$ 504,00; CB PM Waltercy Tavares de Lira; CPF: 012.868.471-25; Valor: R\$ 504,00; SD PM Samuel Ribeiro de Alencar; CPF: 982.286.842-15; Valor: R\$ 504,00; SD PM Laudrup Silva dos Reis; CPF: 015.498.862-66; Valor: R\$ 504,00; SD PM Heudson Bruno Carvalho Ferreira; CPF: 951.120.572-20; Valor: R\$504,00; SD PM Bruno Oliveira da Silva; CPF: 029.983.202-36; Valor: R\$ 504,00; SD PM Janderson Andre Tavares da Costa; CPF: 016.684.652-05; Valor: R\$ 504,00; SD PM Samuel Almeida da Silva; CPF: 894.316.692-34; Valor: R\$504,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 167/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Rondon do Pará-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 10 a 13/12/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: SD PM Glaydson Rodrigues Pereira; CPF: 048.200.343-08; Valor: R\$ 633,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 168/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Cachoeira do Arari-PA; Destino: Belém-PA; Período: 18 a 20/09/2019; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: CB PM João Claudio dos Santos Silva Junior; CPF: 681.192.162-53; Valor: R\$ 288,00; SD PM Allan Cardoso Vila Real; CPF: 014.780.162-13; Valor: R\$ 288,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 169/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Portel-PA; Período: 05 a 09/08/2019; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: CB PM José Fernando Ferreira Pureza; CPF: 711.671.882-68; Valor: R\$ 504,00; CB PM Clebson Gonçalves da Silva; CPF: 708.245.762-68; Valor: R\$ 504,00; SD PM Eduardo Valente Silva; CPF: 002.215.692-51; Valor: R\$ 504,00. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 170/20/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2019); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mosqueiro-PA; Período: 30/12/2019 a 01/01/2019; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: SGT PM Maria do Socorro Vilhena dos Santos; CPF: 212.526.102-20; Valor: R\$ 522,24. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 614678

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – 6º ATA.**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições do cargo para o qual foi nomeado por intermédio da Portaria Nº 2034/2019 – DP/1, publicado no D. O. E. Nº 34004 de 08 de outubro de 2019, do Exmº. Sr. Comandante Geral da PMPA, bem como, pelo Regimento Interno do FASPM, aprovado pela Portaria nº 053/2013-GAB.CMDO; e considerando o processo 030/2020 – Credenciamento nº 008/2020- FASPMPA, cujo objetivo é Contratação de pessoas físicas jurídicas para fornecerem bens, serviços e produtos nas mais diversas áreas, atendendo a região Metropolitana e o interior do estado do Pará. E tendo em vista as documentações de habilitação constante nos autos, analisadas pela comissão de credenciamento e consignada na Ata produzida pelo o Presidente da Comissão o qual decidiu junto com os demais Membros que as Empresas apresentaram os devidos elementos necessários de habilitação exigidos no edital, compreendendo, por tanto as condições alusivas habitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica e qualificação econômica, financeira, previstos no artigo 27 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993.

Decide Homologar as seguintes empresas para participar do Credenciamento nº 008/2020-FASPMPA/PA, Processo nº 030/2020;

POLO BELÉM - PESSOA JURÍDICA	
NEXT ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	CNPJ 26.712.675/0001-57
MRF SECURITY	CNPJ 36.222.787/0001-83
MARQUES E DUARTE	CNPJ 23.494.934/0001-22
TAURUS ARMAS S.A	CNPJ 92.781.335/0001-02
INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL	CNPJ 00.444.232/0007-24

POLO BELÉM - PESSOA FÍSICA	
ANGELA MARIA MONTEIRO FERREIRA - PEDAGOGA	CPF 790.509.052-34

POLO SANTARÉM - PESSOA JURÍDICA	
JARDINS DA SERRA	CNPJ 22.617.273/0001-12
W.M.M BARROZO	CNPJ 08.762.771/0001-28

POLO ALTAMIRA	
E. M PIMENTEL	CNPJ 10.177.011/0001-03

Belém-PA, 23 de dezembro de 2020.

MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM RG 18338

Diretor do FASPM

Protocolo: 614813

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM IMÓVEL

Termo de Cessão de Uso de Bem Imóvel Partes: POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ nº 00.368.105/0001-06 e a EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-PRODEPA, CNPJ nº 05.059.613/0001-18. Exercício: 2020. Data de Assinatura: 23/12/2020. Vigência: tempo indeterminado. Objeto compartilhamento do espaço físico pertencente a Polícia Civil do Estado do Pará, situado na Av. Alacid Nunes, s/nº, bairro Bela Vista, Abel Figueiredo/Pará, onde funciona a Delegacia de Polícia Civil do município de Abel Figueiredo, para implantação de estação de telecomunicações, com a instalação de Torre de Telecomunicações de 80m e Container. Processo nº 2020/448660, V. Partícipe: Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará-PRODEPA., Presidente: MARCO ANTONIO BRANDÃO DA COSTA, Endereço: Rodovia Augusto Montenegro, Km 10-Centro Administrativo do Estado, Icoraci-Belém/Pa, CEP 66.820-000. Ordenador de Despesa: WALTER RESENDE DE ALMEIDA. Delegado Geral da Polícia Civil.

Protocolo: 614644

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

PORTARIA

PRORROGAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 005/2020 PORTARIA Nº 052/2020 – CORREGEDORIA DO CPC “RC”, de 23 de dezembro de 2020.

A Corregedora do CPC “Renato Chaves”, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações; CONSIDERANDO: O Memorando 004/2020 – Processo Administrativo Disciplinar Nº 005/2020, de solicitação de prorrogação de prazo, elaborado pela presidente do processo. RESOLVE: Art. 1º.: PRORROGAR: Processo Administrativo Disciplinar Nº 005/2020 instaurado pela PORTARIA Nº 029/2020 – CORREG - CPC “RC”, de 05 de outubro de 2020, publicada no DOE nº. 34.364 de 07 de outubro de 2020, por mais 60 (sessenta) dias, a contar do termo final do prazo original; Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA. Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 614749

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 389/2020

DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020 – GAB/DGCPRC

O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, usando das atribuições legais e conferidos pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33771 de 02.01.2019. CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o Processo nº2020/1066790.

RESOLVE:

Designar a servidora EDNA MARIA MENDES PEREIRA, Perito Criminal, matrícula nº5449626/1, para responder pela Coordenação de Perícias Genéricas, GEP-DAS-011.4, no período de 01.01.2021 a 30.01.2021, em virtude de férias do titular do cargo. (Vamilton José Albuquerque de Almeida, MF:5832497/1).

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS“RENATO CHAVES”, 22 de Dezembro de 2020.

CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 614712

PORTARIA Nº 388/2020

DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020 – GAB/DGCPRC

O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, usando das atribuições legais e conferidos pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33771 de 02.01.2019.

CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o Processo nº2020/1033505.

RESOLVE:

Designar o servidor WAGNER VIANNA BARRETO, Perito Criminal, matrícula nº5156807/1, para responder pela Gerência de Odontologia Legal, GEP-DAS-011.3, no período de 01.01.2021 a 30.01.2021, em virtude de férias do titular do cargo. (Denise Maria Lisboa da Silva, MF:5156831/1).

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS“RENATO CHAVES”, 22 de Dezembro de 2020.

CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 614704

PORTARIA Nº 390/2020

DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020 – GAB/DGCPRC

O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, usando das atribuições legais e conferidos pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33771 de 02.01.2019.

CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o Memo.050/2020-GPT/CEL.

RESOLVE:

Designar a servidora ROBERTA PATRÍCIA DOS SANTOS TAVARES, Perito Criminal, matrícula nº5894894/1, para responder pela Gerência de Perícias Tecnológicas, GEP-DAS-011.3, no período de 06.01.2021 a 04.02.2021, em virtude de férias do titular do cargo. (Carlos Alberto Oliveira Braga, MF:5819016/3).

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS“RENATO CHAVES”, 22 de Dezembro de 2020.

CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 614717

PORTARIA Nº 387/2020

DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020 – GAB/DGCPRC

O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, usando das atribuições legais e conferidos pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33771 de 02.01.2019.

CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o Processo nº2020/897926.

RESOLVE:

Designar o servidor PAULO JORGE SILVA PIRES, Perito Criminal, matrícula nº5130000/1, para responder pela Coordenação de Odontologia Legal e Antropologia Forense, GEP-DAS-011.4, no período de 01.01.2021 a 30.01.2021, em virtude de férias do titular do cargo. (Maria Betânia Moraes Lisboa, MF: 5129605/1).

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS“RENATO CHAVES”, 22 de Dezembro de 2020.

CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 614702

PORTARIA Nº 391/2020

DE 22 DE DEZEMBRO DE 2020 – GAB/DGCPRC

O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, usando das atribuições legais e conferidos pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33771 de 02.01.2019.

CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o Processo nº2020/1086165.

RESOLVE:

Designar o servidor ADSON WENDER DE JESUS SOUSA, Perito Criminal, matrícula nº54187218/4, para responder pela Gerência Regional de Criminalística-Santarém, GEP-DAS-011.3, no período de 01.01.2021 a 30.01.2021, em virtude de férias do titular do cargo. (Elvis de Oliveira Leite, MF:54188039/1).

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS“RENATO CHAVES”, 22 de Dezembro de 2020.

CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 614721

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 3492/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/961903;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3194/2020 de 19.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Antonio Carlos da Cunha Figueiredo, Denis Pinheiro Alves, José Roberto Farias da Silva e Leandro Oliveira Souza, de Capanema para o município de Marabá.

Onde-se lê: período de 31/12/2020 à 21/01/2021

Leia-se: período de 31/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3493/2020-DAF/CGP

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/962028;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3192/2020 de 19.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Antonio Gilberto Alves da Costa, Darlan Pereira da Silva, Francisco Aires da Silva e Genival Alves de Sousa, de Marabá para o município de São João do Araguaia.

Onde-se lê: período de 31/12/2020 à 20/01/2021

Leia-se: período de 31/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3486/2020-DAF/CGP, DE 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/991323;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3316/2020 de 26.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Daniel Souza Campelo, Cláudia Deolinda Alvarez Félix, Joelma Lima Barbosa dos Passos, Eudo Mamede da Costa Junior, Luiza Silvana Pinheiro Meireles, Jorge Alberto Luz Bahia Filho, Paulo Sérgio Antunes dos Santos e Britis Helena Valente do Carmo, de Belém para o município de Santa Bárbara.

Onde-se lê: período de 31/12/2020 à 19/01/2021

Leia-se: período de 31/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3485/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/990181;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3328/2020 de 26.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Álvaro José da Silva, Davi de Castro e Silva, Hélcio Bruno Neris de Souza e Raoni Daniel Dias da Silva, de Redenção para o município de Palestina do Pará.

Onde-se lê: período de 31/12/2020 à 20/01/2021

Leia-se: período de 31/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3484/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/991233;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3310/2020 de 26.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Rodolfo Rannieri Pacheco Bastos, Roseane de Fátima Cardoso Damasco, Alcir Ferreira Quadros, Cláudia dos Santos Menezes, Raimundo Daniel Santos da Silva, Almir dos Santos da Silva e Kleverson Oeiras de Almeida, de Belém para a cidade de Acará.

Onde-se lê: período de 31/12/2020 à 21/01/2021

Leia-se: período de 31/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3353/2020-DAF/CGP, de 27/11/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas

pela Portaria nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/993641;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quinze e meia (15 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referentes ao deslocamento de Belém para o município de Acará no período de 27/12/2020 à 11/01/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município, em cumprimento a cronograma de ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da manutenção de uma das pontes do complexo alça viária do Pará.

NOME	MATRICULA
DAVID CLAYTON PANTOJA DA PAZ	57226372 /1
EDILSON BIA VIANA	57226741 /1
MÁRCIO ODILIO CERVEIRA DE OLIVEIRA	57202286 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3365/2020-DAF/CGP, de 27/11/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/991424;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de onze e meia (11 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Marituba no período de 31/12/2020 à 11/01/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de fiscalização de trânsito, acompanhar os trabalhos da empresa que realiza a pesagem de veículos de carga na balança localizada no Km 14 da Rodovia PA-483, bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica e Operacional.

NOME	MATRICULA
Lorena Suelen de Souza Costa	57232111 /1
Kelly da Silva Alves	57227729 /1
Oswaldo Batista de Oliveira Junior	57194796 /2
Adenor de Jesus Guedes	54186678 /3
Jorge Fernando dos Santos Tuma	57198267 /1
Raimundo da Costa Cunha	57198617 /1
Mauro Clovis Gomes da Silva	57227318 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3489/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/991451;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3373/2020 de 27.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Fabrício José Pantoja Ferreira, Wil Mauricio de Aragão Rocha, Mauro Luiz da Silva Costa, Eduardo Augusto Ferreira Lins, Ricardo Peixoto Mendes, Jofre Costa e Cunha e Enivaldo Pardaual da Costa, de Belém para o município de Breves.

Onde-se lê: período de 30/12/2020 à 14/01/2021

Leia-se: período de 30/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3389/2020-DAF/CGP, de 01/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN- PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/1006321;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de onze e meia (11 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referentes ao deslocamento de Belém para o município de Marituba no período de 31/12/2020 à 11/01/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de fiscalização de trânsito, bem como desenvolver ações determinadas pela DTO em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018-SRPRF-PA.

NOME	MATRICULA
Rosemiro Filho de Freitas Maués	57195019 /2
Augusto Alvaro Gaspar do Rosário Júnior	57189668 /2
Frederico Costa Lins	57176371 /2
Charles Santos e Cunha	54191524 /2
Antonietta Cristina Araújo Carvalho Athayde	5632994 /2
Sandro Félix Brasil	57205274 /1
Ellen Correa Fortunato	57210661 /2
Charles Yuri Souza de Castro	57232049 /1
Franciana Maria Jatene Cavalcante	57212348 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3350/2020-DAF/CGP, de 27/11/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 1457/2019- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/993581;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quinze e meia (15 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referentes ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Tailândia, no período de 27/12/2020 a 11/01/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito, bem como, desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial para acompanhar os trabalhos da empresa que fará a pesagem de veículos de carga na balança localizada naquele município, conforme ofício nº 681/2019-DAB/SETRAN.

NOME	MATRICULA
Madson Williams Rodrigues de Leão	57199356 /2
Waldir Fernando Accarino Grobério	5169593 /3
Thyago Fernando Pinheiro de Lima	57201687 /2
João das Mercês Oliveira Júnior	57226382 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3494/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/989975;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3343/2020 de 27.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Clodoaldo Medina Godinho Junior, Breno Leonardo Araújo Barbosa, Ian Carlo dos Santos e Paulo Roberto Carneiro Barroso, de Belém para o município de Tucuruí.

Onde-se lê: período de 30/12/2020 à 14/01/2021

Leia-se: período de 30/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3490/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/988635;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3344/2020 de 27.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Edson Itamar Barradas da Silva, Evandro Ferreira Marques, Melquizedec dos Santos Andrade, Sirley da Silva Julio, Thiago da Silva Reis e Robson Diego Oliveira da Silva, de Belém para o município de Barcarena.

Onde-se lê: período de 31/12/2020 à 20/01/2021

Leia-se: período de 31/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3491/2020-DAF/CGP, de 07/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2020/988311;

R E S O L V E :

RETIFICAR a Portaria nº 3341/2020 de 27.11.2020, que autorizou o deslocamento dos servidores Rosemar Flávio Marques Franco Junior, Raul Braga da Costa, Sandra Seny China Bastos, Giselle Oliveira Uribe Rosado, Antônio Rafael Rodrigues Queiroz, Aullo Cezar Alves de Azevedo e Francisco Antonio da Silva, de Belém para o município de Abaetetuba.

Onde-se lê: período de 30/12/2020 à 14/01/2021

Leia-se: período de 30/12/2020 à 11/01/2021

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3406/2020-DAF/CGP, de 01/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN- PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/1005059;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de treze e meia (13 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referentes ao deslocamento de Belém para o município de Santa Bárbara no período de 29/12/2020 à 11/01/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito, no referido município em cumprimento ao cronograma de ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da operação "Final de Ano 2020".

NOME	MATRICULA
Antonio Luiz Rodrigues Neri	54187949 /2
Haroldo Thiago Monteiro de Oliveira	57230558 /1
Luciano Batista Santos Braga	57201668 /2
Marcela Alexopulos Santa Rosa	57228982 /1
Jefferson Luiz Santos da Silva	57197136 /2
Ednelson Amaral Serrão	57200234 /1
Gilson Clay Modesto de Campos	57212328 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3413/2020-DAF/CGP, de 01/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN- PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/1000228;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de treze e meia (13 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referentes ao deslocamento de Belém para o município de Salinópolis no período de 29/12/2020 à 11/01/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município em cumprimento a cronograma de ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da Operação Final de Ano 2020.

NOME	MATRICULA
Alberto Jansen Ferreira	57231977 /1
Willy de Souza Pena	57198712 /1
Marcus Roberto Saldanha Batista	57228955 /1
Jonhilda do Socorro Mileo Cardoso	57227434 /1
Adenilson Martins Nascimento	54193763 /3
Priscyla Roman Vieira	57200275 /1
Walmero Jesus Costa	57226865 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Portaria nº 3415/2020-DAF/CGP, de 01/12/2020.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN- PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2020/1005143;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de treze e meia (13 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referentes ao deslocamento de Belém para o município de Santa Bárbara, no período de 29/12/2020 à 11/01/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito, no referido município em cumprimento ao cronograma de ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial por ocasião da operação "Final de Ano 2020".

NOME	MATRICULA
Ademilton Vaz de Quadros	57230538 /1
Jacson Cleiton de Melo Saraiva	57200226 /1
Gilvan Veloso Cruz	57213689 /2
Sônia Maria Lima da Costa	57200228 /1
Benedito Nascimento Sidônio	57226314 /1
Fernando Antônio Filizola Bentes Filho	54192715 /2
Sandro Araújo da Costa	57211244 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 614780

Portaria nº 284/2020 – PAD/Diversas, de 22/12/2020.

O Corregedor Chefe em exercício do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e...

CONSIDERANDO os termos da Portaria nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou acusatória, e/ou processo disciplinar; CONSIDERANDO os termos do Memorando Nº 05/2020 – CGD/PAD, de 22/12/2020, subscrito pela Presidente da Comissão Jefferson Roberto Moraes Modesto, por meio do qual solicita e justifica a necessidade de Prorrogação do prazo para a conclusão do PAD, protocolado sob o Nº 2018/88805 e 2018/30203

RESOLVE:

I- PRORROGAR por 60 (sessenta) dias o prazo do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 18/2020 – CGD/PAD, de 02 de setembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado, sob o nº 34.336, em 04 de setembro de 2020, aditada pela Portaria nº 257/2020-CGD/PAD/DIVERSAS, de 06/11/2020, para dar continuidade à investigação e devida conclusão dos trabalhos, a partir de 02/12/2020;

II - À Coordenadoria de Procedimentos Disciplinares e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato;

III - Os efeitos desta portaria retroagirão a 02/12/2020.

Marlenilson Luiz Pinheiro Miranda

Corregedor Chefe-DETRAN/PA

Portaria nº 286/2020 – PAD/Diversas, de 22/12/2020.

O Corregedor Chefe em exercício do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e...

CONSIDERANDO os termos da Portaria nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou acusatória, e/ou processo disciplinar; CONSIDERANDO os termos do Memorando Nº 03/2020 – CGD/PAD, de 22/12/2020, subscrito pela Presidente da Comissão Jefferson Roberto Moraes Modesto, por meio do qual solicita e justifica a necessidade de Prorrogação do prazo para a conclusão do PAD, protocolado sob o Nº 2017/63734

RESOLVE:

I- PRORROGAR por 60 (sessenta) dias o prazo do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 18/2020 – CGD/PAD, de 02 de setembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado, sob o nº 34.336, em 04 de setembro de 2020, aditada pela Portaria nº 257/2020-CGD/PAD/DIVERSAS, de 06/11/2020, para dar continuidade à investigação e devida conclusão dos trabalhos, a partir de 02/12/2020;

II - À Coordenadoria de Procedimentos Disciplinares e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato;

III - Os efeitos desta portaria retroagirão a 02/12/2020.

Marlenilson Luiz Pinheiro Miranda

Corregedor Chefe-DETRAN/PA

Protocolo: 614846

ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CETRAN/PA – 2020

Data: 25/08/2020 (terça-feira) - Horário: 14:00 h - Local: Plenário da SEGUP.

QUORUM PRESENTE:

Nº	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL	REPRESENTAÇÃO
1	Ualame Fialho Machado	Presidente	Titular	CETRAN
2	Marcelo Lima Guedes	Conselheiro	Titular	DETRAN
3	Moisés Azevedo Campos	Conselheiro	Suplente	DETRAN
4	Erick Alexandre Martins Miranda	Conselheiro	Suplente	PM
5	João Renato Maia de Aguiar	Conselheiro	Titular	SETRAN
6	Lilian Santana dos Santos	Conselheira	Titular	ANANINDEUA
7	Wender Moraes Vicente	Conselheiro	Suplente	MARABÁ
8	Ilcilene Silva Oliveira	Conselheira	Titular	CASTANHAL
9	Anderson Lima da Silva	Conselheiro	Titular	SINTRITUR
10	Maria Anita Pinheiro Rocha	Conselheira	Titular	SINTRACARPA
11	Andresa da Cunha Mendes Chaves	Conselheira	Titular	SETRANS-BEL
12	Ana Cristina Louchard Pires	Conselheira	Titular	OAB
13	Paulo Roberto Braga de Oliveira Bentes	Conselheiro	Suplente	OAB
14	Franklin Jorge Silva dos Santos	Conselheiro	Titular	PRF

ABERTURA:

Às 14h40min, sendo constatado o "quórum" regimental de Conselheiros presentes em Plenário, o Presidente do CETRAN/PA, o Srº Ualame Fialho Machado, saudando a todos, dando boas vindas e agradecendo a presença de cada um dos presentes DECLARA ABERTA A 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2020. Após, começa dizendo que o Conselho está se encontrando em um período diferente devido a atual pandemia que ainda não passou a crise toda, mas que está feliz pelo retorno aos trabalhos presenciais, considerando que o Conselho depende muito dessas reuniões, principalmente nas questões dos relatos de processos. Em seguida mencionou que há novos Conselheiros presentes na reunião e então passou a função das apresentações ao Secretário Executivo do CETRAN, o Ten Cel Erick Miranda, que tratará na terceira parte da presente reunião. Após, o Srº Presidente do Conselho passou ao primeiro item da reunião,

I PARTE – APROVAÇÃO DA ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CETRAN/19, REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2019:

Em seguida, o Srº Presidente do Conselho colocou em discussão a referenciada ATA e lembra que ela foi encaminhada, com antecedência, via e-mail e via WhatsApp aos Conselheiros, pergunta se existe algo a relatar ou destacar, caso não existindo, considerar a mesma como assinada e aprovada pelos membros do Conselho. Após, passa a palavra ao Srº Ten Cel PM Erick Alexandre Martins Miranda, para fazer as considerações pertinentes ao segundo item da reunião.

II PARTE – EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO:

O Srº Ten Cel PM Erick Alexandre Martins Miranda, na condição de Secretário Executivo do CETRAN/PA, ao saudar a todos, começa dizendo que, assim como nas últimas reuniões, houve a impressão física da pauta apenas para a pasta da Secretaria Executiva e para a pasta do Presidente de Conselho, a fim de evitar gasto desnecessário de impressão de papel, e enviando o conteúdo da pauta por e-mail aos demais Conselheiros, destacando as boas práticas em favor da preservação da natureza. Após, passou a explicar os documentos recebidos pela Secretaria Executiva do CETRAN: 1) Diário Oficial nº 34051, de 5 de dezembro de 2019, Decreto que trata da composição dos membros do CETRAN que completarão o mandato do biênio 2019-2021. 2) Diário Oficial nº 34092 de 17 de janeiro de 2020, Errata de correção de nomes de membros do Conselho bem como de representação publicado no D.O.E nº 34.051, de 05 de dezembro de 2019. 3) Diário Oficial nº 34320 de 21 de agosto de 2020, Deliberação nº 01/2020/CETRAN/PA, a qual institui a Comissão de Análise de Dados do Projeto Strengthening Road Traffic Enforcement in Brazil, do DETRAN/PA, aprovado pelo Fundo das Nações Unidas para a Segurança Viária - United Nations Road Safety Fund. 4) Resolução nº 781 de 18 de junho de 2020 que Referenda a Deliberação do CONTRAN nº 190 de 20 de maio de 2020, que dispõe sobre a realização de vistoria de identificação veicular, de que trata a Resolução CONTRAN nº 466, de 11 de dezembro de 2013, enquanto durar o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 2020. 5) Resolução nº 782, de 18 de junho de 2020 a qual referenda as Deliberações CONTRAN nº 185 de 19/03/2020 e nº 186 e nº 187 de 26/03/2020, e dispõe sobre a suspensão e a interrupção de prazos de processos e de procedimentos afetos aos órgãos e entidades públicas do SNT bem como às entidades públicas e privadas prestadoras de serviços referentes ao trânsito. 6) Resolução nº 783, de 18 de junho de 2020 que referenda a Deliberação CONTRAN nº 189, de, que dispõe sobre a realização das aulas técnico-teóricas do curso de formação de condutores na modalidade de ensino remoto enquanto durar a emergência de saúde pública decorrente da pandemia. 7) Resolução nº 784, de 18 de junho de 2020 a qual referenda a Deliberação CONTRAN nº 188 de 26/03/2020 que prorroga o prazo para a entrada em vigor de Resolução CONTRAN nº 689 de 27/09/2017, para os aspectos relacionados ao Sistema RENAGAN. 8) Resolução nº 785, de 18/06/2020 na qual referenda a Deliberação CONTRAN nº 184, de 6 de fevereiro de 2020 que altera a Resolução CONTRAN nº 730, de 06/03/2018 que estabelece os critérios e requisitos técnicos para a homologação dos cursos e das plataformas tecnológicas na modalidade de ensino à distância. 9) Resolução nº 786, de 18 de junho de 2020 a qual referenda a Deliberação CONTRAN nº 183, de 31/01/2020 que dispõe sobre prazos previstos em Resoluções do CONTRAN para atendimento aos serviços prestados pelo órgão máximo executivo de trânsito da União. 10) Resolução nº 787, de 18 de junho de 2020 que referenda a Deliberação

CONTRAN nº 181, de 02/01/2020, que suspende a entrada em vigor da Resolução CONTRAN nº 702, de 10 de outubro de 2017. 11) Resolução nº 788, de 18 de junho de 2020, a qual referenda a Deliberação CONTRAN nº 180, de 30/12/2019, que dispõe sobre os requisitos para emissão do CRLV em meio eletrônico (CRLV-e). 12) Resolução nº 789, de 18 de junho de 2020, que consolida normas sobre o processo de formação de condutores de veículos automotores elétricos. 13) Resolução nº 790, de 18 de junho de 2020, a qual referenda a Deliberação CONTRAN nº 178, de 17/12/2019, que altera a Res. CONTRAN nº 354, de 24/06/2010, que estabelece os requisitos de segurança para o transporte de blocos e chapas serradas de rochas ornamentais. 14) Resolução nº 791, de 18 de junho de 2020, que consolida as normas sobre o transporte de animais de interesse econômico de esporte, de lazer ou de exposição. 15) Resolução nº 792, de 18 de junho de 2020, a qual referenda a Deliberação CONTRAN nº 176, de 4 de novembro de 2019, que restaura a vigência dos arts. 1º a 10 da Res. CONTRAN nº 231 de 15/03/2007, assim como das Resoluções CONTRAN nº 241 de 22/06/2007, nº 309, de 06/03/2009, e nº 372, de 18/03/2011, e do § 2º do art. 1º da Res. CONTRAN nº 286, de 29/06/2008. 16) Portaria nº 125, de 21 de agosto de 2020, a qual institui a Agenda Regulatória Preliminar do DENATRAN com o objetivo de iniciar temas de cunho regulatório a serem estudados no ano de 2020. 17) Portaria nº 126, de 21 de agosto de 2020, que institui a Agenda Regulatória Preliminar do DENATRAN e o respectivo Manual de Procedimentos. 18) Ofício nº 49/2020-DETRAN/PROJUR/CCP, de 12 de março de 2020, no qual solicita a substituição do Cons. Suplente, representante do DETRAN, Moisés Azevedo Campos pelo Sr. Dennis Lopes Serruya. 19) Email edmee.alves@detran.pa.gov.br, onde a servidora da DTO/DETRAN, Edmee Mª Q. de A. Alves solicita informações atualizadas dos municípios que apresentam proposta para o processo de municipalização de trânsito no Pará. 20) Ofício nº 315/2020-1ª Seção/BPRV, de 28 de fevereiro de 2020, no qual o Comandante do BPRV solicita a substituição do Cons. Titular, representante do BPRV, Ten Cel Nelson Mauro Lima Norat pelo Ten Cel Leonardo Franco Costa. 21) Ofício nº 13/2020-SINDICARPA, de 23 de junho de 2020, no qual o Diretor, Daniel Carvalho Bertolini, solicita a substituição do Cons. Suplente, representante do SINDICARPA, Irani Renan Bertolini pelo Sr. Mauro Ferreira Gonçalves. 22) Ofício nº 512/2020-1ª Seção/BPRV, de 11 de agosto de 2020, no qual o Comandante do BPRV solicita a substituição do Cons. Suplente, representante do BPRV, MAJ QOPM Jandyr Ferreira de Araújo, pelo MAJ QOPM Armando Jofre Souza de Lima. 23) Ofício nº 275/2019-DTO/COFT, de 10 de dezembro de 2019, de lavra de José Bento Andrade G. Júnior, Diretor Técnico e Operacional da DTO/DETRAN, que trata acerca do Serviço de Levantamento de Acidente de Trânsito, destacando as obrigações da SeMOB em relação a efetuar o serviço do SELATRAN. 24) MEMO nº 104/2019-GEP-SEGUP, de 27 de dezembro de 2019, de ordem do Diretor do Centro Integrado de Operações, é solicitado providências para que se cumpra o Convênio firmado entre o DETRAN e SeMOB, considerando que a Superintendência Executiva de Mobilidade Urbana de Belém ficaria responsável pelo atendimento das ocorrências de trânsito no município de Belém a partir de 01 de agosto de 2019, porém, desde esta data, os atendimentos caíram consideravelmente devido a recusa da SeMOB em cumprir o acordo firmado entre as partes, ocasionando sérios transtornos ao serviço prestado pelo CIOp conforme relatório quantitativo de ocorrências registradas e atendidas no período de 01/01/2019 a 31/07/2019 e 01/08/2019 a 27/12/2019. 25) Processo 50000.069077/2019-91, de 07 de janeiro de 2020. Convocação da parte do Diretor do DENATRAN, no qual convoca representante do CETRAN para participar, em Brasília/DF, da 1ª Reunião Ordinária do Grupo de Trabalho para atualização e consolidação do Manual Brasileiro de Fiscalização de Trânsito - Volume I e II. 26) Ofício nº 24/2020-FOCOTRAN, de 23 de janeiro de 2020, através do qual o CETRAN é convidado para participar do XIII Encontro Nacional dos Conselhos de trânsito - FOCOTRAN, em Canelas/RS, a fim de discutir temas da mais alta relevância para o SNT. 27) Ofício nº 02/2020-DEMUTRAN/São Miguel do Guamá, de 28 de janeiro de 2020, onde o Diretor do Departamento Municipal de Trânsito solicita ao Presidente do Conselho uma visita técnica àquele município para fins de auxílio no processo de municipalização do trânsito. 28) Ofício nº 23/2020-GDS/CTTUC, de 30 de janeiro de 2020, onde o Diretor da Companhia de Trânsito e Transporte Urbano de Tucuruí solicita ao Presidente do CETRAN uma visita técnica àquele município para fins de auxílio no processo de municipalização do trânsito. 29) Ofício nº 62/2020-MP/PJP, de 10 de fevereiro de 2020, do Promotor de Justiça Titular de Prainha, que após enfatizar a meta do município em municipalizar-se, convida o CETRAN para participar da Audiência Pública que ocorreria no dia 30/04/2020, para tratar de questões referentes a municipalização do trânsito naquela cidade. 30) Email recebido da FENASDETRAN, no dia 18 de fevereiro de 2020, onde faz a chamada para a inscrição do curso 'INFRACÕES DE TRÂNSITO E O PROCESSO ADMINISTRATIVO' que se realizaria em São Paulo/SP, na data de 27 e 28 de março de 2020. 31) Processo 50000.063584/2019-11, de 20 de fevereiro de 2020. Convocação da parte do Presidente do CONTRAN, no qual convoca representantes do CETRAN para participar, em Brasília/DF, da 3ª Reunião Ordinária das Câmaras Temáticas do CONTRAN na data de 01 e 02/04/2020. 32) Ofício circular nº 261/2020/CGATF-DENATRAN/SNTT, de 20 de fevereiro de 2020, onde o Diretor do DENATRAN convida e solicita confirmação um representante do CETRAN/PA para participar, em Brasília/DF, da 3ª Reun. Ord. do Fórum Permanente dos CETRAN's e do CONTRANDIFE que tratará de assuntos como: PNATRANS, Integração ao SNT e revisão da Res. CONTRAN nº 560 de 2015 e Padronização de auto de infração, de notificação de atuação e penalidade. 33) Email da Coordenadoria Municipal de Trânsito de São Félix de Xingú, de 08/07/2020 que através de seu Coordenador, Sérgio Oliveira Cruz, que solicita apoio e/ou convênio para aquisição de veículos e equipamentos a fim de concluir o processo de municipalização do trânsito que está em andamento. 34) Ofício nº 143/2020-GAB.SIAC/SEGUP, de 26 de

26	709/18(2013/63609)	DETRAN	JARI/DETRAN	Conhecido	Provido	Unanimidade
----	--------------------	--------	-------------	-----------	---------	-------------

REPRESENTAÇÃO: PM CONSELHEIRO(A) RELATOR(A): Erick Alexandre Martins Miranda NÍVEL: Suplente						
OR-DEM	Nº PROCESSO	RECORRENTE	RECORRIDO	RECURSO	DECISÃO	PLENÁRIO VOTAÇÃO
1	1354/2018	Renildo dos Santos de Siqueira	DMTU/MARABÁ	Conhecido	Não Provido	Unanimidade
2	1355/2018	Josimar Ferreira Silva	DMTU/MARABÁ	Conhecido	Não Provido	Unanimidade

IV PARTE - O QUE OCORRER:

E como nada mais foi dito, o Presidente do CETRAN deu por encerrada a 1ª Reunião Extraordinária 2020.

Ualame Fialho Machado Ten Cel PM Erick Alexandre Martins Miranda
Presidente - CETRAN/PA Secretário Executivo - CETRAN/PA

Protocolo: 614847

Portaria nº 3572/2020/DG/DHCRV/CRV/DETRAN, de 23/12/2020.

O Diretor-Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO os procedimentos de adequação para atendimento ao usuário do DETRAN/PA.

CONSIDERANDO a publicação do Decreto Estadual nº800, de 31 de maio de 2020, e suas atualizações que dispõe sobre a retomada econômica e social segura, no âmbito do Estado do Pará, por meio da aplicação de medidas de distanciamento controlado e protocolos específicos para reabertura gradual e funcionamento de segmentos de atividades econômicas e sociais;

CONSIDERANDO a publicação da Portaria nº2230/2020/DG/DETRAN, que dispõe sobre procedimentos para o atendimento nas unidades do DETRAN - Sede, CIRETRANS, Postos Avançados, entidades públicas e privadas afetos ao trânsito, credenciadas no DETRAN/PA;

CONSIDERANDO os procedimentos de agendamento de atendimento no Call Center 154 e Web Chat.

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar até 31/12/2020, sem aplicação de multas por licenciamento atrasado, o prazo de Licenciamento Anual - 2020, dos veículos automotores com finais de placas: 5 à 35, 45 à 65, 75 à 95, 6 à 36, 46 à 66, 76 à 96, 07 à 37, 47 à 67, 77 à 97, 08 à 38, 48 à 68, 78 à 98, 09 à 39, 49 à 69, 79 à 99, 00 à 30, 40 à 60, 70 à 90, em todas as categorias, cujo vencimento das placas estão estabelecidos nos dias 19/06/2020 à 27/11/2020.

Artigo 2º - Os agentes das autoridades de trânsito dos órgãos executivos componentes do Sistema Nacional de Trânsito, em face do permissivo legal especificado no art. 1º da Resolução CONTRAN nº110, de 24/02/2000, deverão abster-se da aplicação da infração tipificada no art. 230, V, do Código de Trânsito Brasileiro, decorrente da prorrogação estabelecida nesta Portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogando-se às disposições em contrário.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor-Geral

Protocolo: 614802

FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO: Nº 13/2019-FISP.

Objeto: reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato nº 13/2019-FISP, com a finalidade de conclusão de entrega de material remanescente do referido contrato. Programação: 44.101.06.181.1502.7559 - Adequação das unidades policiais / Natureza: 44.90.52 / Fonte: 0341.

DATA DA ASSINATURA: 22/12/2020 - CARLOS ALBERTO TABOSA DA SILVA JÚNIOR - DIRETOR E ORDENADOR DE DESPESA DO FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA/FISP - MENASH MOLHANO SHAMASH/COMERCIAL BRASIL DE EPI LTDA.

Protocolo: 614734

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

PORTARIA

**Portaria nº 1283/2020-CGP/SEAP
Belém, 23 de dezembro de 2020.**

CONSIDERANDO o disposto pela Lei Estadual n.º 5.810/94-RJU;
CONSIDERANDO os autos das Sindicâncias Administrativas Investigativas, abaixo discriminadas;

CONSIDERANDO que as Autoridades Sindicantes, após análise criteriosa e imparcial dos autos, recomendaram o arquivamento das Sindicâncias, por

não haver indícios de autoria e/ou omissão por parte do quadro funcional desta Secretaria;

RESOLVE:

Art. 1º - Acatar os Relatórios e determinar o ARQUIVAMENTO dos presentes feitos, com fulcro no art. 201, I, da Lei Estadual n.º 5.810/1994-RJU.

Processos	Assunto
5175/2019	Fatos narrados no Termo de Denúncia nº 045/2019, de 09/08/2019, prestado pelo Adv. Herna do Socorro Pedroso de Azevedo, acerca de suposta falta de urbanidade por servidora lotada no CRF.
5405/2020	Fatos narrados no Termo de Denúncia nº 009/2020-CGP/SEAP, de 20/02/2020, ocorrido no Centro de Reeducação Feminino de Marituba.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614776

**Portaria nº 1282/2020-CGP/SEAP
Belém, 23 de dezembro de 2020.**

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa, nos termos do art. 199 da Lei nº 5.810/1994 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Estado do Pará - RJU;

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a instauração de Sindicância Administrativa Investigativa, objetivando apurar o óbito do preso ADMILSON SANTA ROSA CRUZ, custodiado na Central de Triagem da Marambaia, ocorrido em 12/12/2020, quando internado no Hospital e Pronto Socorro Municipal "Mário Pinotti".

Art. 2º - Designar MARÍLIA MARTINS DE BRITO, Assistente Administrativo, para conduzir a investigação.

Art. 3º - Determinar à autoridade sindicante que apresente relatório conclusivo ao final da investigação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614784

**Portaria nº 1284/2020-CGP/SEAP
Belém, 23 de dezembro de 2020.**

CONSIDERANDO o disposto pela Lei Estadual nº 5.810/94-RJU;
CONSIDERANDO os autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 5637/2020-CGP/SEAP, objetivando apurar a responsabilidade administrativa e funcional da servidora NATALI GABRIELI BENASSULY DE FREITAS, acerca da suposta agressão física e verbal em desfavor de outrem;

CONSIDERANDO que a Comissão Sindicante, após análise criteriosa e imparcial dos autos, pugnou pela absolvição sumária da acusada, uma vez que o fato ocorrido se deu fora do expediente de trabalho, não repercutiu dentro da unidade prisional na qual desenvolve suas atividades e não gerou nenhum dano para esta Secretaria;

RESOLVE:

Art. 1º - Acatar o Relatório Conclusivo e determinar a ABSOLVIÇÃO SUMÁRIA da servidora NATALI GABRIELI BENASSULY DE FREITAS e, por conseguinte, o ARQUIVAMENTO, com fulcro no art. 201, I c/c 221, § 1º, do RJU, uma vez que não agiu com dolo ou culpa, mas sim em repulsa às ofensas sofridas.

Art. 2º - Encaminhar cópia do Relatório Conclusivo e da Decisão à Diretoria de Gestão de Pessoas e à Comissão de Acompanhamento de Estágio Probatório para providências pertinentes.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614778

**Portaria nº 1252/2020-CGP/SEAP
Belém, 21 de dezembro de 2020.**

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão (STF, Mandados de Segurança nº 7.015, 21.494 e 22.656; e STJ, Mandados de Segurança nº 7.066, 7.435 e 8.877; e Recursos em Mandado de Segurança nº 6.757 e 10.464), necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter, a Comissão, enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Corregedor do Interior - Presidente; SAIDY MERCÊS DOS SANTOS DIAS, Consultora Jurídica do Estado - membro; e VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional - membro; para dar continuidade à apuração dos autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 5535/2020-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614658

**Portaria nº 1262/2020-CGP/SEAP
Belém, 23 de dezembro de 2020.**

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão

(STF, Mandados de Segurança nº 7.015, 21.494 e 22.656; e STJ, Mandados de Segurança nº 7.066, 7.435 e 8.877; e Recursos em Mandado de Segurança nº 6.757 e 10.464), necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter, a Comissão, enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão composta por VITOR RAMOS EDUARDO, Corregedor Metropolitano - Presidente, JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional - membro; e BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Assistente Administrativo - membro; para dar continuidade à apuração dos autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 5652/2020-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614666

Portaria nº 1259/2020-CGP/SEAP

Belém, 23 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão (STF, Mandados de Segurança nº 7.015, 21.494 e 22.656; e STJ, Mandados de Segurança nº 7.066, 7.435 e 8.877; e Recursos em Mandado de Segurança nº 6.757 e 10.464), necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter, a Comissão, enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por VITOR RAMOS EDUARDO, Corregedor Metropolitano - Presidente; ANDRÉ RICARDO NASCIMENTO TEIXEIRA, Procurador Autárquico e Fundacional - membro; e SAIDY MERCÊS DOS SANTOS DIAS, Consultora Jurídica do Estado - membro, para dar continuidade à apuração dos autos dos Processos Administrativos Disciplinares nº 5446 e 5447/2020-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 120 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614659

Portaria nº 1263/2020-CGP/SEAP

Belém, 24 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no art. 201, parágrafo único, da Lei Estadual nº 5.810/94-RJU, segundo o qual o prazo para conclusão da sindicância não excederá a 30 (trinta) dias, poderá ser prorrogado por igual período, a critério da autoridade superior;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar as Portarias abaixo relacionadas:

- 1136/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5694/2020-CGP/SEAP;

- 1137/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5695/2020-CGP/SEAP;

- 1138/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5696/2020-CGP/SEAP;

- 1139/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5697/2020-CGP/SEAP;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 614667

Portaria nº 648/2020-GAB/SEAP

Belém, 05 de novembro de 2020.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa, nos termos do art. 199 da Lei nº 5.810/1994 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Estado do Pará (RJU).

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a instauração de Sindicância Administrativa Disciplinar, objetivando apurar a responsabilidade administrativa e funcional de CONSTANTINO BENÍCIO RAMOS NETO, Diretor do Centro de Recuperação Regional de Tucuruí à época, referente às assinaturas indevidas em folha de frequência pelo ex-servidor PAULO ANDERSON MIRANDA, conforme decisão da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 4867/2019-CGP/SEAP. O servidor teria, supostamente, infringido o art. 177, IV, VI c/c art. 178, V, e

art. 189, da Lei nº 5.810/1994 - RJU.

Art. 2º - Constituir Comissão composta pelos servidores SAIDY MERCÊS DOS SANTOS DIAS, Consultora Jurídica do Estado - Presidente; ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUÉS, Assistente Administrativo - membro; e ELIZABETH MALCHER VILHENA, Assistente Administrativo - membro.

Art. 3º - Deliberar que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva podendo se reportar diretamente às Diretorias e Departamentos deste órgão e aos demais órgãos da Administração Pública para as diligências necessárias à instrução do feito.

Art. 4º - Determinar à referida Comissão que obedeça ao estatuído no art. 201, parágrafo único, da Lei nº 5.810/1994-RJU, assim como, deverá a mesma apresentar Relatório Conclusivo ao final da apuração.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 614781

Portaria nº 1260/2020-CGP/SEAP

Belém, 23 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no art. 208, caput, da Lei Estadual nº 5.810/94-RJU, segundo o qual o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar não excederá 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da autoridade superior;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar as Portarias abaixo relacionadas:

- 1017/2020-CGP/SEAP, de 20/10/2020, publicada no DOE nº 34.384, de 23/10/2020, referente ao Processo Administrativo Disciplinar nº: 5653/2020-CGP/SEAP;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614660

Portaria nº 1261/2020-CGP/SEAP

Belém, 23 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão (STF, Mandados de Segurança nº 7.015, 21.494 e 22.656; e STJ, Mandados de Segurança nº 7.066, 7.435 e 8.877; e Recursos em Mandado de Segurança nº 6.757 e 10.464), necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter, a Comissão, enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por SAIDY MERCÊS DOS SANTOS DIAS, Consultora Jurídica do Estado - Presidente; JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional do Estado - membro; e BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Assistente Administrativo - membro; para dar continuidade à apuração dos autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 5651/2020-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 60 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614662

Portaria nº 1263/2020-CGP/SEAP

Belém, 24 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no art. 201, parágrafo único, da Lei Estadual nº 5.810/94-RJU, segundo o qual o prazo para conclusão da sindicância não excederá a 30 (trinta) dias, poderá ser prorrogado por igual período, a critério da autoridade superior;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar as Portarias abaixo relacionadas:

- 1136/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5694/2020-CGP/SEAP;

- 1137/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5695/2020-CGP/SEAP;

- 1138/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5696/2020-CGP/SEAP;

- 1139/2020-CGP/SEAP, de 23/11/2020, publicada no DOE nº 34.416, de 24/11/2020, referente à Sindicância Administrativa Investigativa nº: 5697/2020-CGP/SEAP;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 614671

Portaria nº 1281/2020-CGP/SEAP

Belém, 21 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO o disposto pela Lei Estadual nº 5.810/94-RJU;

CONSIDERANDO os autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 5249/2019-CGP/SEAP, objetivando apurar a responsabilidade administrativa e funcional de LAILSON CRISTO TRINDADE, acerca da suposta agressão física sofrida pelo interno ELIZEU REIS DO ROSÁRIO, quando da sua apresentação na Central de Triagem Metropolitana IV para videoconferência em 27/02/2019;

CONSIDERANDO que a Comissão Processante, após análise criteriosa e imparcial dos autos, recomendou a absolvição do acusado, diante da ausência de indícios de responsabilidade funcional por parte do servidor;
RESOLVE:

Art. 1º - Acatar o Relatório Conclusivo e determinar a ABSOLVIÇÃO do servidor LAILSON CRISTO TRINDADE, com fulcro no art. 201, I, do RJU, e consequentemente o ARQUIVAMENTO, tendo em vista a ausência de provas que embasem entendimento diverso, bem como há indícios que o servidor apenas adotou meio necessário para conter o preso supracitado, sem qualquer indícios de violação à integridade do mesmo.

Art. 2º - Determinar o encaminhamento de cópia do Relatório Conclusivo e da Decisão à Diretoria de Gestão de Pessoas para fins de registro no assentamento funcional do servidor LAILSON CRISTO TRINDADE

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.
RENATO NUNES VALLE
Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 614670

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº 2020/427168

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2020-SEAP

A Secretaria de Estado de Administração Penitenciária - SEAP/PA, por meio do seu Secretário de Estado de Administração Penitenciária, no uso de suas atribuições legais e depois de constatada a regularidade dos atos procedimentais decide HOMOLOGAR o item abaixo relacionado, referentes ao Pregão Eletrônico nº 00025/2020 com o objeto Contratação de empresa especializada em serviços de limpeza de fossas sépticas, em todos os sistemas de coleta e tratamento de efluentes sanitários instalados nas dependências dos prédios ocupados pela SEAP/PA, pelo critério de julgamento de menor preço, em favor da seguinte empresa, Empresa vencedora: S.O.S SERVIÇOS OPERACIONAIS DE SANEAMENTO LTDA, CNPJ: 34.623.926/0001-55: no valor total de R\$ 833.000,00 (oitocentos e trinta e três mil reais); Valor global do Pregão Eletrônico: R\$ 833.000,00 (Oitocentos e trinta e três mil reais)

Belém-PA, 22 de dezembro de 2020.

Jarbas Vasconcelos do Carmo

Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 614774



LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA COLETIVA Nº 650 - CGP/FCP DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, publicada no D.O.E. Nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015, pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 33.782 de 16 de janeiro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 77 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO ainda os termos do Processo: 2020/771792, 2020/911947, 2020/911891.

FORMALIZAR, Licença para Tratamento de Saúde aos servidores na tabela abaixo:

DIAS	PERÍODO	NOME	MATRICULA	CARGO	LAUDO
10	21/09 a 30/09/2020	ANA CLAUDIA PINHEIRO GONSAGA	715921/ 1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	64461
15	07/10 a 21/10/2020	JORGE LUIZ NASCIMENTO DA CUNHA	54186729/ 4	ASSISTENTE CULTURAL	65292
60	01/10 a 29/11/2020	MELISSA BARBERY LIMA	5899643/ 1	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	65298

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE,

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 614759

ERRATA

ERRATA DO PROTOCOLO DOE: 596880 Publicado no D.O.E.

nº 34.395 em 05/11/2020.

Onde se lê: Artistas Contratados: grupo de espetáculo infantil o pequeno príncipe e a lenda da espada de prata, grupo parafolclórico frutos do pará, grupo de expressões parafolclóricas uirapuru, brega epoque, samy lourino,

chico alves, chycos alves, daniel do acordeon, adriana oliver, forró do dan, tony brasil, the moro, forró do bacana, banda lamazon, batidão, grupo parafolclórico frutos do pará.

Leia-se: Artistas Contratados: grupo de espetáculo infantil o pequeno príncipe e a lenda da espada de prata, grupo parafolclórico frutos do pará, grupo de expressões parafolclóricas uirapuru, brega epoque, samy lourino, carol alves, chycos salles, daniel do acordeon, adriana oliver e banda, forró do dan, tony brasil, the moro, forró do bacana, banda lamazon, batidão

Ordenador: João Augusto Vieira Marques Júnior

Protocolo: 614698

CONTRATO

Contrato: 452/2020

Processo: 2020/1062621

Ref: Edital nº 011/2020/FCP – Credenciamento de artistas para as atividades culturais da FCP a serem realizadas em meio a pandemia do COVID-19, em formato digital

Objeto: Prestação de Serviços Artísticos

Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 13.392.10503.8841; Plano Interno: 20DEMP00097; Fonte de Recurso: 0101; Natureza de Despesa: 339039; Ação: 231274

Vigência: Até 02 (dois) meses contados a partir da data de sua assinatura Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.

Artistas Contratados: banda rp2, monique moral, deusa magalhães. rodolfo oliveira, lorrane araujo, farra de vaqueiro, allanzinho

Valor Total: R\$ 56.000,00

Data de Assinatura: 16/12/2020.

Responsável pela Assinatura do Contrato: Allan Assis de Andrade – Diretor de Interação Cultural

Ordenador: João Augusto Vieira Marques Junior

Protocolo: 614758

FÉRIAS

PORTARIA COLETIVA Nº 651 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

RESOLVE:

CONCEDER férias aos servidores abaixo:

MATRICULA	NOME	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
30627/1	CARLOS ROBERTO ESTEVES CORREA	AGENTE DE PORTARIA	01/07/2018 a 30/06/2019	11/02 a 12/03/2021
30627/1	CARLOS ROBERTO ESTEVES CORREA	AGENTE DE PORTARIA	01/07/2019 a 30/06/2020	13/03 a 11/04/2021
5185491/1	FRANCISCO MORAES DE SOUZA	AUX. SERVICOS GERAIS	01/02/2020 a 31/01/2020	01/02 a 02/03/2021
57193569/1	JOAO PAULO CARVALHO DO AMARAL	ASSISTENTE CULTURAL	01/02/2019 a 31/01/2020	01/02 a 02/03/2021
5870780/3	LAIS BENTES DE MELO PEREIRA	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	27/12/2018 a 26/12/2019	18/02 a 19/03/2021
80845930/2	JACKSONILSON DOS SANTOS CASTRO	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	06/06/2019 a 05/06/2020	01/02 a 02/03/2021
5058058/1	MARIA DE MATOS DOS SANTOS	SERVEENTE	23/10/2018 a 22/10/2019	01/02 a 02/03/2021
57194583/1	NIVIA DE MORAIS BRITO	ASSISTENTE CULTURAL	18/02/2020 a 17/02/2021	18/02 a 19/03/2021
5952209/1	PABLO OLIVEIRA BARBOSA	MOTORISTA	02/12/2019 a 01/12/2020	22/02 a 23/03/2021
5903311/1	RAIMUNDO DO SOCORRO MORAES DE ALMEIDA	AUXILIAR OPERACIONAL	10/12/2017 a 09/12/2018	01/02 a 02/03/2021
5423503/2	VANDA DO SOCORRO LOPES CHAGAS	ASSISTENTE CULTURAL	24/11/2018 a 23/11/2019	01/02 a 02/03/2021

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 614763

OUTRAS MATÉRIAS

ERRATA DO PROTOCOLO DOE: 614258. Publicado no D.O.E. nº 34.443 em 23/12/2020.

Onde se lê: Valor Total: R\$ 100.000,00

Leia-se: Valor Total: R\$ 120.000,00

Ordenador: João Augusto Vieira Marques Júnior

Protocolo: 614900

Termo Aditivo: 2º

Contrato: 008/2019

Processo: 2019/196434

Objeto: O prazo de vigência será prorrogado pelo período de 12 (doze) meses, iniciando sua vigência em 10/12/2020 e encerrando em

10/12/2021, com fulcro no Art. 57, inciso II da Lei Federal 8.666/93 e em conformidade ao Decreto Estadual nº 955/2020 que estabelece medidas de austeridade para o reequilíbrio fiscal e financeiro do Poder Executivo Estadual e com a manutenção do valor mensal estimado, já praticado no contrato anterior

Valor Mensal Estimado: R\$ 25.991,20

Valor Global Estimado: R\$ 311.894,40

Dotação Orçamentária: Projeto/Atividade: 13.122.1297.8338.0000; Plano Interno: 412.000.8238C; Natureza de Despesa: 339039; Fonte de Recurso: 0101

Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, situada à Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.

Contratada: ROYAL GESTÃO E SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.544.532/0001-64

Data de Assinatura: 09/12/2020

Ordenador: Kaue Maues Bezerra de Menezes, em exercício

Protocolo: 614901

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2020 – FCP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020/155139

O PRESIDENTE, em exercício da FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão Permanente de Licitações, resolve, ADJUDICAR o processo epigrafado, perfazendo o valor total de R\$ 894.076,62 (oitocentos e noventa e quatro mil, setenta e seis reais e sessenta e dois centavos) à Empresa OURO NORTE CONSTRUÇÕES EIRELI inscrita no CNPJ Nº 29.621.201/0001-98, e HOMOLOGAR o presente processo licitatório na modalidade Tomada de Preços Nº 001/2020, tipo menor preço global, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO DE COMBATE A INCÊNDIO NO PRÉDIO DA SEDE DA FCP Belém, 17 de dezembro de 2020

Protocolo: 614902

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

A Superintendente da Fundação Carlos Gomes, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o resultado do Pregão Eletrônico nº 01/2020, tipo menor preço por item, processo nº 2020/670155, cujo objeto foi a aquisição de equipamentos e acessórios para instrumentos musicais, tendo o seguinte resultado:

– Stage Music Comercio, Importação e Exportação EIRELI – CNPJ: 10.661.909/0001-44: vencedora dos itens: 1, 2, 3 e 11.

Valor total dos itens: R\$ 194.863,38;

– Quasar Brasil Instrumentos Musicais EIRELI – CNPJ: 28.453.974/0001-40: vencedora dos itens: 4, 5, 9 e 14.

Valor total dos itens: R\$ 172.799,80;

– Geração Y de Resende Comercio LTDA – CNPJ: 03.526.560/0001-72: vencedora dos itens: 6 e 12.

Valor total dos itens: R\$ 47.200,00;

– NS Barros Empreendimentos LTDA – CNPJ: 15.316.645/0001-05: vencedora dos itens: 7 e 8.

Valor total dos itens: R\$ 50.400,00;

– GS Comercio de Instrumentos Musicais EIRELI – CNPJ: 12.559.500/0001-47: vencedora do item: 13.

Valor total dos itens: R\$ 113.752,10;

– Cleber Nascimento da Rosa – CNPJ: 11.142.525/0001-88: vencedora do item: 15.

Valor total dos itens: R\$ 13.999,95;

– Itens 10 e 16: cancelados no julgamento.

Belém, 11 de dezembro de 2020.

MARIA DA GLÓRIA BOULHOSA CAPUTO

Superintendente da FCG

Protocolo: 614885

SECRETARIA DE ESTADO
DE COMUNICAÇÃO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO

CONTRATO: 028/2017

DATA DE ASSINATURA: 18/12/2020

VIGÊNCIA: 18/12/2020 a 17/12/2021

OBJETO: Este Contrato estabelece Cooperação Recíproca entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades para promoção de integração ao

mercado de trabalho, de acordo com a Constituição Federal (Art.203, Inciso III e Art. 214, Inciso IV), através da operacionalização de programas de Estágio de estudantes.

Funcional Programática: 24.122.1297.8338 – Operacionalização das Ações Administrativas

Elemento de Despesa: 339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Fonte: 0101 recursos Ordinários

CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE.

ENDEREÇO: Rua dos mundurucus, nº 2710, Bairro: Cremação, CEP: 66.040-1456, Belém-PA.

VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA.

Secretária de Estado de Comunicação, em exercício.

Protocolo: 614899

OUTRAS MATÉRIAS

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO

CONTRATO: 06/2019

DATA DE ASSINATURA: 17/12/2020

VIGÊNCIA: 18/12/2020 a 17/12/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados com mão de obra exclusiva de servente de limpeza.

Funcional Programática: 24.122.1297.8338 – Operacionalização das Ações Administrativas

Elemento de Despesa: 339037 – Locação de mão de obra

Fonte: 0101 recursos Ordinários

CONTRATADA: LIMPAR LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA

ENDEREÇO: Av. José Marcelino de Oliveira, Pass. Bom Jardim nº 02 – Centro- Ananindeua-PA.

VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA.

Secretária de Estado de Comunicação, em exercício.

Protocolo: 614903

SECRETARIA DE ESTADO
DE EDUCAÇÃO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

LICENÇA SAUDE

NOME: ALDENER CLEVIUS SOARES LEAO

CONCESSAO: 105 DIAS

PERIODO: 05/11/20 A 17/02/21

MATRICULA: 5890925/1 CARGO: MOTORISTA

LOTACAO: DIVISAO TRANSPORTE/BELEM

LAUDO MEDICO: 66793

NOME: DILCILENE CAVALCANTE DOS SANTOS

CONCESSAO: 31 DIAS

PERIODO: 26/07/20 A 25/08/20

MATRICULA: 5901389/1 CARGO: SERVENTE

LOTACAO: EE FRANCISCO PINHEIRO/BRAGANCA

LAUDO MEDICO: 2312/2020

NOME: DILCILENE CAVALCANTE DOS SANTOS

CONCESSAO: 31 DIAS

PERIODO: 31/05/19 A 30/06/19

MATRICULA: 5901389/1 CARGO: SERVENTE

LOTACAO: EE FRANCISCO PINHEIRO/BRAGANCA

LAUDO MEDICO: 1878/2019

NOME: DILMA DO SOCORRO ALMEIDA TEIXEIRA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 10/09/20 A 08/12/20

MATRICULA: 54194418/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE STA BARBARA/BELEM

LAUDO MEDICO: 63187

NOME: DIVA KATIA CHAGAS DE ALMEIDA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 13/10/20 A 10/01/21

MATRICULA: 57203487/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE ALBERTO RAMOS/ANANINDEUA

LAUDO MEDICO: 64655

NOME: DOMINGOS CARDOSO BARBOSA

CONCESSAO: 15 DIAS

PERIODO: 10/01/20 A 24/01/20

MATRICULA: 187682/1 CARGO: AG PORTARIA

LOTACAO: EE ENEIDA MORAES/ANANINDEUA

LAUDO MEDICO: 61495

NOME: DORACI MORAES PAIXAO

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 16/08/20 A 13/11/20

MATRICULA: 5565766/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE FRANCISCO NUNES/IRITUIA

LAUDO MEDICO: 62254

NOME: EDEZIO DA TRINDADE CARNEIRO

CONCESSAO: 15 DIAS

PERIODO: 16/08/20 A 30/08/20

MATRICULA: 760803/1 CARGO: VIGIA

LOTACAO: 5ª URE/VIGIA

LAUDO MEDICO: 365/2020
 NOME: EDILSON LIMA DA SILVA
 CONCESSAO: 15 DIAS
 PERIODO: 10/08/20 A 24/08/20
 MATRICULA: 538779/1 CARGO: AG PORTARIA
 LOTACAO: EE JOSE RIBEIRO/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 61758
 NOME: EDSON ANISIO DA SILVA MOTA
 CONCESSAO: 90 DIAS
 PERIODO: 11/08/20 A 08/11/20
 MATRICULA: 3278026/3 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE FRANCISCO BERTON/BELEM
 LAUDO MEDICO: 62246
 NOME: EDSON NAZARENO BRAGA DA SILVA
 CONCESSAO: 60 DIAS
 PERIODO: 08/06/20 A 06/08/20
 MATRICULA: 54187659/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE BERTOLDO NUNES/VIGIA
 LAUDO MEDICO: 61301
 NOME: EDSON NAZARENO BRAGA DA SILVA
 CONCESSAO: 90 DIAS
 PERIODO: 25/09/20 A 23/12/20
 MATRICULA: 54187659/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE BERTOLDO NUNES/VIGIA
 LAUDO MEDICO: 64766
 NOME: EDUARDO AUGUSTO VENTURA NETO
 CONCESSAO: 81 DIAS
 PERIODO: 29/09/20 A 18/12/20
 MATRICULA: 57213341/1 CARGO: TEC GESTAO
 LOTACAO: DIRET RECURSOS HUMANOS/BELEM
 LAUDO MEDICO: 65074
 NOME: ELAINE CELIA DE OLIVEIRA COSTA
 CONCESSAO: 60 DIAS
 PERIODO: 27/09/20 A 25/11/20
 MATRICULA: 57234118/1 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE MARIA AMARAL/CASTANHAL
 LAUDO MEDICO: 63710
 NOME: ELANE DO SOCORRO DA SILVA BENTES
 CONCESSAO: 60 DIAS
 PERIODO: 19/05/20 A 17/07/20
 MATRICULA: 57209300/1 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE MARIA TAVARES/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 61123
 NOME: ELIANE MONTEIRO FREIRE
 CONCESSAO: 38 DIAS
 PERIODO: 23/07/20 A 29/08/20
 MATRICULA: 758795/1 CARGO: ASSIST ADM
 LOTACAO: EE CORREGEDORIA/BELEM
 LAUDO MEDICO: 62106
 NOME: ELIENE BRITO PASSOS
 CONCESSAO: 30 DIAS
 PERIODO: 30/06/20 A 29/07/20
 MATRICULA: 5610850/2 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE CONSUELO SOUZA/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 61021
 NOME: ELIVALDETE BAIA RIBEIRO
 CONCESSAO: 90 DIAS
 PERIODO: 24/07/20 A 21/10/20
 MATRICULA: 57210118/1 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE FRANCISCO NUNES/BELEM
 LAUDO MEDICO: 62637
 NOME: ELLEN GORDIM DE ABRANTES NASCIMENTO
 CONCESSAO: 90 DIAS
 PERIODO: 08/09/20 A 06/12/20
 MATRICULA: 5865107/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE ANA TELES/BENEVIDES
 LAUDO MEDICO: 63754
 NOME: ELZALIBIA RODRIGUES DURAO
 CONCESSAO: 90 DIAS
 PERIODO: 15/10/20 A 12/01/21
 MATRICULA: 350109/1 CARGO: SERVENTE
 LOTACAO: EE JADERLÂNDIA/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 65593

Protocolo: 614619**LICENÇA ASSISTENCIA**

NOME: DALVA DO SOCORRO FERREIRA GUEDES
 CONCESSAO: 32 DIAS
 PERIODO: 03/08/20 A 03/09/20
 MATRICULA: 5804450/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: CEN INFORMATICA EDUCACAO/BELEM
 LAUDO MEDICO: 65426
 NOME: ANTONIO JOSE DINIZ DA COSTA
 CONCESSAO: 30 DIAS
 PERIODO: 27/02/20 A 27/03/20
 MATRICULA: 57208831/1 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE TIRADENTES/BELEM
 LAUDO MEDICO: 61754
 NOME: ELISANGELA RIBEIRO DE OLIVEIRA
 CONCESSAO: 30 DIAS
 PERIODO: 28/02/20 A 28/03/20
 MATRICULA: 55587250/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE ANA TELES/BENEVIDES

LAUDO MEDICO: 32168/2020
 NOME: ENELY TAVARES DA SILVA
 CONCESSAO: 14 DIAS
 PERIODO: 21/10/20 A 03/11/20
 MATRICULA: CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE ESTER MOUTA/PONTA PEDRAS
 LAUDO MEDICO: 65631
 NOME: MARIA JOSE GARCIA PEDROSA
 CONCESSAO: 30 DIAS
 PERIODO: 10/02/20 A 10/03/20
 MATRICULA: 470058/1 CARGO: ASSIST ADM
 LOTACAO: DIVISAO CADASTRO/BELEM
 LAUDO MEDICO: 61771
 NOME: MARIA ONETE SENA FRANCO
 CONCESSAO: 61 DIAS
 PERIODO: 23/07/20 A 21/09/20
 MATRICULA: 5593484/2 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE BARAO TAPAJOS/SANTAREM
 LAUDO MEDICO: 354/2020
 NOME: RUBENILDA CHAGAS WANZERLEY
 CONCESSAO: 26 DIAS
 PERIODO: 20/12/19 A 14/01/20
 MATRICULA: 5775493/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE JOAQUIM VIANA/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 32055/2019
 NOME: SANDRA SUELY LINS BRITO
 CONCESSAO: 30 DIAS
 PERIODO: 11/02/20 A 11/03/20
 MATRICULA: 5772478/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE ARMANDO FAJARDO/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 61181
 NOME: VALERIA ALMEIDA PAZ
 CONCESSAO: 36 DIAS
 PERIODO: 20/03/20 A 24/04/20
 MATRICULA: 57234167 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTACAO: EE ARGENTINA PEREIRA/BRAGANCA
 LAUDO MEDICO: 2225/20
 NOME: WENDEL LIMA BEZERRA
 CONCESSAO: 15 DIAS
 PERIODO: 16/12/19 A 30/12/19
 MATRICULA: 54182175/2 CARGO: PROF
 LOTACAO: EE ANIZIO TEIXEIRA/MARABA
 LAUDO MEDICO: 11.798/2020

Protocolo: 614654**TERMO ADITIVO A CONTRATO****Termo Aditivo: 3
Contrato: 047/2019**

Objeto do Contrato: Prestação de serviços de fornecimento de mão de obra de limpeza e conservação higiênica das áreas internas e externas das unidades escolares com fornecimento de materiais e equipamentos, bem como para manipulação, preparo e distribuição de alimentação escolar.
 Objeto do Aditivo: visando alterar por mais 60 (sessenta) dias, o valor mensal do contrato original, considerando o reequilíbrio econômico-financeiro justificado pela adesão da contratada ao Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda do Governo Federal Pregão Eletrônico SRP nº 011/2018-NLIC/SEDUC
 Dotação Orçamentária:

* Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.361.1509. Projeto/Atividade: 8904. Natureza da Despesa: 3390.37.

*Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.362.1509. Projeto/Atividade: 8906. Natureza da Despesa: 3390.37.

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro – Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: A.A.J. Lourenço & Cia Ltda., com CNPJ nº CNPJ nº 05.619.593/0001-92, com sede na Tv. do Chaco, nº 1847, casa B, CEP: 66.093-541, Marco, Belém/PA.

Data de Assinatura: 22/12/2020

Vigência: A partir de 29/11/2020 até 28/01/2021

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 614650**Termo Aditivo: 7º
Contrato: 121/2018**

Objeto do Contrato: Reforma Geral e Ampliação da EEEFM. Umarizal – Cachoeira do Arari/PA
 Objeto do Aditivo: Alterar a Cláusula Décima Quinta – Da vigência do contrato original.

Tomada de Preços: 11/2017-CEL/NLIC/SEDUC

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro – Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Lemes e Lemes Construtora Eireli Epp., CNPJ/MF. Nº 18.990.417/0001-04, com Sede na Estrada da Ceasa, nº 39, Sala 01, Belém/PA.

Data de Assinatura: 23/12/2020
 Vigência: 27/12/2020 a 26/04/2021
 Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 612916

Termo Aditivo: 5
Contrato: 201/2018

Objeto do Contrato: Prestação de serviços de fornecimento de mão de obra de limpeza e conservação higiênica das áreas internas e externas das unidades escolares com fornecimento de materiais e equipamentos, bem como para manipulação, preparo e distribuição de alimentação escolar. Objeto do Aditivo: visando alterar por mais 60 (sessenta) dias, o valor mensal do contrato original, considerando o reequilíbrio econômico-financeiro justificado pela adesão da contratada ao Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda do Governo Federal Pregão Eletrônico SRP nº 011/2018-NLIC/SEDUC Dotação Orçamentária:

* Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.361.1509. Projeto/Atividade: 8904. Natureza da Despesa: 3390.37.

*Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.362.1509. Projeto/Atividade: 8906. Natureza da Despesa: 3390.37.

Partes:
 Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: A.A.J. Lourenço & Cia Ltda., com CNPJ nº 05.619.593/0001-92, com sede na Tv. do Chaco, nº 1847, casa B, CEP: 66.093-541, Marco, Belém/PA.

Data de Assinatura: 22/12/2020

Vigência: A partir de 29/11/2020 até 28/01/2021

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 614649

Termo Aditivo: 5
Contrato: 230/2018

Objeto do Contrato: Prestação de serviços para manipulação, preparo e distribuição de alimentação escolar nas unidades escolares. Objeto do Aditivo: visando alterar o valor mensal do contrato, considerando o reequilíbrio econômico-financeiro, justificados por acordos firmados, interpostos pela Convenção Coletiva de Trabalho 2020/2021 - SEAC X SINTEPLA.

Pregão Eletrônico SRP nº 006/2016-NLIC/SEDUC

Valor Mensal: R\$ 73.987,00

Dotação Orçamentária:

* Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.361.1509. Projeto/Atividade: 8904. Natureza da Despesa: 3390.37.

*Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.362.1509. Projeto/Atividade: 8906. Natureza da Despesa: 3390.37.

Partes:
 Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Diamond Serviços de Limpeza e Mão de Obra Eireli, com CNPJ nº 08.538.011/0001-31, com sede na Passagem Dalva, nº 505, CEP: 66.615-080, Marambaia, Belém/PA.

Data de Assinatura: 22/12/2020

Vigência: A partir de 01/01/2020

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 614647

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Termo Aditivo: 6
Convênio: 236/2018

Objeto do Convênio: Conclusão da reforma da EEEFM Pacífico Leão
 Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de vigência do convênio original Partícipes:

Concedente: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.

Conveniente: Município de Garrafão do Norte/CNPJ/MF Nº 22.980.940/0001-27, com sede na Rua Luiz Eduardo Magalhães, s/nº, Pedrinhas, CEP: 68.665-000.

Data da assinatura: 23/12/2020

Vigência: 24/12/2020 a 23/04/2021

Ordenador: Elieth de Fátima Silva Braga/Secretária de Estado de Educação.

Protocolo: 609751

Termo Aditivo: 2
Convênio: 200/2018

Objeto do Convênio: Reforma e Ampliação da EEEFM. Presidente Tancredo Neves

Objeto do Aditivo: Prorrogar a Vigência do convênio original por mais 6 (seis) meses

Concedente: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000,

Tenoné, Belém/PA.

Conveniente: Município de Placas, com CNPJ nº 01.611.858/0001-55 com Sede na Rua Olavo Bilac, s/n, CEP: 68.138-000, Placas/ PA

Assinatura: 22/12/2020

Vigência: 01/01/2021 a 30/06/2021

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 609405

OUTRAS MATÉRIAS

REVOGAR

Portaria n.º: 9381/2020 de 21/12/2020

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 483183/2020

Revogar, a contar de 01/01/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ABAETETUBA, da servidora DINALDA MARIA GONÇALVES MORAES, matrícula nº 599930/1, Professor, concedida através da Portaria Col. nº 15047/1999 de 30/12/1999, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

Portaria n.º: 9385/2020 de 21/12/2020

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 432485/2020

Revogar, a contar de 01/01/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SANTA LUZIA DO PARA, da servidora MARIA LINDALVA ARAUJO MARTINS, matrícula nº 423513/1, Servente, concedida através da Portaria Col. nº 15047/1999 de 30/12/1999, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

Portaria n.º: 9383/2020 de 21/12/2020

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 549098/2020

Revogar, a contar de 01/01/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CURUÇA, do servidor ALEXANDRE CHADAS DO E SANTOS, matrícula nº 215996/1, Professor, concedida através da Portaria Col. nº 008099/2008 de 01/07/2008, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

FISCAL

Portaria n.º 008896/2020 DE 22/12/2020

ART. 1º - REVOGAR, A CONTAR DE 01/01/2021, A Portaria nº 007732/2019 DE 27/08/2019, EM RELAÇÃO AO ART. 2º, QUE DESIGNOU O(A) SERVIDOR(A) CYRO AZEVEDO DA SILVA, MATRÍCULA Nº 54194107-2, TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA, COMO FISCAL DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROGRAMA DE ESTÁGIO Nº 235/2018, E MARGARIZE RUTE CANTÃO LOPES, MATRÍCULA Nº 305197-1, COMO SUPLENTE DE FISCAL.

ART. 2º - DESIGNAR, A CONTAR DE 01/01/2021, O(A) SERVIDOR(A) CAROLINA EDITH ALMEIDA RANIERI, MATRÍCULA Nº 57212353-1, TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA, PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR O CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROGRAMA DE ESTÁGIO Nº 235/2018, CELEBRADO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC E O CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA-CIEE, CUJO OBJETO: CONTRATAÇÃO DO CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA-CIEE, PARA DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE ESTÁGIO NA SEDUC, CONFORME DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2018-NLIC/SEDUC, TENDO COMO SUPLENTE DE FISCAL O(A) SERVIDOR(A) MARGARIZE RUTE CANTÃO LOPES, MATRÍCULA Nº 305197-1.

APROVAÇÃO ESCALA DE FERIAS

Portaria n.º: 407/2020 de 01/07/2020

Nome: ANTONIO DIAS TEIXEIRA

Matrícula:6007813/2Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EE Padre Sales/Capanema

Portaria n.º: 383/2020 de 01/07/2020

Nome: ANDRE ADELINO DA SILVA VIEIRA

Matrícula:5942001/1Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EE Joao Paulo I/Quatipuru

Portaria n.º: 390/2020 de 01/07/2020

Nome: MARIA VANDA COSTA DE SOUZA

Matrícula:5658080/2Período:01/09 a 15/10/20 Exercício:2020

Unidade:EE KM 02/Capanema

Portaria n.º: 394/2020 de 01/07/2020

Nome: NATALIA DIAS MOREIRA ARIMATEIA

Matrícula:57216382/1Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EE Adriano Santa Brigida/Salinópolis

Portaria n.º: 398/2020 de 01/07/2020

Nome:ELISABETE DOS SANTOS FERREIRA

Matrícula:5942097/1Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EE Irma Sancha Augusta de Souza e Silva/Ourem

Portaria n.º: 123/2020 de 23/06/2020

Nome:MARIA OZENIR LOPES PASTANA

Matrícula:57203947/1Período:01/12 a 30/12/20 Exercício:2020

Unidade:EEIEFM Francisco Magno Tembe/Capitao Poço

Portaria n.º: 131/2020 de 23/06/2020

Nome:ALCIONE REIS DE SOUZA

Matrícula:57203928/1Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade: EEIEFM Francisco Magno Tembe/Capitao Poço

Portaria n.º: 119/2020 de 23/06/2020

Nome:ANTONIA CICLEIA ALVES DA SILVA

Matrícula:57203927/1Período:01/10 a 30/10/20 Exercício:2020

Unidade: EEIEFM Francisco Magno Tembe/Capitao Poço

Portaria n.º: 118/2020 de 23/06/2020

Nome:ANA CLARA DA CRUZ SILVA

Matrícula:57203939/1Período:01/10 a 30/10/20 Exercício:2020

Unidade:EEIEFM Francisco Magno Tembe/Capitao Poço

Portaria n.º: 128/2020 de 23/06/2020

Nome:RAIMUNDO DAVID SANTOS REIS TEMBE

Matrícula:5935163/1Período:01/08 a 30/08/20 Exercício:2019

Unidade:EEIEFM Francisco Magno Tembe/Capitao Poço

Portaria nº.: 140/2020 de 22/06/2020

Nome:ANTONIO RAUNI DE OLIVEIRA TEMBE

Matrícula:5950433/1Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EIEF Anexo Itaputyr/Capitao Poço

Portaria nº.: 134/2020 de 22/06/2020

Nome:ANA CRISTINA FARIAS DE OLIVEIRA

Matrícula:5897886/1Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EIEF Anexo Itaputyr/Capitao Poço

Portaria nº.: 139/2020 de 01/07/2020

Nome:ADAIR CONCEIÇÃO SANTOS TEMBE

Matrícula:5896820/2Período:01/09 a 30/09/20 Exercício:2020

Unidade:EIEF Anexo Itaputyr/Capitao Poço

Portaria nº.: 123/2020 de 23/06/2020

Nome:MARIA OZENIR LOPES PASTANA

Matrícula:57203947/1Período:01/12 a 30/12/20 Exercício:2020

Unidade:EEIEFM Francisco Magno Tembe/Capitao Poço

Portaria nº.: 9403/2020 de 22/12/2020

Nome:SELMA BRABO MASCARENHAS BARRA

Matrícula:305740/1Período:04/01 a 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:Conselho Estadual de Educação/Belém

Portaria nº.: 9402/2020 de 22/12/2020

Nome:PATRICK REIS DE ALMEIDA

Matrícula:5890717/1Período:15/01 a 13/02/21 Exercício:2020

Unidade:Depto. Educ. de Ativ. Fisicas/Belém

Portaria nº.: 9401/2020 de 22/12/2020

Nome:MARIA JOSE SILVA DO NASCIMENTO

Matrícula:5090580/4Período:04/01 a 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:Corregedoria/Belém

Portaria nº.: 9400/2020 de 22/12/2020

Nome:MENNY BAIA DE OLIVEIRA

Matrícula:57214218/1Período:04/01 a 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:Divisão de Pagamento/Belém

Portaria nº.: 9399/2020 de 22/12/2020

Nome:IRANILDA CARVALHEIRO BAHIA

Matrícula:57212678/1Período:04/01 a 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

Portaria nº.: 9398/2020 de 22/12/2020

Nome:MARCOS ANTONIO DA SILVA MOREIRA

Matrícula:192813/1Período:04/01 a 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:Divisão de Transporte/Belém

Portaria nº.:9362/2020 de 21/12/2020

Nome: HILDA ARAUJO TAVARES

Matrícula: 5317894/2 Período:01/02 à 17/03/21 Exercício:2020

Unidade:EE Jonathas Pontes Athias/Belém

Portaria nº.:9363/2020 de 21/12/2020

Nome: PEDRO DA GAMA BARBOSA

Matrícula: 292230/1 Período:04/01 à 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:EE Prof José Alves Maia/Belém

Portaria nº.:9366/2020 de 21/12/2020

Nome: EVANE SILVA SOBRINHO MENEZES

Matrícula: 5901503/1 Período:04/01 à 17/02/21 Exercício:2020

Unidade:EE Julia Seffer/Ananindeua

Portaria nº.:9367/2020 de 21/12/2020

Nome: JORGE SEBASTIÃO DE MELO PIRES

Matrícula: 6021611/1 Período:04/01 à 02/02/21 Exercício:2020

Unidade:EE Cornelio de Barros/Belém

Portaria nº.:9405/2020 de 22/12/2020

Nome: LUIZA CLEIA DE FREITAS DIAS

Matrícula:5941679/1 Período:03/08 à 01/09/20 Exercício:2020

Unidade:EE Eneida de Moraes/Ananindeua

Portaria nº.:9406/2020 de 22/12/2020

Nome: PRISCILA DE LIMA CORDEIRO

Matrícula: 756350/1 Período:03/08 à 01/09/20 Exercício:2020

Unidade:Ut Prof Asterio de Campos/Belém

TORNAR SEM EFEITO

Portaria nº.:9365/2020 de 21/12/2020

Tornar sem efeito a Portaria nº 006759/2020 de 14/09/2020, que concedeu férias, no período de 05/10/2020 a 03/11/2020, a servidora SELMA BRABO MACARENHAS BARRA, matrícula 305740/1, Assistente Técnico, lotada no Conselho Estadual de Educação/Belém, referente ao exercício de 2020, para fins de regularização funcional.

Portaria nº.: 9380/2020 de 21/12/2020

Tornar sem efeito a Portaria nº 007989/2020 de 23/10/2020, que revogou a cessão para a SECRETARIA Municipal de Educação de Abaetetuba, sem onus para o Órgão de Origem, da servidora DINALDA MARIA GONÇALVES MORAES, matrícula 599930/1, Professor, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

Portaria nº.: 9384/2020 de 21/12/2020

Tornar sem efeito a Portaria nº 007548/2020 de 05/10/2020, que revogou a Cessão para a Secretaria Municipal de Educação de Santa Luzia do Pará, sem onus para o Órgão de Origem, da servidora MARIA LINDALVA ARUJO MARTINS, matrícula 423513/1, Servente, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental..

Portaria nº.: 9382/2020 de 21/12/2020

Tornar sem efeito a Portaria nº 008396/2020 de 04/11/2020, que revogou a Cessão para a Secretaria Municipal de Educação de Curuçá, sem onus para o Órgão de Origem, do servidor ALEXANDRE CHAGAS DO SANTOS, matrícula 215996/1, Professor, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental..

Protocolo: 614696

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

I ERRATA AO EDITAL Nº051/2020 – UEPA
PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM SAÚDE COLETIVA

9. DO CRONOGRAMA

ONDE SE LÊ:

ATIVIDADE	PERÍODO	LOCAL
Publicação do Edital	03/12/2020	Site da UEPA
Período de inscrição	03/12 a 21/12/2020	Site da UEPA
Resultado provisório das inscrições homologadas	04/01/2021	Site da UEPA
Interposição de recursos à homologação das inscrições	04 a 05/01/2021	Site da UEPA
Resultado definitivo das inscrições homologadas	08/01/2021	Site da UEPA
1ª Etapa: Análise do projeto resumido de pesquisa	08 a 18/01/2021	Site da UEPA
Resultado provisório da análise projeto resumido de pesquisa	19/01/2021	Site da UEPA
Interposição de recursos da análise projeto resumido de pesquisa	19 a 20/01/2021	Site da UEPA
Resultado definitivo da defesa do projeto resumido de pesquisa	22/01/2021	Site da UEPA
2ª Etapa: Análise do currículo	25 a 29/01/2021	Site da UEPA
Resultado provisório da análise do currículo	01/02/2021	Site da UEPA
Interposição de recursos da análise do currículo	01 a 02/02/2021	Site da UEPA
Resultado definitivo da análise do currículo	04/02/2021	Site da UEPA
Homologação do resultado final do processo seletivo	05/02/2021	Site da UEPA
Período de matrícula	10 a 15/02/2021	Protocolo Polo Parauapebas
Aula inaugural	19/03/2021	Polo Parauapebas

LEIA-SE:

ATIVIDADE	PERÍODO	LOCAL
Publicação do Edital	03/12/2020	Site da UEPA
Período de inscrição	03/12 a 08/01/2021	Site da UEPA
Resultado provisório das inscrições homologadas	12/01/2021	Site da UEPA
Interposição de recursos à homologação das inscrições	12 a 13/01/2021	Site da UEPA
Resultado definitivo das inscrições homologadas	16/01/2021	Site da UEPA
1ª Etapa: Análise do projeto resumido de pesquisa	16 a 21/01/2021	Site da UEPA
Resultado provisório da análise projeto resumido de pesquisa	22/01/2021	Site da UEPA
Interposição de recursos da análise projeto resumido de pesquisa	22 a 23/01/2021	Site da UEPA
Resultado definitivo da defesa do projeto resumido de pesquisa	25/01/2021	Site da UEPA
2ª Etapa: Análise do currículo	25 a 29/01/2021	Site da UEPA
Resultado provisório da análise do currículo	01/02/2021	Site da UEPA
Interposição de recursos da análise do currículo	01 a 02/02/2021	Site da UEPA
Resultado definitivo da análise do currículo	04/02/2021	Site da UEPA
Homologação do resultado final do processo seletivo	05/02/2021	Site da UEPA
Período de matrícula	10 a 15/02/2021	Protocolo Polo Parauapebas
Aula inaugural	19/03/2021	Polo Parauapebas

Belém/PA, 24 de dezembro de 2020

RUBENS CARDOSO DA SILVA

Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo: 614652

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº. 840 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER; 08 (oito) dias de LICENÇA NOJO ao (a) servidor (a) ARISTIDES FERREIRA DE SOUSA, Matrícula nº 3216217/1, ocupante do cargo de VIGIA, lotado no Espaço de Convivência 2 – CEFIP, no período 23.11.2020 à 30.11.2020.

Ordenador: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Junior - Presidente da FASEPA.

Protocolo: 614737

Portaria nº. 840 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER; 08 (oito) dias de LICENÇA NOJO ao (a) servidor (a) ARISTIDES FERREIRA DE SOUSA, Matrícula nº 3216217/1, ocupante do cargo de VIGIA, lotado no Espaço de Convivência 2 – CEFIP, no período 23.11.2020 à 30.11.2020.

Ordenador: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Junior .

Portaria nº. 851 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

CONCEDER, a servidora TEREZINHA DE JESUS NOGUEIRA DA COSTA, matrícula nº. 3195856/1, ocupante do cargo de PROFESSORA, lotada na Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará – FASEPA, para

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB, por um período de 04 (quatro) anos, conforme o Decreto Estadual nº 795/2020, de 29/05/2020, com ônus para o órgão de destino a partir da data da publicação.

Ordenador: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Junior .

Protocolo: 614771

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº37/2019;

Data da assinatura: 18 de dezembro de 2020; Vigência: 20/12/2020 a 19/12/2021

Justificativa: Prorrogação da cláusula oitava que trata do valor e décima primeira que trata vigência do referido contrato, conforme previsão nos art. 57 e seus incisos, em função da necessidade dos serviços contratados ,O valor correspondente ao período aditado será R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) que se refere à garantia do objeto aditado

Contratado: TRANSKALLEDY TRANSPORTE LTDA-ME, estabelecida na Rua Ruth passarinho, s/nº Bonito/PA. Bairro Centro, CEP: 68.645-00, inscrita sob CNPJ/MF nº.03.861.897/0001-36

Ordenador: MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS/Presidente da FASEPA.

Protocolo: 614613

OUTRAS MATÉRIAS

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO

O Presidente da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará, no uso de suas atribuições legais e considerando os fatos corroborados nos autos do processo nº 2020/987609, bem como as disposições do Edital de Pregão Eletrônico SRP nº 001/2020 – SEPLAD e da Ata de Registro de Preços nº 012/2020, que têm por objeto REGISTRAR OS PREÇOS DESTINADOS AO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA DO PODER EXECUTIVO DO ESTADO DO PARÁ; considerando os termos do parecer jurídico 276/2020 – PROJUR e da manifestação do Controle Interno, RESOLVE:

I – Determinar a contratação da empresa NEO BRS COMÉRCIO DE ELETRDOMÉSTICO LTDA (CNPJ/MF Nº 07.041.480/0001-88), para o fornecimento de garrafas térmicas para o atendimento das necessidades desta FASEPA no valor global de R\$ 2.260,64 (Dois mil duzentos e sessenta reais e sessenta e quatro centavos);

II – Determinar à CPL a publicação deste ato;

III – Determinar à GECON a elaboração do instrumento contratual;

IV – Determinar à Diretoria Administrativa e Financeira a indicação de fiscal de contrato nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

REGISTRE-SE, CUMPRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Belém, 22 de Dezembro de 2020.

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR

Presidente da FASEPA

Protocolo: 614695

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

ERRATA

ERRATA DA Portaria nº. 549/2020-GGP/SEJUDH de 22/12/2020, publicada no DOE nº. 34.443 de 23/12/2020.

Onde se lê:

... matrícula nº 5225167/1/4...

Leia-se:

... matrícula nº 5225167/1...

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 614646

OUTRAS MATÉRIAS

RECOMENDAÇÃO Nº 01, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2020.

Estabelece recomendações às Políticas Públicas da Infância e Juventude, Saúde e Assistência, concernente ao atendimento de adolescentes dependentes do uso e abuso de substâncias psicoativas, em Comunidades Terapêuticas, sob a ótica da Política Pública sobre Drogas exaradas em diversos instrumentos legais citados abaixo.

O Conselho Estadual sobre Drogas do Estado do Pará – CONED/PA, em Reunião Ordinária realizada no dia 15 de dezembro de 2020, no uso de suas atribuições, conferidas pelo Decreto nº 2.027 de 16 de dezembro de 2009, que homologa o Regimento Interno do Conselho Estadual sobre Drogas e,

Considerando a finalidade precípua do Conselho de estabelecer as diretrizes da Política Estadual sobre Drogas, nas áreas de prevenção, tratamento e reinserção social, fiscalização e redução de oferta;

Considerando a Resolução nº029/2011 da ANVISA, a qual dispõe sobre parâmetros de segurança sanitária para o funcionamento de instituições que prestem serviços de atenção a pessoas com transtornos decorrentes

do uso, abuso ou dependência de substâncias psicoativas; Considerando a Resolução nº001/2015 - CONAD, que regulamenta as entidades que realizam o acolhimento de pessoas, em caráter voluntário, com problemas associados ao uso nocivo ou dependência de substância psicoativa, caracterizadas como comunidades terapêuticas;

Considerando a Resolução nº 003/2020 – CONAD, que regulamenta, no âmbito do Sistema Nacional de Políticas Públicas sobre Drogas - SISNAD, o acolhimento de adolescentes com problemas decorrentes do uso, abuso ou dependência do álcool e outras drogas em comunidades terapêuticas; Considerando a recomendação conjunta nº 001 de 04 de agosto de 2020 do Conselho Nacional de Saúde (CNS), Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA) e do Conselho Nacional de Direitos Humanos (CNDH) que recomendam medidas em sentido contrário à regulamentação do acolhimento de adolescentes em Comunidades Terapêuticas (CTs), entre outras providências;

Considerando a Nota Técnica da Comissão Especializada de Promoção e Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente do Colégio Nacional dos Defensores Públicos Gerais (CONDEGE) que dentre outras contribuições destaca que o acolhimento de criança e adolescente deve ser medida provisória e excepcional e que caso haja necessidade de acolhimento institucional devido ao uso de substâncias psicoativas, que esta situação deva ser trabalhada conjuntamente com tratamento de saúde e construção de uma rede de atendimento integrada e dinâmica entre serviços de saúde, educação, assistência e outras que se fizerem necessárias;

Considerando que a RAPS (Rede de Atenção Psicossocial), instituída pela Portaria nº 30.088/2011, que propõe um modelo de atenção em saúde mental a partir do acesso a promoção de direitos das pessoas, baseado na convivência dentro da sociedade. Sendo que a RAPS é constituída por vários serviços/ações com pontos estratégicos de atenção psicossocial, dentre elas CAPS i, CAPS AD e Unidades de Acolhimento Infanto-Juvenil –UAI; Considerando o Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA Lei nº 8.069 de 13 de julho de 1990 que dispõe sobre as medidas protetivas de acolhimento institucional e acolhimento familiar previstas nos incisos VII e VIII do art.101 e outros dispositivos relacionados, como a Portaria 1.608 de 03 de Agosto de 2004 que constitui o Fórum Nacional sobre Saúde Mental infanto-juvenil que dentre outros apontamentos debate a necessária ampliação da cobertura assistencial destinada a esse segmento, bem como da realização de um diagnóstico aprofundado das condições de atendimento atualmente oferecidas;

Considerando que, não há previsão no Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA sob qualquer hipótese em que a medida de acolhimento de adolescentes possa ser dá pela adesão e de permanência voluntária, como prevê a Resolução do CONAD, em seu artigo 2º, inciso I e no seu § 4º autorização prévia e adesão voluntária, por escrito, de um dos pais ou responsável, e também do adolescente acolhido, já que esta depende de ordem judicial; Considerando que a provisão de serviços residenciais transitório, em especial na modalidade Infanto-Juvenil, regulamentada pela Portaria 121 de 25 de Janeiro de 2012, que presta acolhimento a adolescentes e jovens (de 12 a 18 anos incompletos), sendo este suporte integralizado ao território e ao CAPS AD que perpassa pela composição de um Plano Terapêutico Individualizado visando o tratamento e a inclusão social do adolescente e seus familiares;

Considerando o acompanhamento integral para adolescentes com problemas decorrentes do uso, abuso ou dependência do álcool e outras drogas o Sistema Único de Saúde (SUS) e Sistema Único de Assistência Social (SUAS) devem atender a prerrogativa de prioridade absoluta garantida constitucionalmente, pela condição peculiar de desenvolvimento deste público, onde elenca-se que estes ambientes produzem suporte privilegiado, sendo possível alicerçar pesquisas, capacitações e treinamentos em serviço para profissionais da área de saúde e assistência, afim de superar a Insuficiência de recursos humanos qualificados na área em questão;

Considerando a necessidade de efetiva articulação das redes de saúde mental com as redes e/ou os equipamentos para infância e adolescência do território, particularmente com os dispositivos de educação, saúde em geral, assistência social, justiça, garantia de direitos, cultura, esportes, lazer – decisivos para potencializar a atenção no caso de usuários com problemas relacionados ao uso, abuso ou dependência de álcool ou outras drogas;

Considerando, finalmente, o conjunto de informações resultantes de visitas fiscalizatórias, relatórios de visitas técnicas, reuniões, denúncias, matérias em diversas mídias e outros dados que chegam ao CONED acerca das Comunidades Terapêuticas, os quais necessitam de discussão e intervenção do Conselho Estadual sobre Drogas;

RECOMENDA

Art. 1º A imediata fiscalização pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal para verificação dos espaços de acolhimento oferecido aos adolescentes em conformidade com a Resolução 029/2011, Resolução 001/2015 e a Resolução 003/2020 avaliando as condições infraestruturais da CT e o espaço diferenciado oferecido aos adolescentes acolhidos;

Art. 2º O acolhimento de adolescentes em CTs, deverá sempre ser acompanhado por decisão judicial, o que inviabiliza justificativa de permanência voluntária, sem prescindir do conhecimento do Conselho Tutelar e CRAS/CREAS Municipal a fim de assegurar as medidas de proteção e zelo ao cuidado proposto, conforme previsto no Art. 18 do ECA, "É dever de todos velar pela dignidade da criança e do adolescente, pondo-os a salvo de qualquer tratamento desumano, violento, aterrorizante, vexatório ou constrangedor";

Art. 3º A promoção de debate sobre o financiamento dessa política pública pela Coordenação Estadual de Saúde Mental e Municípios, acompanhado da apresentação de dados clínicos, epidemiológicos e de cronograma orçamentário-financeiro, para melhor compreensão da organização e utilização dos serviços destinados a crianças e adolescentes em sofrimento mental decorrentes do uso, abuso ou dependência de substâncias psicoativas.

Art. 4º. Instalação de fóruns intersetoriais de saúde mental de crianças e adolescentes visando à formação em Direitos Humanos e Atenção Integral para crianças e adolescentes para garantir a integração, a articulação e a interlocução entre as diversas instituições que atuam no campo da atenção à saúde mental dessa população, assumindo formação continuada para instrumentalizar a responsabilidade a fiscalização e a implementação do cumprimento dos direitos das crianças e adolescentes, em consonância com o ECA;

Art. 5º A criação de serviços de base territorial - CAPSi, ambulatórios ampliados, residências terapêuticas, moradias assistidas, casas-lares e demais equipamentos compatíveis com a lógica territorial;

Art. 6º A promoção de um diálogo permanente e consequente com os operadores do Direito no sentido de que sua ação se coadune com os princípios que norteiam as ações do cuidado em saúde mental, álcool e outras drogas;

Art. 7º. A realização de estudos e pesquisas de caráter científico concernentes às razões determinantes e aos efeitos da institucionalização de crianças e adolescentes, dentre as quais, somam Universidades e centros de estudo para permanente e contínua formação profissional;

Art. 8º A elaboração de estudos e pesquisas de caráter científico concernente aos atendimentos prestados à adolescentes em emergência psiquiátrica do Estado, considerando os seguintes temas correlatos: uso, abuso e dependência de drogas, comportamento autolesivo, tentativa de suicídio e seus rebatimentos, situação de rua, discriminação racial e de gênero, violência doméstica e sexual, bullying e doenças sexualmente transmissíveis;

Art. 9º. A elaboração de um documento analítico apresentado pelos conselhos tutelares que possibilite visualizar um diagnóstico do atendimento e do encaminhamento dado por eles às crianças, aos adolescentes e aos seus familiares que sofram de transtornos mentais ou transtornos decorrentes do uso de álcool e outras drogas;

Art. 10º Esta Recomendação entra em vigor na data de sua publicação.

Ana Maria Gomes Chamma

Presidente do Conselho Estadual sobre Drogas do Pará

Protocolo: 614639

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: 032/2020 – JUCEPA.

Dispensa de Licitação nº 12/2020.

PAE nº. 2020/1035623

Exercício: 2020.

Data da Assinatura: 23/12/2020.

Vigência: 23/12/2020 a 22/12/2021.

Valor global: R\$ 21.000,00 (vinte e um mil reais).

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de estacionamento privativo para 07 (sete) veículos, tipo passeio, no horário de 08h às 18h, de segunda-feira a sexta-feira, de acordo com o Termo de Referência – Anexo I do Edital. O estacionamento será no bairro de São Brás, com um raio de no máximo 100 metros de distância da Junta Comercial do Estado do Pará, situada na Avenida Magalhães Barata, nº 124, entre as ruas José Bonifácio e Castelo Branco.

Contratado: ESTACIONAMENTO LUXEMBURGO PARK LTDA.

CNPJ: 02.758.965/0001-73.

Endereço: Avenida João Pinheiro, nº 214, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.130-130

Orçamento:

72201.23.122.1297.8338 Operacionalização das Ações Administrativas; Natureza da Despesa: 339039.00 Serv de Terceiros – PJ; Fonte: 0261Rec da Adn

Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira – Presidente da JUCEPA.

Protocolo: 614676

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 131/2020 – RH/DAF

No uso de suas atribuições legais, nos termos do estatuto da CODEC e com fulcro no art. 468 da CLT, o Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, CONSIDERANDO os termos do processo 2020/1045033, resolve:

Alterar o cargo da empregada MAYARA FIGUEIRA PINHEIRO, matrícula 5949879/1, conforme abaixo:

DE:

CARGO ATUAL:	Secretária de Diretoria
VÍNCULO:	Emprego em Comissão
ÚLTIMO DIA:	08/12/2020

PARA:

NOVO CARGO:	Gerente de Desenvolvimento de Novos Negócios
VÍNCULO:	Emprego em Comissão
PRIMEIRO DIA:	09/12/2020

Registre-se, Publique-se e cumpra-se. Belém, 23 de Dezembro de 2020.
LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 614729

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO Nº: 1º

Nº DE CONTRATO: 013/2019

DATA DE ASSINATURA: 08.12.2020

OBJETO: Locação de Provedor de E-mail Profissional e Backup em Nuvem, para atender a necessidade da Companhia, conforme especificação descrita no Termo de Referência constante do processo original;

JUSTIFICATIVA: prorrogação de prazo, por mais 06(seis) meses, mais reajuste, para execução do objeto pelo período de 09/12/2020 a 08/06/2021, nos termos do artigo 71, I e 81, VI da Lei 13.303/16;

CONTRATADO: J.M. VIANA TECNOLOGIA EIRELI - EPP, CNPJ Nº 26.967.780/0001-37;

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, nº 1190, Sala 102, Bairro IANETAMA, Castanhal/PA;

ORDENADOR: Lutfala de Castro Bitar

Protocolo: 614673

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

APOSTILAMENTO

9º TERMO DE APOSTILAMENTO

Contrato: 043/2013 – Construção de 340 unidades habitacionais em Belém, no trecho compreendido entre terminal rodoviário da UFPA e a entrada do Hospital Betina Ferro, neste Estado.

Justificativa: Reajustar os valores do Instrumento original, cfe. art. 65, § 8º da Lei nº 8.666/93.

Percentual do Reajuste: 43,5080 %

Período de execução: 14/08/2020 a 13/08/2021

Dotação Orçamentária: 07101 15.482.1489.7642 449051 0101/0301/0106/0306

Data de Assinatura: 23/12/2020

contratada: Laje Construções Ltda

Ordenador: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 614715

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

FÉRIAS

Portaria nº 041/2020-GAB/NGTM

O DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO – NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2011 e conforme Decreto, de 03/01/2019, publicado no DOE nº. 33.773 de 04/01/2019.

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
SÉRGIO ANTONIO NEIVA	2018101	08/01/2020 a 07/01/2021	01/02/2021 a 02/03/2021
JULIANA RAPHAELLA DE OLIVEIRA BARROS	5950911	23/09/2019 a 22/09/2020	01/02/2021 a 02/03/2021
JOÃO ESTANISLAU GONÇALVES LOBATO	5832365	08/01/2020 a 07/01/2021	01/02/2021 a 02/03/2021
SCARLETT MELO DA COSTA	5953324	21/01/2020 a 20/01/2021	01/02/2021 a 02/03/2021

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano.

Belém, 21 de dezembro de 2020.

EDUARDO DE CASTRO RIBEIRO JUNIOR

DIRETOR GERAL

Protocolo: 614648

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria nº 475 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 01.01.2019, publicado no DOE Nº 33.771, de 02.01.2019.

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora VERA LÚCIA DOS REIS MONTEIRO, Identidade Funcional nº 5055830/4, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Diretoria de Administração e Finanças - DAF, para responder pelo cargo de Coordenador, no período de 11 a 25/01/2021, durante o impedimento da titular RITA SIMONE DA SILVA MATNI, Identidade Funcional nº 57195101/4, ocupante do cargo de Coordenador, GEP. DAS-011.4, lotada na Diretoria de Administração e Finanças - DAF, que se encontra em gozo de férias no período acima citado, conforme Portaria nº 474 de 17/12/2020, publicada no DOE nº 34.439, de 18/12/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 23 de dezembro de 2020.

CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY

Secretário de Estado

Protocolo: 614718

Portaria nº 483 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 01.01.2019, publicado no DOE Nº 33.771, de 02.01.2019.

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2020/1086801.

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor RAFAEL CALLINS NEVES SIQUEIRA, Identidade Funcional nº 57233945/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação - Ciência da Computação, lotado na Diretoria de Educação Superior, Profissional e Tecnológica - DETEC, no período de 11/01 a 09/02/2021, com todas as vantagens inerentes ao cargo durante o impedimento da titular SELMA MARIA DA SILVA MARTINS, Identidade Funcional nº 5936537/2, ocupante do cargo de Coordenador, GEP. DAS-011.4, que se encontra de férias, no período acima citado, conforme Portaria nº 409/2020, de 10/11/2020, publicada no DOE nº 34.401, de 11/11/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 23 de dezembro de 2020.

CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY

Secretário de Estado

Protocolo: 614693

FÉRIAS

Portaria nº 482 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora MARIA JOSÉ DE SOUSA TRINDADE, Identidade Funcional nº 5897939/2, ocupante do cargo de Coordenadora de Núcleo, lotada no Núcleo de Planejamento, 21 (vinte) dias de gozo de férias regulamentares no período de 28/12/2020 a 17/01/2021, referente ao exercício 2019/2020, interrompidas através da Portaria nº 425, de 18/11/2020, publicada no DOE nº 34.412, de 19/11/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 23 de dezembro de 2020.

ADEJARD GAIA CRUZ

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 614694

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS

PORTARIA

Portaria nº 238/2020 - GABINETE, de 22 de dezembro de 2020.

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento na seção II, do art. 7º, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor RICARDO VIANA PEREIRA, ocupante do cargo de

Assistente Administrativo, Identidade Funcional nº. 5918327/1, para substituir a servidora ANNE KELLY SANCHES LEMOS, Identidade Funcional nº. 5934736/2, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças, código GEP-DAS-011.4, no Impedimento Legal do Titular, durante o período de gozo de férias, de 07/01/2021 a 05/02/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 22 de Dezembro de 2020.

Carlos Edilson De Almeida Maneschy

Diretor-Presidente

Protocolo: 614655

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 027/2019 FAPESPA/UFPA

CONCEDENTE: Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA

FINALIDADE: O presente Termo Aditivo tem sua origem no Convênio - Nº 027/2019 FAPESPA/UFPA, que tem por objeto a mútua cooperação entre as partes para o fortalecimento dos programas e cursos de pós-graduação, reconhecidos pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, através da concessão de quotas institucionais de bolsas de Mestrado Acadêmico e Doutorado, e tem por objeto:

- Alteração do preâmbulo do Convênio nº 027/2019 FAPESPA/UFPA;
- Alteração da Letra d), Item I - DA CONCEDENTE, da CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES;
- Alteração do Caput da Subcláusula Única da CLÁUSULA OITAVA;
- Inclusão da Subcláusula Segunda da CLÁUSULA OITAVA;
- Alteração da Subcláusula Segunda da CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA;
- Alteração da Subcláusula Quarta da CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA.

DATA DE ASSINATURA: 22/12/2020

Ordenador: Carlos Edilson da Almeida Maneschy

Protocolo: 614835

OUTRAS MATÉRIAS

Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 003/2019

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 003/2019

Processo: 2019/596638

Concedente: Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA

CNPJ: 09.025.418/0001-28

Conveniente: Associação Polo Produtivo Pará

CNPJ: 07.553.026/0001-06

Objeto do Termo Aditivo

a) Prorrogação da Vigência do Termo de Fomento por mais 12 (dozes) meses, até 16/12/2021;

b) Alteração do Cronograma de Execução do Objeto (meta, etapa ou fase), do Plano de Trabalho.

Data da Assinatura: 15/12/2020

Ordenador: Carlos Edilson de Almeida Maneschy

Protocolo: 614773

Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 004/2019

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 004/2019

Processo: 2019/613198

Concedente: Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA

CNPJ: 09.025.418/0001-28

Conveniente: Fundação de Ciência e Tecnologia Guamá - Fundação Guamá

CNPJ: 11.024.200/0001-09

Objeto do Termo Aditivo

a) Prorrogação da Vigência do Termo de Fomento por mais 06 (seis) meses, até 30/06/2021;

b) Alteração do Cronograma de Execução do Objeto (meta, etapa ou fase), do Plano de Trabalho.

Data da Assinatura: 15/12/2020

Ordenador: Carlos Edilson de Almeida Maneschy

Protocolo: 614775

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Nº DO TERMO ADITIVO: 2º - Nº DO CONTRATO: 045/2018 - MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico SRP nº 032/2018 - PARTES: PRODEPA e F TREZE TECNOLOGIA EIRELI-EPP - OBJETO E JUSTIFICATIVA DO ADITAMENTO - Prorrogação do Prazo de Vigência; Preço e Dotação Orçamentária - VALOR (R\$): 144.000,00 - DATA DA ASSINATURA: 24/12/2020 - VIGÊNCIA DO ADITAMENTO: 27/12/2020 a 26/12/2021 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.126.1508.8238 - 339040 - FONTE DE RECURSO: 0261 - ORDENADOR RESPONSÁVEL: MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - ENDEREÇO DO CONTRATADO E CEP: Fortaleza, Estado do Ceará, sito à Rua Padre Valdevino, nº 526, Salas 01,03,04,05,06 e 08 - bairro Aldeota, CEP 60135-040.

Protocolo: 614764

Nº DO TERMO ADITIVO: 1º - Nº DO CONTRATO: 026/2019 - MODALIDADE DE LICITAÇÃO - Pregão Eletrônico nº 026/2019 - PARTES: PRODEPA e ASSOCIAÇÃO PROATIVA DO PARÁ - APPA - OBJETO E JUSTIFICATIVA DO ADITAMENTO: Prorrogar o Prazo de Vigência; Preço e Dotação Orçamentária - VALOR (R\$): 205.756,20 - DATA DA ASSINATURA: 23/12/2020 - VIGÊNCIA DO ADITAMENTO: 27/12/2020 a 26/12/2021 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.8338 - 339037 - FONTE DE RECURSO: 0261 - ORDENADOR RESPONSÁVEL: MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - ENDEREÇO DO CONTRATADO E CEP: Avenida Almirante Barroso, nº. 3591, Bairro do Souza, CEP: 66613-710.

Protocolo: 614762

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PRODEPA

Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará

Processo nº 569.190/2020

Pregão Eletrônico nº 018/2020

Objeto: Registro de preço aquisição de equipamentos de tecnologia da informação hiperconvergentes definida em software para ambientes de virtualização, que permita o gerenciamento centralizado com alta disponibilidade entre sites com garantia de escalabilidade linear sem substituição de equipamentos controladores.

ADJUDICATÁRIO

EMPRESA VENCEDORA: SERVIX INFORMÁTICA LTDA

CNPJ: 01.134.191/0003-09

LOTE ÚNICO

Item	Descrição	Qtd Máxima	Valor Unitário	Valor Total
1	Servidor 1	8	R\$ 649.990,00	R\$5.199.920,00
2	Servidor 2	8	R\$ 849.990,00	R\$6.799.920,00
3	Servidor 3	6	R\$509.990,00	R\$3.059.940,00
4	Servidor 4	8	R\$397.990,00	R\$3.183.920,00
5	Switch 1	8	R\$90990,00	R\$727.920,00
6	Módulo 1	30	R\$1.99,00	R\$59.700,00
7	Módulo 2	8	R\$4.790,00	R\$38.320,00
8	Módulo 3	8	R\$7.990,00	R\$63.920,00
9	Licenciamento de software	30	R\$28.490,00	R\$854.700,00
VALOR TOTAL DO LOTE				R\$19.988.260,00

Despacho do Presidente: Homologo

www.prodepa.pa.gov.br

A Pregoeira

Protocolo: 614788

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO INDENIZATÓRIO Nº 001/2020.

PARTES: PRODEPA / OMEGA CONSTRUÇÕES LTDA

ASSINATURA: 17/12/2020.

ORDENADOR: MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA.

Protocolo: 614720

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 039/2019-SEEL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2019/228040

OBJETO:O presente termo aditivo tem por finalidade a prorrogação da vigência do contrato, por mais 12 (doze) meses de execução do objeto.

ASSINATURA: 13/12/2020

VIGÊNCIA: 13/12/2020 à 13/12/2021

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Funcional Programática: 08101.27812.1433.8317c Fonte de Recursos: 0101000000 Fonte de Despesa: 339039 PI: 2080008317C Ação: 186114 Valor: R\$ 399.996,90 (Trezentos e noventa e Nove Mil, Novecentos e Noventa e Seis Reais e Noventa Centavos)

CONTRATADA: B R FERNADES EIRELI, inscrita no CNPJ/MF 23.190.681/0001-01

ORDENADOR DE DESPESA: ARLINDO PENHA DA SILVA

Protocolo: 614850

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO: 16/2020

EXERCÍCIO: 2020

PROCESSO Nº: 2020/899790.

DATA DE RATIFICAÇÃO: 23/12/2020

OBJETO: O PRESENTE TERMO DE FOMENTO, DECORRENTE DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 16/2020 TEM POR OBJETO A CELEBRAÇÃO DE PARCERIA ATRAVÉS DE TERMO DE FOMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO "1º SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE JIU JITSU FNB

VOLVIMENTO DO PROJETO "1º SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE JIU JITSU FNB

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/14 ARTIGO 29 CAPUT e demais legislações aplicáveis.

VIGÊNCIA: 23/12/2020 a 23/03/2021.

OSC: FEDERAÇÃO NIPO BRASILEIRA DE JIU-JITSU – FNB, CNPJ Nº 17.167.010/0001-19.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Funcional Programática: 08101.27.812.1499.8317c; Fonte de Recursos: 0101000000; Elemento de Despesa: 335041; Ação: 192193; PI: 19DEMP00504

Valor: R\$ 120.000,00

DATA DA ASSINATURA: 23/12/2020.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: ARLINDO PENHA DA SILVA

Protocolo: 614783

PROCESSO Nº. 2020/988790- SEEL/PA

OBJETO: "1º SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE JIU JITSU FNB

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 16/2020, nos termos do art.29, da Lei nº 13019/14, RECURSOS PROVIDENTES DE EMENDA PARLAMENTAR ratifico a justificativa exarada no Parecer Jurídico nº 604/2020-AJUR/SEEL.

Belém, 23 de dezembro de 2020.

ARLINDO PENHA DA SILVA

Secretário de Estado de Esporte e Lazer

Protocolo: 614779

EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Nº 16/2020

EXERCÍCIO: 2020

PROCESSO Nº: 2020/988790

DATA DE RATIFICAÇÃO: 23/12/2020

OBJETO:O PRESENTE TERMO DE FOMENTO, DECORRENTE DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 16/2020 TEM POR OBJETO A CELEBRAÇÃO DE PARCERIA ATRAVÉS DE TERMO DE FOMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO "1º SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE JIU JITSU FNB

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/14 ARTIGO 29 CAPUTARTIGO 31 e demais legislações aplicáveis.

VALOR: R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

Considerando os pareceres do órgão técnico e jurídico, o SECRETARIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, ARLINDO PENHA DA SILVA, no uso de suas atribuições legais, torna pública a Inexigibilidade de Chamamento Público Nº 16/2020, nos termos do Art.29, caput e Art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014 visando firmar parceria com a FEDERAÇÃO NIPO BRASILEIRA DE JIU-JITSU – FNB, CNPJ Nº 17.167.010/0001-19.

Protocolo: 614777

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/TJPA/2020

Acolho o julgamento do Pregoeiro em relação ao Pregão Eletrônico nº 058/TJPA/2020, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de rastreamento e monitoramento eletrônico de veículos com transmissão de dados via GPRS/GSM e recepção GPS 24 horas em tempo real, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência, Anexo I do edital. Todas as informações a respeito do certame estão disponíveis em www.comprasgovernamentais.gov.br. Belém, 23/12/2020. Secretaria de Administração do TJPA.

Protocolo: 614703

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/TJPA/2020

Acolho o julgamento do Pregoeiro em relação ao Pregão Eletrônico nº 064/TJPA/2020, cujo objeto é a Contratação de Pessoa Jurídica especializada na Prestação de Serviços de condução de veículos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência, Anexo I do edital. Todas as informações a respeito do certame estão disponíveis em www.comprasgovernamentais.gov.br. Belém, 23/12/2020. Secretaria de Administração do TJPA.

Protocolo: 614708

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Extrato do 1º TA ao Convênio nº. 054/2018-TJ-PA// Partes: Tribunal de Justiça do Estado do Pará e a ICES – INSTITUTO CAMPINENSE DE ENSINO SUPERIOR LTDA(MANTENEDOR DA UNAMA), Inscrita no CNPJ nº 05.933.016/0006-85// Objeto: Estabelecer um convênio de cooperação técnica e científica entre a CONVENIENTE e a CONVENIADA, para fins de aprimoramento educacional, concedendo-se descontos nas mensalidades de indivíduos indicados pela Conveniente e que tenham vínculo com esta na forma descrita neste convênio, doravante denominados membros ou BENEFICIÁRIOS e que ingressarem, a partir da data da assinatura do pre-

sente instrumento, através dos processos de seleção constantes da legislação educacional em vigor, aos Cursos oferecidos pela CONVENIADA.// Objeto e Justificativa do Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência por mais 12 meses, bem como a manutenção dos percentuais de descontos do instrumento principal, conforme manifestação da instituição.//Valor: Sem repasse de valores. // Vigência: 20/12/2020 a 19/12/2021// Data da assinatura: 18/12/2020//. Responsável pela assinatura: Leonardo de Noronha Tavares – Desembargador Presidente do TJPA.

Protocolo: 613989

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria nº 36.536, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO o Memorando nº 123/2020 da Coordenadoria de Engenharia de Manutenção, protocolizado sob o Expediente nº 520146/2020, RESOLVE:

I – DESIGNAR a servidora MÁRCIA BASTOS NAIF DAIBES, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0695335, como pregoeira, no processo licitatório modalidade Pregão Eletrônico, para contratação de empresa especializada para proceder manutenção corretiva e preventiva, incluso o fornecimento de peças, do Sistema de climatização Tipo VRF, visando atender as demandas desta Corte de Contas.

II - DESIGNAR, como membros da equipe de apoio, os servidores: JADE LOBATO NOBRE, Assistente de Direção, matrícula nº 0101458, AMANDA NATHÁLIA GALVÃO GUIOMARINO, Assessor de Conselheiro, matrícula nº 0101378, e JORGE CABRAL DE CASTRO, Assessor Técnico de Controle Externo, matrícula nº 0100172.

Protocolo: 614820

Portaria nº 36.453, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2020.

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO o Memorando nº 012/2020 – 1ª CCG/SECEX, protocolizado sob o Expediente nº 522372/2020,

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor MAURO BRITO FERNANDES, Analista Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 0100301; para exercer em substituição a função gratificada de Controlador da 1ª CCG, durante o impedimento da titular, PRISCILA DA PAZ NASCIMENTO, no período de 12 a 26-11-2020.

Protocolo: 614819

Portaria nº 36.471, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO o Memorando nº 052/2020 – CAP protocolizado sob o Expediente nº 522442/2020,

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor ADELINO OLIVEIRA MARTINS, Técnico Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 0100174, para desenvolver atividades na Coordenadoria de Administração Predial (vigilância), no período de 12 a 25-10-2020.

Protocolo: 614818

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria nº 36.539, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020.

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15 inciso I da Lei nº 8.037, de 05-09-2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.722, de 08-09-2014; CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 8º, 11 e 12 da Resolução nº 18.768/2015,

CONSIDERANDO o Memorando nº 112/2020 - CPAD, anexo ao Expediente nº 523352/2020;

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho para a Progressão Funcional Horizontal por Merecimento, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas.

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO FUNCIONAL HORIZONTAL POR MERECIMENTO			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv.	Cargo Enquadramento	Cl	Nv.	
0100020	MARIA DE FÁTIMA COELHO	Assessor Técnico de Controle Externo - TCE-CT-601	D	03	Assessor Técnico de Controle Externo - TCE-CT-601	D	04	03/12/2020

Protocolo: 614817

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Nº. do Contrato: 089/2020-MP/PA

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 044/2020-MP/PA.

Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa SEGUROS SURA S/A (33.065.699/0001-27)

Objeto: Seguro total com assistência 24 horas para os veículos da frota oficial do Ministério Público do Estado do Pará

Data da Assinatura: 18/12/2020.

Vigência: 28/12/2020 a 28/12/2022

Valor Global: R\$ 3.999,00 (Três mil novecentos e noventa e nove reais).

Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1494.8760 – 3390-30;

Fonte de Recurso: 0101.

Foro: Belém.

Ordenador responsável: Dr. GILBERTO VALENTE MARTINS

Protocolo: 613425

ERRATA

Portaria nº. 2674/2020-PGJ/MPPA

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 18 da Lei Complementar Estadual nº 57, de 6 de julho de 2006, e

CONSIDERANDO que a Constituição Federal dispõe, em seu art. 127, ser o Ministério Público instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, incumbindo-lhe a defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis,

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº. 005/2019-CPJ, de 25 de abril de 2019, cujo artigo 5º restringe a atuação urgente em matéria eleitoral ao membro do Ministério Público titular da respectiva zona eleitoral, sem disciplinar, entretanto, a atuação nas localidades para as quais se faz necessária a designação de membro do Ministério Público não investido na função eleitoral,

CONSIDERANDO que não há previsão expressa de compensação pela atuação de membro do Ministério Público em auxílio ao titular investido na função eleitoral, e, por fim,

CONSIDERANDO que os casos omissos devem ser resolvidos pela Procuradoria-Geral de Justiça, nos termos do artigo 14 da Resolução nº. 005/2019-CPJ, de 25 de abril de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º. A atuação do membro do Ministério Público não investido na função eleitoral como auxiliar na fiscalização das eleições, por ato formal de designação da Procuradoria-Geral de Justiça, é considerada, para todos os fins, como plantão institucional, nos termos da Resolução nº. 005/2019-CPJ, de 25 de abril de 2019.

Art. 2º. O membro do Ministério Público não investido na função eleitoral que for designado para atuar na fiscalização das eleições terá direito a 01 (um) dia de folga compensatória a cada dia trabalhado no turno eleitoral, observadas as condições estabelecidas nos artigos 11, inciso II e §5º e 2º, da Resolução nº. 005/2019-CPJ, de 25 de abril de 2019.

Parágrafo único. O requerimento de averbação do direito ao gozo da folga compensatória deverá ser endereçado ao Procurador-Geral de Justiça, no prazo máximo de 48 (quarenta) e oito horas após a realização do respectivo turno, e trará em anexo comprovação de atuação presencial na respectiva Zona Eleitoral.

Art. 3º. Fica permitida a convocação de servidores do Ministério Público do Estado do Pará para auxiliar os membros de que trata o art. 1º deste ato, em regime de plantão institucional, assegurando-lhes o direito à percepção de folga compensatória a cada dia trabalhado no turno eleitoral, observadas as condições estabelecidas nos artigos 6, inciso II, e §1º, da Resolução nº. 006/2019-CPJ, de 25 de abril de 2019.

§1º A convocação de que trata este artigo observará os limites definidos em ato da Subprocuradoria-Geral de Justiça para área técnico-administrativa.

§2º O usufruto de folga compensatória deverá ser solicitado à Subprocuradoria-Geral de Justiça para a área técnico-administrativa, em formulário padronizado, instruído com declaração do membro do Ministério Público ao qual o servidor auxiliou, com a anuência do respectivo superior hierárquico, respeitada a antecedência mínima de 05 (cinco) dias da data do início do afastamento.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Procuradoria-Geral de Justiça do Pará, Belém, 29 de setembro de 2020.

GILBERTO VALENTE MARTINS
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo: 614643

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA AVISO DE RETIFICAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 3-003/2020

Objeto: Execução de obras/serviços de restauração asfáltica, recapeamento asfáltico e pavimentação asfáltica de ruas/vias do município de Barcarena/PA, conforme projeto básico, planilha orçamentária e demais documentos técnicos anexos ao edital. A Prefeitura Municipal de Barcarena decide modificar o horário de abertura do certame em destaque, portanto, **onde se lê:** Abertura: 29/12/2020 às 10:00h; **leia-se:** Abertura: 29/12/2020 às 08:00h, sendo mantidas todas as informações e/ou condições do edital e anexos, bem como do aviso de licitação circulado nas impressas oficiais do estado e município (DOE e DOM) e jornal de grande circulação no Estado do Pará (DIÁRIO DO PARÁ), ambos do dia 27.11.2020. **Waldemar Cardoso Nery Júnior - Presidente da CPL.**

Protocolo: 614825

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREVES

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREVES EXTRATOS DE REGISTROS DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO 038.2020

Objeto: Registro de Preço Objetivando Futura e Eventual Aquisição de 03 (três) Ambulanchas Equipadas com Sistema de Navegação Para Atender Com Transporte de Pacientes, Suspeito ou Acometidos de Covid e Demais Agravos de Urgência das Áreas Ribeirinhas do Município de Breves. - Gerenciador: Fundo Municipal de Saúde de Breves - Detentora: Empresa: D. F. Ferreira Comercio e Servicos Ltda - Item: 01. Valor: 103.400,00. Total geral: R\$310.200,00 (trezentos e dez mil e duzentos reais).

PREGÃO ELETRÔNICO 025.2020

Objeto: Registro De Preços Objetivando eventual e futura contratação de empresa especializada no fornecimento de duas câmaras refrigeração vertical para a Secretaria de Saúde de Breves/Pá, e demais setores da Secretaria de Saúde de Breves-Pá. Gerenciador: Fundo Municipal de Saúde de Breves - Detentora: empresa: Licita Rio Comercio de Maquinas e Equipamentos Ltda - Item: 01 Valor: 12.000,00. Total geral: R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

AVISOS DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 041.2020

O Prefeito Municipal de Breves, no uso de suas atribuições, Homologa o Resultado de Julgamento do Pregão Eletrônico nº 041.2020, que tem como objeto: Registro de preço objetivando futura e eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de equipamentos de Proteção Individual (Epi's) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Breves/Fms, em Decorrência a Situação Causada Pela Pandemia do COVID-19. Após análise documental e o julgamento das propostas, declara vencedoras do certame as empresas: L C B Pontes Eireli - Itens: 1 - 3 - Valor: R\$ 263.916,00; F. C. Coutinho Eireli - Item: 2 - Valor: R\$ 48.000,00; Amazon Medical Care Eireli - Item: 4 - Valor: R\$ 242.760,00; Mercadão Das Mascaras Eireli - Item: 5 - Valor: R\$ 76.500,00; Betaniamed Comercial Eireli - Item: 6 - Valor: R\$ 7.800,00. Total geral: R\$ 638.976,00 (seiscentos e trinta e oito mil, novecentos e setenta e seis reais).

PREGÃO ELETRÔNICO 038.2020

O Prefeito Municipal de Breves, no uso de suas atribuições, Homologa o Resultado de Julgamento do Pregão Eletrônico nº 038.2020, que tem como objeto: Registro de Preço Objetivando Futura e Eventual Aquisição de 03 (três) Ambulanchas Equipadas com sistema de navegação para atender com Transporte de Pacientes, Suspeito ou Acometidos de Covid e Demais Agravos de Urgência das Áreas Ribeirinhas do Município de Breves. Após análise documental e o julgamento das propostas, declara vencedora do certame a empresa: D. F. Ferreira Comercio e Servicos Ltda Eireli - Item: 01 Valor: 103.400,00. Total geral: R\$ 310.200,00 (trezentos e dez mil e duzentos reais).

PREGÃO ELETRÔNICO 025.2020

O Prefeito Municipal de Breves, no uso de suas atribuições, homologa o Resultado de Julgamento do Pregão Eletrônico nº 025.2020, que tem como objeto: Registro de Preços Objetivando Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada no Fornecimento de duas Câmaras Refrigeração Vertical para a Secretaria de Saúde de Breves/Pa, e Demais Setores da Secretaria de Saúde de Breves/Pa. Após análise documental e o julgamento das propostas, declara vencedora do certame a empresa: Licita Rio Comercio de Maquinas E Equipamentos Ltda - Item: 01 Valor: 12.000,00. Total geral: R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

PREGÃO ELETRÔNICO 043.2020

O Prefeito Municipal de Breves, no uso de suas atribuições, homologa o Resultado de Julgamento do Pregão Eletrônico nº 043.2020, que tem como objeto: Registro de preço objetivando futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de Medicamentos Controlados para abastecimento do Hospital Municipal de Breves, Centro de atendimento Psi-

cossocial (CAPS) e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. Após análise documental e o julgamento das propostas, declara vencedoras do certame a empresas: Hospmed Comercio Ltda - Item: 01. Valor: 9.320,00; R C Zagallo Marques & Cia Ltda - Item: 2 - 6 - 7 - 9 - 19 - 21 - 22 - 24 - 30 - 31 - 32. Valor: 69.696,00; F Cardoso e Cia Ltda - Item: 3 - 4 - 8 - 11 - 12 - 16 - 20 - 34. Valor: 100.740,00; Cristalfarma Comercio representação Importação e Exportação Ltda - Item: 5 - 10 - 13 - 15 - 27 - 28 - 29. Valor: 93.576,00; P G Lima Com Eireli - Item: 14 - 23 - 25 - 33. Valor: 20.586,00; Canaa Distribuidora de Medicamentos Ltda - Item: 17 - 18. Valor: 2.550,00; Realmel Distribuidora Ltda - Item: 26. Valor: 15.480,00. Total geral: R\$ 311.948,00 (trezentos e onze mil novecentos e quarenta e oito reais). **Antônio Augusto Brasil da Silva - Prefeito.**

Protocolo: 614826

PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 016/2020 - SEMINF. Processo nº 114/2020 - SEMINF. Tomada de Preço nº 20202808002 - SEMINF. Contratante: Secretaria Municipal de Infraestrutura - SEMINF. Contratado (A): Via Oeste Construções Ltda CNPJ: 14.134.894/0001-17. Objeto: Supressão de Serviços e Prorrogação de Prazo. Fundamento: Art. 57, I. § 2.º e Art. 65 Inc. II alinea "d", § 1º da Lei nº 8.666/93 e Alterações posteriores. Valor Total: R\$ R\$ 95.203,44 (noventa e cinco mil duzentos e três reais e quarenta e quatro centavos). Vigência: 14.12.2020 a 12.02.2021. Data: 14/12/2020. **Ordenador de Despesas: Carlos Coimbra de Sousa. Carlos Coimbra de Sousa - Secretário Municipal de Infraestrutura**

Protocolo: 614827

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 525/2020/CPL, Beneficiário - V. M. RIBEIRO SERVIÇOS - ME - CNPJ 34.646.653/0001-64, vencedora do Lote Único: 01, perfazendo o Valor Total de R\$ R\$ 23.100,00 (Vinte e três mil e cem reais). Vigência da Ata: 12 meses a partir da assinatura. Oriundas do Pregão Eletrônico nº 130/2020-CPL/PMM. Processo Licitatório nº 17.350/2020-PMM. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DEMAIS UNIDADES VINCULADAS. Marabá - PA, 23/12/2020 - **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde - Port. 535/2020-GP.**

Protocolo: 614828

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

O Presidente da Comissão Especial de Licitação da Prefeitura Municipal de Marabá, torna público o Chamamento Público para Credenciamento. Objeto: contratação de pessoa jurídica de direito privado, para realização de serviços médicos especializados, à distância, em TELERRADIOLOGIA com interpretação, diagnóstico e emissão de laudos de Tomografia Computadorizada e Mamografia de pacientes de urgência e eletivos, Processo nº 18.895/2020-PMM, Inexigibilidade de Licitação nº 016/2020 - CEL/SEVOP/PMM. A apresentação das propostas se dará no período de 06/01/2021 a 04/02/2021. Horário: 08:00 às 17:00 h. Integra do Edital pelo e-mail: licitacao.aid@maraba.pa.gov.br, Portal TCM- PA e Portal Transparência da PMM. Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da Secretaria Municipal de Obras, na Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá (PA), 23.12.2020 **Franklin Carneiro da Silva** Presidente da CEL/SEVOP/PMM

Protocolo: 614830

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Termo de Homologação referente ao CONVITE Nº 011/2020-CEL/SEVOP/PMM, Processo nº 14.470/2020-PMM, Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE GUARITA E MURÓ NO DNIT, LOCALIZADO NA RODOVIA TRANSAMAZÔNICA, KM 01, BAIRRO AMAPÁ, NUCLEO CIDADE NOVA, MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA, conforme Edital e seus Anexos; Adjudicado e Homologado a empresa PRS CONSTRUTORA EIRELI inscrita no CNPJ 27.957.808/0001-18, vencedora com o VALOR TOTAL: R\$ 163.676,19. Assinatura: em 23/12/2020, **Secretário Municipal de Obras - FÁBIO CARDOSO MOREIRA - Secretário.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Termo de Homologação referente ao CONVITE Nº 010/2020-CEL/SEVOP/PMM, Processo nº 12.285/2020-PMM, Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE CENTRO DE CONTROLE OPERA-

CIONAL DA GUARDA MUNICIPAL, LOCALIZADO NA AVENIDA VP TRÊS, S/N, NOVA MARABÁ - MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA, conforme Edital e seus Anexos; Adjudicado e Homologado a empresa A AMANCIO NETO EIRELI CNPJ: 83.858.456/0001-14, vencedora com o VALOR TOTAL: R\$ 190.309,93. Assinatura: em 23/12/2020, **Secretário Municipal de Obras - FÁBIO CARDOSO MOREIRA - Secretário.**

Protocolo: 614831

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARITUBA

MUNICÍPIO DE MARITUBA AVISO DE RETIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Marituba, através da Secretaria Municipal de Educação RETIFICA que no aviso de licitação publicado no dia 28/09/2020, Edição 34.357, pág. 79, onde se lê: Pregão Eletrônico 50/0162020 - PE-SRP-PMM-SEMED, leia-se Pregão Eletrônico 50/0152020 - PE-SRP-PMM-SEMED. As demais alterações permanecem inalteradas.

Protocolo: 614833

MUNICÍPIO DE MARITUBA RESULTADO DA LICITAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2020-PE- SEMADS-PMM

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de Pessoa Jurídica para Aquisição de Material Permanente Diversos, destinados a atender as demandas da SEMADS. Nos termos da Ata da Sessão, o pregoeiro, torna público o resultado da licitação e julgamento das propostas às respectivas vencedoras. Desse modo, satisfazendo a lei e ao mérito, a Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social de Marituba, Rosiane Fonseca de Gonçalves, resolve: tornar público a HOMOLOGAÇÃO do Pregão Eletrônico supracitado às adjudicatárias: INDÚSTRIA E COMERCIO COLCHÕES ORTHOVIDA LTDA-EPP, CNPJ: 07.628.070/0001-38, vencedora do item com o respectivo valor unitário: 68 (R\$ 881,00); IRMÃOS BOHRER ELETRO ELETRONICOS EIRELI, CNPJ: 08.394.735/0001-59, vencedora dos itens com os respectivos valores unitários: 56 (R\$ 1.280,00) e 58 (R\$ 350,00); L CARVALHO COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ 20.991.432/0001-19, vencedora dos itens com os respectivos valores unitários: 01 (R\$ 420,00), 04 (R\$310,00), 12(R\$ 529,94), 25 (R\$ 490,00), 26 (R\$ 343,71), 37 (R\$ 100,00), 41 (R\$ 350,00), 46 (R\$ 490,00), 55 (R\$ 183,42); UNIVERSAL MÓVEIS LTDA-ME, CNPJ: 21.041.143/0001-11, vencedora dos itens: 11 (R\$ 210,00), 18 (R\$ 100,00), 19 (R\$ 100,00), 20 (R\$ 185,00), 42 (R\$ 670,00), 43 (R\$ 220,00), 45 (R\$ 400,00), 49 (R\$ 1.500,00); VIXBOT SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA-EPP, CNPJ 21.997.155/0001-14, vencedora do item: 57 (R\$ 2.651,79); GRM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 22.614.545/0001-20, vencedora do item: 60 (R\$ 439,00), e SANTANA E SOUZA DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE MOVEIS EIRELI, CNPJ: 34.390.049/0001-10, vencedora dos itens: 03 (R\$ 370,00), 05 (R\$ 400,00), 09 (R\$ 1.990,00), 13 (R\$ 2.050,00), 14 (R\$ 2.320,00), 15 (R\$ 220,00), 16 (R\$ 290,00), 17 (R\$ 290,00), 21 (R\$ 650,00), 22 (670,00), 23 (R\$ 880,00), 28 (R\$ 712,00), 29 (R\$ 1.320,00), 31 (R\$ 2.510,00), 38 (R\$ 340,00), 39 (R\$ 360,00) e 44 (R\$ 300,00); e P G LIMA COM. EIRELI-EPP, CNPJ 23.493.764/0001-61, vencedora dos itens com os respectivos valores unitários: 02 (R\$ 398,52), 08 (R\$ 1.890,00), 47 (R\$ 550,00), 48 (R\$ 640,00), 54 (R\$ 181,82). **Ordenador de Despesas: Rosiane Fonseca de Gonçalves.**

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº: 006/2020- PE-SEMADS-PMM e 007/2020- PE-SEMADS-PMM PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 10012020-01-SEMADS-PMM

O MUNICÍPIO DE MARITUBA/PA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL resolve registrar os preços da Ata de Registro de Preços Nº: 006/2020-PE-SRP-SEMADS-PMM, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2020-PE-SEMADS-PMM, que tem por objeto Registro de Preços para futura e eventual Contratação de Pessoa Jurídica para Aquisição de Material Permanente Diversos, destinados a atender as demandas da SEMADS; cujos fornecedores da ARP Nº: 006/2020- PE-SEMADS-PMM são: INDÚSTRIA E COMERCIO COLCHÕES ORTHOVIDA LTDA-EPP, CNPJ: 07.628.070/0001-38, vencedora do item com o respectivo valor unitário: 68 (R\$ 881,00); IRMÃOS BOHRER ELETRO ELETRONICOS EIRELI, CNPJ: 08.394.735/0001-59, vencedora dos itens com os respectivos valores unitários: 56 (R\$ 1.280,00) e 58 (R\$ 350,00); L CARVALHO COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ 20.991.432/0001-19, vencedora dos itens com os respectivos valores unitários: 01 (R\$ 420,00), 04 (R\$310,00), 12(R\$ 529,94), 25 (R\$ 490,00), 26 (R\$ 343,71), 37 (R\$ 100,00), 41 (R\$ 350,00), 46 (R\$ 490,00), 55 (R\$ 183,42); UNIVERSAL MÓVEIS LTDA-ME, CNPJ: 21.041.143/0001-11, vencedora dos itens: 11 (R\$ 210,00), 18 (R\$ 100,00), 19 (R\$ 100,00), 20 (R\$ 185,00), 42 (R\$ 670,00), 43 (R\$ 220,00), 45 (R\$ 400,00), 49 (R\$ 1.500,00); VIXBOT SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA-EPP, CNPJ 21.997.155/0001-14, vencedora do item: 57 (R\$ 2.651,79); GRM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 22.614.545/0001-20, vencedora do item: 60 (R\$ 439,00), e SANTANA E SOUZA DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE MOVEIS EIRELI, CNPJ: 34.390.049/0001-10, vencedora dos itens: 03 (R\$ 370,00), 05 (R\$ 400,00), 09 (R\$ 1.990,00), 13 (R\$ 2.050,00), 14 (R\$ 2.320,00), 15 (R\$ 220,00), 16 (R\$ 290,00), 17 (R\$ 290,00), 21 (R\$ 650,00), 22 (670,00), 23 (R\$ 880,00), 28 (R\$ 712,00), 29 (R\$ 1.320,00), 31 (R\$ 2.510,00), 38 (R\$ 340,00), 39 (R\$ 360,00) e 44 (R\$ 300,00). Fornecedor da ARP Nº: 007/2020- PE-SEMADS-PMM: P G LIMA COM. EIRELI-EPP, CNPJ 23.493.764/0001-61, vencedora dos itens com os respectivos valores unitários: 02 (R\$ 398,52), 08 (R\$ 1.890,00), 47 (R\$ 550,00), 48 (R\$ 640,00), 54 (R\$ 181,82). Valor global da Ata de Registro de Preços R\$ 1.663.608,30 (Um milhão seiscentos e sessenta e três mil seiscentos e oito reais e trinta centavos). Vigência: 11/12/2020 a 11/12/2021. A íntegra da ARP estará disponível na sede da SEMADS e na página do Tribunal de Contas dos Municípios. **Secretária: Rosiane Fonseca de Gonçalves.**

Protocolo: 614832

MUNICÍPIO DE MARITUBA EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/20201006-02-PE-PMM-SEMMA. Com base nas informações constantes do processo administrativo Nº 120220-01, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço por item, que objetiva a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL-EPI PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS, INTEGRANTES DO PROJETO UMARÍ, SUSTENTÁVEL, DESENVOLVIDO PELO MUNICÍPIO DE MARITUBA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MEIO AMBIENTE, conforme especificações constantes do Termo de Referência e em cumprimento aos termos do artigo 43, inciso VI, da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores, acolho o relatório e homologo o processo licitatório, onde sagrou-se vencedoras as licitantes: J. E. DE OLIVEIRA RODRIGUES, CNPJ Nº 17.142.432/0001-30, vencedora do item 04, com o valor de R\$ 2.523,00 (dois mil e quinhentos e vinte e três reais). MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA, CNPJ Nº 18.274.923/0001-05, vencedora dos itens 03 com o valor de R\$ 1.950,00 (hum mil e novecentos e cinquenta reais) e 06, com o valor de R\$ 2.319,00 (dois mil e trezentos e dezenove reais), no total de R\$ 4.269,00 (quatro mil, duzentos e sessenta e nove reais), LICERI COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA, CNPJ Nº 26.950.671/0001-07, vencedora dos itens 01 com o valor de R\$ 7.290,00 (sete mil e duzentos e noventa reais) e 02, com o valor de R\$ 3.013,99 (três mil e treze reais e noventa e nove centavos), no total de R\$10.303,99 (dez mil, trezentos e três reais e noventa e nove centavos), perfazendo um total de R\$17.095,99 (dezesete mil, noventa e cinco reais e noventa e nove centavos), nos termos das Atas de Sessões, para que produza seus efeitos legais, Publique-se. **Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA**

AVISO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/20201006-01-PE-PMM-SEMMA

Com base nas informações constantes do processo administrativo Nº 160620-01, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço por item, que objetiva a AQUISIÇÃO DE UNIFORMES DESTINADOS AOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DO MUNICÍPIO DE MARITUBA INTEGRANTES DO PROJETO UMARÍ SUSTENTÁVEL DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO, conforme especificações constantes do Termo de Referência e em cumprimento aos termos do artigo 43, inciso VI, da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores, acolho o relatório e homologo o processo licitatório, onde sagrou-se vencedoras as licitantes: ZS TEXTIL INDUSTRIA DE CONFECÇOES EIRELI, CNPJ Nº 19.292.314/0001-33, vencedora do item 01 com o valor de R\$ 11.952,00 (onze mil e novecentos e cinquenta e dois reais) e do item 02 com o valor de R\$ 22.560,00 (vinte e dois mil e quinhentos e sessenta reais), no total de R\$ 34.512,00 (trinta e quatro mil, quinhentos e doze reais) e MALTA INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI, CNPJ Nº 29.045.645/0001-22, vencedora dos itens 03 com o valor de R\$ 7.000,00 (sete mil reais), perfazendo um total de R\$ 41.512,00 (quarenta e um mil, quinhentos e doze reais), nos termos das Atas de Sessões, para que produza seus efeitos legais, Publique-se. **Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA.**

EXTRATO DE CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/20201006-02-PE-PMM-SEMMA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL-EPI PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS, INTEGRANTES DO PROJETO UMARÍ, SUSTENTÁVEL, DESENVOLVIDO PELO MUNICÍPIO DE MARITUBA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MEIO AMBIENTE. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Marituba, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, neste ato representado pelo ser Secretario Sr. Ismaily Bastos Delfino, e as CONTRATADAS:

CONTRATO Nº 01-101220/05-PMM-SEMMA

Empresa J. E. DE OLIVEIRA RODRIGUES, CNPJ Nº 17.142.432/0001-30, vencedora do item 04, com o valor de R\$ 2.523,00 (dois mil e quinhentos e vinte e três reais). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 10 de dezembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA e Sr. José Edson de Oliveira Rodrigues, sócio administrador CONTRATADA.

CONTRATO Nº 02-101220/05-PMM-SEMMA

Empresa MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA, CNPJ Nº 18.274.923/0001-05, vencedora dos itens 03 com o valor de R\$ 1.950,00 (hum mil e novecentos e cinquenta reais) e 06, com o valor de R\$ 2.319,00 (dois mil e trezentos e dezenove reais), no total de R\$ 4.269,00 (quatro mil, duzentos e sessenta e nove reais). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 10 de dezembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA e Sr. Cleiton Cesar Longo, sócio administrador CONTRATADA.

CONTRATO Nº 03-101220/05-PMM-SEMMA

Empresa LICERI COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA, CNPJ Nº 26.950.671/0001-07, vencedora dos itens 01 com o valor de R\$ 7.290,00 (sete mil e duzentos e noventa reais) e 02, com o valor de R\$ 3.013,99 (três mil e treze reais e noventa e nove centavos), no total de R\$10.303,99 (dez mil, trezentos e três reais e noventa e nove centavos). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 10 de dezembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA e Sr. Marcelo Augusto Cadoná, sócio administrador CONTRATADA.

EXTRATO DE CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/20201006-01-PE-PMM-SEMMA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES DESTINADOS AOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DO MUNICÍPIO DE MARITUBA INTEGRANTES DO PROJETO UMARÍ SUSTENTÁVEL DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO, CONTRATANTE: Prefeitura Municipal

de Marituba, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, neste ato representado pelo ser Secretário Sr. Ismaily Bastos Delfino, e as CONTRATADAS:

CONTRATO Nº 04-101220/05-PMM-SEMMA

Empresa ZS TEXTIL INDUSTRIA DE CONFECÇÕES EIRELI, CNPJ Nº 19.292.314/0001-33, vencedora do item 01 com o valor de R\$ 11.952,00 (onze mil e novecentos e cinquenta e dois reais) e do item 02 com o valor de R\$ 22.560,00 (vinte e dois mil e quinhentos e sessenta reais), no total de R\$ 34.512,00 (trinta e quatro mil, quinhentos e doze reais). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 10 de dezembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA e Srª. Maria Eduarda Ardigo Canallini, sócio administrador CONTRATADA.

CONTRATO Nº 05-101220/05-PMM-SEMMA

Empresa MALTA INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI, CNPJ Nº 29.045.645/0001-22, vencedora dos itens 03 com o valor de R\$ 7.000,00 (sete mil reais). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 10 de dezembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Ismaily Bastos Delfino, Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA e Sr. Thales Rodrigues Malta, sócio administrador CONTRATADA.

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

CONVITE Nº 2/20200905-01-PMM/C/SEIDUR

Objeto: CONSTRUÇÃO DA PRAÇA ANA CRUZ, NO BAIRRO BELA VISTA, CIDADE DE MARITUBA. A Ordenadora de Despesas da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano - SEIDUR, tendo como vencedora a empresa: ECO ENGENHARIA LTDA - EPP, CNPJ Nº 16.993.282/0001-40, apresentado a seguinte Proposta de Preços: R\$ 325.947,72 (trezentos e vinte e cinco mil, novecentos e quarenta e sete reais e setenta e dois centavos). Desse modo satisfazendo a Lei e ao mérito, HOMOLOGO, o CONVITE Nº 2/20200905-01-PMM/C/SEIDUR, em favor da empresa vencedora do certame. Napoleão Costa Oliveira, Ordenadora de Despesas

TOMADA DE PREÇO Nº 6/20201704-01-TP-PMM/SEIDUR

Objeto: Construção do PÓRTICO UMARI, neste Município. A Ordenadora de Despesas da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano - SEIDUR, tendo como vencedora a empresa: FERREIRA & PANTOJA CONSULTORIA E CONSTRUÇÃO LTDA - EPP, CNPJ Nº 14.699.252/0001-65, apresentado a seguinte Proposta de Preços: R\$ 221.339,68 (duzentos e vinte e um mil, trezentos e trinta e nove reais e sessenta e oito centavos). Desse modo satisfazendo a Lei e ao mérito, HOMOLOGO, o CONVITE Nº 2/20200905-01-PMM/C/SEIDUR, em favor da empresa vencedora do certame. Data da Homologação: 06/11/2020. Napoleão Costa Oliveira, Ordenadora de Despesas

EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATO Nº 01271120/5-TP-PMM-SEIDUR

CONVITE Nº 2/20200905-01-PMM/C/SEIDUR

OBJETO: CONSTRUÇÃO DA PRAÇA ANA CRUZ, NO BAIRRO BELA VISTA, CIDADE DE MARITUBA. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Marituba, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano - SEIDUR, neste ato representado pelo ser Secretário Sr. Napoleão Costa Oliveira, e a CONTRATADA Empresa ECO ENGENHARIA LTDA - EPP, CNPJ Nº 16.993.282/0001-40, Valor: R\$ 325.947,72 (trezentos e vinte e cinco mil, novecentos e quarenta e sete reais e setenta e dois centavos). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 06 (seis) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 27 de novembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Napoleão Costa Oliveira, Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Sr. Clodoaldo Rosário da Costa, sócio administrador CONTRATADA.

CONTRATO Nº 01111120/5-TP-PMM-SEIDUR

TOMADA DE PREÇO Nº 6/20201704-01-TP-PMM/SEIDUR

OBJETO: Construção do PÓRTICO UMARI, neste Município. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Marituba, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano - SEIDUR, neste ato representado pelo ser Secretário Sr. Napoleão Costa Oliveira, e a CONTRATADA Empresa FERREIRA & PANTOJA CONSULTORIA E CONSTRUÇÃO LTDA - EPP, CNPJ Nº 14.699.252/0001-65, Valor: R\$ 221.339,68 (duzentos e vinte e um mil, trezentos e trinta e nove reais e sessenta e oito centavos). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 06 (seis) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da Assinatura do Contrato: 11 de novembro de 2020. FORO: Fica eleito o Foro de Marituba/PA. CONTRATANTE: Napoleão Costa Oliveira, Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Sr. Manuel de Jesus Pantoja Miranda, sócio administrador CONTRATADA.

Protocolo: 614834

PREFEITURA MUNICIPAL
DE ÓBIDOS

**MUNICÍPIO DE ÓBIDOS/PA
EXTRATO DE CONTRATO**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2020/PMO/SEMSA

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de equipamentos e materiais permanentes destinados ao CAPS - Centro de Assistência Psicossocial de Óbidos/PA, objeto da Proposta nº 11884.818000/1190-12, em atenção às demandas dos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA. Contrato nº: 009/2020/SEMSA. Contratada: MIL PRINTE INFORMÁTICA EIRELI - EPP, CNPJ: 23.791.227/0001-06, Valor Global: R\$ 3.960,00. Vigência: 14/12/2020 a 31/12/2020. **NATHÁLIA RODRIGUES DA SILVA** - Secretária Municipal de Saúde - Decreto n.º 540/2018.

Protocolo: 614842

MUNICÍPIO DE ÓBIDOS/PA

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 026/2020/PMO/SEM CULT

Fundamento Legal: Inciso II, Artigo 24 da Lei 8.666/93. O Município de Óbidos por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SEMCULT, torna pública a contratação por Dispensa de Licitação. Objeto: "Contratação de empresa especializada em serviços de produção de eventos, com fornecimento de estruturas de sonorização, iluminação, plataforma de transmissão, serviços de ornamentação e atrações culturais musicais (individual e coletivos/grupo), que atenderão os eventos culturais de final de ano, planejados e programados pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Óbidos", com a empresa R. S. AVINTE - ME, CNPJ nº 12.419.845/0001-03, valor global de R\$ 44.690,00. Data da Ratificação: 23/12/2020. **FRANCISCO JOSÉ ALFAIA DE BARROS** - Prefeito Municipal de Óbidos/PA.

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 027/2020/PMO/SEMDES

Fundamento Legal: Inciso X, Artigo 24 da Lei 8.666/93. O Município de Óbidos por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDES torna pública a contratação por Dispensa de Licitação. Objeto: "Locação de imóvel situado na Rua Dr. Picanço Diniz, Nº 166, Bairro: Lourdes, Óbidos - PA, para funcionar o serviço Espaço do Empreendedor, em atendimento à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDES", com a Sra.: FRANCIMEIRE FLORENTINO DE MEDEIROS, CPF: 673.721.042-20, valor global de R\$ 24.000,00. Data da Ratificação: 23/12/2020. **Izalina Alves da Silva** - Secretária Municipal de Desenvolvimento Social - Decreto nº 005/2017.

Protocolo: 614844

MUNICÍPIO DE ÓBIDOS/PA

EXTRATO DE CONTRATOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2020/PMO/SEURBI - SRP

Objeto: Registro de Preços para contratação de pessoa jurídica para fornecimento de Material de Construção em atendimento às demandas dos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura - SEURBI. Contrato nº: 003/2020/SEURBI. Contratada: JONILDO S. TEIXEIRA - ME, CNPJ: 22.985.337/0001-38, Valor Global: R\$ 105.500,00. Contrato nº: 004/2020/SEURBI. Contratada: M. A. IMBELLONI COUTO - EPP, CNPJ: 83.665.208/0001-57, Valor Global: R\$ 140.520,00. Vigência: 21/12/2020 a 31/12/2020. **FRANCISCO JOSÉ ALFAIA DE BARROS** - Prefeito do Município de Óbidos/PA.

Protocolo: 614837

MUNICÍPIO DE ÓBIDOS/PA

EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS

1º Termo Aditivo de prazo por mais 122 dias aos Contratos Administrativos Nº 001 e 002/2019/PMO/SEMED. Origem: Pregão Presencial nº 027/2019/PMO/SEMED. Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na locação de veículos automotores para realizar o transporte de pessoas, materiais, documentos e cargas, incluindo condutores devidamente habilitados, manutenção preventiva e corretiva e demais encargos, exceto combustível, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação - SEMED para o exercício de 2019. Contratadas: A. B. PEREIRA SERVIÇOS - ME, CNPJ: 22.188.376/0001-04. C. DOS SANTOS FERREIRA SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR - ME, CNPJ: 20.052.351/0001-53. Vigência: 01/01/2021 a 03/05/2021. 1º Termo Aditivo de Prorrogação do prazo contratual por mais 324 (trezentos e vinte e quatro) dias ao contrato administrativo nº 002/2020/PMO/SEMED. Origem: Pregão Presencial nº 008/2020/PMO/SEMED. Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na locação de veículos automotores para realizar transporte de pessoas, materiais, documentos e cargas, incluindo condutores, manutenção preventiva e corretiva e demais encargos, exceto combustível, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação - SEMED para o exercício de 2020. Contratada: C. DOS SANTOS FERREIRA SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR - ME, CNPJ: 20.052.351/0001-53. Vigência: 01/01/2021 a 21/11/2021. 11º Termo Aditivo de Prorrogação de prazo contratual para mais 91 (noventa e um) dias aos Contratos Administrativos Nº 04, Nº 05 e Nº 06/2017. Origem: Pregão Presencial nº 021/2017/PMO/SEMED. Objeto: Contratação de pessoa física especializada para executar o serviço de locação de transporte de cargas e passageiros por meio de veículo automotor e embarcação (lanha/barco), incluindo condutores devidamente habilitados para transporte de pessoas, materiais, documentos e cargas; manutenção preventiva e corretiva e demais encargos, exceto fornecimento de combustível, em atendimento às ações desenvolvidas pela secretaria municipal de educação - SEMED, no exercício de 2017. Contratados: PAULO ALFONSO BENTES SIQUEIRA, CPF: 146.953.402-91; ELISNALDO SOARES CANTUÁRIA, CPF: 625.332.402-06; MARIA NILCE MODA DE SIQUEIRA, CPF: 268.015.402-97; Vigência: 01/01/2021 a 02/04/2021. **Jaime Costa da Silva** - Secretário Municipal de Educação - Decreto nº 531/2018.

Protocolo: 614840

**MUNICÍPIO DE ÓBIDOS - PA
EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS**

1º Termo Aditivo de Prorrogação de prazo contratual por mais 12 (doze) meses ao Contrato Administrativo nº 01/2020/PMO/SEMA. Origem: Dispensa de Licitação nº 001/2020/PMO/SEMA. Objeto: Locação do imóvel localizado à Rua Alexandre R. de Souza, nº 259, bairro Centro, para o funcionamento da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA, no exercício 2020. Contratado: carlos roberto rego de andrade, CPF: 098.870.082-49. Vigência: 01/01/2021 a 31/12/2021. 3º Termo Aditivo de Prorrogação do prazo contratual para mais 140 (cento e quarenta) dias, ao Contrato Administrativo nº: 001/2019/PMO. Origem: Pregão Presencial nº 028/2019/PMO/SEURBI/SEMA/SEMPPOF/GAB/SEM CULT. Objeto:

Contratação de pessoa jurídica especializada na locação de veículos automotivos e equipamentos, incluindo manutenção preventiva e corretiva, para atender as demandas operacionais e demais necessidades da Secretaria Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura - SEURBI; Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA; Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças - SEMPOF, Gabinete do Prefeito - GAB e Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SEMCULT durante o exercício de 2019. Contratada: A. B. PEREIRA SERVIÇOS - ME, CNPJ: 22.188.376/0001-04. Vigência: 01/01/2021 a 20/05/2021. **Francisco José Alfaia de Barros - Prefeito do Município de Óbidos/PA.**

Protocolo: 614841

**MUNICÍPIO DE ÓBIDOS/PA
EXTRATO DE CONTRATO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Nº 001/2020/PMO/GABINETE.**

Objeto: Contratação de empresa especializada para os serviços de CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL, no desenvolvimento das atividades de natureza: Elaboração do Termo de Conferência de caixa e banco; Conciliação Bancária; Mapas de Receita e Despesa e Alimentar o Portal da Transferência; Elaboração de Balancetes Mensais; Elaboração de Prestação de Contas Quadrimestrais com o TCM/PA e suas respectivas Defesas; Elaboração dos Relatórios Resumidos de Execução orçamentária-RREO; CONSOLIDAÇÃO DE DADOS entre Poderes e Fundos-Adm. Direta e Indireta; Elaboração dos Relatórios de Gestão Fiscal-RGF; Inscrição dos Restos a Pagar Processados e Não Processados; Informação do SIOPS; Informação do SIOPE; Informação do SADIPEM; Elaboração do Balanço Geral; Realização de Audiências Públicas para Prestação de Contas; relatório informatizado de acordo com a Lei Federal 4.320/64, e a Lei Complementar 101/00 e outras legislações do Tesouro Nacional, Tribunal de Contas e Outros Órgãos; Prestação de Contas de Recursos do SUS; Prestação de Contas de recursos do FNDE; Prestação de Contas de recursos do SUAS; Prestação de Contas de Convênios firmados com Estado e União; Outros Afins, destinada a atender e desenvolver as atividades relacionadas junto a essa Administração. Contrato: nº 01/2020, Contratada: L. J. DE A. MELO ACCOUTING - EPP, CNPJ: 26.077.192/0001-28, Valor global: R\$ 16.400,00. Vigência: O prazo previsto para início dos serviços desta INEXIGIBILIDADE será a partir da data de emissão da Ordem de Serviço, e que terá prazo até 31 de dezembro de 2020. **Francisco José Alfaia de Barros - Prefeito Municipal de Óbidos/PA.**

Protocolo: 614838

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE PACAJÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ
EXTRATO DE 2º ADITIVO PRORROGAÇÃO
DE CONTRATO Nº 050/2019**

**ORIGEM DO CONTRATO: TOMADA DE PREÇOS 01/2019-02.
CONTRATANTE: FUNDEB.**

CONTRATADO: MARCO X CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ Nº 10.734.995/0001-78, TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO POR IGUAL PERÍODO CONTRATO 050/2019 365 DIAS INICIANDO DIA 04/01/2021 E SE EXTINGUINDO DIA 31/12/2021.

OBJETO: Construção de 01 Escola com 04 salas de aula Projeto FNDE localizada na Vicinal do Adão km 258, P.A Cururuí, Núcleo A Zona Rural do Município de Pacajá/PA, sob Termo de Compromisso nº 29799

Pacajá/PA, 23 de dezembro de 2020.

**JACIANE SOUSA DE OLIVEIRA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

Protocolo: 614854

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ
EXTRATO DE 1º ADITIVO PRORROGAÇÃO
DE CONTRATO Nº 077/2020-FUNDEB**

**ORIGEM DO CONTRATO: TOMADA DE PREÇOS 10/2019-02-PMP
CONTRATANTE: FUNDEB.**

CONTRATADO: EKOS ENGENHARIA EIRELI. CNPJ: Nº 23.191.358/0001-44, TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO POR IGUAL PERÍODO CONTRATO 077/2020-FUNDEB POR MAIS 270 (DIAS) INICIANDO DIA 04/01/2021 E SE EXTINGUINDO DIA 30/09/2021.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA DO RAMO PERTINENTE PARA CONSTRUÇÃO DE CRECHE PADRÃO FNDE-PRO-INFÂNCIA TIPO "B" - ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL DANIEL TORRES.

Pacajá/PA, 23 de dezembro de 2020.

**JACIANE SOUSA DE OLIVEIRA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

Protocolo: 614855

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ
EXTRATO DE 1º ADITIVO PRORROGAÇÃO
DE CONTRATO Nº 20190172-FUNDEB**

**ORIGEM DO CONTRATO: TOMADA DE PREÇOS 05/2019-02
CONTRATANTE: FUNDEB.**

CONTRATADO: MARCO X CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ Nº 10.734.995/0001-78, TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO POR IGUAL PERÍODO CONTRATO

050/2019 365 DIAS INICIANDO DIA 02/05/2020 E SE EXTINGUINDO DIA 30/04/2021.

OBJETO: CONSTRUÇÃO DE 02 SALAS DE AULA (PROJETO FNDE) NA ESCOLA PEDRO BARBOSA, LOCALIZADA NA VICINAL DO KM 331, SOB O TERMO DE COMPROMISSO Nº 29.799.

Pacajá/PA, 23 de dezembro de 2020.

**JACIANE SOUSA DE OLIVEIRA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

Protocolo: 614853

**RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO
DE EXTRATO DE CONTRATO**

O Fundo Municipal de Educação vem a público retificar matéria publicada no Diário Oficial do Estado do Pará no dia 09/11/2020. Edição Nº 34.398, Protocolo: 598171

ONDE SE LÊ:

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 280/2020/FUNDEB

ORIGEM.....: TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2020-02-SEMED

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADA(O).....: EKOS ENGENHARIA EIRELE-ME

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA E REFORMAS EM ESCOLAS DA ZONA URBANA DO MUNICÍPIO DE PACAJÁ

VALOR TOTAL.....: R\$ 448.036,46 (quatrocentos e quarenta e oito mil, trinta e seis reais e quarenta e seis centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2020 Atividade 2.034, Classificação econômica 4.4.90.51.00, Subelemento 4.4.90.51.92.

VIGÊNCIA.....: 05 de Novembro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 05 de Novembro de 2020

AGORA LEIA-SE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 280/2020/FUNDEB

ORIGEM.....: TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2020-02-SEMED

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADA(O).....: EKOS ENGENHARIA EIRELE-ME

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA E REFORMAS EM ESCOLAS DA ZONA URBANA DO MUNICÍPIO DE PACAJÁ

VALOR TOTAL.....: R\$ 448.036,46 (quatrocentos e quarenta e oito mil, trinta e seis reais e quarenta e seis centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2020 Atividade 2.034, Classificação econômica 4.4.90.51.00, Subelemento 4.4.90.51.92

VIGÊNCIA.....: 05 de Novembro de 2020 a 06 de Junho de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 05 de Novembro de 2020

Protocolo: 614852

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE PARAUPEBAS**

**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
ORIGEM: CONTRATO nº 20170551**

DECORRENTE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2017-004SEMAS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/SEMAS

CONTRATADA: ROSEMEIRE LUIZ GONZAGA VAZ

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL, LOCALIZADO NA RUA A, Nº 819B, BAIRRO CIDADE NOVA, PARA ATENDER O ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS - ACONCHEGO DO IDOSO, NO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ. **VALOR INICIAL DO CONTRATO:** R\$ 115.200,00 (cento e quinze mil duzentos reais). **VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO:** 12 de Dezembro de 2017 a 12 de Dezembro de 2018.

VALOR DO CONTRATO APÓS 3º TAC: R\$ 460.800,00 (quatrocentos e sessenta mil e oitocentos reais).

VIGÊNCIA DO CONTRATO APÓS 3º TAC: 12 de Dezembro de 2017 a 12 de Dezembro de 2021.

PRAZO ADITADO 3º TAC: 12 (doze) meses (12 de Dezembro de 2020 a 12 de Dezembro de 2021) E O VALOR DE R\$ 115.200,00 (cento e quinze mil duzentos reais).

DATA DO ADITIVO: 07/12/2020.

Protocolo: 614711

**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
SESSÃO DE ABERTURA DE PROPOSTAS COMERCIAIS
CONCORRÊNCIA Nº 3/2020-006SEMOB**

A Comissão Permanente de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS comunica a todos os interessados que a Sessão de Abertura das Propostas Comerciais referente ao processo licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA Nº 3/2020-006SEMOB, que tem como objeto a Contratação de empresa especializada para execução de obras na construção de redes de drenagens e pavimentação asfáltica na VS-10 (VIA PRINCIPAL COM RUAS

ADJACENTES), no Município de Parauapebas, Estado do Pará, será no dia 06 de Janeiro de 2021, às 09:00 horas, na Sala de Reuniões da Coordenadoria de Licitações e Contratos, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, S/N, no município de Parauapebas, Estado do Pará.

PARAUAPEBAS - PA, 23 de Dezembro de 2020.

FABIANA DE SOUZA NASCIMENTO

Comissão Permanente de Licitação
Presidente

Protocolo: 614661

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
ORIGEM: CONTRATO nº 20170602

DECORRENTE: PREGÃO Nº 9/2017-014SEMED

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS- SEMED
CONTRATADA (O): CARAJAS REFRIGERAÇÃO SERVIÇOS E PEÇAS EIRELI-EPP
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA) DE CONDICIONADORES DE AR TIPO JANELA E "SPLIT", COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE OBRA, PEÇAS, MATERIAIS, FERRAMENTAS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA SUPRIR TODAS AS DEMANDAS ALUSIVAS AS ÁREAS DE CLIMATIZAÇÃO E REFRIGERAÇÃO PARA ATENDER TODA A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS.

VALOR INICIAL DO CONTRATO: R\$ 2.304.845,00 (dois milhões, trezentos e quatro mil, oitocentos e quarenta e cinco reais)

VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO: 21 de Dezembro de 2017 a 21 de Dezembro de 2018
VALOR DO CONTRATO APÓS 3º TAC: R\$ 9.219.380,00 (nove milhões, duzentos e dezenove mil, trezentos e oitenta Reais).

VIGÊNCIA DO CONTRATO APOS 3ºTAC: 21 de Dezembro de 2017 a 21 de Dezembro de 2021.

VALOR ADITADO NO 3º TAC: R\$ 2.304.845,00 (dois milhões, trezentos e quatro mil, oitocentos e quarenta e cinco reais) E O PRAZO DE : 12 (doze) meses (21 de Dezembro de 2020 a 21 de Dezembro de 2021).

DATA DO ADITIVO: 30/11/2020

Protocolo: 614664

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nº 7/2020-012SEMED

A Comissão de Licitação do Município de PARAUAPEBAS, através do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr. JOSE LUIZ BARBOSA VIEIRA, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto Locação do imóvel localizado na Rua Gonçalves Dias, nº 104, Térreo, Quadra 29, Lote 11, Bairro Liberdade I, Parauapebas-Pa, para funcionamento de ANEXO DO ALMOXARIFADO DA SEMED, no Município de Parauapebas, Estado do Pará.

Contratado FRANCIMAR ARAÚJO MUNIZ

Fundamento Legal art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pelo Sr. JOSE LUIZ BARBOSA VIEIRA.

PARAUAPEBAS - PA, 30 de Setembro de 2020

FABIANA DE SOUZA NASCIMENTO

Comissão de Licitação
Presidente

Protocolo: 614894

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SESSÃO DE ABERTURA DE PROPOSTAS COMERCIAIS
CONCORRÊNCIA Nº 3/2019-03SEMURB

A Comissão Permanente de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS comunica a todos os interessados que a Sessão de Abertura das Propostas Comerciais referente ao processo licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA Nº 3/2019-03SEMURB, que tem como objeto a contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de natureza contínua referente a supervisão, gerenciamento, operação e manutenção do Aterro Sanitário do Município de Parauapebas, Estado do Pará, será no dia 04 de Janeiro de 2021, às 09:00 horas, na Sala de Reuniões da Coordenadoria de Licitações e Contratos, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, S/N, no município de Parauapebas, Estado do Pará.

PARAUAPEBAS - PA, 23 de Dezembro de 2020.

FABIANA DE SOUZA NASCIMENTO

Comissão Permanente de Licitação
Presidente

Protocolo: 614814

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTA IZABEL DO PARÁ

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2020 PMSIP-SEMED.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE CONCLUSÃO DA CONSTRUÇÃO DA CRECHE TIPO 2 DA VILA DE AMERICANO NO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ; EMPRESA HOMOLOGADA: CBS ENGENHARIA E SERVIÇOS EIRELI, com CNPJ Nº 32.492.897/0001-04; Valor global: R\$ 1.271.965,76 (um milhão, duzentos setenta e um mil, novecentos sessenta e cinco reais, setenta e seis centavos); Data da Homologação: 28/10/2020. Ordenador: EVANDRO BARROS WATANABE, Prefeito Municipal de Santa Izabel do Pará.

Rosinaldo Ferreira de Freitas
PRESIDENTE/PMSIP.

Protocolo: 614740

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTANA DO ARAGUAIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
EXTRATO DE CONTRATO
P. ELETRÔNICO Nº 043/2020/FMAS.

OBJETO: Aquisição de Equipamentos e Suprimentos de Informática, móveis e eletrodomésticos para o Fundo Municipal de Assistência Social.

CONTRATANTE: FMAS

CONTRATO Nº: 2020/0251

CONTRATADA: LUMINATA DISTRIBUIDORA EIRELLI-ME

VALOR: R\$4.120,00

CONTRATO Nº: 2020/0252

CONTRATADA: MKR TOPA TUDO REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS EIRELI

VALOR: R\$35.662,40

VIGÊNCIA: 21/12/2020 a 31/12/2020

Divailton Moreira de Souza
Pregoeiro

Protocolo: 614859

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTARÉM

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
PORTARIA Nº 165/2020-SEMED

A Secretária Municipal de Educação, Sra. MARA REGINA XAVIER BELO, no uso de suas atribuições legais, conforme Decreto nº 017/2018, de 10 de janeiro de 2018, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em cumprimento ao disposto no Art. 51 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

RESOLVE

Art. 1º - Designar os servidores abaixo indicados para, com observância da legislação vigente, atuar como fiscais titulares dos contratos celebrados entre a Secretaria Municipal de Educação e as Empresas que possuem o seguinte objeto: SISTEMA CONTÁBIL, conforme suas atribuições imediatas: Ana Maria Barbosa de Oliveira - Matrícula nº 5383;

Art. 2º - Para fiscal substituto fica designado o seguinte servidor: Mariele Rosa Rodrigues de Sousa - Matrícula nº 51359.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. **Mara Regina Xavier Belo - Secretária Municipal de Educação.**

Protocolo: 614858

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO FÉLIX DO XINGU

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 01/2020 - CONCESSÃO PÚBLICA

A Prefeitura de São Felix do Xingu - Pa, torna público e comunica aos interessados a suspensão da CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 01/2020 - CONCESSÃO PÚBLICA - Objeto: Concessão para exploração da infraestrutura e da prestação dos serviços públicos de recuperação, melhoria, manutenção, conservação e operação da Estrada Vicinal TransIriri, entre o Porto da Balsa Santa Rosa e o limite entre os municípios de São Félix do Xingu - PA e Altamira - PA, com extensão 188,39 km, nos termos, no prazo e nas condições estabelecidas na Minuta do Contrato e dos Anexos do Edital. Conforme determinação do TCM-PA, oriundo a informação nº 875/2020.

Minervina Maria de Barros Silva
Prefeita Municipal.

Protocolo: 614864

PREFEITURA MUNICIPAL
DE PLACAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLACAS
AVISO DE ALTERAÇÃO

CONTRATO Nº 20182004, publicado no D.O.U seção 3 pág. 249 e DOE/PA pág. 102 em 30/12/2019. **NO QUE SE LÊ** Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 20182004. **LEIA-SE:** Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 20182004. **Leila Raquel Possimoser Brandão - Prefeita Municipal.**

Protocolo: 614856

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA EXTRATO DO DECRETO Nº 105/2020

A Prefeitura Municipal de São João de Pirabas, Estado do Pará, comunica que nesta data fez publicar o Decreto de nº 105/2020, que versa sobre a criação da Unidade de Conservação da Natureza Municipal Reserva Particular de Patrimônio Natural RPPN Ver o Verde, no município de São João de Pirabas, Estado do Pará, e dá outras providências. O teor completo do Decreto está disponível no Quadro de Avisos do Prédio da Prefeitura Municipal e no portal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas (<https://saojoaodepirabas.pa.gov.br>). Em 16/12/2020. **ANTONIO MENEZES NASCIMENTO DAS MERCES. Prefeito Municipal.**

Protocolo: 614866

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA EXTRATO DO DECRETO Nº 106/2020

A Prefeitura Municipal de São João de Pirabas, Estado do Pará, comunica que nesta data fez publicar o Decreto de nº 106/2020, que versa sobre a Criação dos Conselhos das Unidades de Conservação do Município De São João De Pirabas, e dá outras providências. O teor completo do Decreto está disponível no Quadro de Avisos do Prédio da Prefeitura Municipal e no portal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas (<https://saojoaodepirabas.pa.gov.br>). Em 16/12/2020. **ANTONIO MENEZES NASCIMENTO DAS MERCES. Prefeito Municipal.**

Protocolo: 614867

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA EXTRATO DO DECRETO Nº 107/2020

A Prefeitura Municipal de São João de Pirabas, Estado do Pará, comunica que nesta data fez publicar o Decreto de nº 107/2020, que versa sobre a Nomeação dos membros dos Conselhos das Unidades de Conservação do Município De São João De Pirabas, e dá outras providências. O teor completo do Decreto está disponível no Quadro de Avisos do Prédio da Prefeitura Municipal e no portal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas (<https://saojoaodepirabas.pa.gov.br>). Em 18/12/2020. **ANTONIO MENEZES NASCIMENTO DAS MERCES. Prefeito Municipal.**

Protocolo: 614868

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ EXTRATO DE ADITIVO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de Prorrogação do prazo de vigência dos contratos nº: 20176001-Prefeitura Municipal de Uruará ; 20176025-Fundo Municipal de Educação; 2017602-Fundo Municipal de Saúde e 20176027-Fundo Municipal de Assistência Social; ORIGEM: Inexigibilidade 6/2017-00001. OBJETO: contratação de empresa para prestação de serviços de Assessoria e Consultoria Jurídica para Prefeitura Municipal de Uruará. CONTRATADA: Escritório Feitosa e Santos Advogados Associados Sociedade Simples. Vigência: 31/12/2020 a 31/12/2021

ESPÉCIE: 4º Termo Aditivo de Prorrogação do prazo de vigência dos contratos nº: 20177018. ORIGEM: Dispensa de Licitação nº nº 7/2017-00018. OBJETO: Locação de imóvel localizada na BR Transamazônica Km 140 Faixa, Vila Alvorada, Zona Rural, Uruará - Pa, para funcionamento da E. M. E. I. Escola Pequeno Príncipe anexa à E.M.E.F. José Bonifácio. CONTRATANTE: Fundo de Desenv. Educação Básica-FUNDEB CONTRATADA: Carlos Bento de Carvalho. VIGÊNCIA: 31/12/2020 a 31/12/2021.

ESPÉCIE: 2º Termo Aditivo de Prorrogação do Prazo de vigência dos contratos 20197004 ORIGEM: Dispensa de Licitação 7/2019-00004. OBJETO: Locação de imóvel localizada na Rua Benjamim Constante, nº 24, Bairro Centro, Uruará-Pa, a ser utilizado na instalação de Escola E.M.E.F. Sistema Objeto de Ensino. CONTRATADA: Fernanda Almeida de Andrade Nascimento. VIGÊNCIA: 31/12/2020 a 31/12/2021.

Protocolo: 614869

PARTICULARES

JEAN MARCOS SERAFINI CPF: 026.098.230-02

Localizada Br-222, Dom Eliseu, recebeu da SEMMA a L.P nº 009/2020 sob o processo no 2939-0928-2019.

Protocolo: 614870

EMPRESARIAL

A FOCO DIAGNÓSTICO S/S LTDA Inscrita sob o CNPJ nº 08.881.946/0001-16

Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do município de Marituba a Licença de Operação nº 0132/2020, válida até 17/12/2021. A atividade a ser licenciada é de Laboratório Clínico, situada na Rua do Fio, nº 84, Marituba, Pará.

Protocolo: 614878

RIO MARABA LOGISTICA S/A CNPJ Nº 12.963.785/0001-87

Avenida Transamazônica, S/N, Bairro: Cidade Nova. Marabá/PA, CEP: 68.501-660, **REQUEREU** da SEMAS/PA, Licença Prévia, para a atividade: **Instalação portuária dentro ou fora do porto organizado, terminal de uso privado e estação de transbordo para cargas em geral, incluindo perigosas.** (Processo nº 2020/31393-SEMAS/PA. Engenheiro Responsável: Magnon Max Silva de Oliveira. Telefone: (94) 99150-5393.

Protocolo: 614871

PRESERVE COLETORA DE RESIDUOS LTDA CNPJ: 09.332.562/0001-07

Torna público que requereu a SEMAS a renovação da Licença de Operação nº 10313/2016, para a atividade de Transporte de Resíduos de Serviço de Saúde. Processo nº 2019/19713. Localizada Travessa Segunda da Colônia do Marupauba, s/n. Zona Rural. Tomé-açú.

Protocolo: 614879

SOCOCO S.A. AGROINDUSTRIAS DA AMAZÔNIA CNPJ: 05.832.555/0006-28

Torna público que recebeu da Secretaria de Meio Ambiente de Santa Izabel - SEMMA/SANTA IZABEL, a Licença Ambiental Rural - LAR nº 038/2020, referente ao imóvel Posse do Luiz Germano, com validade até 09/11/2022 para atividade de cultivo de coco da baía no município de Santa Izabel-PA.

Protocolo: 614872

A HIGHLINE DO BRASIL II INFRAESTRUTURA DE TELECOMUNICAÇÕES S.A.

Inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.902.165/0001-05

Torna público que requereu da SEMAS (Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade) a Licença Prévia e Licença de Instalação para atividade de implantação da infraestrutura de suporte aos equipamentos de telecomunicações, conforme o processo nº 2020/000032823, situado na TRAVESSA HERACLITO FERREIRA GONÇALVES, SN, BAIRRO CENTRO - INHANGAPI/PA (PANHN001).

Protocolo: 614880

SOCOCO S.A. AGROINDUSTRIAS DA AMAZÔNIA CNPJ: 05.832.555/0006-28

Torna público que recebeu da Secretaria de Meio Ambiente de Santa Izabel - SEMMA/SANTA IZABEL, a Licença Ambiental Rural - LAR nº 034/2020, referente ao Sítio Nazareno, com validade até 19/10/2022 para atividade de plantio de coco da baía no município de Santa Izabel-PA.

Protocolo: 614873

G ANDRADE DE ALMEIDA MADEIRA - EPP CNPJ nº 22.189.004/0001-00

Rua da Beira, s/nº, Sta Maria do Uruará, Bairro Centro, Prainha/PA, torna público que requereu da SEMMA/Prainha a renovação da Lic. de Operação nº 005/2020 para ativ. de desdobro de madeira em tora para madeira serrada através do processo nº 087/2020.

Protocolo: 614881

ATA DA 970ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Aos vinte dias do mês de outubro de dois mil e vinte, com início às nove horas, realizou-se a 970ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração da Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM, sociedade de economia mista inscrita no CNPJ sob o nº 04.977.583/0001-66, registrada na Junta Comercial do Estado do Pará - JUCEPA sob o nº 15300006929, na sala de reunião de sua sede, localizada na Avenida Nazaré, nº 708, CEP: 66040-143, estando presentes na qualidade de:

a) Membros: DANILO SOARES DA SILVA (presidente)

AURÉLIO AUGUSTO FREITAS DE MEIRA

EULER SANTOS ARRUDA

JUSSARA DA SILVEIRA DERENJI

ANETE SOARES DE ARAÚJO

b) Secretária: MARIA DE FÁTIMA RESQUE BECKMANN

Secretária do Conselho de Administração

ASSUNTOS TRATADOS:

Destituição do Senhor Roberto Paulo Amoras do cargo de Diretor de Suporte e Gestão de Pessoas - DSP da CODEM, a contar do dia 21 de outubro de 2020.

1. DECISÃO:

4.663 Eleger e empossar a contar do dia 21 de outubro de 2020, a Senhora LUCILEIA RODRIGUES FAYAL, brasileira, solteira, advogada, portadora da OAB nº 13.759- OAB/PA, inscrita no CPF sob o nº 699.729.072-87, residente e domiciliada nesta cidade na Rodovia Augusto Montenegro, nº 4311, Condomínio Ville Sollare, Aptº 003, Torre 05, Bairro Parque Verde, CEP: 66.635-110, para exercer o cargo de Diretora de Suporte e Gestão de Pessoas, para completar o mandato do biênio 2019/2020, em consonância com o disposto no artigo 35, II, do Estatuto Social, e com a Ata da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração, realizada nesta data.

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 11 horas, da

qual se lavrou à presente ata, que, depois de lida e aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente da CODEM e por mim, Maria de Fátima Resque Beckmann, que a secretariei. Certificado o Registro em 30/11/2020. Arquivamento 20000683380 de 30/11/2020 Protocolo 203627733 de 19/11/2020. Empresa: 15300006929 Nome da Empresa: Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM. **Maria de Fátima Cavalcante Vasconcelos Secretária Geral.**

DANILO SOARES DA SILVA

Presidente do Conselho de Administração
CPF nº 513.070.572-68

MARIA DE FÁTIMA RESQUE BECKMANN

Secretária do Conselho de Administração
CPF nº 067120372-04

Protocolo: 614889**PEDIDO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO****J DE O BORGES EIRELI****CNPJ: 36.339.138/0001-67**

Torna público que requereu à Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, Licença de Operação para atividade de Comércio Varejista de Combustíveis - Posto Flutuante, no Município de Curralhinho/PA. Processo nº 2020/31542.

Protocolo: 614876

ATAS DAS ASSEMBLEIAS GERAIS ORDINÁRIA E 77a EXTRAORDINÁRIA DA COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM, REALIZADAS, CUMULATIVAMENTE, NO DIA 30 DE JULHO DE 2020

Às dez horas do dia trinta do mês de julho de dois mil e vinte, reuniram-se, em Assembleias Gerais Ordinária e Extraordinária da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM, inscrita no CNPJ sob o nº 04977583/0001-66, registrada na Junta Comercial do Estado do Pará - JUCEPA sob o nº 15300006929, em sua sede, na Av. Nazaré, nº 708, nesta cidade, CEP: 66.035-170. Verificada a presença de 100% (cem por cento) do capital votante, quais sejam: a) MUNICÍPIO DE BELÉM, pessoa jurídica de direito público interno, com sede no Palácio Antônio Lemos, localizado na Praça Dom Pedro II, s/n, CEP: 66020-240, acionista majoritário, titular de 24.999.892 (vinte e quatro milhões, novecentos e noventa e nove mil, oitocentos e noventa e duas) Ações Ordinárias, representativas de 99,9% (noventa e nove vírgula nove por cento) do total deste tipo de Ações, e de 4.437.447 (quatro milhões, quatrocentos e trinta e sete mil e quatrocentos e quarenta e sete) Ações Preferenciais, representativas de 99,9% (noventa e nove vírgula nove por cento) do total deste tipo de ações, neste ato representada pelo Senhor DANILO SOARES DA SILVA, brasileiro, divorciado, advogado, portador da Cédula de Identidade nº 3927488 SEGUP/PA, inscrito no CPF sob o nº 513.070.572-68 e na OAB/PA sob o nº 14.450, residente e domiciliado nesta cidade, na Avenida Generalíssimo Deodoro, nº 1.380, Edifício Rodrigues de Souza, Apto. 301, Bairro de Nazaré, CEP: 66035-090; b) PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA, representada nesta ato pelo Senhor PAULO CÉSAR FIGUEIREDO RIBEIRO, brasileiro, paraense, união estável, economista, inscrito sob o nº 089.888.892-12, Carteira de Identidade nº 3.361.362 - SEGUP/PA, residente e domiciliado nesta Cidade à Rua Osvaldo Cruz, nº 99, Apto 401 - Bairro da Campina, CEP: 66017-090; c) ASSOCIAÇÃO COMERCIAL DO PARÁ - ACP, neste ato representada pela Vice Presidente Senhora ELIZABETE MARIA PINHEIRO GRUNVALD, brasileira, casada, natural do Estado do Pará, Economista e Empresária, inscrita no CPF sob o nº 098.130.712-49 e Carteira de Identidade nº 1302106 - SSP/PA, residente e domiciliada nesta Cidade à Rua Boaventura da Silva, nº 1030, Apto 1801, Bairro de Nazaré, CEP: 66010-000; d) Empresa de Auditoria externa - A & C AUDITORIA E CONSULTORIA S/S LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 01.655.321/0001-97 e Inscrição Municipal nº 146350 8, com sede na Avenida Nazaré, nº 272 - Sala 1007, Bairro de Nazaré, CEP: 66035-170, representada pelo Senhor NELIO AUGUSTO DANTAS ELIAS, brasileiro, natural do Estado do Pará, casado, inscrito no CPF sob o nº 146.513.192-20 e Carteira de Identidade nº 1820 SEGUP/PA, residente e domiciliado nesta cidade de Belém/PA. Instaladas as Assembleias pela Presidência das reuniões o Senhor DANILO SOARES DA SILVA, representante do acionista majoritário - Prefeitura Municipal de Belém, com a expressa concordância manifestada por todos os acionistas presentes. O Presidente da Assembleia convidou o Senhor Roberto Paulo Amoras, Diretor de Suporte e Gestão de Pessoas, para secretariar a reunião, o que foi aceito. Após terem sido solicitadas e recebidas, para fins de arquivo na Companhia, as credenciais dos representantes dos acionistas presentes, foi apresentada a publicação do Aviso aos Acionistas nos dias 24, 25 e 26 de março de 2020, publicados nos jornais "Amazônia e Diário Oficial do Município, conforme a seguir: "Comunicamos aos nossos acionistas que se encontram à disposição, na sede social da Companhia, localizada na Avenida Nazaré, nº 708 - Belém-Pará, os documentos a que se refere o Art. 133 da Lei nº 6.404/76, relativos ao exercício findo em 31/12/2019. Belém, 22 de julho de 2020. DANILO SOARES DA SILVA - Presidente da CODEM". Em seguida foi feita a leitura do Edital de Convocação, publicado no Diário Oficial do Município, nos dias 22, 23 e 24 de Julho de 2020 e no jornal "Amazônia", edições nº 7342 (dia 22/07/2020), nº 7343 (23/07/2020) e nº 7344 (24/07/2020), com o seguinte teor: "Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM, CNPJ no 04977583/0001-66 - Ficam convocados os Senhores Acionistas da Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM, a se reunirem em Assembleias Gerais Ordinária e Extraordinária, no dia 30 de julho de 2020, às 10h, na sede da Empresa, na Av. Nazaré nº708, nesta cidade, para apreciar, deliberar e votar sobre os seguintes assuntos: 1. Em ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA: a) o Relatório da Administração, Balanço e Demonstrações Financeiras do exercício social encerrado em 31/12/2019; b) Eleição/reeleição de membros do Conselho Fiscal para o exercício 2020/2021; c) remuneração dos Administradores, Membros do Conselho Fiscal e Diretoria Executiva. 2. ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA: a) O que ocorrer. Belém, 22 de julho de 2020. Danilo Soares da Silva - Presidente do Conselho de Administração. O Diretor Presi-

dente da CODEM, relatou, resumidamente, as atividades da administração em 2019. Em seguida, solicitou ao Senhor Roberto Paulo Amoras, Secretário da AGO/AGE, que realizasse a apresentação do balanço e demonstrações financeiras do exercício encerrado em 31/12/2019, o que foi feito. Ao final, a Auditoria e Consultoria concluiu e opinou pelas aprovações das contas apresentadas e que foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Fiscal. Em prosseguimento, colocou-se em votação o item "a" da pauta da Assembleia Geral Ordinária: "apreciar e votar o Relatório da Administração, Balanço e demonstrações financeiras do exercício social encerrado em 31/12/2019", documentos estes publicados no jornal Amazônia, edição nº 7348 do dia 24/07/2020, página 24 e Diário Oficial do Município, edição nº 14.043 do dia 24/07/2020, que foram aprovados os referidos documentos, por unanimidade sem quaisquer restrições. A seguir, considerando o término de mandatos dos cargos dos Senhores Conselheiros Fiscais, o Senhor Presidente submete ao Plenário a proposta do Acionista Majoritário Prefeitura Municipal de Belém, por seu representante, Senhor Danilo Soares da Silva, referente ao item "b" da Assembleia Geral Ordinária: "eleger os membros do Conselho Fiscal para o exercício 2020/2021", sendo reconduzidos como membros titulares os senhores JOSÉ WILSON RIBEIRO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, Contador, inscrito no CPF sob o nº 030.741.612-72, portador da Carteira de Identidade nº 2294567 SSP/PA, residente e domiciliado na Rua Oliveira Belo, 238, Ed. Las Palmas, Apto.1301, Bairro de Umarizal, CEP: 66.050-380; EDUARDO ANDRÉ PINHO DA SILVA, brasileiro, casado, administrador, inscrito no CPF sob o nº 268.972.962-87, portador da Carteira de Identidade nº 1364737 - SSP/PA, residente e domiciliado na Avenida Conselheiro Furtado, nº 2312, Edifício Olimpo, aptº 602, Bairro da Cremação, CEP: 66.063-060 e JOÃO AUGUSTO FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CPF nº001.385.252-34 e Carteira nº 1938 OAB-PA, residente e domiciliado na Rua Avertano Rocha, nº 368, Bairro da Campina, CEP: 66023-120. Além de serem reconduzidos aos cargos de Suplentes a Senhora MARIA DE NAZARÉ RODRIGUES DA COSTA, brasileira, divorciada, socióloga, inscrita no CPF sob o nº 088.765.842-34, portadora da Carteira Identidade nº 5599023 SSP/PA, residente e domiciliada na Avenida Nazaré, nº 444, Ed. Ouro, Apto. 132, Bairro de Nazaré, CEP: 66.035-170; e eleita a Senhora LARISSA DA COSTA MAIA, brasileira, solteira, servidora pública, portadora da cédula de identidade nº 3846727-PC/PA, inscrita no CPF sob o nº 754.888.922-49, residente e domiciliada na Travessa H, Conjunto Costa e Silva, s/nº, Lote 21, aptº F, bairro do Souza, em Belém-PA, CEP: 66.613-370, e eleito o Senhor FÁBIO DA CUNHA FURTADO, brasileiro, casado, assistente social, inscrito no CPF sob o 508.143.702-68, portador da Carteira de Identidade nº 24844-70, residente e domiciliado no Conjunto Bela Vista, Travessa Boa Vista, nº 104, Bairro de Val-de-Cães, CEP: 66.617-240. A proposta foi aprovada por unanimidade pelos presentes. Posteriormente, foi colocado em discussão o item "c" da pauta da Assembleia Geral Ordinária: "fixar a remuneração dos administradores, membros do Conselho Fiscal e Diretoria Executiva". No momento de uma Pandemia em que estamos atravessando com o reflexo da situação econômica e financeira em todo Brasil, foi decidido manter a remuneração atual dos Conselheiros de Administração/Fiscal e Diretoria Executiva da CODEM. 2-ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA. No item a) "O que ocorrer", a) Mudança na Razão Social do Acionista Rede Celpa para o nome Equatorial Pará Distribuidora de Energia S.A. O Senhor Presidente franqueou a palavra a todos os presente e a representante da Auditoria Externa se manifestou e parabenizou a toda Diretoria pela condução da administração da Empresa, com muita responsabilidade, seriedade e compromisso. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e a sessão foi suspensa, o tempo necessário à lavratura da presente Ata, a qual foi lida, aprovada e vai assinada. Belém, 30 de julho de 2020. a) Presidente das Assembleias Gerais; a) DANILO SOARES DA SILVA, representante do acionista majoritário PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM b) PAULO CÉSAR FIGUEIREDO RIBEIRO, representante da acionista PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA; c) ELIZABETE MARIA PINHEIRO GRUNVALD, representante da acionista ASSOCIAÇÃO COMERCIAL DO PARÁ - ACP; e d) NELIO AUGUSTO DANTAS ELIAS, representante da Empresa A & C Auditoria e Consultoria S/S Ltda. A presente ata confere com a ata original lavrada no livro próprio. CERTIFICADO O REGISTRO EM: 01/12/2020. Arquivamento 20000683573 de 01/12/2020 Protocolo 203743296 de 13/11/2020 NIRE 15300006929. Nome da Empresa COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM. **MARIA DE FÁTIMA CAVALCANTE VASCONCELOS Secretária Geral**

DANILO SOARES DA SILVA
Presidente do Conselho de Administração
CPF nº 513.070.572-68

ROBERTO PAULO AMORAS
Diretor/Secretário da Assembleia Geral
CPF nº 166.927.132-34

Protocolo: 614884

**LO N. 12456/2020 DEFERIDA
A POPINHAK IMPORTE EXPORTE EIRELI - EPP
CNPJ: 79.409.124/0001-66**

Torna publico que recebeu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e sustentabilidade SEMAS a Licença de Operação LO para a atividade 1408 -1 fabricação de Briquetes e pellets através do processo nº11008/2020, desenvolvendo a atividade no Distrito Industrial de Icoaraci, setor B, Quadra 6, Lote 21, SN, Bairro Icoaraci, Belém/PA.

Protocolo: 614874

**ALUNORTE - ALUMINA DO NORTE DO BRASIL S.A.
COMUNICADO**

A Alunorte - Alumina do Norte do Brasil S.A. (05.848.387/0003-16) torna público que requereu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Estado do Pará (SEMAS-PA) a Licença de Instalação para a construção da Nova Central de Resíduos na refinaria no município de Barcarena - PA. Foi determinado a elaboração de Projeto de Engenharia Ambiental.

Protocolo: 614882